



ประกาศเทศบาลนครบุรีรัมย์
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘)

ด้วยประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ยุบเลิกเทศบาลตำบลอิสาน รับพื้นที่บางส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดมารวมกับเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ และเปลี่ยนแปลงเขตเทศบาลเมืองบุรีรัมย์และประกาศเทศบาลตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ เทศบาลนครบุรีรัมย์จึงได้อนุมัติให้หน่วยงานในสังกัดโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น แล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอนุชิต เหลืองชัยศรี)
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....16.....เดือน.....พ.ค.....พ.ศ.....68.....

เทศบาลนครบุรีรัมย์* อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	2,031,480.00	1,374,545.00	100,000.00 (-)	1,274,545.00	
แผนงาน การศึกษา	ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	50,400.00	28,180.00	100,000.00 (+)	128,180.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุกีฬา	200,000.00	149,600.00	80,000.00 (-)	69,600.00	
แผนงาน การศึกษา	ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุการศึกษา	250,000.00	-	80,000.00 (+)	80,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ อุตสาหกรรม และการโยธา	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	2,504,400.00	1,084,943.68	50,000.00 (-)	1,034,943.68	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยพิเศษ	เงินช่วยค่าทำ ศพพนักงานจ้าง	0.00	0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ /เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณีพนักงานจ้างถึงแก่ ความตาย - ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขการจ่ายเงินช่วย พิเศษกรณีพนักงาน เทศบาลผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560 ข้อ 7 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข อัตราและวิธีการ จ่ายช่วยพิเศษสำหรับ พนักงานจ้างให้เป็นไป ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ลงวันที่ 24 กันยายน โดยอนุโลม

1.หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง (นายสมโชค กางรัมย์)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ).....
(นางรัตติมา มะลิจาม)
(.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบโอน (มี) กายบริหารท้องถิ่น
- เพื่อขอเบิกงบ
- 208,000.00
วันที่ 10/08/2563
(นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....

(ลงชื่อ).....
(..... **นายคมกริช สายชมภู**)
ตำแหน่ง **ปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์**.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น **อนุมัติ**
.....

(ลงชื่อ).....
(..... **นายอนุชิต เหลืองชัยศรี**)
ตำแหน่ง **นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์**.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

16 พ.ค. 2568

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(..... **นายรัฐพงศ์ เรียบร้อย**)
ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการกองช่าง**.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....