

รายงานการประชุมประจำเดือนผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน

ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘

เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภา (ชั้น ๔) เทศบาลนครบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

๑. นายอนุชิต	เหลื่องชัยศรี	นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๒. นางสิรินันท์	มณีราชกิจ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๓. นายนพดล	ทั่วประโคน	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๔. นายคมกริช	สายชมพู	ปลัดเทศบาล
๕. นางสุภาภรณ์	จะนันท์	รองปลัดเทศบาล
๖. นางสาวธรรชนก	ชั้นพิภพ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๗. จำเริญทกร	สิทธิสังข์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นางรัตติมา	มะลิงาม	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นายสมศักดิ์	ชาวรัมย์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นายประเสริฐ	จำปาแดง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๑. นางสาวภรภัทร	สงวนสิน	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๒. นายสมโชค	กางรัมย์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๓. นางสาวพัชรภรณ์	อ่อนคำ	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑ “บุรีราษฎร์ดรุณวิทยา”
๑๔. นายภากร	เหมทานนท์	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒ “อิสานธีรวิทยาคาร”
๑๕. นางเพ็ญแข	แสงงาม	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๓
๑๖. ดร.สุรัสวดี	ปุยะติ	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๔ “ศรีพุทธาอนุสรณ์”
๑๗. นางสาวสิริญา	เอี่ยมสะอาด	ครู ชำนาญการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๑
๑๘. นางสาวปิยะดา	วงศ์ละคร	ผู้จัดการสถานธนาบาลเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๑
๑๙. นางสาวสุพรภักดิ์	ชาวขำ	ผู้จัดการสถานธนาบาลเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๒
๒๐. นางวนิชชา	ปุยะติ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๒๑. นายณภัทร	ทัตนะ	หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๒๒. นายโยธิน	ศิริรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว
๒๓. นางสาวรุ่ง	ชุ่มเย็น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (กองคลัง)
๒๔. นางสาวขวัญสุดา	มุงจองกลาง	หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ (กองคลัง)
๒๕. นายภูวนศวรร	ศิริพงศาวิไล	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (กองการเจ้าหน้าที่)
๒๖. นางสาววรินญา	กุลสอน	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (กองการเจ้าหน้าที่)

๒๗. นางวรรณพร	เหมือนโลวงศ์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว รักษาราชการแทน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองช่าง)
๒๘. นายธนิพนธ์	ทองธนาวัฒน์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (กองช่าง)
๒๙. นายพงษ์พันธ์	วรวงศ์ปัญญา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองยุทธศาสตร์ฯ)
๓๐. นางปฎิญา	ทองประสาน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองสาธารณสุขฯ)
๓๑. นายนิธิพล	ชินศิริพันธุ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ)
๓๒. นางผุสดี	มณีวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองช่างสุขาภิบาล)
๓๓. นางสาวสุพรรณษา	จิราภาอนุสรณ์	หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองช่างสุขาภิบาล)
๓๔. นางธนวรรณ	ปัญญาอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศการศึกษา
๓๕. นางสาววิศรา	ไชยช่วย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองการศึกษา)
๓๖. นางชนันท์ภรณ์	นันทชาติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (กองการศึกษา)
๓๗. นางสาวทรงชนน	อภัยจิตร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)
๓๘. นางสาววรรณภา	อาจพลไทย	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๔๒. ส.ต.อ.ธนานันต์	เภาโพนงาม	หัวหน้างานรักษาความสงบ (สำนักปลัดเทศบาล)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายแพ	เดชพร	รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์	ติดภารกิจ
๒. นางละออ	สวัสดิ์พุทรา	รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์	ติดภารกิจ
๓. นายอำนาจ	เพชรเลิศ	รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์	ติดภารกิจ
๔. นายอุดม	ชำขาลี	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์	ติดภารกิจ
๕. นายเต็มเขต	กীরติมาศ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์	ติดภารกิจ
๖. นายชัยยงค์	ชวนรัมย์	รองปลัดเทศบาล	ติดภารกิจ
๗. นางสาวอรรวรรณ	เหมือนพระ	ผู้อำนวยการกองคลัง	ลาพักผ่อน
๘. นางสาวเสาวณีย์	สมบัติตรา	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	ลาป่วย
๙. นางสาวจินดา	ศรีแก้ว	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (สำนักปลัดเทศบาล)	ติดภารกิจ
๑๐. นายประเสริฐ	ทกขุนทด	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ติดภารกิจ (สำนักปลัดเทศบาล)
๑๑. นางสาวนงลักษณ์	บำรุงธรรม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (กองคลัง)	ลาพักผ่อน
๑๒. นางสาวทิวากาล	อดุส่าห์	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (กองคลัง)	ติดภารกิจ
๑๓. นางสาวมณีรัตน์	พิมพ์เชื้อ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	ลาพักผ่อน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
๑๔. นางภิญญาดา	เจริญสุข	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ติดภารกิจ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
๑๕. นายอภิวัฒน์	กมลธรรม	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์	ติดภารกิจ (กองสวัสดิการสังคม)

/ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวศรัณภัสร์	ทรัพย์บุญโชค	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒. นางสาววิไลลักษณ์	โพธิ์อบ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๓. นางสาวนิภาพร	พรมหอม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๔. นางสาวสุรีย์	สุนอินทร์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๕. นางธัญญธร	ไชยโยธา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๖. นางสาวณัฐฉัตริน	ดิณณภัทรวรรกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๗. นางสาวเบญจวรรณ	คะริรัมย์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๘. นางสาวพิมพ์นารา	วิเศษพันธุ์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๙. นางสาวกรกัญญา	ดีประสิทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระ
การประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วน
การงาน ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่องที่ประธานแจ้ง
ให้ที่ประชุมทราบ รายละเอียดดังนี้

๑. ตามที่ได้มอบหมายให้แต่ละกองจัดทำแผนดำเนินงาน ขอให้
เร่งดำเนินการและให้ความสำคัญอาจจะยุ่งยากแต่เป็นแนวทางที่ดีในการ
ขับเคลื่อนต่อไป ส่วนแผนรายจ่ายหรือแผนการใช้จ่ายเงิน กำหนดส่งวันที่
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อที่กองคลังจะได้จัดเตรียมงบประมาณ ส่วนแผน
ดำเนินงานให้มาชี้แจงรายละเอียดว่าที่ของงบประมาณไปแล้วจะดำเนินการ
อย่างไร เมื่อไร เพื่อให้การทำงานสำเร็จในปีงบประมาณนั้นๆ

๒. การแนะนำตัวข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย
ของเทศบาลนครบุรีรัมย์ จำนวน ๒ ท่าน ขอเชิญกองการเจ้าหน้าที่ครับ

นางสาววรินญา กุลสอน
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม
และพัฒนาบุคลากร

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในรอบเดือนที่ผ่านมามีพนักงานเทศบาล
โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย จำนวน ๒ ท่าน ดังนี้

๑. นางชนันท์ภรณ์ นันชาติ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหาร
การศึกษา สังกัด กองการศึกษา เทศบาลนครบุรีรัมย์ โอนมาจาก สังกัด
สำนักการศึกษา เทศบาลนครอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัด
อุบลราชธานี รับโอนเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

๒. นางวณิชชา ปุยะติ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนัก
ปลัดเทศบาล เทศบาลนครบุรีรัมย์ โอนมาจาก องค์การบริหารส่วนตำบล
ตลาดโพธิ์ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ รับโอนเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม
๒๕๖๘

/นายอนุชิต...

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
ที่ประชุม

ขอแสดงความยินดี และต้อนรับเข้าสู่เทศบาลนครบุรีรัมย์ครับ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน
ครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

สรุปสาระสำคัญและข้อสั่งการจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับ
จังหวัด

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ระเบียบวาระที่ ๓ สรุปสาระสำคัญและข้อสั่งการจากการประชุม
หัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัด มีกองใดที่ไปประชุมหรือที่ได้รับมอบหมาย
ให้เข้าร่วมประชุมให้มารายงานต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบร่วมกัน ขอเชิญครับ

นายพงษ์พันธ์ วรพงศ์ปัญญา
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ด้วยได้รับมอบหมายจากท่านนายกเทศมนตรี
ให้เข้าร่วมประชุม Video Conference เกี่ยวกับการดำเนินโครงการคนละ
ครึ่งปลัส ณ ศูนย์ราชการจังหวัดบุรีรัมย์ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘
สรุปสาระสำคัญเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจการขับเคลื่อนโครงการคนละครึ่ง
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลนครบุรีรัมย์จะเป็นการประชาสัมพันธ์ และรับรอง
ร้านค้าที่อยู่ในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ เทศบาลนครบุรีรัมย์ได้ประชาสัมพันธ์
และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ สื่อออนไลน์ เว็บไซต์ และ
เสียงตามสายให้ประชาชน ร้านค้าที่อยู่ในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ เพื่อสร้าง
ความเข้าใจต่อการติดต่อลงทะเบียน ได้ประกาศเชิญชวนเป็นไปตาม
แนวทางจังหวัดบุรีรัมย์ที่ให้ดำเนินการ ทั้งนี้ในส่วนข้อมูลประชาสัมพันธ์
การลงทะเบียนรับสิทธิ์ของประชาชนทั่วไป ณ ปัจจุบันสิทธิลงทะเบียนเต็ม
แล้ว โดยมีวงเงินไม่เกินสี่พันล้านบาท สำหรับผู้ที่ลงทะเบียนแล้วให้เปิดใช้
สิทธิเพื่อยืนยันสิทธิภายในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ก่อนเวลา ๒๓.๐๐ น.
หากไม่เปิดใช้จะถูกยกเลิกสิทธิ ส่วนกลุ่มร้านค้า กลุ่มเก่าจะมีการต่อ
อัตโนมัติ กลุ่มใหม่เทศบาลนครบุรีรัมย์จะเปิดยืนยันหนังสือรับรองการ
ประกอบร้านค้าหลังจากติดต่อกับธนาคารกรุงไทยแล้ว ประเภทร้านค้า
บุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. กลุ่มร้านอาหาร เครื่องดื่ม ร้านบริการนวดสปา ทำเล็บ ทำผม
และร้านค้ารัฐวิสาหกิจชุมชน ติดต่อกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ชั้น ๒

๒. กลุ่มผู้ประกอบการสาธารณะ ประกอบด้วยแท็กซี่ รถตุ๊ก
โดยสาร และรถจักรยานยนต์สาธารณะ ติดต่อกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เทศบาลนครบุรีรัมย์

๓. กลุ่มร้านค้าทั่วไป ที่จำหน่ายสินค้าทั่วไป ติดต่อกองคลัง
ชั้น ๑

/หลังจาก...

หลังจากเจ้าหน้าที่รับเรื่องเสร็จเรียบร้อยแล้วจะเสนอต่อผู้มีหน้าที่รับรองตามที่กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งรายชื่อ ในส่วนของเทศบาลนครบุรีรัมย์ เฉพาะร้านค้าที่อยู่ในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ จะเป็นท่านปลัดเทศบาล ลำดับที่ ๑ ถัดไปจะเป็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หลังจากได้รับเรื่องในแต่ละวันได้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสรุปยอดแต่ละวัน ช่วงตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ มีผู้ติดต่อยื่นคำขอกลุ่มร้านอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๔๖ คำขอ กลุ่มสินค้าทั่วไป จำนวน ๑๐๓ คำขอ และกลุ่มทั่วไปที่เป็นสินค้าบริการนวดสปา (ทำเล็บ , ทำผม) จำนวน ๑๑ คำขอ รวมตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ รวม ๒๖๐ คำขอ แยกตามหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๒๑๔ คำขอ กองคลัง ๔๖ คำขอ สำนักปลัดเทศบาล ในส่วนของสถานีขนส่งผู้โดยสารยังไม่มีผู้มาติดต่อยื่นคำขอ ระยะเวลาในการยื่นคำขอของร้านค้ายื่นได้จนถึงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันสุดท้าย สำหรับร้านค้าใหม่ที่ต้องการจดทะเบียน ขอขอบคุณครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสุภาภรณ์ จนันท์
รองปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาวธรรชฌก ชั้นพิภพ
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สอบถามเวลาที่ร้านค้ามาขอให้รับรองนั้นมีใบอนุญาตหรือไม่

ในส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หากมีร้านค้ามาขอเบื้องต้นให้ตรวจสอบว่ามีใบอนุญาตตามที่กำหนดหรือไม่ หากไม่มีให้ดำเนินการขอมิใบอนุญาตให้ถูกต้องก่อน จึงจะเซ็นรับรองให้คะ
รับทราบ

การติดตามงานสืบเนื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนการงานครั้งก่อนและเรื่องที่หน่วยงานนำเสนอใหม่เพื่อทราบและพิจารณา

เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔ การติดตามงานสืบเนื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนการงานครั้งก่อนและเรื่องที่หน่วยงานนำเสนอใหม่เพื่อทราบและพิจารณา แผนการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จะมีการประชุมย่อยแต่ละกอง และให้นำเสนอต่อที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานว่าเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ ขอเชิญสำนักปลัดเทศบาลครับ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล มีประเด็นที่จะนำเรียนต่อที่ประชุม เนื่องจากเป็นเรื่องสำคัญเกี่ยวเนื่องกับทรัพย์สินของทางราชการเกิดความเสียหายและยังมิได้รับแจ้งการรายงานเบื้องต้นจากกองการศึกษาหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คือ กองการศึกษาได้ใช้รถตู้ชาวทะเบียน นข ๒๙๐๑ บุรีรัมย์ นำไปใช้ในราชการและเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลในฐานะหน่วยงานที่เป็นเจ้าของทรัพย์สิน ซึ่งรถส่วนกลาง

ของทางราชการคั่นดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบ ขอสอบถามความคืบหน้าว่าเมื่อเกิดเหตุได้รายงานแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบโดยด่วนหรือไม่ ซึ่งก็คือรายงานนายกเทศมนตรี และได้ติดต่อแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่เกิดเหตุหรือไม่ ได้บันทึกสรุปถ่ายหลักฐานที่เกิดเหตุรถยนต์ที่เสียหายหรือหลักฐานที่สำคัญไว้หรือไม่ ส่วนการจัดการความเสียหายหลังจากกลับมาได้จัดทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบหรือไม่ เพื่อที่หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาลผู้ดูแลจะได้ดำเนินการซ่อมแซมรถยนต์ราชการโดยเร็ว ส่วนการพิจารณาความผิดและหาผู้รับผิดชอบก็ต้องดำเนินการตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้องขอฝากกองการศึกษาดำเนินการโดยเร่งด่วนด้วย

ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษาได้ชี้แจงต่อที่ประชุมด้วยครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นายสมโชค กางรัมย์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ได้รายงานผู้บังคับบัญชา ณ วันเกิดเหตุเรียบร้อยแล้ว และท่านรองแพ เดชพร รองนายกเทศมนตรีได้ร่วมเดินทางไปด้วยในวันเกิดเหตุ ถือว่าโชคดีที่สำนักปลัดเทศบาลมีประกันรถยนต์ทางบริษัทประกันได้จ่ายให้ ส่วนคู่กรณีน่าจะหลักแสนบาทเพราะเป็นรถยนต์ยี่ห้อ BM ได้มีการแก้ไขปัญหาด้วยดี ส่วนบันทึกเรื่องการละเมิดสามารถตกลงกันได้ เดี่ยวจะทำบันทึกตามที่ร้องขอ ขอบคุณครับ

นางสาวธรรชฌก ชั้นพิภพ
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ขออนุญาตคะ ในส่วนของการละเมิดเป็นอีกประเด็นเพราะอย่างไรเสียไม่ได้ เพราะหากจะให้ตั้งเรื่องซ่อมรถยนต์ต้องมีต้นเรื่องเพราะทราบข้อเท็จจริงแล้ว ต้องรายงานผู้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งมีการติดตามแล้ว ยังไม่ได้รับรายงาน ขอฝากด้วยคะ

ส่วนราชการ : หน่วยตรวจสอบภายใน

นางสาววรรณภา อางพลไทย
นักวิชาการตรวจสอบภายใน
ชำนาญการ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของหน่วยตรวจสอบภายใน ขอแจ้งเริ่มปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แต่ละกองที่มีบุคลากรในสังกัดที่เกษียณอายุราชการรวมถึงการปรับเปลี่ยนโอนย้ายเพื่อให้แต่กองปฏิบัติงานอย่างมีระบบควบคุมภายในที่ดีให้แต่ละกองจัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้เป็นปัจจุบัน รวมถึงคำสั่งอัตราน้ำมันเชื้อเพลิงแต่ละกองส่งสำเนาให้หน่วยตรวจสอบภายใน ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ด้วย ตอนนี้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้ส่งมาแล้วเป็นกองแรก ขอบคุณคะ

ส่วนราชการ : One Stop Service

นางสุภาภรณ์ จะนันท์
รองปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานของศูนย์ One Stop Service ที่เทศบาลนครบุรีรัมย์ ๒ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘ เพื่อบริการประชาชนประกอบด้วยสำนักปลัดเทศบาล, กองคลัง, กองช่าง, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองสวัสดิการสังคม ซึ่งเป็นจุดที่ให้บริการประชาชนในเขตอิสานเดิม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล มีผู้มาติดต่อขอรับบริการประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘ โดยรับเรื่องทั่วไป (ภาพรวมหน้าเคาท์เตอร์) รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๕๘ ราย

๒. กองคลัง (งานพัฒนาจัดเก็บรายได้) มีผู้มาติดต่อขอรับบริการประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘ ช่องบริการหมายเลข ๒ ไม่มียอดรายได้ เนื่องจากระยะเวลาดังกล่าวไม่ได้อยู่ในช่วงเวลารับชำระภาษี เจ้าหน้าที่ที่อยู่ประจำจุดบริการหน้าเคาท์เตอร์ ได้กลับมาปฏิบัติหน้าที่ที่สำนักงานเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๑ เพื่อตรวจสอบข้อมูลผู้ชำระภาษี และทำหนังสือทวงถามผู้ที่ยังไม่ได้มาชำระภาษีประจำปี ๒๕๖๘

๓. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีผู้มาติดต่อขอรับบริการประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘ โดยชำระค่าเก็บขยะมูลฝอย จำนวน ๒๖ ราย เป็นเงิน ๔๑,๖๐๐ บาท ชำระค่าใบอนุญาต/หนังสือรับรองฯ จำนวน ๙ ราย เป็นเงิน ๘,๔๑๐ บาท ชำระค่าอาคารการฆ่าสัตว์ จำนวน ๑ ราย เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท และรายได้เบ็ดเตล็ด เป็นเงิน - บาท

๔. กองช่าง มีผู้มาติดต่อขอรับบริการประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘ โดยชำระค่าขอใบอนุญาตก่อสร้างฯ จำนวน ๕๐ ราย เป็นเงิน ๒๑,๔๖๘ บาท ชำระค่าหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑๒ ราย เป็นเงิน ๖๐๐ บาท ยื่นคำร้องทั่วไป จำนวน ๓ ราย และติดต่อสอบถามเรื่องทั่วไป จำนวน ๖๕ ราย

๕. กองสวัสดิการสังคม มีผู้มาติดต่อขอรับบริการประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘ มีผู้มาลงทะเบียนเบี้ยผู้สูงอายุ จำนวน ๘๐ ราย ลงทะเบียนเบี้ยผู้พิการ จำนวน ๓ ราย ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน ๓ ราย ลงทะเบียนผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑ ราย และติดต่อค่าจัดการศพฯ จำนวน ๕ ราย

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีในส่วนของหลายๆ กองที่อยู่ที่เทศบาลนครบุรีรัมย์ ๑ มีความเห็นว่าอยากให้ทำจุด One Stop Service เพิ่มอีก ๑ แห่ง หากประชาชนมาติดต่อขอชำระภาษีจะเกี่ยวข้องหลายกองต้องเดินขึ้นลง ขอนำเรียนให้ท่านผู้บริหารพิจารณา ขอบคุณค่ะ

เห็นด้วยกับหลักการ เพียงแต่ต้องหารือว่าจะดำเนินการตรงไหน และมีความพร้อมกันอย่างไร สถานที่น่าจะมีแต่จะเลือกที่ใด ยังไม่ชัดเจน หรือจำนวนบุคลากรแต่ละกองต้องใช้จำนวนเท่าใดเปรียบเทียบความสิ้นเปลืองกับจำนวนคนที่มาใช้บริการหรือมาติดต่อครับ

ตามที่ได้รับรายงานมา ประชาชนมาติดต่อราชการจะต้องขึ้นลงหลายชั้น เช่น มาติดต่อกองคลัง เรื่องจดทะเบียนพาณิชย์ต้องขึ้นมาชั้น ๒ บางครั้งก็เข้าห้องผิด และต้องเดินขึ้นลงไปหลายกอง เป็นเสียงสะท้อนของประชาชนค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสุภาภรณ์ จะนนท์
รองปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

/นายอนุชิต...

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

สอบถามว่าท่านใดเคยมาจากสำนักงานเขตของกรุงเทพมหานคร บางส่วนมากจะมีการติดต่ออย่างไร แยกตามหน่วยงานหรือไม่ เพราะผมเคยไปติดต่อก็ต้องขึ้นไปตามชั้นที่กำหนดเหมือนกัน ไม่ใช่จะมองว่า One Stop Service ไม่ดี แต่จริงๆ แล้วดีมาก แต่เทศบาลนครบุรีรัมย์จะต้องวางแผนให้ดี เพราะจะต้องให้ข้าราชการแต่ละกองลงมาบริการประชาชนเพียง ๒ - ๓ เรื่อง อาจจะไม่เหมาะสม แต่หากมีประชาชนมาใช้บริการเยอะ ก็อาจจะจัดเจ้าหน้าที่มาให้เพียงพอกับผู้ใช้บริการ น่าจะเรื่องประชาสัมพันธ์หรือจัดทำป้ายของแต่ละกอง

นางสิรินันท์ มณีราชกิจ
เลขานุการนายกเทศมนตรี
นครบุรีรัมย์

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ ขอนำเรียนว่าการให้บริการ One Stop Service ดี เพียงแต่บุคลากรอาจจะไม่เพียงพอ ที่เทศบาลนครบุรีรัมย์สามารถเข้าถึงได้แต่ว่าการติดต่อหลายจุดทำให้ผู้ใช้บริการไม่ได้รับความสะดวก เมื่อก่อนจะมีประชาสัมพันธ์คอยให้บริการสอบถามว่ามาติดต่อเรื่องอะไร และให้คำแนะนำแจ้งให้ไปติดต่อที่กองนั้น หากเป็นผู้สูงอายุที่ไม่สะดวกก็อาจจะมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกพาไป จะให้ผ่านเจ้าหน้าที่ด้านหน้าก่อนอาจจะต้องให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ในส่วนนี้จะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เท่าที่ทราบกรณีคนละครึ่งพลัสที่จะมาขอใบอนุญาตและติดต่อขอต่อใบอนุญาตที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมก่อน อาจจะต้องชำระเงินที่กองคลังแบบนี้หรือไม่ ฝากกองยุทธศาสตร์ประชาสัมพันธ์แจ้งผู้มาติดต่อและทำความเข้าใจในเรื่องนี้ด้วย คงจะมีการประชุมหารือกันอีกครั้ง

ส่วนราชการ : กองช่าง

นายสมศักดิ์ ขาวรัมย์
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กองช่างมีภารกิจที่ผ่านมาเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมบ้านโคกขุนสมาน อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไขแล้ว ๘๐% และแก้ไขปัญหามันหนองแปบตามที่บ้านร้องเรียนมา ส่วนงานที่ออกพื้นที่กับผู้บริหารจะเป็นเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับไฟฟ้า ประปา และหินคลุกได้สั่งการเบิกหินคลุกมา ๑๐๐ คิว เพื่อทยอยลงแต่ละจุด ส่วนไฟฟ้าได้ทยอยซ่อมแซม และมีงานเร่งด่วนคือการจัดงานวันลอยกระทงได้จัดทำโป๊ะและเติมน้ำที่คลองละลมลูกที่ ๑ ได้รับความร่วมมือจากสำนักปลัดเทศบาล รายละเอียดต่าง ขอมอบฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ ขอขอบคุณครับ

นายธนิษฐ์ ทงธนาวัฒน์
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของงานฝ่ายแบบแผนและก่อสร้างประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้ (ภาพประกอบ)

๑. งานขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน จำนวน ๒๙ ราย จำนวนเงินค่าธรรมเนียมที่ได้รับอนุญาต ๙,๗๗๔ บาท

๒. งานคำร้อง - เรื่องร้องเรียน ๖ เรื่อง

๓. งานขอรับรองสิ่งปลูกสร้าง ๑๗ เรื่อง

/๔. ชี้แนวเขต...

๔. ชี้นำเขต จำนวน ๒๑ เรื่อง หมู่ ๑๑ บ้านโพธิ์ศรีสุข , หมู่ ๕ บ้านหนองโพรง

๕. ตรวจเอกสารและรับรองสิ่งปลูกสร้าง หมู่ ๕ บ้านหนองโพรง, หมู่ ๘ บ้านหนองแปป , หมู่ ๑๒ บ้านไผ่น้อย

๖. ตรวจคำร้อง หมู่ ๑๕ บ้านศิลาชัย

๗. ตรวจสอบบรวางแนวเขตที่ดิน และสำรวจถนนจัดทำประมาณราคา ควบคุมงานก่อสร้าง

๘. ตรวจสอบถนนคอนกรีต โครงการก่อสร้าง จัดทำประมาณราคาแผนงานงบประมาณควบคุมงานก่อสร้าง

ในส่วนของฝ่ายแบบแผนและก่อสร้างมีเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

สอบถามนายช่างเขตมีทั้งหมดกี่คน มีรายงานกี่เขต ที่เหลือมีรายงานหรือไม่ เห็นเป็นแบบนี้หลายเดือนแล้ว ที่ส่งรายงานในกลุ่มหัวหน้าส่วนจะเป็นคนเดิมๆ มีทุกเดือน และเดือนละกี่คน และต้องให้แจ้งแต่ละฝ่ายว่าได้ดำเนินการอะไรบ้างแล้ว ผากทุกกองด้วย และเรื่องการห้ามจอดรถบริเวณสนามหญ้าสาธารณะ เป็นอย่างไรบ้างครับ

นายธนิชพัชร์ ทองธนาวัฒน์
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีครับ มีนายช่างเขตทั้งหมด ๗ คน แต่ที่รายงานมีแค่ ๒ เขต ที่เหลืออยู่ระหว่างติดตามงาน ได้ดำเนินการแจ้งแล้ว หากเดือนหน้าไม่มีรายงานขอชี้แจงครับ

นายคมกริช สายชมภู
ปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีครับ เนื่องจากมีการจัดงานบริเวณโดมของเทศบาลนครบุรีรัมย์ และมีผู้มาร่วมงานได้นำรถยนต์ขึ้นไปจอดบริเวณสนามหญ้า ได้หารือกับกองช่างให้หาป้ายเตือนห้ามจอดรถไปติดไว้และได้กำชับเจ้าหน้าที่ด้วย

ส่วนราชการ : กองคลัง

นางรัตติมา มะลิงาม
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ กองคลังขอเรียนให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

เรื่องแรก ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียดขอเชิญหัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุได้รายงานให้ที่ประชุมทราบคะ

นางสาวขวัญสุดา มุ่งจงกลาง
หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ขอรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีการใช้จ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ โครงการ ดังนี้

๑. จัดทำระบบเชื่อมต่อเครือข่ายสัญญาณภาพระยะไกลพร้อมติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ เบิกจ่ายจำนวน ๘,๘๓๐,๐๐๐ บาท

๒. เสริมผิวลาดยาง Asphaltic Concrete บ้านศิลาทอง หมู่ ๑๖ (ขอยหน้าโรงเรียนบ้านเขากระโดง) เบิกจ่ายจำนวน ๓๒๐,๐๐๐ บาท

๓. โครงการถนน คสล. บ้านหนองโพรง หมู่ที่ ๕ (ขอยบ้านหญิงลี) ตำบลอิสาน เบิกจ่าย ๓๖๗,๐๐๐ บาท

๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมท่อระบายน้ำและบ่อพัก คสล.ทิศตะวันออกวัดธรรมธีราราม (ชุมชนหน้าสถานี) งบประมาณ ๔๑๒,๐๐๐ บาท เป็นโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการต่อได้เพราะตาม กฎหมายระยะเวลาที่จำกัด

โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๔ โครงการ ดังนี้

๑. จัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบ ไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบอึดท้าย งบประมาณ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท ได้ประกาศผู้ชนะเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเรียกทำสัญญา

๒. โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ถนนสันติประชา (จากถนนปลัดเมืองถึงถนนอินจันทร์ณรงค์) งบประมาณ ๒,๐๖๓,๐๐๐ บาท ได้ประกาศผู้ชนะเรียบร้อยแล้ว เว้นระยะเวลาอุทธรณ์ ๗ วัน ครบกำหนด ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ หลังจากนั้นจะเรียกทำสัญญาต่อไป

๓. โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ถนนอิสาน (จากแยกถนนนครถึงแยกถนนคูเมือง) งบประมาณ ๑,๓๗๘,๐๐๐ บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเสร็จสิ้นตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมโรงฆ่าสัตว์ งบประมาณ ๗,๕๓๐,๐๐๐ บาท ได้ประกาศผู้ชนะเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเรียกทำสัญญา

E-Bidding โครงการรายงานกันเงินงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างสระว่ายน้ำโรงเรียนเทศบาล ๒ อีสานธีรวิทยาคาร งบประมาณ ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างจัดทำแบบแปลน กำหนด TOR และกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๒. รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี งบประมาณ ๑,๓๕๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างร่างประกาศรับฟังคำวิจารณ์ ๓ วัน

E-Bidding โครงการรายการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. รถโดยสารสองแถว ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗๐ แรงม้า เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ กิโลวัตต์ ชนิด ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล งบประมาณ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างจัดทำแบบแปลน กำหนด TOR และกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๒. รถขุดไฮดรอลิคตีนตะขาบ (Hydraulic Excavator) หมุนได้รอบตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แรงม้า ความจุบุงก์ไม่น้อยกว่า ๐.๘๐ ลูกบาศก์เมตร งบประมาณ ๔,๗๓๓,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างรับฟังคำวิจารณ์ ๓ วัน ทบทวน/แก้ไข ร่าง TOR

โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔ โครงการ
วงเงินที่ได้รับอนุมัติทั้งสิ้น ๓๐,๘๘๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ โครงการ ดังนี้

๑. จัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูก
ไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์
แบบอัดท้าย จำนวน ๓ คัน งบประมาณ ๗,๙๒๙,๐๐๐ บาท

๒. รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูก
ไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์
แบบบรรทุกน้ำ งบประมาณ ๒,๗๐๒,๐๐๐ บาท

๓. รถขุดดินตะขาบ ขนาด ๒๐๐ แรงม้า ๑ คัน งบประมาณ
๗,๒๐๐,๐๐๐ บาท

๔. ก่อสร้างถนนแอสฟัลติกคอนกรีตพร้อมท่อระบายน้ำ บ้านหิน
ลาด งบประมาณ ๑๓,๐๕๐,๐๐๐ บาท

กรมบัญชีกลางมีมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่าย
ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามหนังสือคณะกรรมการ
วินิจฉัยฯ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๔/ว ๖๘๐ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม
๒๕๖๘ เดิม วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้า
หน่วยงาน เปลี่ยนเป็น ร่างประกาศเพื่อพิจารณา วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงาน หาก
มีการซื้อครุภัณฑ์หรือซื้อรถเห็นควรขึ้นร่างพิจารณา แต่หากเป็นถนนต้องการ
เร่งรัดสามารถข้ามการพิจารณาได้ ขอรายงานให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้
ขอขอบคุณค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาวขวัญสุดา มุ่งจงกลาง
หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

อยากให้กองที่ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุน เร่งรัดการจัดซื้อ
จัดจ้าง ผากำชับให้ดำเนินการตามระเบียบฯ ขั้นตอนการเบิกจ่าย มีกอง
ใดบ้าง และอยู่ขั้นตอนใดบ้างแล้ว

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ โครงการส่วนใหญ่จะเป็น
กองช่าง ขอแจ้งเร่งรัดรายการกันเงินไม่ก่อนนี้ เพราะได้รับอนุมัติหลาย
รายการ มีทั้งรถ ๖ ล้อ รถตักดินขุดหน้า โครงการวางท่อระบายน้ำ โครงการ
ปรับปรุงผิวจราจรที่ได้รับกันเงินจากสภาเทศบาลเมื่อปีที่แล้ว ขอให้ส่งเรื่อง
เข้ามาดำเนินการได้เลย เพราะมีระยะเวลาการออกแบบ ราคากลาง
มีทั้งหมด ๘ โครงการ เบื้องต้นยังไม่ได้รับเอกสาร จะขอเร่งรัดที่กันเงิน
ก่อนหลังจากนั้นจะได้ดำเนินการขอปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพราะ
โครงการของปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มีประมาณ ๒๐ โครงการ ที่ต้องดำเนินการ
และขอเร่งรัดเกี่ยวกับงานโครงสร้าง หากต้องการความรวดเร็วเป็นการ
เฉพาะเจาะจงขอให้แนบแบบแปลนมาพร้อม TOR ราคากลาง ทางพัสดุจะ
ได้จัดหาและทำสัญญาได้เลย กรณีเฉพาะเจาะจง หากเป็นงาน E-Bidding

ให้ใช้วิธีการเขียนแบบแปลนและร่าง TOR มาส่งก่อน ทางพัสดุจะให้ทำราคากลางต่อไป ปัจจุบันที่ผ่านมาจะมีการส่งเรื่องเข้ามา แล้วให้พัสดุแต่งตั้งคณะกรรมการจะต้องรอระยะเวลาการเขียนแบบแปลนและทำ TOR ส่งมา และรอราคากลางอีกทำให้ล่าช้า เบื้องต้นควรส่งแบบแปลนและ TOR มาพร้อมก่อนค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นายสมศักดิ์ ขาวรัมย์
ผู้อำนวยการกองช่าง

อยากทราบว่ากองช่างที่รับผิดชอบโครงการ รับทราบตามที่ฝ่ายพัสดุแจ้งหรือไม่ และจะดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อใด ขอระบุวันด้วยครับ

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีครับ โครงการที่ขอจ่ายขาดเงินเหลือจ่ายจำนวน ๓ โครงการ และ ๔ โครงการจัดซื้อรถได้ให้รายละเอียดและคุณลักษณะไปแล้วอยู่ระหว่างตรวจสอบได้หารือกับท่านนายกเทศมนตรีว่าจะจัดซื้อรถเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๔ ประตุ ได้หารายละเอียดไว้แล้ว ส่วนโครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านโคกวัด หมู่ ๑ และแอสฟัลติกแบบแปลนพร้อมแล้ว ส่วนบ้านโคกใหญ่ หมู่ ๒ ติดฤดูทำนายนยังไม่เก็บเกี่ยวผลผลิตจะขอประกาศรื้อพื้นที่พร้อมจึงจะทำสัญญา ส่วนโครงการที่เหลือกำลังทยอยดำเนินการ เพราะช่างมีจำนวนน้อย ส่วนรายละเอียดจะขอให้หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปชี้แจงรายละเอียดครับ

นางวรรณพร เหมือนโลวงศ์
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว
รักษาราชการแทนหัวหน้าฝ่าย
บริหารงานทั่วไป (กองช่าง)

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ ตามที่นายกเทศมนตรีได้มอบนโยบายเรื่องการกำหนดแผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายเงิน ในส่วนของโครงการที่ค้างจ่ายที่ขอเงินไว้ตั้งแต่ปี ๒๕๖๘ ได้กำหนดทำเอกสารให้พร้อมในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ ทางช่างได้จัดทำแบบไว้แล้ว ตามที่ตกลงกับพัสดุเมื่อก่อนจะดำเนินการจัดทำบันทึกขอจัดซื้อพร้อมกับแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ จากนั้นจะทำแบบราคากลางเสนออีกรอบ แต่ตอนนี้ได้ตกลงกันว่าส่งไปพร้อมกันทั้งหมด เพื่อความรวดเร็วในการประกาศหาผู้รับจ้าง ได้กำหนดไว้เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ จะส่งเอกสารให้พัสดุทั้งหมด คาดว่าจะแล้วเสร็จต้นเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ จะมีโครงการที่กันเงินไว้ตั้งแต่ปี ๒๕๖๘ มีครุภัณฑ์และโครงการใหม่ค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นายสมศักดิ์ ขาวรัมย์
ผู้อำนวยการกองช่าง

สรุปว่าจะเสร็จเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ ผมไม่ทราบขั้นตอนของทางราชการ แต่เป็นแผนของปี ๒๕๖๘ เพราะเหตุใดต้องรอเขียนแบบแปลนตอนนี้ขั้นตอนน่าจะถึงฝ่ายพัสดุแล้วหรืออย่างไรครับ

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีครับ แบบบางโครงการเรียบร้อยแล้ว เพียงแต่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการ เช่น เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวนสิบสี่ล้านบาทสมทบประมาณล้านสี่บาท แบบแปลนเรียบร้อยแล้ว แต่งตั้งคณะกรรมการ ซึ่งได้สรุปรายละเอียดไว้แล้ว

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

โครงการที่กล่าวมา ๘ โครงการเป็นเรื่องงบกัณเงิน ไม่ใช่งบเงินอุดหนุน หรือรวมกัน ที่จะส่งต้นเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ คาดว่าวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จะดำเนินการแล้วเสร็จหรือไม่ และติดตามงบเงินอุดหนุน จะได้เร่งดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป

นางสาวขวัญสุดา มุ่งจงกลาง
หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ เป็นโครงการงบกันเงิน
ไม่เกี่ยวกับงบเงินอุดหนุน เบื้องต้นอยากให้ส่งเรื่องที่กันเงินมาก่อน เพราะ
ตอนที่ขอสภาเทศบาลจะขอเฉพาะกันเงินแต่ยังไม่ได้ดำเนินการด้านการ
จัดหาได้ประสานงานกับกองช่างเบื้องต้นตามที่ได้เสนอแผนให้ท่าน
นายกเทศมนตรีคาดว่าต้นเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ ค่ะ

ส่วนราชการ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ขอสอบถามกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โรงฆ่าสัตว์กรณี
ที่จัดผู้ประมูลได้แล้วจะดำเนินการกับโรงฆ่าสัตว์ หรือมีการวางแผนอย่างไร
จะขอหารือกัน ฝากให้เตรียมข้อมูลไว้ด้วย จะดำเนินการอย่างไร ด้วยความ
เป็นห่วงเกรงว่าจะมีเรื่องร้องเรียนครับ

นางสุภาภรณ์ จะนันท์
รองปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ในส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนร่วมกิจกรรมนิทรรศกาลเฉลิมพระเกียรติ
โครงการแสงนำใจ ไทยทั้งชาติ เดิน วิ่ง ปั่น ป้องกันอัมพาต ครั้งที่ ๑๑
โดยจัดกิจกรรมตั้งแต่วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑ พฤศจิกายน
๒๕๖๘ ที่ห้างสรรพสินค้าบิ๊กซี สาขาบุรีรัมย์ มีการจัดกิจกรรม ๑๑ บูธ เช่น
บูธโรงเรียนเบทาหวาน บูธสัญญาเตือนโรคหลอดเลือดสมอง และวิธีการ
ป้องกัน และในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จะเป็นกิจกรรมเดิน วิ่ง ปั่น
ป้องกันอัมพาต ที่ห้วยจรเข้มาก ขอเชิญชวนทุกท่านที่สนใจเข้าร่วม
กิจกรรม ในส่วนของฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ขอให้หัวหน้าฝ่ายได้
รายงานให้ที่ประชุมทราบ ขอขอบคุณค่ะ

นายนิธิพล ชินศิริพันธ์
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้า
ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกอง
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

เรื่องแรก การดำเนินการตามนโยบาย “นายกชิตใกล้ชิดประชาชน”
ได้ดำเนินการตามนโยบายเมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ควบคู่กับการ
ประชาคมของกองสวัสดิการสังคม ซึ่งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจะลง
พื้นที่พัฒนาความสะอาดและสิ่งแวดล้อมช่วงเช้า ส่วนช่วงเย็นจะเป็นการ
ประชาคม ได้ดำเนินการไปแล้ว ๖ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่บ้านโพธิ์ศรีสุข หมู่ ๑๑ ,
บ้านหนองหัวลิง หมู่ ๑๑ , บ้านยาง หมู่ ๙ , บ้านหนองโพรง หมู่ ๕ , บ้านไผ่น้อย
หมู่ ๑๒ และบ้านห้วย หมู่ ๗ ที่ผ่านมาได้รับเสียงตอบรับจากประชาชน
เป็นอย่างดี เป็นการช่วยพัฒนาสิ่งแวดล้อมและพื้นที่จุดเสี่ยงทางด้านมลพิษ
ก่อให้เกิดโรคหรือสัตว์พาหะนำโรค จากการลงชุมชนมีการแบ่งเป็น ๓ ส่วน
ในความต้องการของชุมชน จะแบ่งเป็นการตัดแต่งต้นไม้ การตัดและกำจัดวัชพืช
และการดูแลท่อระบายน้ำอุดตัน ประเด็นปัญหาที่พบส่วนใหญ่ คือ เจ้าหน้าที่
จะลงพัฒนาส่วนใหญ่อาจจะไม่ได้รับความร่วมมือจากประชาชน หรืออาจจะ

อยู่ในช่วงไปทำงาน แต่ก็ได้รับความร่วมมือจากสมาชิกสภาเทศบาลในพื้นที่ ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ให้การดูแลและชี้จุดที่ต้องการ จะพัฒนา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขอขอบคุณทีมงานกองช่าง กองช่างสุขาภิบาล สำนักปลัดเทศบาล และกองการศึกษา ที่ให้การสนับสนุนบุคลากร เครื่องมือ เครื่องจักร รวมถึงยานพาหนะ นอกจากการพัฒนาแล้วยังมีการประชาสัมพันธ์ การคัดแยกขยะ ป้องกันดูแลหน้าบ้านตนเอง ปัญหาที่พบหน้าบ้านจะสกปรก จึงเน้นให้ทำความสะอาดหน้าบ้านของตนเองก่อน ตามกิจกรรมหน้าบ้าน นำมองโดยไม่ให้เป็นภาระของหน่วยงานภาครัฐ

เรื่องที่สอง การประกวดตลาด ตามโครงการตลาดออมสินรวมใจ ซึ่งเริ่มต้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ ของธนาคารออมสิน ลงมาดำเนินการที่ ตลาดค้าปลีกเทศบาล จากการประเมินของทีมงาน ติด ๑ ใน ๑๐ ของกลุ่ม A มีทั้งหมด ๒๗ แห่ง การประเมินมีเกณฑ์รางวัลให้รางวัลที่ ๑ รับรางวัล ๓๐๐,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๒ รับรางวัล ๒๐๐,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๓-๔ รับรางวัล แห่งละ ๑๒๕,๐๐๐ บาท ส่วนลำดับที่ ๕-๒๒ รับรางวัลแห่งละ ๘๐,๐๐๐ บาท และเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ มีการประเมินรอบชิงชนะเลิศ ทางกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อมจะนำเสนอในรูปแบบพาวเวอร์พอยต์ในการนำเสนอในส่วน ของแผนพัฒนาตลาดค้าปลีก ได้มีการประชุมคณะกรรมการพร้อมกับ ธนาคารออมสิน มีการเสนอแผนพัฒนาออกเป็น ๑๒ โครงการ ๔ มิติ ได้แก่ มิติที่ ๑ ด้านสิ่งแวดล้อม เน้นเรื่องท่อระบายน้ำและบ่อดักไขมัน มิติที่ ๒ ด้านสุขภาพ เป็นการตรวจหาสารปนเปื้อนในอาหาร มิติที่ ๓ ด้านเศรษฐกิจ เน้นระบบเครื่องเสียง ประชาสัมพันธ์ การปรับปรุงห้องน้ำสาธารณะ ป้ายประชาสัมพันธ์ในตลาด และมิติที่ ๔ ด้านสังคม เน้นกฎระเบียบ การขอก ล้องวงจรถัดและการติดตั้งตราชั่งกลาง และคาดว่าจะมีการตัดสินประมาณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ ในส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอนำเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาวภรภัทร สงวนสิน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

คาดหวังว่าจะได้รับรางวัลอันดับ ๑ ตั้งเป้าไว้ให้ได้ และขอขอบคุณ ทุกกองที่ได้ร่วมช่วยกันโครงการ “นายกชิต ไกลชิดประชาชน”

ส่วนราชการ : กองสวัสดิการสังคม

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของกองสวัสดิการขอรายงานผลการ ดำเนินงาน ดังนี้

เรื่องแรก งานฝ่ายพัฒนาชุมชนได้จัดทำแผนชุมชน ดำเนินการ แล้ว ๖ หมู่บ้าน ได้นำปัญหาและความต้องการบันทึกแจ้งเวียนให้แต่ละกอง งานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหา หากดำเนินการแก้ไขแล้วให้ ทำบันทึกแจ้งกลับมาที่กองสวัสดิการสังคม จะได้นำเรียนนายกเทศมนตรี ทราบอีกครั้ง และขอขอบคุณทุกกองที่ลงประชาคมร่วมกัน

เรื่องที่สอง งานฝ่ายสังคมสงเคราะห์ งานเบี่ยงชีพ ในเดือน ตุลาคม - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นช่วงเร่งรัดลงทะเบียนผู้สูงอายุ ที่เกิดก่อนวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๑๐ ให้ได้มากที่สุด เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการ ยื่นคำขอขบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เจ้าหน้าที่ ได้รับลงทะเบียนในชุมชนและหมู่บ้าน มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุมา ลงทะเบียน จะเร่งดำเนินการให้ทันวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อส่ง กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และมีงานที่ช่วยกองการศึกษา คืองาน ประเพณีวันลอยกระทง กองสวัสดิการสังคมรับผิดชอบรับบริจาคของบริจาค ขอบพระชาติสัมพันธ์เชิญชวนทุกท่านมาร่วมรับบริจาคของบริจาคด้วยกัน ตอนนี้ มีประมาณ ๒๐๐ คน จะขอคนรับบริจาคเพิ่มอีก กองสวัสดิการสังคม ขอนำเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

สอบถามเวลาที่ไปโครงการ “นายกชิตใกล้ชิดประชาชน” เวลา สรุปรงานช่วงเย็น ภาพแต่ละกองที่ลงไปดำเนินการช่วงเช้าที่ชาวบ้านเห็นการ ทำงานหรือไม่ หากเป็นไปได้ให้นำภาพหรือไปสื่อความให้ชาวบ้านได้หรือไม่ และแต่ละชุมชนมีกลุ่มไลน์ติดต่อประสานงานหรืออาจจะส่งรูปการทำงาน เข้าไปในกลุ่มของชุมชนเพื่อให้ชาวบ้านบางท่านที่ไปช่วยพัฒนาได้เห็นภาพ ตนเองด้วย

นางสิรินันท์ มณีราชกิจ
เลขานุการนายกเทศมนตรี
นครบุรีรัมย์

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีคะ เท่าที่ทราบจะมีการไปรับฟัง ปัญหาจากชาวบ้านก่อน จะมีชาวบ้านบางส่วนมาช่วยแต่ไม่มาก แต่จะเห็น เรื่องการตัดหญ้า การตัดต้นไม้ และการทำความสะอาด โดยทางสมาชิกสภา เทศบาลร่วมกับท่านเลขาอุทกจะเป็นผู้ประสานงานคะ

นางสาวภรภัทร สงวนสิน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีคะ จะให้ผู้ใหญ่บ้านช่วย ประชาสัมพันธ์ช่วงเช้าให้ชาวบ้านมาร่วมด้วยคะ

นางสิรินันท์ มณีราชกิจ
เลขานุการนายกเทศมนตรี
นครบุรีรัมย์

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีคะ ขอเพิ่มเติมให้กองสวัสดิการ สังคมส่งข้อมูลผู้สูงอายุให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ อาจจะให้เป็น เพจเทศบาลนครบุรีรัมย์เพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุมาขึ้นทะเบียน และฝากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย หรืออาจจะส่งไปหอกระจายข่าวของหมู่บ้านเพิ่มเติม แจ้งจุดรับบริการว่าอยู่ ตรงไหนอย่างไรด้วย ฝากทุกงานๆ ที่ต้องมีเรื่องประชาสัมพันธ์ ช่วยกัน ประชาสัมพันธ์ทุกๆ ช่องทาง และแชร์ต่อๆ ไป ทำให้การสื่อสารกว้างขวาง มากยิ่งขึ้น ขอขอบคุณคะ

ส่วนราชการ : กองช่างสุขาภิบาล

นางสาวสุพรรณษา จิราภาณุสรณ์
หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของงานกำจัดขยะมูลฝอย กองช่าง สุขาภิบาล ขอนำเรียนให้ที่ประชุมทราบ จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

เรื่องแรก ฝ่ายพัสดุได้รายงานความคืบหน้าของการประกวดราคา การจัดซื้อรถแมคโครขนาด ๑๕๐ แรงม้า ทางสภาเทศบาลได้อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

เพื่อจัดซื้อรถแมคโครเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบกำจัดขยะ ได้มีการวิจารณ์รอบที่ ๒ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR ใหม่ เนื่องจากเดิมผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาลเป็นประธานได้โอนย้ายไปเทศบาลเมืองสีคิ้ว จึงต้องแต่งตั้งประธานคนใหม่ คือ ท่านรองสุภาภรณ์ จะนันท์ รองปลัดเทศบาลเป็นประธานแทนคนเดิม รอประกาศเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการและประชุมทบทวนอีกรอบเพื่อตอบผลการวิจารณ์ ได้เสนอชื่อต่อไปฝ่ายพัสดุ จะดำเนินการต่อไป

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

สอบถามว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อใด หรือติดขัดอย่างไร และมีรถมาอีก จะดำเนินการต่อเมื่อใด ไม่ได้ให้ทำผิดระเบียบข้อบังคับ อยากให้เร่งรัดดำเนินการ

นางสาวสุพรรณษา จิราภานุสรณ์
หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ ตอนนี้ติดที่วิจารณ์รอบที่ ๒ ซึ่งเป็นบริษัทเดิมทั้งสองบริษัท และมีรถ ๒๐๐ แร่งมา อีก ๑ คัน เป็นงบเงินอุดหนุน และรถบรรทุกน้ำ ท่านรองสุภาภรณ์ฯ ได้ประสานแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR คาดว่าร่าง TOR ประมาณหนึ่งสัปดาห์ หมายถึงรถคันใหม่ ๒ คัน ค่ะ

นางสาวขวัญสุดา มุ่งจงกลาง
หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ ตอนนี้รถดินตะขาบตั้งเปลี่ยนแปลงประธานคณะกรรมการเนื่องจากคนเดิมย้าย จะมีการประชุมปรับเปลี่ยน TOR ใหม่ ส่วนรถคันใหม่กองช่างสุขาภิบาลให้ร่าง TOR มารอก่อนได้เลย

นางสุภาภรณ์ จะนันท์
รองปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ ในฐานะประธานคณะกรรมการพิจารณาร่าง TOR คาดว่าสัปดาห์หน้าจะเรียกคณะกรรมการอีก ๒ ท่านมาหารือกัน

นางสาวสุพรรณษา จิราภานุสรณ์
หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล

เรื่องที่สอง รายงานความคืบหน้าขอใช้พื้นที่จาก อบจ. ในการตั้งโรงงานไฟฟ้ากำจัดขยะมูลฝอย ได้เข้าประสานงานกับ อบจ.แล้ว อยู่ระหว่างการศึกษาระเบียบเงื่อนไขและรูปแบบรายงาน เมื่อได้รูปแบบรายงานแล้วจะประชุมในเชิงกฎหมายอีกครั้ง ถ้าใช้พื้นที่ ๑๐๐ ไร่ ของบ่อขยะในการตั้งโรงไฟฟ้าบ่อขยะเทศบาลนครบุรีรัมย์จะได้ประโยชน์ในส่วนไหนบ้าง ซึ่งได้นำเรียนท่านนายกเทศมนตรีทางทางวาจาเบื้องต้นแล้ว เดี่ยวจะมีการทำหนังสือตอบกลับมาอีกครั้ง

เรื่องที่สาม เนื่องจากตอนนี้มีนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเข้าสหกิจในกองช่างสุขาภิบาลได้จัดทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมการคัดแยกขยะเพื่อสนับสนุนการกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจกในสำนักงานเทศบาลนครบุรีรัมย์ทั้ง ๒ สาขา และพื้นที่ฝังกลบขยะมูลฝอยขอความร่วมมือจากสำนักงานเทศบาลนครบุรีรัมย์ให้ข้อมูลเรื่องของการคัดแยกขยะเพื่อไปคำนวณเรื่องของการลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก

เรื่องที่สี่ การจัดเก็บรายได้ในส่วนของค่ากำจัดขยะมูลฝอย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เก็บได้อยู่ที่ ๑๒,๔๔๗,๑๓๒ บาท รายได้ในส่วนนี้จะต้องคืนกองทุนสิ่งแวดล้อม ๓.๕% สำหรับปีนี้ได้คืนไปเรียบร้อยแล้ว อยู่ที่ ๔๓๕,๖๔๙.๖๒ บาท ส่วนการจัดเก็บค่าเงินอุทิสค่ากำจัดขยะมูลฝอย ปีนี้ได้มากขึ้นกว่าเดิมประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ในส่วนของกองช่างสุขาภิบาลขอนำเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ
ส่วนราชการ : กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

นายประเสริฐ จำปาแดง
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รับฟังแต่ละกอง รู้สึกเข้มข้นในเรื่องการพยายามบริหารโครงการโดยเฉพาะของปี ๒๕๖๘ และปี ๒๕๖๙ สิ่งที่ยกยุทธศาสตร์และงบประมาณจะนำเสนอ คือการขอรับจัดสรรเงินอุดหนุนงบประมาณให้เทศบาลปี ๒๕๗๐ เนื่องจากกรมส่งเสริมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีหนังสือแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในส่วนเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ คือให้ส่งข้อมูลมาให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รายละเอียด ดังนี้

๑. จัดเตรียมข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมาย เช่น ข้อมูลเด็กนักเรียน ข้อมูลผู้รับเบี้ยยังชีพ ข้อมูลจำนวนสัตว์ ข้อมูลค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ใช้จ่ายจากงบเงินอุดหนุน รวมถึงข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็น เพื่อใช้ประกอบคำนวณค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป และการจัดเตรียมแผนงานโครงการสำหรับจัดทำคำขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตามแผนงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น แบบรูปรายการ ประมาณการราคางานก่อสร้าง เอกสารแสดงสิทธิ์ในที่ดิน เอกสารบันทึกการส่งมอบการถ่ายโอนภารกิจ และรวมถึงเอกสารต่างๆ ที่จำเป็นต่อการพิจารณางบประมาณ ต้องส่งให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเพื่อไปบันทึกไปจัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มแล้วบันทึกในระบบสารสนเทศในการจัดทำงบประมาณของ อปท. หรือ BBL ส่วนใหญ่เกิดคำถามว่าทำไมปีนี้จัดทำเร็วเท่าที่ทราบรัฐบาลอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงจึงจำเป็นต้องขอข้อมูลก่อน เพื่อที่จะวางแผนตามนโยบายกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจึงขอความร่วมมือทุกกองที่เกี่ยวข้องในการขอรับเงินอุดหนุนทั้ง ๒ ส่วน ทั้งส่วนทั่วไปและส่วนเฉพาะกิจ โดยท่านปลัดเทศบาลได้ให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณแจ้งไปทุกหน่วยงานให้กำหนดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ส่วนในเรื่องประชาสัมพันธ์ตามท่านนายกเทศมนตรีได้สั่งการทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะยกระดับการให้บริการ จะขอหารือท่านนายกเทศมนตรีอีกครั้ง ในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณขอนำเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาววรินญา กุลสอน
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนา
บุคลากร

จริงๆ แล้วก็เร็วไป สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้ส่ง
เดือนพฤศจิกายน ทุกปีจะส่งเดือนธันวาคมแต่ก็มีอีกมุมหนึ่งถ้าพร้อมแล้วส่ง
ได้เร็วเทศบาลอื่นที่นำส่งได้ไม่เร็วก้อาจจะตก เทศบาลที่พร้อมที่เร็วก็ได้
ส่วนราชการ : กองการเจ้าหน้าที่

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ด้วยผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ได้ลาป่วย
ดิฉัน นางสาววรินญา กุลสอน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนา
บุคลากร ขอนำเรียนเกี่ยวกับเรื่องการกำหนดจำนวนครั้งของการลา การมา
ทำงานสาย แนวทางในการปฏิบัติราชการ และการลาครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในรอบปีแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ตามที่ฝ่ายสรรหาบรรจุและแต่งตั้งได้ประกาศ
กำหนดวันลาออกมามากออกเป็นพนักงานของเทศบาล ลูกจ้างประจำ
พนักงานจ้าง และประกาศในส่วนของพนักงานครูเทศบาลและบุคลากร
ทางการศึกษาของกองการเจ้าหน้าที่ขอสรุปรวมไปเลยเพราะมีลักษณะเนื้อหา
ที่คล้ายกัน อาศัยอำนาจมาตราตามข้อ ๘ (๘) แห่งประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวกับการ
กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ ๒๕๕๘ และ
ข้อ ๓๑ (๔) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์
เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างและที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ ซึ่งทาง
เทศบาลนครบุรีรัมย์ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
เช่น การลา การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนขั้นเงินเดือนของ
พนักงานเทศบาล การเลื่อนค่าจ้างของลูกจ้างประจำ และการต่อสัญญาของ
พนักงานจ้าง รวมถึงการเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ
เพื่อเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการให้ถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่จะได้รับพิจารณาเลื่อน
ขั้นเงินเดือนในแต่ละรอบปีการประเมินครั้งปี จะต้องมาทำงานสายไม่เกิน
๑๖ ครั้ง

๒. มีวันลาป่วย และลากิจไม่เกิน ๒๓ วัน

พนักงานจ้างตามภารกิจ จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นตอ
แทนจะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ต่อรอบประเมินครั้งปี ดังนี้

๑. มาทำงานสายไม่เกิน ๑๖ ครั้ง

๒. มีวันลาไม่เกิน ๒๓ ครั้งรวมถึงวันลาป่วยและลากิจ

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. มาทำงานสายได้ไม่เกิน ๑๖ ครั้ง

๒. มีวันลาป่วยไม่เกิน ๑๕ วัน พนักงานทั่วไปไม่สามารถลากิจได้

พนักงานครูเทศบาลบุคลากรทางการศึกษา

๑. มาทำงานสายได้ไม่เกิน ๑๖ ครั้ง

๒. มีวันลาป่วยและลากิจไม่เกิน ๒๓

วันลาพักผ่อนในของโรงเรียน กรณีที่พนักงานครูหรือบุคลากร ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในสถานศึกษา และมีวันหยุดภาคเรียน หากได้หยุดราชการ ตามวันหยุดภาคเรียนเกินกว่าวันลาพักผ่อน ๑๐ วันขึ้นไป จะไม่สิทธิได้รับการลาพักผ่อน

ในงานของฝ่ายพัฒนาบุคลากรขอชี้แจงเรื่องของการลงเวลา ปฏิบัติราชการและการลาของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลนครบุรีรัมย์ ได้แจ้งเวียนไปแล้วตามหนังสือ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้อ้างอิงตามประกาศกำหนดจำนวนครั้งของการลาการทำงานสายและแนวทางการปฏิบัติราชการเพื่อ จะให้เป็น แนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปตามระเบียบ ราชการ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอแจ้ง แนวทางปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. พนักงานทุกคนจะต้องลงเวลาปฏิบัติราชการทั้งเวลาเช้าและ เวลาออกงานในรูปแบบ ระบบที่เทศบาลกำหนดอย่างเคร่งครัด ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. คือเวลาปฏิบัติราชการ

๒. ห้ามมิให้ผู้อื่นลงเวลาแทนหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการ หลีกเลี่ยงระบบการลงเวลาที่กำหนด

๓. กรณีขาด ลา มาสาย หรือไม่ลงเวลาโดยไม่มีเหตุอันควรให้ รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบทันที และให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ ในกรณีลาป่วยจะต้องยื่นใบลาต่อผู้บังคับบัญชาก่อนวันลา หรือวันแรกที่กลับมาปฏิบัติราชการ กรณีที่มีการลาป่วยเกิน ๓ วันจะต้องมี ใบรับรองแพทย์ประกอบในการยื่นขอลาป่วย

๓.๒ ในกรณีการลา กิจส่วนตัวจะต้องยื่น ใบลาล่วงหน้าต่อ ผู้บังคับบัญชาก่อน ๓ วันทำการ หรือวันแรกที่กลับมาปฏิบัติราชการ

๓.๓ การลาพักผ่อนจะต้องยื่นใบลาล่วงหน้าต่อผู้บังคับบัญชา ล่วงหน้า ๓ วันทำการ เมื่อได้รับการอนุญาตแล้วจึงจะสามารถลาได้ ในเรื่อง ของการลาพักผ่อนจะขอชี้แจงเพิ่มเติม การลาพักผ่อนสำหรับพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ มีสิทธิลาพักผ่อนได้ ๑๐ วันทำการ ต่อปีงบประมาณ สะสมวันลาได้ไม่เกิน ๒๐ วัน แต่ในกรณีรับราชการเกินกว่า ๑๐ ปี สามารถ สะสมวันลาได้ไม่เกิน ๓๐ วัน

ผมให้ได้กองการเจ้าหน้าที่มาอ่านเป็นเรื่องที่ข้าราชการทุกคน ทราบ ส่วนตัวผมไม่ได้อ่านละเอียด ประเด็นปีที่ผ่านมามีพนักงานที่ไม่ปฏิบัติ ตามระเบียบนี้ ซึ่งได้กำชับให้ปฏิบัติตามระเบียบนี้แล้ว หลังจากปีนี้ไม่ต้องให้ ใครขึ้นมาพบผม เรื่องระเบียบนี้ ผากให้ ผอ.ทุกกองแจ้งพนักงานด้วย เพราะว่าจะใช้เกณฑ์นี้ในการประเมินรวมถึงพนักงานที่มอบหมายงานแล้ว ไม่ปฏิบัติงาน น่าจะมีผลกับการประเมิน เพราะฉะนั้นต้องปรับใหม่รับทราบ ทัวกัน เชิญกองการเจ้าหน้าที่ต่อเลยครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาววรินญา กุลสอน
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนา
บุคลากร

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาววรินญา กุลสอน
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนา
บุคลากร

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสุภาภรณ์ จะนันท์
รองปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

นางสาววรินญา กุลสอน
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนา
บุคลากร

นางสาวปิยะดา วงศ์ละคร
ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล
นครบุรีรัมย์ ๑

๓.๔ พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำหากขาดงานโดยไม่มีเหตุอันควรจะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน และจะไม่ได้รับเงินวันที่ขาดงานที่ไม่มีเหตุอันควร กรณีนี้ได้มีการซักซ้อมไปแล้วเมื่อรอบปีที่แล้ว รอบปีนี้อะไรให้ท่านผู้อำนวยการกองทุกกองช่วยกำกับพนักงาน

เวลาส่งใบลาเวลาที่ผมดูแล้วสิทธิที่ทุกท่านได้รับ ไม่มีทางที่จะโดนหักเลย และไม่มีทางเป็นไปได้เลย แต่สิ่งเดียวคือไม่มาส่งใบลาตามกำหนด ถ้าหากลาวันนี้ ผ่านไปอีก ๕ วัน ๗ วัน แล้วค่อยมาส่งใบลา ปัญหาตรงนี้มีวิธีแก้หรือไม่ ให้ผมแก้ปัญหาคงจะเป็นใบลาทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ลงวันที่เพราะปีที่ผ่านมาก็มาใช้คำว่าอุทธรณ์ใบลาพอจะเป็นไปได้หรือไม่ หรือทางที่ดีเลยแค่ส่งใบลา ถ้าเข้มงวดขึ้นเรื่อยๆ ตอนนี้อย่างไม่ได้ทำอะไร ตลอดเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านสอนผมให้ใช้กฎระเบียบแต่ถ้าใช้กฎระเบียบก็จะอึดอัด ไม่มีทางเลยที่ท่านจะโดนหักเงิน ถ้ามาส่งใบลาย้อนหลัง พอไม่ทำผิด ท่านต้องทราบว่าจะต้องขึ้นตรงกับนายกเทศมนตรีและจะมีการสั่งงานหรือมอบหมายงานผ่านรองนายกเทศมนตรี ต้องนำเสนอตามลำดับสายงานและเรื่องเกี่ยวกับการขอกำลังคนหรืองานที่อยู่ในโครงสร้างทั้งหมด พนักงานที่จะโอนย้ายให้มาติดต่อที่ผม เชิญกองการเจ้าหน้าที่ต่อครับ

๓.๕ หากพนักงานจ้างขาดงานโดยไม่มีเหตุอันควรก็จะได้พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนและมีให้จ่ายค่าตอบแทนสำหรับวันที่ขาดงาน พนักงานจ้างที่พบปัญหาส่วนมากจะเป็นพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานอยู่ข้างนอก เพราะจะสรุปวันลามาให้ทางกองการเจ้าหน้าที่สิ้นเดือน ทำให้ไม่ได้ยื่นใบลา ทำให้เลยกำหนดการส่งใบลา

สอบถามกองที่มีการจ้างพนักงานงานเยอะๆ เช่น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รู้สิทธิหรือไม่ กองช่างก็มีการจ้างพนักงานเยอะ รู้สิทธิหรือไม่ แล้วหากกองเช็คแล้วเกิดจากอะไร

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ พนักงานจะมี ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ลงชื่อที่สำนักงาน ทางกองการเจ้าหน้าที่จะเช็คมีบางกลุ่มที่ทำงานข้างนอก เช่น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองช่าง ทางกองจะเป็นผู้คุมสมุดลงเวลาและก็ใบลาเอง เพราะฉะนั้นกองที่คุมสมุดลงเวลาต้องเช็คทุกวันว่าคนไหนมาทำงาน คนไหนไม่มาทำงานแล้วต้องเขียนใบลาค่ะ

ส่วนมากที่ทางกองการเจ้าหน้าที่พบพนักงานจ้างจะเป็นกรณีเฉพาะพนักงานจ้างที่ทำงานอยู่ข้างนอก ทางกองการเจ้าหน้าที่ไม่ทราบว่าคุมกันแบบไหน สำหรับกองการเจ้าหน้าที่ก็มีเพียงเท่านี้ขอขอบคุณค่ะ

ส่วนราชการ : สถานธนาอนุบาลนครบุรีรัมย์ ๑ , ๒

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ สถานธนาอนุบาลนครบุรีรัมย์ ๑ ขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ ๒ เรื่อง ค่ะ

เรื่องแรก ผลการตรวจมาตรฐานการปฏิบัติงานสถานสถานบาล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยได้แบ่ง
การตรวจประเมินออกเป็น ๓ ระดับ คือสถานสถานบาลระดับภาค ระดับ
เขตและระดับลูกเขต ผลการตรวจงบประมาณในปี ๒๕๖๘ สถานสถานบาล
๑ ได้รับรางวัลดีเด่นลำดับที่ ๒ ของสถานสถานบาลระดับภาค

เรื่องที่สอง ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
สถานสถานบาล มีรายได้ทั้งสิ้น ๔๗,๖๓๐,๒๕๑.๗๐ บาท ประกอบด้วย

- รายได้จากดอกเบี้ยรับจํานำ จำนวน ๔๓,๐๙๔,๘๓๗.๕๐ บาท
- รายได้จากการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจํานำ จำนวน ๔,๕๒๓,๓๐๙.๐๐ บาท
- รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน จำนวน ๑๒,๑๐๕.๒๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๖,๘๔๐,๓๒๐.๑๑ บาท

เป็นรายได้สูงกว่ารายจ่าย จำนวน ๔๐,๗๘๙,๙๓๑.๕๙ บาท
ในส่วนที่ท่านนายกเทศมนตรีให้ปรับดอกเบี้ยได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
ในส่วนของสถานสถานบาลขอเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ

นางสาวสุพรภักดิ์ ขาวขำ
ผู้จัดการสถานสถานบาล
นครบุรีรัมย์ ๒

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ขอรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๘
รายได้ทั้งหมด จำนวน ๙๔๓,๙๓๒.๗๓ บาท ประกอบด้วย

- รายได้ดอกเบี้ยรับจํานำ ๘๙๑,๒๗๘ บาท
- รายได้จากการจำหน่ายทรัพย์สินหลุด ๔,๓๘๐ บาท
- รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ๔๘,๒๗๔.๗๓ บาท
- มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๒,๑๖๒,๙๓๐.๑๘ บาท

สรุปผลการดำเนินงานของปีนี้ ค่าใช้จ่ายยังสูงกว่ารายได้ ๑,๒๖๘,๙๙๗.๔๕ บาท
ในส่วนของสถานสถานบาล ๒ ขอเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ในส่วนของรายได้ ๔๗,๐๐๐,๐๐๐ เทียบกับปี ๒๕๖๗ รายได้ก็คร่าวๆ
พอจะจำได้หรือไม่ คือรายได้เยอะไม่ได้หมายความว่าดีนะ หมายความว่า
เศรษฐกิจสภาวะคนจํานำมีมาก อีกอย่างหนึ่งสถานสถานบาลเทศบาลนคร
บุรีรัมย์ ๒ มีแนวโน้มที่ดี คนจะมาใช้บริการปริมาณมากขึ้น เร่งทำการตลาด
ต่อไปครับ

ส่วนราชการ : กองการศึกษา

นายสมโชค กางรัมย์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ก่อนจะเริ่มงานลอยกระทง ขอรายงานการ
ปฏิบัติงานรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ และขอขอบคุณหัวหน้าส่วนราชการ
ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตักบาตรเทโวเสร็จเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยได้รับการชื่นชมจากจังหวัด เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘
ได้มีการเซ็น MOU กับมหาวิทยาลัยสารคามได้มีการศึกษาดูงานการจัด
ในรูปแบบ High Scope (ไฮสโคป) สำหรับเด็กปฐมวัย และในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

/ท่านนายก...

ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้ท่านรองแพช เข้าร่วมพิธีเปิดการแข่งขันกีฬานักเรียน อปท.ระดับภาค ครั้งที่ ๔๐ “ยาโมโคราชเกมส์”ซึ่งกิจกรรมนี้จะจบในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ ขอขอบคุณท่านนายก เทศมนตรีที่สนับสนุนเข้ามา จำนวน ๗๐๐,๐๐๐ บาท เรื่องต่อไปทางกองการศึกษาได้รับมอบหมายให้จัดทำเรื่องการเปลี่ยนแปลงการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนเสนอญัตติต่อสภาได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จะมีการประชุมในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และเรื่องของงานประเพณีลอยกระทง ได้มีการประชุมไปแล้วขอสรุปภาพรวมงานในวันที่ ๔ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ตามกำหนดการมีกิจกรรมอยู่ ๒ วัน คือวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มีพิธีบวงสรวงเจ้าแม่บัวลอย ณ ศาลเจ้าแม่บัวลอย คลองละลมลูกที่ ๔ มีคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล มาพร้อมกัน ณ ศาลเจ้าแม่บัวลอย ซึ่งทำทุกปี เวลา ๐๘.๓๐ มีการถวายเครื่องบวงสรวงพิธีประทับทรง ปีนี้เพิ่มการรำบวงสรวงเจ้าแม่บัวลอยด้วยการประชาสัมพันธ์ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งชุดผ้าไทย เวลา ๑๗.๐๐ น. คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล พร้อมกัน ณ บริเวณหน้าเทศบาลนครบุรีรัมย์ ปีนี้เพิ่มการถวายเครื่องบวงสรวงพระแม่คงคาและรำบวงสรวงพระแม่คงคา เวลา ๑๙.๐๐ เป็นต้นไป มีการประกวดนางฟ้า จำแลง(ติดต่อมาไม่ต่ำกว่า ๑๐ คน) และกิจกรรมบนเวที เป็นสีสันของงานได้รับกระแสตอบรับจากประชาชนดีมาก ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มีกิจกรรมประกวดขบวนแห่ เวลา ๑๔.๐๐ น. มีขบวนแห่ของโรงเรียนเทศบาล ๑, โรงเรียนเทศบาล ๒ , โรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคมร่วมกับชุมชน , ขบวนแห่ของเขต ๓ เขต ๔, วิทยาลัยเทคนิค และวิทยาลัยการอาชีพ จำนวน ๗ ขบวน ได้มีการซักซ้อมทำความเข้าใจในเรื่องของการประกวดขบวนหลังจากนี้จะหารือเรื่องผังการเคลื่อนขบวน เวลา ๑๘.๐๐ น. มีการประกวดนางนพมาศและแสดงดนตรี ท่านประธานมาถึงเวทีประมาณ ๑๘.๔๕ น. คือ ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ เวลา ๑๙.๐๐ น. ประธานในพิธีทำการเปิดงานนำกล่าวขอมาพระแม่คงคา จากนั้นก็ประกวดนางนพมาศ การตั้งขบวนจะตั้งขบวนที่ร้านดอกไม้เพิ่มพูนท้ายขบวนจะอยู่ที่สระว่ายนํ้าเคลื่อนขบวนเข้าสู่ถนนเชราระกราวผ่านหน้าเทศบาลนครบุรีรัมย์มีการแสดงพร้อมเคลื่อนขบวนไปด้วย ผ่านวงเวียนหอนาฬิกาไปที่ถนนนิเวศผ่านถนนสุนทรเทพตรงสี่แยกคิดถึงเบเกอร์รี่ ผ่านสถานีตำรวจแล้วมาประกวดขบวน ประกวดการแสดงบริเวณระหว่างคลองละลมลูกที่ ๑ และคลองละลมลูกที่ ๒ เมื่อเสร็จแต่ละขบวนแล้วจะแยกย้ายขบวนบริเวณจุดนี้โดยกระทงจะเคลื่อนไปตรงลานวัฒนธรรม ในส่วนของจรรยา ทางเทศกิจกับตำรวจจะต้องไปวางแผนเรื่องของการจราจรเพราะบางเส้นทางจะต้องมีการปิดถนน ส่วนคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานมีคณะฝ่ายพิธีการ มีพิธีการ ปฏิคม

รับรายงานตัวนางนพมาศจะมีท่านรองสุภาพรณ์ฯ เป็นประธาน , ผู้อำนวยการสมศักดิ์ฯ และกองช่างทั้งหมดเป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และเจ้าหน้าที่กองยุทธฯ เป็น คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ซึ่งปีนี้มีการถ่ายทอดสดเหมือนเดิม , คณะกรรมการรักษาความสงบและฝ่ายจราจรมีหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และทีมงานคณะฝ่ายคณะกรรมการปฐมพยาบาลรักษาความสะอาด มีกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม , คณะฝ่ายจัดเก็บรายได้และเลือกขายสินค้า มีผู้อำนวยการกองคลังและเจ้าหน้าที่กองคลัง เป็นคณะกรรมการ มีจุดให้ ขายของและจัดเก็บเป็นรายได้ของเทศบาล ปีนี้มีชมรมเซราะกราวเข้ามา ด้วย การจูงลือคเป็นงานของเทศกิจ ส่วนคณะฝ่ายดูแลและควบคุมนางรำ บวงสรวง จะเป็นกองสวัสดิการสังคมดูแล คณะกรรมการประเมินผล ทางกองการศึกษารับผิดชอบส่วนนี้เป็นภาพรวมของคณะทำงานที่ร่วมมือ กันทุกปี ในปีนี้มีความคาดหวังอยากให้จัดยิ่งใหญ่เหมาะสมกับเทศบาลนคร บุรีรัมย์ครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ฝากเทศกิจ ได้หารือกับเลขาสิรินันท์ฯ และผู้อำนวยการกอง การศึกษา เรื่องจุดขายของคลองละลมลูกที่ ๑ ไม่อยากให้มีขอมมาขาย อยากรเป็นงานโชว์กระทง ให้ประชาชนมาร่วมถ่ายรูป เดินเที่ยวงานลอย กระทง เดี่ยวจะหารือว่าจะกันจรรยาจร่งอย่างไร ฝากเรื่องนี้ด้วยครับ

นายสมโชค กางรัมย์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ส่วนเรื่องแผน ท่านนายกเทศมนตรีห่วงความดูแลปลอดภัยของ ประชาชน เดิมเคยจัดที่คลองละลมลูกที่ ๔ ห่วงเรื่องการทะเลาะวิวาทคลองละ ลมลูกที่ ๔ มีตำรวจ ๖๐ นาย และมีทหารมาด้วยซึ่งปีนี้เราจะจัดแค่คลอง ละลมลูกที่ ๑, ๒ และ ๓ จะประสานกับเทศกิจว่าจะต้องกำลังตำรวจกันาย และต้องมีทหารร่วมด้วยหรือไม่ ทุกปีจะมีการดูแลเรื่องความปลอดภัยทำน้ำ การวางโป๊ะให้ประชาชนสามารถลงไปลอยกระทงได้ และมีการจัดไฟแสง สว่างให้เพียงพอ และได้เพิ่มโป๊ะคลองละลมลูกที่ ๔ จำนวน ๓ จุดให้ด้วย ส่วนไฟแสงสว่างติดตั้งเรียบร้อยแล้ว และจะทดลองไฟแสงสว่างเย็นนี้ครับ

/นางสิรินันท์...

นางสิรินันท์ มณีราชกิจ
เลขานุการนายกเทศมนตรี
นครบุรีรัมย์

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ ขอเสนอว่าวันพรุ่งนี้มีตลาดนัด เซราะกราววันเสาร์ - วันอาทิตย์ ๒ วัน ให้ลองเปิดเซราะกราวดูก่อน ๒ วัน ว่าไฟส่องสว่างเพียงพอหรือไม่ เดี่ยวจะส่งรูปให้ผู้อำนวยการสมศักดิ์ฯ ก่อนหน้านี้ได้ส่งรูปให้ช่างเกียรติศักดิ์ฯ แล้ว เพราะช่วงนั้นมีการย้ายตลาดนัด เซราะกราวชั่วคราว ตอนนั้นไฟยังสวยอยู่ ลองดูว่าสายไฟยังใช้ได้หรือไม่

นายสมโชค กางรัมย์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ได้ครับ วันนี้จะลองเปิดก่อน และพรุ่งนี้จะเปิดอีกครั้ง ลองดูว่า ถ้ามีตลาดนัดเซราะกราวมาตั้งแล้ว แสงไฟสว่างหรือไม่ ทั้งคลองละลมลูกที่ ๑ และคลองละลมลูกที่ ๒ ต้องดูตอนกลางคืน หากตรงไหนยังไม่สว่างจะได้ แก้ไขและปรับกันด้วยครับ

/นายอนุชิต...

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสิรินันท์ มณีราชกิจ
เลขาธิการนายกเทศมนตรี
นครบุรีรัมย์

นายสมโชค กางรัมย์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ฝากกองช่างช่วยดูหลอดไฟให้ครบทุกหลอด ทั้งคลองละลม ๖ ลูก ให้มีไฟส่องสว่างทั้งหมด ตรงบริเวณสะพานรังสรรค์เคยมีไฟอยู่ไม่รู้ว่ายังใช้ได้หรือไม่ ให้เปิดไฟไว้ตลอดไป อาจจะเปิดวันเสาร์หรือวันอาทิตย์จนกว่าจะเสีย แล้วก็ซ่อมถ้าแพงไม่ต้องซ่อมค่อยคิดแผนใหม่ หากมีแล้วต้องเปิดช่วงวันลอยกระทงครับ

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ ขอทราบรายละเอียดบนเวทีเดิมเคยใช้วงแบล็คอ็อปของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ในการเปิดการเดินประกวดเป็นเพลงนางฟ้าจำแลง ปีนี้ไม่ทราบว่ายังมีวงแบล็คอ็อปหรือไม่ แล้วจะเปิดเครื่องเสียงหรือไม่ แล้วช่วงสองมีเพลงโหมโรง มีพลู แล้วผู้ว่าราชการจังหวัดจะลงไปที่ทำน้ำ แล้วเปิดเพลงลอยกระทง คณะผู้บริหารจะลงไปที่ทำน้ำเพื่อลอยกระทง เดิมการบรรเลงเพลงลอยกระทงจะบรรเลงจนกว่าผู้ว่าราชการจังหวัดจะกลับขึ้นมายังเวที แล้วพิธีกรจะเข้าสู่การประกวดนางนพมาศ ปีนี้อยากทราบว่าเป็นวงแบล็คอ็อปหรือเป็นการเปิดเพลง ส่วนเรื่องการบริการน้ำดื่ม ขบวนแห่ปีนี้ยังไม่เห็น ทุกปีจะมีกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมไปบริการน้ำดื่ม ไม่ทราบว่ายังมีหรือไม่ค่ะ

ขออนุญาตครับ ปีนี้เป็นวงแบล็คอ็อปของอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ และมีเพิ่ม ๔ วง จะมาคั้นรายการ ได้ประสานงานไว้แล้ว เครื่องเสียงดีกว่าที่ผ่านมา ปีนี้ทางกองการศึกษารับเรื่องบริการน้ำดื่ม เพราะกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้ดูแลรับผิดชอบคนน้ำ ได้จัดบริการน้ำดื่มบริเวณถนนนิเวศ อาจจะมียางจุดที่ตั้งไว้ประจำจุดบริการ ตอนนี้อย่างไรทางธนาคารออมสินได้มอบน้ำดื่มให้เทศบาลนครบุรีรัมย์ จำนวน ๕๐๐ แพ็ค รับทราบ

เรื่องสำคัญที่ต้องพิจารณาทารหรือหรือปฏิบัติร่วมกัน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสำคัญที่ต้องพิจารณาทารหรือหรือปฏิบัติร่วมกัน ดังนี้

๑. ตามที่เคยแจ้งเรื่องเกี่ยวกับเอกสารที่จัดเก็บไว้นานให้ดำเนินการทำลายจำหน่ายออกตามระเบียบ ขอกำชับอีกครั้ง ตามที่ตกลงกันสิ้นเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ มีบางกองได้แต่งตั้งคณะกรรมการทำลายเอกสารแล้ว ดีมากครับ แต่บางกองยังไม่เริ่มดำเนินการ ขอให้เสร็จตามกำหนดพฤศจิกายน ๒๕๖๘ นี้

๒. ฝากทุกกองเก็บภาพโครงการหรือการปฏิบัติงานในรอบ ๑ ปี เพื่อรวบรวมนำเสนอเป็นวิดิทัศน์เพื่อแถลงนโยบาย ทุกกองต้องทำแผน ไม่ทราบว่าแต่ละกองจะส่งกองยุทธศาสตร์และงบประมาณวันไหน ขอเชิญกองยุทธศาสตร์และงบประมาณครับ

/นายประเสริฐ...

นายประเสริฐ จำปาแดง
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๗

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีครับ ในส่วนนี้กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณได้มีหนังสือแจ้งเวียนทุกกองให้ดำเนินการจัดส่งข้อมูล เพื่อรวบรวมแผนงานโครงการ โดยให้ส่งภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ทุกกองได้จัดส่งมาครบทุกกองแล้ว แต่มีบางส่วนยังไม่เรียบร้อยสมบูรณ์ กำลังเร่งรัดและติดตามอยู่ครับ

รับทราบ

กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อสั่งการแนวทางปฏิบัติเรื่องใหม่ๆ ที่ควรแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกัน

ระเบียบวาระที่ ๖ กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อสั่งการแนวปฏิบัติเรื่องใหม่ๆ ที่ควรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เรื่องที่จะแจ้งคือ การทำงานกับผม ท่านต้องส่งงานให้ตรงกำหนด ไม่ใช่ให้ผมเดินลงไปตามที่กอง หรือไปตาม แล้วเจียบ นั่นไม่ใช่การทำงานกับผม ต่อไปนี้ผมจะไม่ตามงาน ผมมาบริหารงาน ไม่ใช่ให้ผมมาทำงานแทนทุกกอง การทำงานเพื่อส่วนรวม ผมต้องทำอะไร ถึงจะขับเคลื่อนการทำงานให้มีความรวดเร็วกว่านี้ ผมพร้อมทำงานกับ ผู้อำนวยการทุกท่าน และทีมงานทุกคน รวมถึงไม่ใช่ระดับผู้อำนวยการ ผมพร้อมที่จะหารือ และสนับสนุนทุกกอง หากติดปัญหา ผมยินดีช่วย ทุกกองเพื่อให้งานราบรื่น สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีครับ

รับทราบ

เรื่องอื่นๆ

ในระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ขอขอบคุณทุกๆ ท่าน ที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขออนุญาตปิดประชุม



(นางมณฑิรา อินทวิ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางวนิชชา ปุยะติ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม