

รายงานการประชุมประจำเดือนผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน

ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

เมื่อวันศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภา (ชั้น ๔) เทศบาลนครบุรีรัมย์

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑. นายอนุชิต	เหลืองชัยศรี	นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๒. นายอำนาจ	เพชรเลิศ	รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๓. นายนพดล	ทั่วประโคน	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๔. นายอุดม	ข้าขาลี	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๕. นายเติมเขต	กิริติมาศ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๖. นางสาวภรณ์	จะนันท์	รองปลัดเทศบาล
๗. นายสมศักดิ์	ไพโรเขียว	รองปลัดเทศบาล
๘. นางสาวธรรชฌก	ชั้นพิภพ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙. นางรัตติมา	มะลิงาม	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๐. นางสาวอรรรณ	เหมือนพระ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๑. นายปัญญา	พลมีเดช	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๒. นายประเสริฐ	จำปาแดง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๓. นางสาวภรภัทร	สงวนสิน	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๔. นางสาวนริศรา	ดีเกษม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๕. นายสมโชค	กางรัมย์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๖. นางนัตถิณี	จงรักษ์	แทนผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ “บุรีราษฎร์ดรุณวิทยา”
๑๗. นายณัฐปคัลภ์	ไกรจันทร์	แทนผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๒ “อิสานธีรวิทยาการ”
๑๘. นายนรเศรษฐ์	ตลอดไธสง	แทนผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๓
๑๙. นางสาวศิริพร	ไชยบุปผา	แทนผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๔ “ศรีพุทธาอนุสรณ์”
๒๐. นางสาวรุ่งนภา	พรหมเงิน	แทนผู้จัดการสถานธนาอนุบาลเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๑
๒๑. นางสาวอุษณิภรณ์	พลโดด	แทนผู้จัดการสถานธนาอนุบาลเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๒
๒๒. นางวนิชชา	ปุยะติ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๒๓. นางสาวจินดา	ศรีแก้ว	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๒๔. นายณภัทร	ทัศนะ	หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๒๕. นางสาวกนกรัตน์	ชลกลาง	แทนหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว (สำนักปลัดเทศบาล)
๒๖. นายประเสริฐ	หกขุนทด	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)

/๒๗. นางสาวสายรุ่ง...

๒๗. นางสาวสายรุ้ง	ชุ่มเย็น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๒๘. นางสาวนงลักษณ์	บำรุงธรรม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (กองคลัง)
๒๙. นายภูวนศวรร	ศิริพงศาวิสิ	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (กองการเจ้าหน้าที่)
๓๐. นางสาววรินญา	กุลสอน	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (กองการเจ้าหน้าที่)
๓๑. นางวรรณพร	เหมือนโลวงศ์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว รักษาราชการแทน
		หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองช่าง)
๓๒. นางสาวมณีรัตน์	พิมพ์เชื้อ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (กองยุทธศาสตร์ฯ)
๓๓. นายพงษ์พันธ์	วรพงศ์ปัญญา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองยุทธศาสตร์ฯ)
๓๔. นางปฎิญา	ทองประสาน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองสาธารณสุขฯ)
๓๕. นางภิญญาดา	เจริญสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ)
๓๖. นางผุสดี	มณีวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองช่างสุขาภิบาล)
๓๗. นางสาวสุพรรณษา	จิราภาอนุสรณ์	หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองช่างสุขาภิบาล)
๓๘. นางสาววิศรา	ไชยช่วย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองการศึกษา)
๓๙. นางสาวทรงชนม	อภัยจิตร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)
๔๐. นายอภิวัฒน์	กมลธรรม	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)
๔๑. นางสาววรรณภา	อาจพลไทย	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๔๒. ส.ต.อ.ธนานันต์	เกาโพนงาม	หัวหน้างานรักษาความสงบ (สำนักปลัดเทศบาล)

#### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายแพ	เดชพร	รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์	ติดภารกิจ
๒. นางละออ	สวัสดิ์พุทรา	รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์	ลากิจ
๓. นางสิรินันท์	มณีราชกิจ	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	ลาไปต่างประเทศ
๔. นายคมกริช	สายชมพู	ปลัดเทศบาล	ลากิจ
๕. นางสาวเสาวณีย์	สมบัติตรา	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	ไปราชการ
๖. นางสาวทิวากาล	อุตส่าห์	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (กองคลัง)	ลาพักผ่อน
๗. นางสาวขวัญสุดา	มุ้งจองกลาง	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (กองคลัง)	ลาป่วย
๘. นายธนิพัทธ์	ทองธนาวัฒน์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (กองช่าง)	ลาป่วย
๙. นายนิธิพล	ชินศิริพันธุ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน	
		หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ติดภารกิจ
๑๐. นางธนวรรณ	ปัญญาอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศการศึกษา	ไปราชการ
๑๑. นางชนันท์ภรณ์	นันทชาติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (กองการศึกษา)	ติดภารกิจ

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวศรัณภัสร์	ทรัพย์บุญโชค	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒. นางสาววิไลลักษณ์	โพธิ์อบ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๓. นางสาววาริ	อุไรรักษ์	นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ
๔. นางมณฑิรา	อินทวิ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๕. นางสาวเบญจวรรณ	คะริรัมย์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๖. นางสาวกรกัญญา	ดีประสิทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ระเบียบวาระที่ ๑

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระ  
การประชุม ดังนี้

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วน  
การงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔ เรื่องที่ประธานแจ้ง  
ให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑. เทศบาลนครบุรีรัมย์มีไมโครโฟนและจอ LED ใหม่ ขอแจ้ง  
ทุกท่านต่อไปไม่ต้องป้ายไวโนลแล้ว มีจอ LED แล้วใช้ให้เกิดประโยชน์และ  
คุ้มค่ามากที่สุด และขอแจ้งกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ และกิจกรรมมาราธอน  
ที่ผ่านมาได้รับเสียงตอบรับที่ดีไม่ว่าจะเป็นสื่อโซเชียลต่างๆ และชื่นชมทุก  
กองที่เข้าร่วมกิจกรรมและเสียสละเวลา ขอขอบคุณกองสาธารณสุขและ  
สิ่งแวดล้อมและกองช่าง รับผิดชอบก่อนเริ่มงานและหลังงานเสร็จสิ้น และมี  
ต่อด้วยงานกีฬานักเรียน นักศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๕ ประจำปี ๒๕๖๔  
“คนบุรีรัมย์เกมส์” ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จะมีผู้เข้าร่วมเฉพาะนักกีฬา  
จำนวน ๗,๐๐๐ คน ยังไม่รวมทีมงานหรือกองเชียร์ สังเกตช่วงมาราธอนรถ  
ติดมาก ร้านค้าคนก็เยอะ ต่อไปอนาคตนครบุรีรัมย์จะเป็นแบบนี้ คอมเม้นท์  
ในโซเชียลจะเป็นเรื่องถนน จะต้องวางแผนในอนาคตต่อไป ฝากแต่ละกอง  
ประเมินผล ปัญหาอุปสรรคของแต่ละกองด้วย อยากให้ปีหน้าดีขึ้นไปเรื่อยๆ  
เช่น กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม เตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการปรับ  
งบประมาณให้เพียงพอในปี ๒๕๗๐ ส่วนงานกีฬานักเรียน นักศึกษาแห่งชาติ  
ครั้งที่ ๔๕ ประจำปี ๒๕๖๔ “คนบุรีรัมย์เกมส์” โรงเรียนจะมีนักกีฬาร่วม  
พักด้วย ให้เตรียมความพร้อมให้เรียบร้อย

๒. ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด  
(No Gift Policy) ของเทศบาลนครบุรีรัมย์ ประจำปี ๒๕๖๔ นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีเจตนารมณ์  
ร่วมกันที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
(No Gift Policy) เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใส  
ตามหลักธรรมาภิบาล

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

มติที่ประชุม

รับทราบ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน  
ครั้งที่ผ่านมา

รับรองรายงานการประชุมประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔  
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาวธรรชฌก ชั้นพิภพ  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สรุปสาระสำคัญและข้อสั่งการจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับ  
จังหวัด

ระเบียบวาระที่ ๓ สรุปสาระสำคัญและข้อสั่งการจากการประชุม  
หัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัด มีกองใดที่ไปประชุมหรือที่ได้รับมอบหมาย  
ให้เข้าร่วมประชุมให้มารายงานต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบร่วมกัน ขอเชิญครับ  
เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ  
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ได้รับมอบหมายจากท่านนายกเทศมนตรีให้เข้า  
ร่วมประชุมคณะกรรมการฝ่ายพิธีการไฟพระฤกษ์ การแข่งขันกีฬานักเรียน  
นักศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๕ ประจำปี ๒๕๖๙ “คนบุรีรัมย์เกมส์” ในวัน  
พฤหัสบดีที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน  
การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดบุรีรัมย์ ชั้น ๒ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัด  
บุรีรัมย์ ขอสรุปภารกิจที่ได้รับมอบหมายในฐานะนายกเทศมนตรีนคร  
บุรีรัมย์ เป็นกรรมการและเลขานุการร่วมกับวัฒนธรรมจังหวัดบุรีรัมย์  
เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ตามคำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๙๕๖๔/๒๕๖๘  
ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดการแข่งขัน  
กีฬานักเรียน นักศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๕ ประจำปี ๒๕๖๙ “คนบุรีรัมย์  
เกมส์” ๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการไฟพระฤกษ์ ดังนี้

๑. ข้าราชการชุดปกติขาว ร่วมพิธีเฉลิมฉลองและสมโภชน์  
ไฟพระฤกษ์ ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จุดที่ ๑ ณ พระบรมราชานุสาวรีย์  
พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช (รัชกาลที่ ๑) ประกอบด้วย  
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ ท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองบุรีรัมย์ จำนวน ๕๐๐ คน  
จุดที่ ๒ ณ สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ (ช่วงเช้า) ประกอบด้วย  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ และกรมส่งเสริมการเรียนรู้  
“สกร.” จำนวน ๕๐๐ คน จุดที่ ๓ ณ สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
บุรีรัมย์ (ช่วงเวลา ๑๕.๐๐ น. ถึงพิธีเปิด) ประกอบด้วยสำนักงานเขตพื้นที่  
ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขตพื้นที่ ๑, ๓ และ ๔ จำนวน ๖๐๐ คน ในส่วนของ  
มวลชนสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดบุรีรัมย์เป็นเจ้าภาพในการ  
จัดทำหนังสือและกำหนดการแจ้งมวลชนตามกลุ่มเป้าหมาย หน้าที่ของ  
เทศบาลนครบุรีรัมย์ที่ได้รับมอบหมายคือติดตามจำนวนผู้เข้าร่วมฯ ทั้ง ๓  
จุด ขอนำเรียนให้ท่านนายกเทศมนตรีเพื่อโปรดทราบและกำหนดจำนวนให้  
ครบตามเป้าหมาย ส่วนผู้บริหาร VIP จะเหมือนพิธีอัญเชิญถ้วยมาราธอน  
ส่วนรถพิธีอัญเชิญและพิธีการในสนามเป็นหน้าที่ของสำนักงานการท่องเที่ยว

และกีฬาจังหวัดบุรีรัมย์ และเทศบาลนครบุรีรัมย์จะต้องให้การสนับสนุน คือโครงการรถอัญเชิญ โต๊ะหมู่ ๗ โต๊ะหมู่ ๘ เก้าอี้บุ๋นวม ๔ ตัว พร้อมผ้าคลุม บ้านไค้ขึ้น-ลง รถอัญเชิญ ทั้งจุดพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช (รัชกาลที่ ๑) และจุดสนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ เสาธง ๑๐๐ ต้น และคณะกรรมการสนับสนุนงานพิธีการ ช่วงเช้าที่สนามองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๘ คน ส่วนงานธุรการมีหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำสรุปรายงานการประชุมติดตามยอดทั้งหมดและช่วยเหลืองานพิธีการ ทางสำนักปลัดเทศบาลจะอำนวยความสะดวกและสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคจะนำเรียนท่านนายกเทศมนตรีเพื่อโปรดทราบต่อไป ส่วนการมาร์คจุดทำผังยืนทั้ง ๒ จุด และผังการนั่งรถกอล์ฟของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จำนวน ๓ คน ที่เหลือจะเป็นรถตู้ ๒ คัน ได้ประสานงานกับสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดบุรีรัมย์ไปบ้างแล้ว และขอแจ้งแต่ละให้กองส่งมวลชนที่ไปร่วมงาน ณ พระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช (รัชกาลที่ ๑) ขอใช้กลุ่มเป้าหมายเดิมของเทศบาลนครบุรีรัมย์ที่อัญเชิญด้วยมาราธอน ส่งรายชื่อที่สำนักปลัดเทศบาลรวมทั้งหมด ๑๖๑ คน ส่งรายชื่อวันจันทร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และมีการซ้อมใหญ่เฉพาะ VIP ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ หากมีเพิ่มเติมจะนำเรียนให้ท่านนายกเทศมนตรีทราบต่อไป ขอขอบคุณค่ะ

นายสมโชค กางรัมย์  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เกี่ยวกับงานการแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๕ ประจำปี ๒๕๖๙ “คนบุรีรัมย์เกมส์” นอกจากคณะกรรมการฝ่ายพิธีการไฟพระฤกษ์ จะรับผิดชอบด้านมวยสากลสมัครเล่น มีครูโรงเรียนเทศบาล ๑ เป็นผู้ประสานงานและรับมอบอุปกรณ์เรียบร้อยแล้ว ส่วนสนามเทนนิสได้ซ่อมแซมปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว มีความพร้อมสำหรับการแข่งขันครับ

นางสุภาภรณ์ จະนันท์  
รองปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ตามที่ได้ไปประชุมการเตรียมการรับผู้แทนพระองค์ จะมีคณะกรรมการหลายคณะ ในส่วนของเทศบาลนครบุรีรัมย์มีหน้าที่อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่เดินทางมารับผู้แทนพระองค์ ณ สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ในที่ประชุมแจ้งว่าจะมีการทำ Big Cleaning Day ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สนามกีฬาองค์การ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาวธรรชนก ชั้นพิภพ  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาวธรรชนก ชั้นพิภพ  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

บริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ผากผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ช่วยดูแลเกี่ยวกับการรักษาความสะอาด และถึงชยะด้วย เพราะว่าคนที่จะมาร่วมงานค่อนข้างเยอะ

รับทราบ

การติดตามงานสืบเนื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนการงานครั้งก่อนและเรื่องที่หน่วยงานนำเสนอใหม่เพื่อทราบและพิจารณา

เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔ การติดตามงานสืบเนื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนการงานครั้งก่อนและเรื่องที่หน่วยงานนำเสนอใหม่เพื่อทราบและพิจารณา ขอแจ้งการประชุมหัวหน้าส่วนการงานผ่านมา ๑ ปีแล้ว ขอแจ้งว่าแต่ละกองที่นำเสนอเพื่อความรวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกัน อยากให้ใช้แบบที่นำเสนอโดยผ่านผู้อำนวยการเป็นหลัก และยินดีให้หัวหน้าฝ่ายมาร่วมชี้แจงได้ เพื่อจะได้ติดตามงานต่อกันได้ ถ้ามีเรื่องใหม่ให้เสริมเพิ่มในข้ออื่นๆ ไม่ได้ติดตามงานเดิมทำให้ไม่ต่อเนื่อง ทำให้ไม่ชัดเจน อยากให้มีแบบแนวทางหลักไว้ ตามที่ได้หารือกับท่านเลขาสิรินันท์ฯ แล้ว ให้แจ้งทุกกองนำเสนอและปรับปรุง อยากให้เริ่มปี ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลครับ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนสำนักปลัดเทศบาลขอรายงานกิจกรรม ๓ รายการ ดังนี้

๑. กิจกรรม ๕ ส ทุกกองได้ส่งรายงานและได้ดำเนินการนำเรียนผู้บริหารเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว

๒. รายงานความคืบหน้าการทำลายเอกสาร หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ขอให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมของกองช่างและกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ซึ่งได้ดำเนินการแจ้งกองและดำเนินการส่งไปที่หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานีเรียบร้อยแล้ว

๓. การจัดเก็บค่าธรรมเนียมต่างๆ ของงานเทศกิจ ฝ่ายปกครองและฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว ตามเอกสารประกอบที่ได้้นำเรียนให้ท่านนายกเทศมนตรีแล้ว หากท่านนายกเทศมนตรีสงสัยประเด็นใดสามารถสอบถามเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้คะ

สอบถามเอกสารหลังจากนี้จะดำเนินการอย่างไรต่อ

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีทราบ หลังจากนี้รือหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี แจ้งมาอีกครั้ง ก็จะดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

เป้าหมายในการจัดเก็บรายได้ปี ๒๕๖๙ ยอด ๑,๓๒๓,๖๐๐ บาท เทียบกับปี ๒๕๖๘ ยอด ๑,๔๑๒,๘๘๓ บาท ยอดลดลงครับ

/นางสาวธรรชนก

นางสาวธรรชฌก ชั้นพิภพ  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรี ช่องแครงรายได้ที่จัดเก็บเอง ปี ๒๕๖๘ เป็นรายได้จริง ส่วนการประมาณการในปี ๒๕๖๙ เป็นการประมาณการในเชิงตัวเลข ขอให้หัวหน้างานสถานีขนส่งผู้โดยสารได้ชี้แจง ท่านนายกเทศมนตรีค่ะ

นางสาวกนกรัตน์ ชลกลาง  
หัวหน้างานสถานีขนส่งผู้โดยสาร

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ รายได้ลดลงเนื่องจากหลังจากสถานการณ์โควิด การเดินทางโดยสารจำนวนลดลง ยกตัวอย่างรถโดยสารวิ่งจังหวัดร้อยเอ็ด และจังหวัดจันทบุรีจากวิ่งวันละ ๕ เที่ยว เหลือแค่วันละเที่ยว ทำให้รายได้ลดลง ประกอบด้วยเศรษฐกิจผู้ประกอบการแบบภาระค่าน้ำมันไม่ไหว เป้าหมายตั้งไว้ ๙๐๐,๐๐๐ บาท แต่จัดเก็บได้ ๑,๔๑๒,๘๘๓ บาท ค่ะ

นางสาวธรรชฌก ชั้นพิภพ  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรี ในเอกสารจะเป็นรายได้ที่จัดเก็บได้จริงปี รวม ๕ ประเภท ๑,๔๑๒,๘๘๓ บาท แต่เป้าหมายตั้งไว้ ๙๐๐,๐๐๐ บาท รอบหน้าจะทำเป้าหมายการจัดเก็บมาให้ด้วยค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ต่อไปการนำเสนอจะเป็นแบบนี้ ตัวเลขสามารถดูที่กระดาษได้ แต่หน้าจอก็ให้เป็นกราฟทุกคนจะได้ดูด้วยกันได้ครับ

#### ส่วนราชการ : หน่วยตรวจสอบภายใน

นางสาววรรณภา อาจพลไทย  
นักวิชาการตรวจสอบภายใน  
ชำนาญการ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ หน่วยตรวจสอบภายในเดือนที่ผ่านมาได้ตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านผ่าน Krungthai Corporate Online ได้รายงานผลผ่านท่านปลัดเทศบาลไปยังท่านนายกเทศมนตรีเรียบร้อยแล้ว หน่วยตรวจสอบภายในได้รับแต่งตั้งมอบหมายให้เป็นผู้ช่วยเหลือ นายทะเบียนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่เทศบาลนครบุรีรัมย์ ตามคำสั่งที่ ๑๙๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ในเดือนมกราคม - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีแผนการออกตรวจการดำเนินงานกิจการของสมาคม ฌาปนกิจสงเคราะห์ในพื้นที่เทศบาลนครบุรีรัมย์และคณะทำงานจะรายงานผลให้ท่านนายกเทศมนตรีทราบหลังจากตรวจแล้วเสร็จ และขอชี้แจง ITA ประจำปี ๒๕๖๙ ได้ประสานไปที่ ป.ป.ช. จังหวัดบุรีรัมย์ แจ้งว่ายังไม่มีปฏิทินและคู่มือของปี ๒๕๖๙ ที่จะให้ส่วนราชการต่างๆ ดำเนินการ ต้องรอส่วนกลางดำเนินการและจะแจ้งให้ทราบต่อไป โครงการของ ป.ป.ช. มีจนถึงปี ๒๕๗๐ ได้เตรียมข้อมูลบางส่วนไว้แล้ว ขอขอบคุณค่ะ

#### ส่วนราชการ : กองช่าง

นายปัญญา พลมีเดช  
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของกองช่างขอรายงานผลการปฏิบัติงานเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ที่ผ่านมามา ดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สรุปผลการจัดส่งเอกสารขออนุมัติจัดจ้างโครงการก่อสร้างตามแผนดำเนินงาน ปี ๒๕๖๙ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.๑ โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงที่จะจัดจ้าง จำนวน ๒๓ โครงการ แบ่งเป็นดำเนินการแล้ว ๒๒ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ ๑ โครงการ คือ โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อมบ่อพัก บ้านโคกใหญ่ หมู่ที่ ๒ (จากสี่แยกบ้านโคกใหญ่ไปทิศตะวันออกเลยไปทิศเหนือถึงคลองสาธารณะ) ตำบลอิสาน จำนวน ๒,๘๓๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากอยู่ในระหว่างแก้ไขแบบแปลนและประมาณราคา

๑.๒ โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงที่จะขอจัดจ้าง จำนวน ๑๕ โครงการ แบ่งเป็น ดำเนินการแล้ว ๑๔ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ ๑ โครงการ คือ โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล.พร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก (ซอยข้างศาลาประชาคม) บ้านโคกหัวช้าง หมู่ ๓ ตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๑,๑๒๑,๐๐๐ บาท เนื่องจากอยู่ในระหว่างขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนฯ และเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงเพราะเปลี่ยนแปลงระยะทางในการก่อสร้าง

๑.๓ รายการครุภัณฑ์ที่จะจัดซื้อ จำนวน ๔ รายการ แบ่งเป็น ดำเนินการแล้ว ๒ รายการ ดำเนินการแล้วแต่นำกลับมาแก้ไข ๒ รายการ (รอขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงต่อสภาฯ) ได้แก่

- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (๓ เครื่อง) จำนวนเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท

- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (๒ เครื่อง) จำนวนเงิน ๖๔,๐๐๐ บาท

๑.๔ การจัดเก็บรายได้ ของกองช่าง ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม- ธันวาคม ๒๕๖๘) ประกอบด้วย

- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับควบคุมอาคาร ประมาณการรายรับ ๓๕๐,๐๐๐ บาท จัดเก็บเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๕๑,๗๐๗.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๗๗

- ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการรายรับ ๑๐๕,๐๐๐ บาท จัดเก็บเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๖,๕๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๒๔

- ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง ประมาณการรายรับ ๑๐,๐๐๐ บาท จัดเก็บเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๓๒,๒๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๑๐

รวมประมาณการทั้ง ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖๕,๐๐๐ บาท รวมจัดเก็บเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๙๐,๔๖๗.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๔๕

เรื่องการจัดเก็บรายได้ ขอดูประมาณการรายรับจริงของปี ๒๕๖๘ ทำให้ตั้งประมาณการรายรับที่ยอด ๔๖๕,๐๐๐ บาท จัดเก็บรายได้คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๔๕ ถือว่าต่ำกว่าไตรมาสที่ตั้งไว้ ครั้งต่อไปให้ระบุดยอดรายรับจริงปี ๒๕๖๘ และประมาณการของปี ๒๕๖๘ เพิ่มเติมด้วย ต่อครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

/นายปัญญา...

นายปัญญา พลมีเดช  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีครับ ต่อไปเป็นฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง จะเป็นการปฏิบัติงานของนายช่างเขต ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นายช่างเขต ๑,๒ (นายณัฐพล พันธุ์ทุม) ดังนี้

๑.๑ จัดทำร่าง TOR โครงการปรับปรุงทางเท้าบริเวณ ถนน  
บุลำตวนเหนือ ฝั่ง FM (ชุมชนตลาด บ.ช.ส) ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๒ ควบคุมงานก่อสร้างโครงการปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ ผลการ  
ดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๓ ควบคุมงานก่อสร้างโครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติก  
คอนกรีตถนนสันติประชา ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๔ ตรวจสอบแบบแปลนยื่นขออนุญาตก่อสร้าง ๕ ราย  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๕ ตรวจสอบอาคารขออนุญาตรับรองสิ่งปลูกสร้าง ๕ ราย  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๖ ตรวจสอบอาคารขอเลขบ้าน ๒ ราย ผลการดำเนินงาน  
แล้วเสร็จ

๑.๗ ชี้แนวเขตที่ดิน ๔ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๘ เขียนแบบปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ ผลการดำเนินงาน  
แล้วเสร็จ

๑.๙ ประมาณราคาปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ ผลการดำเนินงาน  
แล้วเสร็จ

๑.๑๐ สำรวจควบคุมเขต ๑,๒ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๑๑ ตรวจสอบโรงแรมสถานบันเทิงกับหน่วยงานอื่น ๑๐ แห่ง  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๑๒ จัดสถานที่บุรีรัมย์มาราธอน ผลการดำเนินงาน  
แล้วเสร็จ

๑.๑๓ ตรวจสอบค่าเสียหาย อัคคีภัยถนนอินจันทร์ณรงค์  
(นายกอบศักดิ์ บุตรสุด) ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๑๔ ตรวจสอบถอนเงินค้ำประกันสัญญาโครงการก่อสร้าง  
บ่อขยะ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๑๕ จัดทำราคากลาง TOR โครงการก่อสร้างถนนพร้อมท่อ  
ระบายน้ำทิศใต้ถนนจิระ ๒ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๒. นายช่างเขต ๓ (นายเกียรติคุณ พรหมประชุม) ดังนี้

๒.๑ ชี้แนวเขต ๔ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๒.๒ รับรองสิ่งปลูกสร้าง ๓ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๒.๓ ประมาณราคา อาคารโรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม ผลการ  
ดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๒.๔ สํารวจ ประมาณราคาบ้านผู้ยากไร้ ๑ หลัง ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๒.๕ คุมงานโรงฆ่าสัตว์ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๒.๖ ตรวจสอบพักร่วมกับกองสวัสดิการ ๖ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๒.๗ ตรวจสอบโรงแรมสถานบริการ ๑๐ ราย รายงานการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๒.๘ ตรวจสอบสิ่งปลูกสร้างผิด พ.ร.บ. ปิดประกาศ ๒ แห่ง ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๒.๙ ดำเนินการจัดสถานที่วังมาราธอน ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๒.๑๐ ตรวจสอบแบบขอบ้านเลขที่ ๒ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๒.๑๑ ตรวจสอบเงินค้ำประกันสัญญาบ่อขยะ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๓. นายช่างเขต ๔ (นายธนณรงค์ ชมเชยทรัพย์ศิริ) ดังนี้

๓.๑ ควบคุมงานโครงการปรับปรุงห้องเรียนเทศบาล ๒ “อิสานธีรวิทยาการ” ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๓.๒ ซี่แนวเขตที่ดินสาธารณะ ๒ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๓.๓ รับตรวจโครงการแอสฟัลติกคอนกรีตถนนสายเลี่ยงทางรถไฟจากผู้ตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๓.๔ ออกไปตรวจสอบการรับรองสิ่งปลูกสร้าง ๕ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๓.๕ ออกแบบประมาณการราคารางระบายน้ำฝนตลาดสดเทศบาลนคร (ฝั่งทิศตะวันตก) ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๓.๖ ตรวจสอบอาคารเช่าบ้านเทศบาลนครบุรีรัมย์ของผู้เช่าที่หมดสัญญาเช่า ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๓.๗ ปิดคำสั่งกรณีก่อสร้างอาคารโดยมิได้อนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ชุมชนฝั่งละลม ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๓.๘ เป็นคณะกรรมการในการซ่อมบำรุงรักษารถในกองช่าง ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๓.๙ ออกตรวจสอบกรณีร้องเรียนจากประชาชนทางโทรศัพท์ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๓.๑๐ ตรวจสอบผู้มาขออนุญาตก่อสร้างอาคารภายในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๓ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๓.๑๑ ตรวจสอบผู้มาขออนุญาตก่อสร้างอาคารภายใน  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๔. นายช่างเขต ๕ (นายเกียรติศักดิ์ อุดลย์รัมย์) ดังนี้

๔.๑ โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บ้านโพธิ์ศรีสุข หมู่ ๑๑  
(ซอยบ้านนายเก็ง) ตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการ  
ดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๔.๒ โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บ้านโพธิ์ศรีสุข หมู่ ๑๑  
(ซอยบ้านนายลอย เรื่องรัมย์) ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๔.๓ โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บ้านยาง หมู่ ๙ (ซอยทางลัด  
ริสอร์ท ๒) ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน  
แล้วเสร็จ

๔.๔ โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บ้านหนองโพรง หมู่ ๕  
(ซอยบ้านนายสุทิน บุญสิทธิ์) ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๔.๕ ออกแบบประมาณราคาธารระบายน้ำฝนตลาดสด  
เทศบาลนคร (ฝั่งทิศตะวันตก) ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๔.๖ ตรวจสอบอาคารเข้าบ้านเทศบาลนครบุรีรัมย์ ของผู้เช่า  
ที่หมดสัญญาเช่า ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๔.๗ ปิดคำสั่งกรณีก่อสร้างอาคารโดยมิได้อนุญาตจากเจ้า  
พนักงานท้องถิ่น ชุมชนฝั่งละลม ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๔.๘ เป็นกรรมการในการซ่อมบำรุงรักษารถในกองช่าง  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๔.๙ ออกตรวจสอบกรณีร้องเรียนจากประชาชนทางโทรศัพท์  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๔.๑๐ ซี่แน่วที่ดินในเขต จำนวน ๖ แปลง ผลการดำเนินงาน  
แล้วเสร็จ

๔.๑๑ ตรวจสอบถนนและอาคารเพื่อคืนค่าประกันสัญญา  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๕. นายช่างเขต ๖ (นายศุภกฤต โชติกิตติชัย) ดังนี้

๕.๑ โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บ้านโคกสะอาด หมู่ ๖  
(ซอยข้างธนาคารชุมชน) ตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๕.๒ โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บ้านโคกหัวช้าง หมู่ ๓  
(ซอยข้าง รพ.สต.โคกหัวช้าง) ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๕.๓ โครงการขยายผิวจราจรโรงเรียนเทศบาล ๔ บ้านโคกหัว  
ช้าง หมู่ ๓ ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน  
แล้วเสร็จ

๕.๔ ตรวจสอบแบบแปลนยื่นขออนุญาตก่อสร้าง ๕ ราย  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๕.๕ ตรวจสอบอาคารขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง ๒ ราย  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๕.๖ ตรวจสอบอาคารขอเลขบ้าน ๑ ราย ผลการดำเนินงาน  
แล้วเสร็จ

๕.๗ ซี่แนวเขตที่ดิน จำนวน ๓ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๕.๘ ตรวจสอบโรงแรมสถานบันเทิง ๒ แห่ง ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๕.๙ จัดสถานที่งานวิงบุรีรัมย์มาราธอน ผลการดำเนินงาน  
แล้วเสร็จ

๕.๑๐ งานฝ่ายโยธา ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๕.๑๑ สํารวจตรวจเขต ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๖. นายช่างเขต ๗ (นายเอกพงษ์ คำมาตย์) ดังนี้

๖.๑ โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บ้านโคกใหญ่ หมู่ ๙ (ซอย  
ข้างอู่ซ่อมรถ) ตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการ  
ดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๖.๒ โครงการเสริมผิวจราจร Asphaltic Concrete บ้านโคกเขา  
หมู่ ๑๑ (ซอยสวนสามพราน) ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๖.๓ สํารวจโครงการก่อสร้างตามข้อมูลประชาคมและคำร้อง  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๖.๔ ตรวจสอบอาคารที่รับรองสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑๑  
โครงการ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๖.๓ สํารวจโครงการก่อสร้างตามข้อมูลประชาคมและคำร้อง ผลการ  
ดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๖.๕ เขียนแบบและประมาณราคาโครงการก่อสร้าง จำนวน ๑๒  
โครงการ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๖.๖ จัดสถานที่บุรีรัมย์มาราธอน ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๖.๗ ตรวจสอบถนนและอาคารเพื่อคืนค่าประกันสัญญา จำนวน  
๖ โครงการ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๖.๘ ซี่แนวที่ดินในเขต จำนวน ๔ แปลง ผลการดำเนินงาน  
แล้วเสร็จ

๖.๙ ตรวจสอบขออนุญาตก่อสร้างอาคาร จำนวน ๓ หลัง  
ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๖.๑๐ ตรวจสอบที่ดินสาธารณประโยชน์ หมู่ ๑๑ ตำบลเสม็ด  
อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๕ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๖.๑๑ ติดตั้งป้ายห้ามบุกรุก ที่สงวนเลี้ยงสัตว์เขากระโดง  
หมู่ ๑๑ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๖.๑๒ ตรวจสอบอาคารและติดคำสั่งระงับใช้อาคารและให้ดำเนินการให้ถูกต้อง จำนวน ๑ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๖.๑๓ ดำเนินการยื่นเอกสารคำร้องขอเอกสารที่ดิน (น.ส.ถ.) กองร้อยอาสารักษาดินแดน ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๗. การปฏิบัติงานของนายช่างตรวจงานสถาปนิก (นายชาญณรงค์ ส่ำรวมรัมย์) ดังนี้

๗.๑ โครงการปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว ในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ (สวนสาธารณะหนองปรือ) งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างดำเนินการเขียนแบบ

๗.๒ โครงการปรับปรุงอาคารโรงอาหารโรงเรียนเทศบาล ๒ (กองการศึกษา) ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ/ส่งกองการศึกษาแล้ว

๗.๓ โครงการปรับปรุงห้องเรียนโรงเรียนเทศบาล ๒ (กองการศึกษา) ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ/ส่งกองการศึกษาแล้ว

๗.๔ โครงการก่อสร้างสระว่ายน้ำโรงเรียนเทศบาล ๒ (กองการศึกษา) ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ/ส่งกองการศึกษาแล้ว

๗.๕ โครงการปรับปรุงศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลนครบุรีรัมย์ (ศูนย์บุลำตวน) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ/ส่งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมแล้ว

๗.๖ โครงการปรับปรุงอาคารโรงยิมอเนกประสงค์ (ท.๑) ผลการดำเนินงาน สำรวจแล้วเหลือประมาณราคาเพื่อของบประมาณ

๗.๗ โครงการก่อสร้างอาคารห้องน้ำนักเรียน ชาย/หญิง ผลการดำเนินงาน มีแบบร่างแล้ว กำลังคำนวณราคางบประมาณเบื้องต้น

๗.๘ โครงการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย ห้องน้ำอาคาร ๕ (ฝั่งทิศตะวันตก) ผลการดำเนินงาน รอข้อมูลจาก Suppliers เรื่อง ขนาดถังเรื่องเพิ่มเข้ามา กำลังดำเนินการ

ขอเสริมโครงการ รายงานนายชาญณรงค์ ส่ำรวมรัมย์ ที่ยังไม่แล้วเสร็จทั้งงานเก่าและงานใหม่ วันที่จะแล้วเสร็จก็ไม่ได้ระบุมา แล้วจะตามงานต่อกันอย่างไร ให้แก้ไขด้วย ต่อครับ

๗.๙ โครงการซ่อมแซมหลังคาอาคารเรียนชำรุด อาคาร ๙ ผลการดำเนินงาน เรื่องเพิ่มเข้ามา กำลังดำเนินการ

๗.๑๐ โครงการก่อสร้างลานจอดรถจักรยานยนต์ ผลการดำเนินงาน เรื่องเพิ่มเข้ามา กำลังดำเนินการ

๗.๑๑ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ทางเข้า-ออก โรงเรียนเพื่อเป็นจุดรับ-ส่ง นักเรียน ท.๒ ผลการดำเนินงาน แบบร่างเสร็จแล้ว รอส่งแบบร่าง + งบประมาณเบื้องต้น

๗.๑๒ โครงการปรับปรุงสนามกีฬาโรงเรียนเทศบาล ๒ (สนามฟุตบอล+ลู่วิ่ง ๔ ลู่วิ่ง) มีโครงการในแผนแล้ว แต่มีโครงการที่ ๑๑ เข้ามาเพิ่ม มีผลให้ขนาดสนามฟุตบอลเดิมที่ลงในแผนต้องปรับขนาดสนามใหม่ ผลการดำเนินงาน แบบร่างเสร็จแล้ว รอส่งแบบร่าง + งบประมาณเบื้องต้น

/๗.๑๓ โครงการ...

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นายปัญญา พลมีเดช  
ผู้อำนวยการกองช่าง

๗.๑๓ โครงการปรับปรุงอาคารโรงจอดรถ ผู้บริหาร ผลการดำเนินงาน กำลังดำเนินการ

๗.๑๔ โครงการปรับปรุงอาคารที่จอดรถฝ่ายป้องกัน (ติดตาข่ายกันนก) ผลการดำเนินงาน กำลังดำเนินการ

๗.๑๕ โครงการปรับปรุงอาคาร สนง.เทศบาลนคร ๑ (ติดตาข่ายกันนก อาคาร สนง.) ผลการดำเนินงาน กำลังดำเนินการ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ขอสอบถามว่าโครงการได้มอบหมายให้นายชาญณรงค์ สำนวมรัมย์ เป็นผู้จัดทำ ควรจะมอบหมายให้คนอื่นดำเนินการด้วย หรือจ้างบริษัทให้มาดำเนินการ หากทำไม่ได้หรือเกินความสามารถ เป็นการนำเสนอในเดือนมกราคม ๒๕๖๙ ยังไม่มีวันแล้วเสร็จ โครงการที่จะดำเนินการก็ต้องรอไปก่อน เพราะงานเก่ายังไม่แล้วเสร็จ เสร็จก็วนไปเริ่มใหม่ จะต้องให้ดำเนินการอย่างไร คิดว่าผู้อำนวยการกองช่างต้องไปหารือ และกำหนดวันที่แล้วเสร็จ โดยให้นายชาญณรงค์ฯ กำหนดวันแล้วเสร็จหรือความเป็นไปได้จริงๆ แต่ละโครงการมาให้ ถ้าโครงการแรกไม่เสร็จแล้วมีโครงการอื่นมาเรื่อยๆ ทั้งปีจะดำเนินการเสร็จสิ้นหรือไม่ ผากแก้ไขด้วย ต่อครับ

นายปัญญา พลมีเดช  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ต่อไปเป็นงานฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ที่ดำเนินการในห้วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. งานขออนุญาตก่อสร้าง จำนวน ๑๖ ราย
๒. งานขอต่อใบอนุญาต จำนวน ๓ ราย
๓. งานตัดแปลงอาคาร จำนวน ๑ ราย
๔. งานชี้แนวเขตที่ดิน จำนวน ๑๒ ราย
๕. งานรับรองสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑๘ ราย
๖. งานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน จำนวน ๑๕ คำร้อง
๗. งานออกแบบต่างๆ จำนวน ๕ ราย

งานฝ่ายการโยธา ที่ดำเนินการในห้วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. งานซ่อมแซมถนน จำนวน ๓ คำร้อง แล้วเสร็จ ๒ คำร้อง เนื่องจากรถขุดตักอยู่ระหว่างการดำเนินการเข้าอุโมงค์ จำนวน ๑ ราย ยังไม่ได้ดำเนินการซ่อมผิวถนน

๒. งานไฟฟ้า จำนวน ๙๘ คำร้อง แล้วเสร็จ ๙๘ คำร้อง

๓. งานตัดแต่งต้นไม้ จำนวน ๑๓ คำร้อง แล้วเสร็จ ๑๒ คำร้อง ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากเป็นที่ส่วนบุคคล

๔. กางเดินท่อ/จัดสถานที่ต่างๆ จำนวน ๒๖ คำร้อง แล้วเสร็จ ๒๖ คำร้อง

รวมคำร้องในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๔๐ คำร้อง ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๓๘ คำร้อง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๕๗

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ขอฝากเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตัดแต่งต้นไม้ หลังจากเดือนตุลาคม-พฤศจิกายน จะลดลง วิธีแก้ไขต้องเร่งตัดต้นไม้ในช่วงหน้าแล้งเพื่อคำร้องในช่วงหน้าฝนจะได้ไม่ซ้ำ ต่อครับ

/นายปัญญา...

นายปัญญา พลมีเดช  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ต่อไปเป็นงานฝ่ายการโยธา งานปรับปรุงภูมิทัศน์ แผนการตัด  
แต่งไม้ยืนต้น ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ดังนี้

- วันที่ ๒ - ๖ ก.พ.๖๙ สถานที่ ถนนธานี , งานประชาคมหมู่บ้าน ,  
งานแก้ไขใบคำร้อง

- วันที่ ๙ - ๑๓ ก.พ.๖๙ สถานที่ ถนนจรัส , งานประชาคมหมู่บ้าน ,  
งานแก้ไขใบคำร้อง

- วันที่ ๑๖ - ๒๑ ก.พ.๖๙ สถานที่ ถนนธานี , งานประชาคมหมู่บ้าน ,  
งานแก้ไขใบคำร้อง

- วันที่ ๒๓ - ๒๘ ก.พ.๖๙ สถานที่ ถนนจรัส , งานประชาคมหมู่บ้าน ,  
งานแก้ไขใบคำร้อง

งานฝ่ายการโยธา งานปรับปรุงภูมิทัศน์ แผนงานขยายพันธุ์ไม้  
ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ดังนี้

- วันที่ ๒ - ๖ ก.พ.๖๙ สถานที่ เรือนเพาะชำเทศบาลนคร ๒ ,  
เรือนเพาะชำลานเซราะกราว

- วันที่ ๙ - ๑๓ ก.พ.๖๙ สถานที่ เรือนเพาะชำเทศบาลนคร ๒ ,  
เรือนเพาะชำลานเซราะกราว

- วันที่ ๑๖ - ๒๑ ก.พ.๖๙ สถานที่ เรือนเพาะชำเทศบาลนคร ๒ ,  
เรือนเพาะชำลานเซราะกราว

- วันที่ ๒๓ - ๒๘ ก.พ.๖๙ สถานที่ เรือนเพาะชำเทศบาลนคร ๒ ,  
เรือนเพาะชำลานเซราะกราว

ในส่วนของกองช่างมีเรื่องนำเสนอเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านั้น  
ขอขอบคุณครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ขอชมเชยเรื่องตัดแต่งต้นไม้ งานไฟฟ้า งานสวน ดีทุกจุดแล้ว  
หากขาดเรื่องอุปกรณ์ค่อยหารือกันอีกครั้ง

ส่วนราชการ : กองคลัง

นางรัตติมา มะลิงาม  
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ  
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ กองคลังขอเรียนให้ที่ประชุมดังนี้

๑. สรุปรายรับ-รายจ่าย ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๙ รายรับจริง ดังนี้

๑.๑ หมวดรายได้จัดเก็บเอง ตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคม  
๒๕๖๘ จำนวน ๑๑,๐๗๑,๗๒๒.๔๔ บาท รายได้จัดเก็บเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๗

๑.๒ หมวดภาษีจัดสรร ตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘  
จำนวน ๒๕,๕๖๓,๐๒๕.๔๐ บาท การจัดเก็บลดลงจากปี ๒๕๖๗

๑.๓ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคม  
๒๕๖๘ จำนวน ๑๐๓,๐๘๐,๖๕๐.๐๐ บาท การจัดเก็บลดลงจากปี ๒๕๖๗

สรุปภาพรวมการจัดเก็บได้เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘  
จำนวน ๑๓๙,๗๑๕,๓๙๗.๘๔ บาท

/๒. รายรับ...

๒. รายรับกองคลังที่จัดเก็บเอง ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายรับจริง ดังนี้

๒.๑ ประเภทที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป้าหมายปี ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๓๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท จัดเก็บได้จริง ๖๗๘,๗๓๖.๑๓ บาท

๒.๒ ประเภทภาษีป้าย เป้าหมายปี ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท จัดเก็บได้จริง ๓๓๑,๙๔๒.๕๕ บาท

๒.๓ ประเภทค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์ เป้าหมายปี ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท จัดเก็บได้จริง ๓,๐๗๐.๐๐ บาท

๒.๔ ประเภทใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง เป้าหมายปี ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท จัดเก็บได้จริง ๓,๘๐๕.๐๐ บาท

๒.๕ ประเภทรายได้ค่าเช่าบริการ เป้าหมายปี ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๓,๕๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จัดเก็บได้จริง ๓,๕๖๒,๗๕๒.๕๐ บาท

๒.๖ ประเภทรายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ เป้าหมายปี ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๗๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท จัดเก็บได้จริง ๘๙๕,๕๓๖.๐๐ บาท

รวมประเภทจัดเก็บเองได้ เป้าหมายปี ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๔,๙๒๑,๐๐๐.๐๐ บาท จัดเก็บได้จริง ๕,๔๗๕,๘๔๒.๐๘ บาท

๓. การทำสัญญาเช่าตลาด และสรุปต่อสัญญาตลาด ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๓.๑ ตลาด ท.๑ ครบกำหนด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ยังไม่มาต่อสัญญา ๔๘ ราย

๓.๒ ตลาด ท.๒ ครบกำหนด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ยังไม่มาต่อสัญญา ๔ ราย

๓.๓ ตลาด ท.๓ ครบกำหนด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ยังไม่มาต่อสัญญา ๑๑ ราย

๓.๔ แผงลอย ครบกำหนด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ยังไม่มาต่อสัญญา ๒ ราย

๓.๕ ตลาดไนท์มาร์เก็ต ครบกำหนด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ มาต่อสัญญาครบ

๓.๖ ตลาดไนท์บาร์ชา ครบกำหนด ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ยังไม่มาต่อสัญญา ๖๓ ราย

๓.๗ ตลาดค้าปลีก เริ่มสัญญาใหม่ ยังไม่มาต่อสัญญา ๑๒ ราย

๓.๘ ตลาดค้าส่ง ครอบคลุม ๑ มกราคม ๒๕๖๙ มาต่อสัญญาครบ

ในส่วนในตลาด ท.๑-ท.๓ แผงลอย ที่ยังไม่มาติดต่อ กองคลังได้ทำหนังสือแจ้งผู้เช่าให้คืนล็อคให้เทศบาลนครบุรีรัมย์ เพื่อสรรหาผู้เช่าใหม่ ส่วนในตลาดไนท์บาร์ชา ครอบคลุม ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ยังให้โอกาสส่วนตลาดค้าปลีก จำนวน ๑๒ ราย ไม่มาติดต่อเลยได้ส่งเรื่องให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมพิจารณาหาผู้เช่าใหม่

๔. ฝ่ายบริหารงานคลัง รายงานสรุปการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘) ประมาณการรายจ่ายไตรมาส ๑ รวมสำนักปลัด/ทุกกองงาน จำนวน ๑๕๖,๖๓๐,๖๐๖.๐๐ บาท รายงานรายจ่ายจริง ไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๑๔๓,๔๑๖,๓๒๖.๐๐ บาท การเบิกจ่ายต่ำกว่าประมาณการ จำนวน ๑๓,๒๑๔,๒๘๐.๐๐ บาท ส่วนในไตรมาส ๒ เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙ สำนักปลัด/ทุกกองงาน ได้ส่งแผนการดำเนินงาน จำนวน ๑๔๔,๘๔๐,๔๕๐.๐๐ บาท ขอให้แต่ละกองดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผน ส่วนกองใดที่มีความจำเป็นต้องการเบิกจ่ายมากกว่าแผนของกอง ให้ดำเนินการปรับแผนมาก่อน ในส่วนของกองคลังขอรายงานให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

การใช้งบประมาณไม่ใช้ให้ใช้หมด ในส่วนที่ช่วยให้เทศบาลนครบุรีรัมย์ประหยัดเรื่องค่าใช้จ่ายก็ได้อยู่แล้วขอชมเชย ส่วนการเบิกจ่ายในส่วนที่ต้องเบิกจ่าย เช่น จัดซื้อครุภัณฑ์ จัดซื้อรถ หรือที่นายกเทศมนตรีได้อนุมัติไปแล้วยังไม่ได้เบิกจ่ายเงิน ผากกองคลังเร่งรัดด้วย เข้าสู่ไตรมาสที่ ๒ แล้ว และไตรมาสที่ ๓ จะต้องหารืองบประมาณ ๒๕๗๐

ส่วนราชการ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นางสาวนริศรา ดีเกษม  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข  
และสิ่งแวดล้อม

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขอรายงานผลงานในรอบเดือนที่ผ่านมา ดังนี้

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ขอรายงานการดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการกิจกรรม Big Cleaning Day เป็นประจำทุกเดือน และเป็นแม่ข่ายของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมในการเชิญมาราธอน กระแสตอบรับจากนักวิ่งดีมาก

๒. กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครบุรีรัมย์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๙๑ โครงการ ดำเนินการตามแผนในไตรมาสแรกแล้วเสร็จ จำนวน ๓๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๐๙

ฝ่ายบริการสาธารณสุข ขอรายงานผลการดำเนินการรอบเดือนที่ผ่านมา ดังนี้

๑. โครงการ “โครงการ วัยใส ไร้พุง สู่สภาวะสุขภาพดีของเยาวชนไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙” จัดดำเนินการไปเมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

๒. โครงการ “โครงการพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขและการพัฒนาศักยภาพภาคประชาชนเทศบาลนครบุรีรัมย์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙” จัดดำเนินไปแล้วเมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

๓. ผลการปฏิบัติที่มสนับสนุนการแพทย์ (EMS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙ ดังนี้

๓.๑ หน่วยปฐมพยาบาล จำนวน ๑๕ ครั้ง

๓.๒ ผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน จำนวน ๙๕ เคส

๓.๓ ผู้ป่วยบริการ จำนวน ๒๕๒ เคส

๔. งานศูนย์บริการสาธารณสุข เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พร้อมด้วย หัวหน้าศูนย์บริการสาธารณสุข ลงตรวจสอบเรื่องร้องเรียนหมอนวดลานไทรเมืองบุรีรัมย์ เสียงดังและมีการจับกลุ่มขายของ ได้ลงตรวจสอบและจัดระเบียบ กำหนดเวลาเข้าปฏิบัติงาน ในเวลา ๑๐.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. จะมีการจัดประชุม ๓ เดือน/ครั้ง และกิจกรรมทบทวนความรู้อยู่ระหว่างติดต่อวิทยากร พร้อมเน้นมารยาทในการให้บริการแก่ลูกค้าที่มาใช้บริการ ณ ลานไทร

ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ขอรายงานผลการดำเนินงานในรอบเดือนที่ผ่านมา ดังนี้

๑. การจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย ลงพื้นที่สำรวจและจัดเก็บค่าธรรมเนียม โชนตำบลเสม็ดและตำบลในเมือง

๒. การพัฒนาระดับ...อาหารริมบาทวิถี (Street Food) ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ได้มอบป้ายและลงพื้นที่ติดตามการศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านสุขาภิบาลในการบริการอาหารริมบาทวิถี ณ ถนนคนเดินเซราะกราว โดยได้รับความร่วมมือจากผู้ประกอบการเป็นอย่างดี

๓. การบริหารจัดการขยะ งานบุรีรัมย์มาราธอน ๒๐๒๖ ทีมงานภาคสนามและเจ้าหน้าที่สำนักงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมร่วมกับสำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการตั้งแต่เตรียมงาน ทำความสะอาด ล้างถนนทั้งระหว่างงานและหลังเสร็จสิ้นงาน

๔. อบรมให้ความรู้โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ โดยจัดอบรมให้ความรู้แก่สถานศึกษาในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์พร้อมมรณรงค์สถานศึกษาปลอดบุหรี่ ร่วมกับสำนักงานสิ่งแวดล้อมจังหวัดบุรีรัมย์

๕. การบริหารจัดการขยะงานเคาท์ดาวน์บุรีรัมย์ ๒๐๒๖ ณ สนามช้างอารีนา ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยไม่มีขยะตกค้าง

๖. กิจกรรม Big Cleaning Day ร่วมกับท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์, สสจ. , งานป้องกันฯ และอส. ณ ศูนย์พักพิงชั่วคราวสนามช้างอินเตอร์เนชั่นแนลเซอร์กิต หลังจากทีประชาชนผู้อพยพจากเหตุความไม่สงบพื้นที่ชายแดนไทย - กัมพูชา

๗. กิจกรรม...

๗. กิจกรรมปีใหม่ ถนนคนเดินเซราะกราว กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมร่วมกับผู้ประกอบการถนนคนเดินเซราะกราว ได้จัดกิจกรรมปีใหม่ ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจภายในชุมชน ตลอดจนกิจกรรมคืนกำไรให้กับผู้ใช้บริการผ่านกิจกรรมต่างๆ

๘. การแก้ไขเรื่องร้องเรียนตาม พรบ.การสาธารณสุข ๒๕๓๕ ดังนี้

๘.๑ เสียงดัง/เสียงรบกวน จำนวน ๒ เรื่อง ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๘.๒ กลิ่นเหม็น ไม่มีเรื่องร้องเรียน

๘.๓ ฝุ่นละออง เขม่า ควัน จำนวน ๒ เรื่อง ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๘.๔ ขยะมูลฝอย/สิ่งปฏิกูล จำนวน ๒ เรื่อง ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๘.๕ น้ำเสีย ไม่มีเรื่องร้องเรียน

๙. การจัดเก็บค่าธรรมเนียมตาม พรบ.การสาธารณสุข ๒๕๓๕ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังนี้

๙.๑ ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองและการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร เป้าหมายปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท จัดเก็บเดือน ธ.ค.๒๕๖๘ ได้ ๓๐,๗๐๐ บาท รวมสะสมไตรมาสแรก ๑๑๔,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๓๐

๙.๒ ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย เป้าหมายปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ผู้ประกอบการต่อใบอนุญาตเดือน ส.ค. ๒๕๖๘ ยังไม่หมดอายุ

๙.๓ ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เป้าหมายปี ๒๕๖๙ จำนวน ๘๕๐,๐๐๐ บาท จัดเก็บเดือน ธ.ค.๒๕๖๘ ได้ ๙๙,๕๐๐ บาท รวมสะสมไตรมาสแรก ๒๓๗,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๙๙

๙.๔ ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร เป้าหมายปี ๒๕๖๙ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท จัดเก็บเดือน ธ.ค.๒๕๖๘ ได้ ๑๖,๕๐๐ บาท รวมสะสมไตรมาสแรก ๔๗,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๗๕

๙.๕ ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ เป้าหมายปี ๒๕๖๙ จำนวน ๕๓,๐๐๐ บาท เดือน ธ.ค.๒๕๖๘ ยังไม่มีการจัดเก็บ รวมสะสมไตรมาสแรก ๑,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๘๓

๙.๖ ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน เป้าหมายปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เดือน ธ.ค.๒๕๖๘ ยังไม่มีการจัดเก็บเนื่องจากใบอนุญาตยังไม่หมดอายุ รวมสะสมไตรมาสแรก ๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐

รวมจัดเก็บค่าธรรมเนียมฯ เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๔๖,๗๐๐ บาท รวมไตรมาสแรก จำนวน ๔๐๖,๑๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๐๔ รายละเอียดตามตารางกราฟ

๑๐. ค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ งบประมาณการรายรับ จำนวน ๗,๘๕๗,๐๐๐ บาท เดือน ธ.ค.๒๕๖๘ จัดเก็บได้ จำนวน ๕๗๐,๕๔๐ บาท รวมไตรมาสแรก จำนวน ๑,๘๙๗,๐๑๐ บาท คิดเป็น ๒๔.๑๔ รายละเอียดตามตารางกราฟ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ขอชื่นชม ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕,๙๒๔,๘๕๐ บาท ปี ๒๕๖๙ ถ้าหากจัดเก็บได้ตามเป้าหมาย จะได้ประมาณการรายรับ ๗,๘๕๗,๐๐๐ บาท ไตรมาสแรก คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๑๔ จริงๆ ดิฉันแต่เทียบกับสัดส่วนที่จัดเก็บได้ถือว่าเก่งขึ้น ขอชื่นชม ส่วนปีหน้าอาจจะไม่ได้มากกว่านี้ หรือปีหน้าก็เพิ่มขึ้นนิดนึง ฝากท่านรองอำนาจฯ ดูแลประชุมกับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเพราะผ่านมาไตรมาสหนึ่งแล้ว จริงๆ ไบอโนญาตปีนี้ มีผู้ประกอบการ ๑,๐๐๐ ราย จะต้องเก็บได้ ๑,๐๐๐ ราย หรือมากกว่าเดิม ข้อที่ ๓ ค่าประกอบไบอโนญาตการค้า ๑,๐๑๒,๑๗๐๐ บาท เป้าหมายลดลงเหลือ ๘๕๐,๐๐๐ บาท ไม่ได้ว่าทีมงานแต่ไม่ค่อยสมเหตุสมผลครับ

นางสาวนริศรา ดีเกษม  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข  
และสิ่งแวดล้อม

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ มีประเด็นที่ผู้ประกอบการมาขอยกเลิกกิจการด้วยค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ไม่เป็นไร ถ้าขอยกเลิกต้องดูจำนวนรายแล้ว ลบออกแต่มีไบยยกเลิกไปแล้วแบบนี้รับได้แต่ไม่ใช่หายไป ๑๕๐,๐๐๐ บาท เมื่อเทียบแล้วหายไปหลายร้อยราย แล้วไม่มีผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามาหรือไม่

นางสาวนริศรา ดีเกษม  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข  
และสิ่งแวดล้อม

มีค่ะ ตามที่นั้งอยู่หน้างานมีทั้งรายใหม่ และรายที่มายกเลิก ความเข้าใจก็อาจจะไม่ได้ตามเป้าหมาย แต่ตั้งไว้ก่อน ๘๐ เปอร์เซ็นต์ เบื้องต้นทางทีมงานได้ลงเชิงรุก แต่ยังไม่ได้ปริมาณที่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมาย ต้องใจเย็นๆ ค่อยเป็นค่อยไป สำหรับค่าขยะแฉ่งล่วงหน้าสำหรับเดือนมกราคม ๒๕๖๙ จัดเก็บได้เจ็ดแสนกว่าบาทค่ะ

นายอำนาจ เพชรเลิศ  
รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีครับ ขอหารือสรุปแต่ละเดือนว่ามียกเลิกที่ราย แบบนี้จะดีกว่า แล้วจดเพิ่มที่ราย ต้องมาประชุมกันก่อนครับ ร้านค้าที่เปิดปิดคือบ้านเช่า เดือนนี้เป็นร้านขายข้าวเดียว อีกเดือนหายประมาณนี้ที่เห็นๆ แต่ส่วนที่เป็นร้านประจำในหมู่บ้านที่มีการปิดส่วนมากจะเป็นร้านค้าข้างทางค่อนข้างเยอะเหมือนกัน ต้องมาคุยกันแบบลงพื้นที่

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ไม่ใช่ครับ ถ้านั้งอยู่กับที่แบบนี้แล้วรอผู้ประกอบการเข้ามาขอไบยยกเลิก แบบนี้จะไม่ได้อะไรจริง ต้องลงสำรวจว่าผู้ประกอบการที่ต้องมีไบอโนญาตมีกี่ราย สมมุติว่าสำรวจแล้วเราได้ ๒,๐๐๐ ราย หรือ ๓,๐๐๐ ราย แต่เข้ามาขอไบอโนญาตแค่ ๘% ปีนี้จะเพิ่มเป็น ๑๐% หมายถึงนาย ก.

ขออนุญาตถูกต้อง แต่นาย ข. เปิดธุรกิจค้าขายเท่ากันแข่งกับ นาย ก. แต่ นาย ข. ไม่เสียใบอนุญาตถือเป็นการเอาเปรียบ แล้วค่าชยะจากเดิมหกแสนกว่าบาท ปีนี้ยอดทะเลจุดแสนกว่าบาท ถ้า ๑๒ เดือน น่าจะแปดล้านกว่าบาท ต่อครับ

นางสาวนริศรา ดีเกษม  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข  
และสิ่งแวดล้อม

เรื่องปรับปรุงซ่อมแซมโรงฆ่าสัตว์เทศบาลนครบุรีรัมย์ ได้มีการตรวจสอบและประเมินผลการปรับปรุงซ่อมแซมและทดลองระบบเครื่องจักร ขั้นตอนต่อไปอยู่ในระหว่างการทำบันทึกเพื่อแจ้งไปทางกองคลังกำลังเตรียมข้อมูลให้กองคลัง

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ท่านรองอำนาจ รู้จักกับ อปท.ข้างเคียง ล่าสุด อบต.บ้านยางรถขยะเสีย ไม่มีนายก ทำให้ไม่มีใครสั่งการว่าจะต้องทำอะไร ทำให้ขยะล้น อบต.บ้านยาง น่าจะได้ยินข่าว และได้มาขอความอนุเคราะห์ขอรถเข้าไปทิ้งขยะ ผมคิดว่าท่านรองอำนาจ อาจจะต้องพาท่านผู้อำนวยการไปอปท.ข้างเคียง เพราะลงพื้นที่มีขยะมากเกิดจาก อปท.ข้างเคียง มีรถขยะคันเดียว แล้วจะมีคนที่มาทำงานในเมืองแล้วนำขยะมาทิ้ง แบบนี้เขาก็ไม่ต้องจ่ายค่าขยะ อบต.ที่อยู่ติดกันก็จะเป็นแบบนี้ ถ้าเขาซื้อรถเพิ่มแล้วเราทำ MOU กัน แล้ว อปท.ข้างเคียงแบบนี้เป็นแผนระยะยาวสามารถจัดเก็บได้เพิ่มจะไม่มารบกวนขยะของเรา ก็จะทำให้ปัญหาเราลดลง และกองช่างสุขาภิบาลจะได้ค่าขยะเพิ่มขึ้น ต้องใช้ความสามารถตรงนี้หน่อย ต่อครับ

นางสาวนริศรา ดีเกษม  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข  
และสิ่งแวดล้อม

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ กิจกรรมพัฒนายกระดับตลาดสำหรับตลาดค้าส่ง - ค้าปลีก และตลาดไนท์บาซาร์ ได้ประสานการจัดทำสัญญาลือคตลาด ทางคลังส่งมาเหลือ ๑๒ ราย เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประสานงานว่าจะมาทำสัญญาหรือไม่ หากไม่มาจะปล่อยลือคให้คนอื่นเช่าต่อไป มีการซ่อมบำรุงห้องสุขาตลาดไนท์บาซาร์ เนื่องจากใช้งานมาหลายปี และระบบบำบัดเสียมีการซ่อมบำรุง แล้วมีเปิดรับตู้บริจาค นำเข้าเป็นเงินรายได้ของเทศบาล

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

แจ้งหนังสือไปแล้ว และมีกำหนดเวลา หากเลยกำหนดก็ประกาศสรรหาใหม่ ตลาด ท.๑, ท.๒ และ ท.๓ ทางชุมชนตลาดบอกว่าอยากให้จัดหาเปิดประมูลให้เจ้าใหม่เข้ามา มีแต่เราที่ดำเนินการสรรหาเข้าไปและเปิดรับได้วันละกี่บาท

นางสาวนริศรา ดีเกษม  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข  
และสิ่งแวดล้อม

ได้วันละ ๒๐๐ บาท สำหรับกิจกรรมต่อมาก็กิจกรรมพัฒนาความสะอาดและสิ่งแวดล้อมชุมชน กิจกรรมท่านนายกชิตไกล้ชิดประชาชนสิ้นสุดเดือนนี้ เพราะครบทุกชุมชน

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

สิ้นสุดการทำประชาคม แต่โครงการนายกชิตไกล้ชิดประชาชนจะแจ้งว่าโครงการนี้ผมให้ทำต่อเนื่อง ผ่ากองช่างและกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจัดทำแผน

นางสาวนริศรา ดีเกษม  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข  
และสิ่งแวดล้อม

ได้จัดทำกิจกรรม/แผนตารางแล้ว แต่ละชุมชนจะได้รับการพัฒนาที่เข้าไปแบบเป็นทีมใหญ่แบบนี้เดือนละ ๑ ครั้ง ๔๐ ชุมชน คือมีแผนตลอดทั้งปี สำหรับแผนการดำเนินงานในรอบถัดไป ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ดังนี้

๑. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (ทำหมัน ฉีดวัคซีน)
๒. กิจกรรมบูรณาการภาคสนามลงพื้นที่จัดเก็บค่าธรรมเนียมนิยม
๓. กิจกรรมบริหารจัดการขยะ Moto GP ๒๐๒๖ ณ สนามช้างอินเตอร์เนชั่นแนลเซอร์กิต วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๙
๔. กิจกรรมบริหารจัดการขยะงาน “คนบุรีรัมย์เกมส์” ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขอเสนอให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

ส่วนราชการ : กองสวัสดิการสังคม

นางสาวภรภัทร สวงวลิน  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ กองสวัสดิการสังคม ขออนุญาตให้หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รายงานผลการดำเนินงาน ขอเรียนเชิญค่ะ

นางสาวทรงษมน อภัยจิตร  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
กองสวัสดิการสังคม

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ในส่วนของกองสวัสดิการสังคม ขอรายงานผลการดำเนินงานดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ขอรายงานผลการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑.๑ โครงการจัดทำแผนชุมชน

๑.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ

๑.๓ โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์

๒. งานฝ่ายพัฒนาชุมชน ขอรายงานผลการดำเนินการดำเนินงานจำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๒.๑ โครงการจัดทำแผนพัฒนาชุมชนดำเนินการแล้วเสร็จทั้งหมด ๑๘ ชุมชน ๒๒ หมู่บ้านรวมเป็น ๔๐ แห่ง ได้ดำเนินการส่งแบบฟอร์มไปยังส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ถ้าโครงการใดมีงบประมาณให้แจ้งรายละเอียดงบประมาณ เพื่อจะได้จัดทำเข้ากับแผนรอบต่อไป แนวทางการแก้ไขปัญหาต้องขอความอนุเคราะห์จากส่วนราชการจากทุกส่วนที่กองสวัสดิการได้ทำหนังสือไป ขอให้จัดส่งเอกสารในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เพราะจะต้องจัดทำเป็นเล่มแผนของชุมชนแล้วส่งไปยังกรรมการชุมชนทุกแห่ง และมีเกี่ยวข้องกับกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เรื่องแผนพัฒนาต่อไป ต้องรอคู่มือเล่มนี้ด้วย

๒.๒ โครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ชุมชนเทศบาลนครบุรีรัมย์ และเพิ่มศักยภาพตลาดออนไลน์ ภายใต้แนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืนสืบเนื่องมาจากกระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญเร่งด่วนของกระทรวงมหาดไทย ซึ่งจะมีประเด็นหลักอยู่ ๕ นโยบาย กองสวัสดิการสังคมได้ดำเนินการพิจารณาตามอำนาจหน้าที่

นโยบายหน่วยที่จะขับเคลื่อนเป็นรูปธรรมภายใน ๓ เดือน คือโครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ชุมชนเทศบาลนครบุรีรัมย์และเพิ่มศักยภาพตลาดออนไลน์ ภายใต้แนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อยอดจากโครงการที่จัดทุกๆปี คือโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนในชุมชนนำกลุ่มเป้าหมายจากโครงการที่สมัครเข้าโครงการ โดยกองสวัสดิการได้จัดหาพื้นที่ให้กลุ่มชุมชนนำสินค้ามาจำหน่ายได้รับความอนุเคราะห์จากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และผู้ที่ดูแลถนนคนเดินเซราะกราวในการจัดหาพื้นที่ให้กับโครงการนี้ จำนวน ๒ ล็อก โดยมีร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ๓ ร้านค้า โครงการเริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ - วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๓ เดือนหรือ ๑๒ สัปดาห์ ขยายเฉพาะวันเสาร์ - อาทิตย์ เฉพาะวันที่มีถนนคนเดินเซราะกราวส่งเสริมให้ร้านค้าที่ไม่มีร้านค้าหน้าร้านจะเป็นการขายออนไลน์เลยจัดหาพื้นที่ให้มาขายในตลาดของเทศบาลนครบุรีรัมย์ หากเป็นไปได้ อยากขอความอนุเคราะห์ถ้ามีสื่อประจำให้กับชุมชนได้ จะเป็นการส่งเสริมให้มีอาชีพอย่างยั่งยืนในอนาคต

๒.๓ การคัดเลือกกรรมการชุมชนแทนตำแหน่งที่ว่างในชุมชนหลักเมืองและชุมชนประปาเก่า มีประธานกรรมการชุมชนและคณะกรรมการชุมชนอยู่ ๒ ชุมชน ที่ลาออก ได้ดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างกระบวนการเสนอประกาศแต่งตั้ง

๓. ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ ขอรายงานผลการดำเนินการดำเนินงาน จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้

๓.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ มีการจัดกิจกรรมทั้งสิ้น ๘ กิจกรรม แต่ละกิจกรรมจะจัด ๓ ครั้ง ในเขตตำบลในเมือง เขตตำบลอิสาน เขตตำบลเสม็ด สำหรับโครงการกิจกรรมที่ ๓ จะเป็นการอบรมให้ความรู้ด้านสิทธิกฎหมายเท่าทันสื่อออนไลน์สำหรับผู้สูงอายุ ดำเนินการแล้ว ๒ ครั้ง เหลือในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นเขตของตำบลเสม็ด

๓.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ โดยกลุ่มเป้าหมายเป็นคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ จำนวน ๕๐ คน เพื่อให้คนพิการและผู้ดูแลคนพิการมีความรู้และเข้าใจถึงสิทธิและประโยชน์ที่คนพิการพึงได้รับ การดูแลสุขภาพคนพิการเบื้องต้น และจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อพัฒนาศักยภาพคนพิการ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๓.๓ แผนออกตรวจสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ มีทั้งหมด ๕ สมาคมที่เทศบาลนครบุรีรัมย์เป็นนายทะเบียนท้องถิ่น จะเริ่มออกตรวจตั้งแต่วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ดำเนินการแล้วเสร็จไป ๑ สมาคม คือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ครูและครอบครัว สศบร. วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จะเริ่มเข้าสมาคมที่ ๒ สศค.บร.

๔. รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๙ ดังนี้

๔.๑ งานกิจการหอพัก ตาม พรบ.หอพัก พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผู้ประกอบกิจการหอพักเข้ามาจดทะเบียนใบอนุญาตหอพัก จำนวน ๒ แห่ง รับเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาต จำนวน ๖,๐๐๐ บาท ขอต้อใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก จำนวน ๒ แห่ง จำนวน ๑,๐๐๐ บาท รวมรับไตรมาสที่ ๑ มีรายได้จากใบประกอบกิจการหอพักอยู่ทั้งสิ้น จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท ใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก จำนวน ๒,๗๕๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการออกใบอนุญาตให้จำนวน ๗ แห่ง ใบอนุญาตกิจการหอพักมีอายุ ๕ ปี ส่วนใบอนุญาตผู้จัดการหอพักมีอายุ ๒ ปี

๔.๒ งานรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ/เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด/ขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการงานศพผู้สูงอายุตามประเพณี ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙ ดังนี้

- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๓๑ ราย
- เบี้ยยังชีพผู้พิการ จำนวน ๖ ราย
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑ ราย
- เด็กแรกเกิด จำนวน ๗ ราย
- ค่าจัดการงานศพผู้สูงอายุ จำนวน ๖ ราย

๔.๓ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙

- กิจกรรมโยนบอลลงตะกร้า
- กิจกรรมกลิ้งขวดน้ำโซค
- กิจกรรมเรียงกระป๋องล้นรางวัล
- กิจกรรมร้อยลูกปัด

๔.๔ กิจกรรมบุรีรัมย์มาราธอน กองสวัสดิการสังคม ประจำจุดเชียร์ วงเวียนพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๙

ในส่วนของกองสวัสดิการขอเสนอให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้  
ขอขอบคุณ

**ส่วนราชการ : กองช่างสุขาภิบาล**

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีครับ ในส่วนของกองช่างสุขาภิบาล ขออนุญาตให้หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอย รายงานการดำเนินงาน ขอเรียนเชิญครับ

**นายสมศักดิ์ ไพรเขียว  
รองปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์**

**นางสาวสุพรรณษา จิราภานุสรณ์  
หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอย  
และสิ่งปฏิกูล**

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของงานกำจัดมูลฝอยและสิ่งกำจัดปฏิกูล กองช่างสุขาภิบาลขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ปริมาณขยะที่เข้าสู่ระบบกำจัดขยะมูลฝอย ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ปริมาณขยะในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ จำนวน ๑,๙๓๐ ตันต่อเดือน คิดเป็น ๖๒.๒๘ ตันต่อวัน ลดลงจากเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

จำนวน ๐.๗๐ ต้นต่อวัน ปริมาณขยะนอกเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ จำนวน ๑,๔๕๕.๓๔ ต้นต่อเดือน คิดเป็น ๔๖.๙๕ ต้นต่อวัน เพิ่มขึ้นจากเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑.๑๔ ต้นต่อวัน รวมทั้งหมด ๓,๓๘๖.๑๒ ต้นต่อเดือน คิดเป็น ๑๐๙.๒๓ ต้นต่อวัน ภาพรวมขยะเพิ่มขึ้น ๐.๔๔ ต้นต่อวัน (๔๔๐ กิโลกรัม) การปฏิบัติงานที่บ่อขยะ ดินที่ใช้ไปขุดจากบ่อขยะลูกที่ ๑ ซึ่งเป็นดินที่อพหน้า ๖๐ เซนติเมตร เป็นบ่อขยะที่ฝังกลบแล้ว ๒๕ ปี เนื่องจากแหล่งดินไม่สามารถออกเก็บข้างนอกได้เพราะเครื่องจักรกลไม่พร้อมที่จะออกเก็บดินข้างนอก

๒. ข้อมูลการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสีย และค่ากำจัดขยะมูลฝอย ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังนี้

๒.๑ รายได้จากการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสีย จัดเก็บจริงปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๘,๓๔๖.๐๐ บาท ประมาณการรายรับปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำนวน ๗๐๐,๐๐๐ บาท รวมจัดเก็บได้ไตรมาสที่ ๑ เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑๙,๘๒๑.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๕๗

๒.๒ รายได้จากการจัดเก็บเงินอุทิศค่ากำจัดขยะมูลฝอย จัดเก็บจริงปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๙,๓๔๖,๓๗๗.๐๐ บาท ประมาณการรายรับปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำนวน ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมจัดเก็บได้ไตรมาสที่ ๑ เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒,๐๓๐,๓๗๗.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๖๘ ในกราฟเป้าหมายผิดหมายถึงค่ากำจัดขยะเป้าหมายที่ตั้งไว้ ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท คือประมาณการรายรับเนื่องจากว่าจัดเก็บในปี ๒๕๖๘ มีการประมาณการรายรับกองคลัง ขอตัวเลขก่อนเลยหักลบที่เคยเก็บได้ ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ ในปี ๒๕๖๗ จากเทศบาลตำบลอิสานมารวมตัดไปประมาณ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท ประมาณการอยู่ที่ ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งปี ๒๕๗๐ จะประมาณการรายรับที่มากกว่าเดิมเพราะมีสมาชิกเข้ามาเพิ่มอีก ๒ แห่ง คือเทศบาลตำบลสามแวง

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี

นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาวสุพรรณษา จิราภานุสรณ์

หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอย

และสิ่งปฏิกูล

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี

นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาวสุพรรณษา จิราภานุสรณ์

หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอย

และสิ่งปฏิกูล

ปี ๒๕๖๙ ประมาณการเท่าไรแจ้งตัวเลขได้เลย ใช้ระบบอะไรสามารถเปลี่ยนได้หรือไม่ ถ้าเปลี่ยนไม่ได้ แต่ใน Excel สามารถเปลี่ยนได้ เพราะฉะนั้นไม่ต้องดูในระบบให้ดูใน Excel

รับทราบค่ะ ในส่วนของการจัดเก็บค่าขยะมูลฝอยในปี ๒๕๖๙ กราฟสีน้ำเงินคือจัดเก็บได้ปี ๒๕๖๘ อยู่ที่ ๙,๓๔๐,๓๗๗.๐๐ บาท ประมาณการรายรับปี ๒๕๖๙ จำนวน ๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท จะปรับใหม่เป็น ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ จัดเก็บได้อยู่ที่ ๒๕.๓๘ เปอร์เซนต์

กราฟที่นำเสนอขุดยาก เพราะตัวหนังสือตัวเลขตัวเล็กเดือนหน้าปรับตัวเลขตัวหนังสือ แล้วเรื่องค่าบำบัดน้ำเสีย มีปัญหาแก้ไขอย่างไร

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีกะ ส่วนนี้หากดูรายเดือนจะเห็นว่าจัดเก็บค่าบำบัดน้ำเสียได้ค่อนข้างน้อย ตารางไอเทมที่ ๑ ตั้งเป้าไว้ที่ ๗๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งเป้าแยกเป็นรายเดือนอยู่ที่ประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

ตั้งเป้าไว้เอาจากสถิติที่เคยเก็บได้มาประมาณการ ตอนนี้มีการจัดทำ  
เทศบัญญัติค่าบำบัดน้ำเสียแล้วจำนวนผู้ใช้น้ำก็ขยายครอบคลุมเขตเทศบาล  
นครบุรีรัมย์ อย่างที่นำเรียนตอนนี้เป็นตามระบบ e-LAAS อยู่ การประชุม  
ครั้งต่อไปจะมีการปรับตัวเลขให้มีความสอดคล้องกับเป็นจริงมากขึ้น

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

แล้วทำไมจัดเก็บได้น้อยกว่าเป้าหมาย ๖๐,๐๐๐ บาท เดิมเก็บอยู่  
แล้วแต่เก็บไม่ได้ คือแจ้งประธานชุมชนให้แจ้งเขตข้างนอก ปกติถ้าทำที่พูด  
จะต้องได้มากกว่าเดิมเพราะว่ามีที่ใหม่ เช่น ตำบลอิสาน ตำบลเสม็ด แต่  
ถ้าเป็นเมืองเดิมเก็บแบบเดิมจะเทศบัญญัติเก่าหรือเทศบัญญัติใหม่ก็ต้องเก็บ  
ได้ตามเป้าหมาย เหตุผลเพราะอะไรทำไมเดือนธันวาคมไม่ทำ แล้วจะเป็น  
แนวทางเมื่อใด

นางสาวสุพรรณษา จิราภานุสรณ์  
หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอย  
และสิ่งปฏิกูล

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีล่าสุดเดือนธันวาคมมีปัญหาคือ  
ไม่ได้ส่งหนังสือแจ้งค่าบำบัดน้ำเสียไป เนื่องจากเป็นรอยต่อของการใช้  
ระเบียบเทศบาลเมืองบุรีรัมย์เดิม การทำหนังสือแจ้งไปที่ภาคประชาชน  
ได้ปรึกษากับท่านเลขาธิการนั้นท่านว่า จะทำอย่างไรให้ประชาชนเข้าใจที่จะ  
จัดเก็บค่าบำบัดน้ำเสีย ซึ่งทางท่านเลขาธิการนั้นท่านให้คำแนะนำว่าต้องสรุป  
เป็นใบแล้วแจ้งไปที่ประธานชุมชนทุกชุมชนเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบว่าจะ  
มีการจัดเก็บทั้ง ๖ ตารางกิโลเมตรเดิมและพื้นที่ใหม่ ในเดือนธันวาคมที่มี  
ปัญหาเพราะไม่มีหนังสือแจ้งจัดเก็บแจ้งไปยังผู้ที่ใช้น้ำเกิน ๑๐๐ หน่วย  
ทำให้ไม่ทราบยอด จึงไม่สามารถจัดเก็บได้ ทำให้ทบยอดในเดือนมกราคมที่  
จะจัดเก็บได้ อยู่คาบเกี่ยวเรื่องของหนังสือว่าจะต้องใช้เทศบัญญัติกับ  
ระเบียบเพราะเทศบัญญัติมีผลผู้ใช้น้ำในเดือนตุลาคม ๒๑ ตุลาคม แต่การ  
ประปาเวลาขอข้อมูลจะย้อนหลังไป ตอนนี้อยู่จัดเก็บของเดือนกันยายนอยู่  
ไม่เป็นปัจจุบันการใช้น้ำที่ขอข้อมูลจากการประปา ได้ข้อมูลล่าสุดคือเดือน  
ตุลาคม ๒๕๖๘

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

คือต้องรอข้อมูลจากการประปาสามเดือนจึงจะได้อย่างหรือ  
ขอทุกเดือนได้หรือไม่ ได้หารือกับการประปาหรือยัง อัปเดตข้อมูลเพื่อจะได้  
เร็วขึ้น อาจจะเป็นไฟล์ ผากเร่งรัดด้วย

นางสาวสุพรรณษา จิราภานุสรณ์  
หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอย  
และสิ่งปฏิกูล

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรี ได้ขอไฟล์ข้อมูลให้ส่งเมลล์มาให้  
แล้วค่ะ ขอนำเรียนอีกเรื่อง ตามที่ท่านนายกพูดถึง อบต.บ้านยาง ที่นำขยะ  
มาทิ้งที่กับเราหลายแห่งที่มีรถขยะเสียเขาอาจจะมีรถเช่าของ อบต.  
บ้านยาง มีการแก้ปัญหาที่ค่อนข้างน่าสนใจ คือใช้กลุ่มจิตอาสาในการตระเวน  
เก็บขยะที่ตกค้างในเขต อบต.บ้านยาง แล้วมีการใช้รถนอกเข้ามา มีหนังสือ  
แจ้งมาซึ่งเป็นเรื่องที่ดีมาก ๆ เห็นแนวทางการแก้ปัญหา ทางเราเองก็ให้  
คำแนะนำเรื่องของรถที่เข้าบ่อขยะเช่นกันต้องเป็นรถที่ป้องกันการตกหล่น  
ร่วงหล่นของขยะระหว่างทางด้วยซึ่งตอนแรกที่มาเป็นรถสไลด์ที่มาค่อนข้าง  
อันตรายเลยแนะนำให้เปลี่ยนรถไปเป็นแนวที่แก้ปัญหาค่อนข้างดี

/นายอนุชิต...

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เป็นไปได้หรือไม่ หาก อบต.โคกที่รถไม่พร้อม รถเทศบาลนครบุรีรัมย์ เหลือลองไปเก็บช่วยเลย เช่น อบต.บ้านยาง มีรถ ๑ คัน เก็บไม่ครอบคลุม แต่เทศบาลนครบุรีรัมย์ไปรับจ้างเขาเที่ยวหนึ่ง แล้วขอค่าน้ำมันกับค่าทางหลวงสามารถทำได้หรือไม่ ไปเรียกเก็บกับ อบต.บ้านยาง

นางสาวสุพรรณษา จิราภานุสรณ์  
หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอย  
และสิ่งปฏิกูล

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ การปฏิบัติงานที่ผ่านมา หาก อปท.รอบนอกขยะเสียจะขอความอนุเคราะห์ยืมรถ แล้วแต่ อปท.ว่าจะมี มาตรการแบบใดว่าจะให้ความอนุเคราะห์หรือไม่ ด้วยอำนาจหน้าที่ตามของเราจัดเก็บนอกเขตบริการไม่ได้

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

หากทำหนังสือมาสามารถไปได้หรือไม่ ถ้าให้ความอนุเคราะห์ฟรี เหมือนรถดับเพลิงทำไมวิ่งข้ามอำเภอไปได้

นายสมศักดิ์ ไพโรเขียว  
รองปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีครับ หากให้ความอนุเคราะห์รถไปเขาต้องไปเติมน้ำมันเอง ปัจจุบันระเบียบกฎหมายเข้มข้นเหมือนเครื่องฟันทุงที่ยืมไป เขาต้องไปเติมน้ำมันเอง เพราะรถรันเลขไมล์ด้วย กรณีรถดับเพลิงเป็นกฎหมายเกี่ยวกับเรื่องบรรเทาสาธารณภัยอันนี้ไม่เข้าข่าย ไม่ได้เป็นภัย เราดำเนินการกิจการนอกเขตไม่ได้ ไม่มีระเบียบข้อกฎหมาย อำนาจหน้าที่ ขออนุญาตนำเรียนเป็นลักษณะของกิจการนอกเขต กำหนดการทำ MOU แต่ที่ต้องทำเป็นครั้งๆ ไป อย่างเช่นกรณี อบต.บ้านยาง แจ้งขอความอนุเคราะห์ มาเทศบาลนครบุรีรัมย์ก็ออกไปบริการ แต่ว่าทำในลักษณะ MOU ให้มาทิ้งขยะที่เราจะเป็นลักษณะในการแก้ปัญหาเป็นเคสเป็นช่วงๆ ถ้าคิดเงินจะต้องทำเป็นเทศพาณิชย์ออกไปเหมือนทำเป็นในลักษณะ รุดตสิ่งปฏิกูล อันนั้นทำเป็นเทศพาณิชย์กำหนดค่าบริการได้ แต่ในกรณีนี้เป็นบริการสาธารณะของแต่ละท้องถิ่น ซึ่งจะต้องดำเนินการแก้ไขจัดการค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ผมว่าน่าจะทำได้ ผากไปคิดระเบียบดู ณ วันนี้ไม่ให้ทิ้งเขาก็มาทิ้ง เพียงแต่ถ้าไปเก็บเทศบาลจะได้รายได้ดีกว่าเอามาทิ้งฟรีๆ แล้ว อบต. ก็เก็บค่าขยะชาวบ้าน สุดท้ายก็มาทิ้งที่บ่อขยะเทศบาลนครบุรีรัมย์ เพราะทำ MOU ไปแล้ว เทศบาลมีแต่เสียกับเสีย อบต.เล็กๆ เขาไม่มีเงินแม้แต่จะซื้อรถ แต่เขายินดีจ่ายค่าน้ำมันให้ไปเก็บ หรือจะ让他ไปจ้างเอกชนก็ได้ ช่วยกันคิดเป็นโจทย์ไปนะ

นายอำนาจ เพชรเลิศ  
รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เดี๋ยวผมจะเข้าไปหารือกับเทศบาลรอบๆ แลวันนี้ทาทางออกเทศบาลใหญ่ๆ ก็จ้างเอกชนกัน ขอกล่าวถึงบางเสร่ สัตหีบ ไม่มีคนงานทำความสะอาดในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เขาจ้างเหมามาหมดเลย แต่ของเราถ้าทำแบบนี้จะกระทบคนเก่าแก่หรือไม่

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ไม่กระทบครับ แทนที่จะต้องมานั่งควบคุมรถ ๒๐ คัน ถ้า อปท. เล็กๆ มี ๑ - ๒ คัน ยากทำแต่ไม่คุ้ม แต่พอ ๒๐ คัน ระดับนครบุรีรัมย์คุ้มแล้ว ตัดตัวเลขแล้วบอกเดียวลงทุนเอง เราไม่จัดการเลย คนไม่ได้ลอยแพเปลวๆ เอกชนจ้างแพงกว่าเทศบาลนครบุรีรัมย์อีก เราจ้าง ๙,๐๐๐ บาท

ค่าเสียงภัย ๒,๐๐๐ บาท เป็น ๑๑,๐๐๐ บาท เผลอๆ เขาจ้างได้ ๑๒,๐๐๐-๑๕,๐๐๐ บาท เพราะเอกชนไม่มีเพดานแบบรัฐบาล แล้วใช้คุ้มค่าเวลามีร่องเรียนโทรครั้งเดียวจัดการได้เลย เป็นโจทย์เฉยๆ กำลังคำนวณคิดอยู่ ๖๐ ต้น เอกชนมาเก็บอาจจะเก็บได้ ๘๐ ต้นต่อวัน ให้ต้นละเท่าไร ไม่ได้เป็นเรื่องใหม่ เป็นเรื่องในเมืองใหญ่ทำกันอยู่ แล้วสามารถเขียนใน TOR ได้ ว่ารถที่มาต้องเป็นรถประหยัดพลังงานไฟฟ้าหรือมลภาวะเป็นพิษหรืออะไร ได้หมดอันนี้น่าสนใจ เดียวไปดูงานพัทยา แต่วันนี้มีคนติดต่อมาแล้วบริษัทที่อยากจะเข้าบอกว่าถ้าระดับนี้เขาสนใจ

นางสาวนริศรา ดีเกษม  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข  
และสิ่งแวดล้อม

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ สอบถามใช้คนงานที่ไหนค่ะ แต่ถ้าปัจจุบันคนงานเราได้ใช้งานอย่างอื่นด้วยงานทุกประเภทค่ะ

เราเขียนได้บอกเขามีพนักงานอยู่ ๘๐ คน คุณต้องรับภาระคนงานของเราห้าหมื่นที่ สมมุติว่าคน ๘๐ คน สมครใจจะไปอยู่บริษัทเอกชน ๓๐ คน หรือ ๕๐ คน ที่เหลืออยากจะอยู่กับเทศบาล ก็จัดเขาทำอย่างอื่นได้ ขึ้นอยู่ที่เราเป็นคนติดตัวเลขคุ้มหรือไม่คุ้ม ยังไม่พอเท่ากับการบริการประชาชน ถ้าลงทุนค่าน้ำมันกับค่ารถปีละเท่านี้ ประชาชนได้รับบริการเก็บขยะแบบนี้ หรือมีสิ่งที่ดีกว่าให้ชาวบ้านต่อไป คนเก็บขยะก็มานั่งเก็บค่าขยะแทนมีคนสนใจอยู่ หรือทำนรองๆ สนใจแบบนี้เป็นโจทย์เดียวเอาตัวเลขให้ดูมานั่งคุยกัน วันละ ๖๐ ต้น ถ้าเอกชนมาเก็บอาจจะได้มากกว่านั้น ตอนนี้อาจจ่ายค่าน้ำมันเดือนละสามถึงสี่แสนบาท ลงทุนเครื่องจักรคันละ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท ค่าซ่อมบำรุงอีกปีละ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท สมมุติว่าเอา ๖๐ ต้น คูณกับ ๕๐๐ บาท เท่ากับวันละ ๓๐,๐๐๐ บาท ตกเดือนละเกือบล้านหรือไม่ต้องลงทุนอีกเลย นี่กำลังติดให้เอกชนคุ้มจริงๆ มาคุยกับผมตั้งแต่ปีที่แล้ว ยังไม่รับเพราะว่าคนงานก็ยาก เดียวนี้ พรบ.จ้างคนยาก จ้างเหมาบริการก็ยาก น้ำมันก็ต้องคุ้ม ไม่ได้รถก็คุ้มการซ่อมบำรุงยาก เดียวต้องซื้อใหม่ลงทุนอีก จะซื้อรถครั้งหนึ่งต้องนั่งรถไปกรุงเทพมหานครเพื่อไปของบประมาณอุดหนุนมา อานาจเรามี เราก็ลงนามไปเลย เอกชนมาจ้างเหมาเราไปเลย จัดเก็บเหมือนกัน จัดเก็บรายได้ค่าขยะจ้างคนจัดเก็บแต่เก็บไม่เข้าเป้าหมาย ให้เอกชนเก็บให้เลยร่าง TOR ได้ไหม หรือว่าไม่สามารถจ้างได้ก็จบเอาแต่เรื่องคนก็พอ ไม่ได้กระทบอะไรเลย เอกชนต้องลงทุนรถใหม่ให้เราทั้งหมด เอกชนจะลงทุนกี่คันก็เรื่องของเขา เดียวค่อยหารือกัน ผাগบอกช่างวิวัฒน์ ว่าถ้าคลองละลมน้ำลดลงเยอะให้แจ้งผมด้วยว่ามีรั่วอีกหรือไม่

ส่วนราชการ : กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

นายประเสริฐ จำปาแดง  
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์  
และงบประมาณ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

## ๑. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ดังนี้

- งานบริหารงานทั่วไป
- งานประชาสัมพันธ์
- งานควบคุมและบริการเทคโนโลยี
- งานพัฒนาระบบงานสารสนเทศ

ขอรายงานผลการดำเนินงานเดือนที่ผ่านมา มีทีมงานประชาสัมพันธ์ (ตามภาพประกอบสไลด์) อยู่เวรประจำจุดบริการ ทั้งหมด ๗ คน พร้อมให้บริการประชาชน สถิติการให้บริการประชาชนแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้ เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ มีผู้มารับบริการ จำนวน ๒,๔๓๙ ราย ดังนี้

- สำนักทะเบียน ๑,๗๖๖ ราย
- โทรศัพท์ ๑๔๒ ราย
- กองช่าง ๘๒ ราย
- สำนักปลัดเทศบาล ๑๙ ราย
- เพจเทศบาล ๑๘ ราย
- กองยุทธศาสตร์ ๖ ราย
- กองช่างสุขาภิบาล ๑ ราย
- กองคลัง ๑๘๗ ราย
- กองสาธารณสุขฯ ๑๑๓ ราย
- กองสวัสดิการสังคม ๖๖ ราย
- ไลน์ออฟฟิตเซียล ๑๙ ราย
- กองการเจ้าหน้าที่ ๑๔ ราย
- กองการศึกษา ๖ ราย

วันที่ ๑ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑,๙๐๘ ราย ดังนี้

- สำนักทะเบียน ๑,๔๖๓ ราย
- โทรศัพท์ ๙๔ ราย
- กองสวัสดิการสังคม ๓๔ ราย
- เพจเทศบาล ๒๑ ราย
- กองยุทธศาสตร์ ๑๑ ราย
- ไลน์ออฟฟิตเซียล ๗ ราย
- กองคลัง ๑๔๕ ราย
- กองสาธารณสุขฯ ๗๓ ราย
- กองช่าง ๓๐ ราย
- สำนักปลัดเทศบาล ๑๙ ราย
- กองช่างสุขาภิบาล ๘ ราย
- กองการเจ้าหน้าที่ ๓ ราย

ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๒ งานประชาสัมพันธ์

๑. ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๒ งานประชาสัมพันธ์ ได้จัดทำโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของเทศบาล “วารสารรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘” กำหนดการแล้วเสร็จ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ตอนนี้อยู่ระหว่างดำเนินงาน เนื่องจากได้ประมาณ ๕๐%

## ๒. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ดังนี้

- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- งานวิจัยและประเมินผล
- งานจัดทำและวิเคราะห์งบประมาณ
- งานขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนของเทศบาล

## ๒.๑ ผลการดำเนินงานจัดทำและวิเคราะห์งบประมาณ

- การขอรับเงินจากกองทุนพัฒนาไฟฟ้าจังหวัดบุรีรัมย์ ๑๕ (ซอยบ้านนางติ่ม) ตำบลอิสาน งบประมาณ ๖๑,๐๐๐ บาท ได้จัดส่งหนังสือแจ้งสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานประจำเขต ๖ (นครราชสีมา)

เพื่อขอโอนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ สมทบไปเป็นกรอบงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เนื่องจากขาดเอกสารยืนยันพื้นที่ สาธารณะ สาเหตุเนื่องจากไม่สามารถนำเอกสารยืนยันเพื่อจะขอดำเนินโครงการได้คือเอกสารยืนยันพื้นที่สาธารณะหรือ นสล.ทางที่มงานกองช่าง ยังหาไฟไม่ได้จึงจำเป็นต้องสมทบไปเป็นปีหน้า

- สถิติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ - ๑๐ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙) มีการโอนเกือบทุกกอง ยกเว้นกองช่างสุขาภิบาลและหน่วยตรวจสอบภายใน

- สถิติการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ - ๔ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙) มีเกือบทุกกอง ยกเว้นกองคลัง, กองการศึกษา, กองการเจ้าหน้าที่ และหน่วยตรวจสอบภายใน

## ๒.๒ ผลการดำเนินงานวิจัยและประเมินผล

- จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลนครบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๓ เดือน) จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติเงินในเทศบัญญัติ งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑๒๙ โครงการ ดำเนินแล้วเสร็จ จำนวน ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕ อยู่ในระหว่างดำเนินงาน จำนวน ๓๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๐ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๘๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๕

- จำนวนโครงการปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลนครบุรีรัมย์ กรณีกันเงินไว้เบิกจ่ายปี ๒๕๖๙ เป็นโครงการกันเงินของปี ๒๕๖๘ เป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงการพื้นฐาน จำนวน ๘ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๒ อยู่ในระหว่างการดำเนินการ ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ยังไม่ดำเนินการอีก ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๘

- จำนวนครุภัณฑ์ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลนครบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีการอนุมัติให้ดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณจำนวน ๒๒ รายการ ผลการดำเนินงานยังไม่ได้ดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕ ยังไม่ดำเนินการ ๒๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๕

## ๒.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ปฏิทินปฏิบัติงานเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เหลืออยู่ ๒ ปี คือปี ๒๕๖๙ และปี ๒๕๗๐ ในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ส่งหนังสือไปยังหน่วยงานภายในต่างๆ เพื่อแจ้งให้หน่วยงาน

ที่ประสงค์จะเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๙ กับ และปี ๒๕๗๐ สามารถเร่งดำเนินการส่งให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ดำเนินการตามขั้นตอน ส่วนการประชุมคณะกรรมการพัฒนาจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นในวันที่ ๒๐ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ จะเป็นการสรุป ทุกโครงการ การประชุมจะได้ประโยชน์อย่างน้อย ๔ อย่าง สามารถ เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผน ปี ๒๕๖๙ หรือเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนปี ๒๕๗๐ นำข้อมูลแผนงานโครงการต่างๆ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการไปจัดทำ ยกร่างในแผนฉบับ ๓ ก็คือแผนพัฒนาเทศบาลปี ๒๕๗๑ - ปี ๒๕๗๕ เปลี่ยน แผน ๕ ปี สามารถนำกิจการโครงการต่างๆ โดยเฉพาะโครงสร้างพื้นฐาน ไปเพื่อขอรับจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในปี ๒๕๗๑ หลังจากนั้นก็จะเป็นส่วน ของงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณที่จะดำเนินตามขั้นตอน ตามปกติ สรุปเป็นภาพรวมคร่าวๆ (ภาพประกอบ) ปฏิทินการจัดทำแผน ฉบับที่ ๓ แผนฉบับใหม่ ซึ่งมีเนื้อหาค่อนข้างเยอะ แต่ว่าจะมีการประชุม พร้อมกันที่ในเดือนเมษายน จะประชุมคณะกรรมการพัฒนากับประชุม ประชาคมระดับนคร ประกาศของเทศบาลในกรณีที่มีแผนจัดทำฉบับใหม่ ระเบียบกำหนดให้จะต้องประกาศให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบ เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วม เกิดประโยชน์กับทางราชการ และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่างๆ ท่านนายกเทศมนตรีได้ประกาศและแจ้งไปยังช่องทางต่างๆ แล้วครบถ้วน สุดท้ายรายงานแผนจัดทำบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มีทั้งหมด ๘ ลำดับ มีทั้งในส่วนที่มีเงินงบประมาณกำกับในส่วนที่ไม่มี ในส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๗,๕๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท, กองช่างสุขาภิบาล จำนวน ๔,๗๓๓,๐๐๐.๐๐ บาท และกองการศึกษา จำนวน ๑,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท จะเห็นว่าไม่มีกองช่าง คิดว่าควบคุม โครงการได้ไม่มีความเสี่ยง นี่คือการจัดการบริหารความเสี่ยงตามนโยบาย ของเทศบาล ในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณขอแนะนำเรียนให้ ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

#### ส่วนราชการ : กองการเจ้าหน้าที่

นายภูวนศวรรค์ ศิริพงสาวลี  
หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุ  
แต่งตั้ง (กองการเจ้าหน้าที่)

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ด้วยผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ไปราชการ ขออนุญาตนำเรียนงานกองการเจ้าหน้าที่ ดังนี้

#### ๑. ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

- ได้ประกาศซื้อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและ เลือกรับบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลนครบุรีรัมย์ในเว็บไซต์ของ เทศบาลเรียบร้อยแล้ว

#### ๒. ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

- ขอประชาสัมพันธ์โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและ เสริมสร้างวินัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลนครบุรีรัมย์ ขอความร่วมมือให้ทุกกองส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมตามวันเวลาดังกล่าว ในส่วนของกองการเจ้าหน้าที่ขอให้นำเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

**ส่วนราชการ : สถานธนานุบาลเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๑ , ๒**

นางสาวรุ่งนภา พรหมเงิน  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของสถานธนานุบาลเทศบาลนครบุรีรัมย์ ขอสรุปรายงานประจำเดือนให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. สถานธนานุบาลเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๑ ขอรายงานการดำเนินงาน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

- รับจํานํา ๕,๐๐๙ ราย เป็นเงิน ๑๗๑,๑๑๙,๕๐๐ บาท
- โฉ่ถอน ๕,๐๖๖ ราย เป็นเงิน ๑๖๒,๐๓๑,๗๐๐ บาท
- ดอกเบียรับจํานํา ๕,๐๖๖ ราย เป็นเงิน ๔,๓๗๐,๓๖๓.๕๐ บาท
- กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินหลุด ๙๑๖,๑๐๕ บาท
- ทรัพย์สินรับจํานําคงเหลือ ๑๓,๗๘๙ ราย เป็นเงิน ๔๔๕,๒๕๖,๓๕๐ บาท
- เงินทุนหมุนเวียนคงเหลือ ๘๓,๕๓๐,๓๖๒.๖๓ บาท
- มาตรการช่วยเหลือประชาชนผู้ใช้บริการสถานธนานุบาล

ในพื้นที่เกิดเหตุการณ์ความไม่สงบบริเวณชายแดนไทย - กัมพูชา ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๒๘๓๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ จะช่วยเหลือประชาชนเฉพาะจังหวัดที่ติดชายแดนสำหรับลูกค้าที่มาจํานําไว้แล้วในเดือนกันยายน ๒๕๖๘ ได้มีมาตรการขยายตัวรับจํานําจากเดิม ๔ เดือน ๓๐ วัน เดิมจะครบกำหนดเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ขยายให้อีก ๑ เดือน จะครบเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ ฝากประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ

- กิจกรรมส่งความสุขของขวัญปีใหม่ ๒๕๖๙ ได้รับการสนับสนุนจากผู้จัดการสถานธนานุบาล ๑ เป็นกิจกรรมตกไข่ชิงโชคแจกของขวัญ

๒. สถานธนานุบาลเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๒ ขอรายงานการดำเนินงาน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

- ๒.๑ รับจํานํา ๓๔๕ ราย จำนวน ๑๐,๕๙๙,๘๐๐ บาท
- ๒.๒ โฉ่ถอน ๒๘๗ ราย จำนวน ๘,๖๕๖,๔๐๐ บาท
- ๒.๓ ดอกเบียรับจํานํา ๑๗๙,๗๐๔.๗๕ บาท
- ๒.๔ ทรัพย์สินรับจํานําคงเหลือ จำนวน ๘๐๔ ราย จำนวน

๒๔,๒๔๔,๐๐๐ บาท

- ๒.๕ เงินทุนหมุนเวียนคงเหลือ ๑๑,๔๘๙,๗๖๓.๐๒ บาท

เพิ่มขึ้นจากเดือนก่อน +๑,๘๙๙,๗๐๐ บาท ในส่วนของสถานธนานุบาลนครบุรีรัมย์ ขอให้นำเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณคะ

/ส่วนราชการ..

นายสมโชค กางรัมย์  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

### ส่วนราชการ : กองการศึกษา

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ  
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของกองการศึกษาเรื่องรายงานให้ที่  
ประชุมทราบ ดังนี้

๑. กองการศึกษาขอแสดงผลงานที่ท่านนายกเทศมนตรีสนับสนุน  
งบประมาณส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งกีฬาระดับประเทศ ได้รับรางวัลทุกรุ่น  
กีฬาฟุตบอลหญิง ๑๒ ปี, ๑๔ ปี, ๑๖ ปี แล้วก็ ๑๘ ปี ระดับประเทศ  
ทางจังหวัดบุรีรัมย์ได้ประสานให้นักกีฬาไปรับรางวัลที่ท่านผู้ว่าราชการ  
จังหวัดบุรีรัมย์ด้วย เนื่องจากเป็นชื่อเสียงของจังหวัดบุรีรัมย์เป็นปีแรก  
ที่ได้รับรางวัลทุกรุ่น และมีฟุตบอลด้วย เป็นงบประมาณที่ทางเทศบาลนคร  
บุรีรัมย์ส่งตั้งแต่ระดับภาคถึงระดับประเทศ

๒. เรื่องของการสมัครนักเรียนได้มีการประชุมรับนักเรียนของ  
เทศบาลนครบุรีรัมย์แล้ว ๘ หน่วย โรงเรียนได้มีการประกาศรับสมัคร  
เรียบร้อยแล้ว เรื่องของการปรับปรุงห้องเรียนเฟสแรกส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว  
แล้ว ส่วนเฟสที่ ๒ เป็นโครงการปรับปรุงห้องเรียนระยะที่ ๒ จะเสนอญัตติ  
ต่อสภาในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เพื่อให้ทันในช่วงเปิดภาคเรียน  
ส่วนโครงการเร่งด่วนได้ประสานกองช่าง โครงการจำเป็น ๒ โครงการ คือ  
โครงการก่อสร้างโดมอเนกประสงค์ของโรงเรียนเทศบาล ๑ น่าจะมีการ  
ทบทวนราคากลางและโครงการก่อสร้างสระว่ายน้ำ ส่วนเรื่องของการ  
ประเมินรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาขององค์กรมหาชน  
องค์กรอิสระได้ประเมินครบทุกแห่งแล้ว ซึ่งวันนี้เป็นโรงเรียนเทศบาล ๕  
ผลการประเมินผ่านทุกโรงเรียน และที่ต้องเตรียมคือ “คนบุรีรัมย์”  
มีโครงการที่กองการศึกษาจะต้องเตรียมในเดือนเมษายน ๒๕๖๙  
มีประชาคมการแข่งขันของฝั่งละลมในวันสงกรานต์ ซึ่งเคยจัดเมื่อ ๒๐ ปี  
ที่แล้ว เป็นประชาคมที่เสนอความต้องการมา ถ้ามีกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน  
นำเสนอเสริม เพราะอยู่ในช่วงของเทศกาลสงกรานต์พอดี มีงบประมาณรองรับ  
ในส่วนของกองการศึกษาขอนำเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ  
รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เรื่องสำคัญที่ต้องพิจารณาหารือหรือปฏิบัติร่วมกัน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสำคัญที่ต้องพิจารณาหารือหรือปฏิบัติ  
ร่วมกัน ติดตามงาน ดังนี้

๑. ติดตามแนวทางการดำเนินการตาม พรบ.คุ้มครองแรงงาน  
ติดปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานหรือไม่ ขอเชิญครับ

/นายณภัทร...

นายณภัทร ทัศนะ

หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ  
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ตามที่มี พรบ.คุ้มครองแรงงานออกมาใช้บังคับ  
ตั้งแต่วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ และมีผลบังคับใช้แล้ว ล่าสุดจากข้อมูลของ  
เพจเวทีท้องถิ่น ตาม ๖๘๗๗ กำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานของจ้างเหมาบริการ  
ซึ่งตามแนวทางดังกล่าวต้องไม่กำหนดเรื่องระยะเวลาการปฏิบัติงาน ต้องไม่กำหนด  
อัตราค่าปรับ และเรื่องการลาไว้ จากการหารือกับฝ่ายพัสดุมีความกังวลใจ  
ในเรื่องการกำหนดระยะเวลาที่มีหนังสือถาม - ตอบ ถ้าลงไปแล้วจะเป็น  
ปัญหาในการปฏิบัตินำมาสู่การร้องเรียนและไปฟ้องร้องต่อศาล ถ้าไม่ปฏิบัติ  
ก็ผิดต่อ พรบ.คุ้มครองแรงงาน ซึ่งที่ดูข้อมูลจากเวทีท้องถิ่น ต้องทำเลย ถ้า  
ไม่เป็นไปตาม ๖๘๗๗ ก็ต้องตัดออก แล้วก็ให้ฝ่ายพัสดุดูตรวจสอบสัญญาที่  
เข้าข่าย ๖๘๗๗ แล้วแจ้งให้แต่ละส่วนไปแก้ไข หลังจากนั้นส่งข้อมูลให้  
ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ตรวจสอบ เมื่อได้ข้อมูลแล้วจะแจ้งให้ทุกกอง  
ทราบ ซึ่ง ณ ตอนนี้อย่างไม่มีแนวทางที่ชัดเจนไม่ว่าจะเป็นของกรมบัญชีกลาง  
หรือกรมปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีแบบสัญญาที่เป็นของกลางให้ถือปฏิบัติ  
แต่ให้ปฏิบัติตาม ๖๘๗๗ ครับ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

รับทราบ

กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อสั่งการแนวทางปฏิบัติเรื่องใหม่ๆ ที่ควรแลกเปลี่ยน  
เรียนรู้ร่วมกัน

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๗

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี

นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาวธรรชฌก ชั้นพิภพ

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรื่องอื่นๆ

ในระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ มีท่านใดเพิ่มเติมเรื่องอื่นๆ หรือไม่  
ขอเชิญครับ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ  
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของงานกิจการสภา ฝ่ายอำนวยการ  
สำนักปลัดเทศบาล ได้รับแจ้งจากท่านประธานสภาเทศบาลได้ประกาศเรียก  
ประชุมสภาเทศบาลนครบุรีรัมย์สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๙  
โดยกำหนดสมัยประชุมไม่เกิน ๓๐ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ในเบื้องต้นกำหนดวันนัดประชุมสภาฯ เป็นวันที่  
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ดังนั้น กองงานใดที่จะเสนอญัตติขอให้ส่งเอกสาร  
เสนอญัตติ จำนวน ๕๑ ชุด ภายในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ขอแจ้ง  
ทุกกองงานทราบ เพราะว่าญัตติที่ต้องใช้สภาให้อำนาจผ่านอำนาจโดย  
สภาเทศบาล กำหนดให้ส่งวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๕๑ ชุด  
และเรื่องที่ท่านนายกเทศมนตรีมีนโยบายให้ฝากหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
เรื่อง สสำรวจเครื่องปรับอากาศ โดยให้ทุกกองงานแจ้งมาที่สำนักปลัดเทศบาล  
เครื่องปรับอากาศที่หน่วยงานของท่านที่มีอยู่ต้องการจัดหาใหม่ทดแทน  
จำนวนกี่เครื่อง ทางสำนักปลัดเทศบาลจะทำหนังสือแจ้งเวียนและกำหนดวัน  
แจ้งข้อมูลกลับเพื่อจะได้นำเรียนท่านนายกเทศมนตรีทราบต่อไป

/นายอนุชิต...

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี  
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๒๐ น.

มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ขอขอบคุณทุกๆ ท่าน ที่เข้าร่วม  
ประชุมในวันนี้ ขออนุญาตปิดประชุมครับ



(นางมณฑิรา อินทวิ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางวณิชชา ปุยะติ)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม