รายงานการประชุมประจำเดือนผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน
ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๙ /๒๕๖๕
เมื่อวันอังคาร ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภา (ชั้น ๔) เทศบาลเมืองบุรีรัมย์

****

ผู้มาประชุม

๑.	นายเจษฎากร	เขียนนิลศิริ	รองนายกเทศมนตรี
๒.	นายสมศักดิ์	ธีระวิวัฒนกิจ	รองนายกเทศมนตรี
๓.	นายณัฏฐ์	คงธนัยรุ่งโรจน์	รองนายกเทศมนตรี
๔.	นายสุระศักดิ์	คราวจันทึก	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๕.	นายสมเกียรติ	พลรัมย์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๖.	นายคมกริช	สายชมภู	ปลัดเทศบาล
๗.	นายปรีชา	พิพัฒน์ภานุกูล	รองปลัดเทศบาล
๘.	นายถนอม	สุขตาม	รองปลัดเทศบาล
๙.	นางสาวธรรชณก	ชั้นพิภพ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๐.	นางสาวลำพรรณ	คุณประชา	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๑.	นายสุพมิตร	กอบัวกลาง	แทนผู้อำนวยการกองช่าง
๑๒.	นางสุดเฉลียว	สง่าประโคน	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๓.	นายเกรียงศักดิ์	เภสัชชา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๔.	นางสุภาภรณ์	จะนันท์	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๕.	นางสาวภรภัทร	สงวนสิน	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๖.	นายสมโชค	กางรัมย์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๗.	นางสาวพัชราภรณ์	อ่อนคำ	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑
๑๘.	ดร.นัตธิณี	จงรัตน์	แทนผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒
๑๙.	นางเพ็ญแข	แสงงาม	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๓
๒๐.	นางสุภา	อาณาเขต	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองการศึกษา
๒๑.	นางภคพร	ไทยเพ็ชร์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา
๒๒.	นางธนวรรณ	ปัญญาอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศการศึกษา
๒๓.	นางสาวปัญชลีย์	ลิขิตพัฒนวงศ์	รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๒๔.	นางสาวศิริลักษณ์	มีสุขมาก	ครูปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒๕.	นางสาวรัชชนันท์	กิ่มสร้าง	นิติการชำนาญการ รักษาการ หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

/๒๖. นายประเสริฐ...

๒๖. นายประเสริฐ	หกขุนทด	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒๗. นายประเสริฐ	จำปาแดง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๒๘. นายโยธิน	ศิริรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว
๒๙. นายภูวเนศวร์	ศิริพงศาวลี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
๓๐. นางสาววรินญา	กุลสอน	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
๓๑. นางกชกร	จินดากุล	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๓๒. นางปฏิญญา	ทองประสาน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองสาธารณสุขฯ
๓๓. นางภิญญดา	เจริญสุข	รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
๓๔. นางผุสดี	มณีวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองช่างสุขาภิบาล
๓๕. นางสาวนงลักษณ์	บำรุงธรรม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๓๖. นางสาวมณีรัตน์	พิมพ์เชื้อ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๓๗. นางศิริรชตะ	โพธิวงศ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองยุทธศาสตร์ฯ
๓๘. นางสาววรรณภา	อาจพลไทย	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสกล	ไกรรณภูมิ	นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์	ลาป่วย
๒. นายศักดิ์ไพศาล	สุทธิ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ลาป่วย
๓. นายอิทธิเดช	ทิพยแสง	ผู้จัดการสถานธนานุบาล	ติดภารกิจ
๔. นายฐิติพงศ์	เรียบร้อย	ผู้อำนวยการกองช่าง	ติดภารกิจ
๕. นายณภัทร	ทัศนะ	หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ รักษาการ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ลาพักผ่อน
๖. นางสาวอิสตรี	แซ่เตีย	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	ลาพักผ่อน
๗. นางวรรณพร	เหมือนโลวงศ์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ลาพักผ่อน
๘. นางสุดารัตน์	บุญญา	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน	ติดภารกิจ
๙. นางสายรุ้ง	ชุ่มเย็น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ลาป่วย
๑๐. นายนิธิพล	ชินศิริพันธ์	รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ติดภารกิจ
๑๑. นางสาวรวีวรรณ	นันทพันธ์	หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ส.ต.อ.ธนานันต์	เภาโพนงาม	หัวหน้างานเทศกิจ

/๒. นางสาวสุพรรณษา...

๒. นางสาวสุพรรณษา	จิราภานุสรณ์	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวศรัณภัสร์	ทรัพย์บุญโภค	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๔. นางสาววิลัยลักษณ์	โพธิ์อบ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๕. นายปิติภาคย์	สุขสิทธิพัฒน์	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๖. นางสาวจันทนา	กสิกรางกูร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๗. นางสาวอมรรัตน์	สกุลณี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๘. นายภรัญโรจน์	วิริยะวรรณวุฒิ	นักสันทนาการชำนาญการ
๙. นางสาวณัฏฐ์ณริน	ติณณภัทรวรกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๐. นางสาวกรกันยา	ประโลมรัมย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๑. นายจิรานุวัฒน์	แก่นชัยภูมิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
๑๒. นางสาวพรพิมล	โคลงพิมาย	พนักงานจ้าง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

วันนี้ผมได้รับมอบหมายจากนายสกล ไกรรณภูมิ นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ มาเป็นประธานในที่ประชุมแทนเนื่องจากท่านไม่สบาย แต่อาการน่าจะดีขึ้นแล้วครับ และเปิดประชุมตามหัวข้อวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารหัวหน้าส่วนการงาน

รับรองรายงานการประชุมประจำเดือนผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันจันทร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมฯ

-ที่ประชุมพิจารณาและมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ สรุปสาระสำคัญและข้อสั่งการจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัด

-ไม่มี

-ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ การติดตามงานสืบเนื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนการงานครั้งก่อนและเรื่องที่หน่วยงานนำเสนอใหม่เพื่อทราบและพิจารณา

/๔.๑ ปลัดเทศบาล...

๔.๑ ปลัดเทศบาล - รองปลัดเทศบาล

นายคมกริช สายชมภู ปลัดเทศบาล

-ผมสังเกตเวลาที่เรามีอบรม มีงานกิจกรรม ที่ผ่านมาจะมีเหตุการณ์เกิดขึ้น คือผู้อำนวยการกองบางท่านมาทีหลัง หรือแขกผู้มีเกียรติบางท่านมาทีหลัง เราไม่ได้ว่าแต่ประเด็นคือพิธีกรจะชอบบอกว่ามีอีกท่านหนึ่ง ผมอยากให้ตัดไปเลย บางทีมันกลายเป็นว่าเขามาสาย คือกระบวนการมันผ่านไปแล้วแต่มาแนะนำ อย่างเช่น ท่านปลัดฯ เข้ามาพอดีเลย เอาออกดีกว่าผมอยากจะเสนอแบบนี้ และอีกเรื่อง ตามที่ได้รับนโยบายจากผู้บริหารคือท่านนายกเทศมนตรี เรื่อง ITA เริ่มประมาณเดือนหน้า คาดว่าตอนนี้ส่งรายชื่อผู้รับผิดชอบไปแล้ว เดี๋ยวจะเป็นตารางออกมาแล้วจะส่งให้แต่ละกองทราบอีกครั้งและดำเนินการได้เลย อย่างที่ทราบว่าปีที่แล้วเราตก ปีนี้เราต้องแก้ตัวใหม่ อยากให้ทุกกองช่วยดู ต้องขอความร่วมมืออย่างจริงจังเพราะนายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ท่านให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก ขอบคุณครับ

นายปรีชา พิพัฒน์ภานุกูล รองปลัดเทศบาล

เรื่องของงานทะเบียนราษฎร กกต.จังหวัดให้สำรวจเกี่ยวกับหน่วยเลือกตั้ง โดยใช้เกณฑ์จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ๑,๐๐๐ คน/หน่วย ซึ่งงานทะเบียนราษฎรได้รายงาน กกต. ไป จากเดิมการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ในช่วงสถานการณ์โควิดที่เราใช้เกณฑ์ ๖๐๐ คน/หน่วย มีจำนวน ๔๓ หน่วยเลือกตั้ง แต่เมื่อใช้เกณฑ์ ๑,๐๐๐ คน/หน่วย จะเหลืออยู่จำนวน ๒๕ หน่วยเลือกตั้ง ในเขตเทศบาลที่จะใช้ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรขยายขึ้นที่จะมีในอนาคต แต่ทั้งนี้เป็นการสำรวจโดยคร่าว ๆ ซึ่งจำนวนที่แท้จริงคณะกรรมการ กกต. จะต้องสำรวจและกำหนดหน่วยเลือกตั้งและเขตเลือกตั้งของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ออกมา ซึ่งตรงนี้ทุกครั้งที่มีการเลือกตั้งส่วนใหญ่จะเป็นลูกทีมของอำเภอเมือง ทางหัวหน้าสำนักปลัดจะเป็นแกนนำให้กับศูนย์เลือกตั้งของอำเภอเมือง และผมเข้าใจว่าปีหน้ามีการเลือกตั้งแน่นอน ขอฝากกับหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลว่าเรื่องกรรมการประจำหน่วย บางทีเขาจะขอข้อมูลเราค่อนข้างเร็ว เราส่งรายชื่อให้แล้วเขาจะไปแต่งตั้ง ฝากท่านหัวหน้าสำนักปลัดด้วยครับ

นางสาวธรรชณก ชั้นพิภพ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

จำนวนหน่วยเลือกตั้งที่ กกต.จังหวัดบุรีรัมย์ให้สำรวจและรายงานไปในเบื้องต้นน่าจะ ๒๔ หน่วย นะคะท่านรอง ๑๘ หน่วยในอาคารและ ๖ หน่วยในเต็นท์ ขอนำเรียนทุกท่านค่ะ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ในประเด็นของการเลือกตั้งคงจะเป็นอย่างท่านรองปลัดแจ้ง เราจะเป็นหน่วยเสริมให้กับทางอำเภอ การเลือกตั้งครั้งนี้เป็นการเลือกตั้งของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งกำกับดูแลโดยทาง กกต. ในส่วนของอำเภอ ส่วนนี้ก็ฝากติดตามว่าเขาให้แนวทางเราในการปฏิบัติอย่างไร ผมค่อนข้างเชื่อว่าในระยะใกล้นี้จะมีอะไรที่ชัดเจนขึ้น

๔.๒ หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล

นางสาวธรรชณก ชั้นพิภพ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ขอให้หัวหน้าโยธิน ศิริรัตน์ รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานโครงการก่อสร้างปรับปรุงสถานีขนส่งผู้โดยสารฯ เพราะว่าใกล้ถึงระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาแล้ว

/นายโยธิน...

นายโยธิน ศิริรัตน์ รักษาการหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว

ตามที่ได้รับงบประมาณในการปรับปรุงสถานีขนส่งผู้โดยสาร ได้มีการดำเนินงานการปรับปรุงสถานีขนส่งมีอยู่ ๓ งาน ลำดับที่ ๑. เป็นงานติดตั้งผนังแผ่นเหล็กรีดลอน ส่วนหลังคาด้านบนขณะนี้ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อประมาณวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ลำดับที่ ๒. เป็นงานติดตั้งผิวพื้นบริเวณชานชาลาและทางเดินโดยรอบสถานีขนส่ง งานนี้ยังไม่ได้ดำเนินการ ลำดับที่ ๓. งานปิดฝาท่อระบายน้ำบริเวณรอบสถานีขนส่ง ซึ่งขณะนี้ยังไม่ได้เข้ามาดำเนินการ โดยระยะเวลาจะสิ้นสุดวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีความกังวลใจว่างานจะเสร็จเรียบร้อยไหม จึงขอแจ้งมาในที่ประชุม ขอบคุณครับ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ขอบคุณหัวหน้าสำนักปลัดและหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว เรื่องนี้ท่านนายกเทศมนตรี ได้มอบหมายให้ผมมาติดตามในที่ประชุมครั้งนี้ด้วย ในประเด็นติดตามโครงการก่อสร้างปรับปรุงสถานีขนส่ง ฝากฝ่ายพัสดุและผู้ควบคุมงานคือกองช่าง ถ้าติดขัดปัญหาเรื่องของการไม่ลงงานหรือการก่อสร้างไม่แล้วเสร็จภายในสัญญา ขอฝากคณะกรรมการ เพราะว่าคณะกรรมการบริหารสัญญาคือคณะกรรมการตรวจการจ้างโดยระเบียบพัสดุในปัจจุบัน เพราะฉะนั้นสิ่งที่สำคัญที่สุด คือการประชุมคณะกรรมการฯ เร่งรัดติดตาม เพราะว่าเคยเกิดกรณีที่การก่อสร้างไม่แล้วเสร็จและไม่มีการติดตามของคณะกรรมการบริหารสัญญา จึงเกิดข้อพิพาทกัน ขอฝากผู้อำนวยการกองคลังดูในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับฝากฝ่ายพัสดุและกองช่าง ฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงาน ตลอดจนคณะกรรมการ น่าจะมีการประชุมและกำหนดแนวทางในการติดตามเร่งรัดในส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

- ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓ หน่วยงาน ตรวจสอบภายใน

นางสาววรรณภา อาจพลไทย นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ในเดือนที่ผ่านมาได้ติดตามผลการประเมินการควบคมภายในและการรายงานผลการควบคุมภายในของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และนำส่งจังหวัดเรียบร้อยแล้ว และได้ผลการจัดการความเสี่ยงตามแบบประเมิน RM-๔ เรียบร้อยแล้ว ในส่วนงาน ITA ได้แจ้งชื่อผู้รับผิดชอบงาน ITA ของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์กับทาง ปปช. แล้ว และอีกเรื่องขอความกรุณาทุกกอง ปีงบประมาณใหม่แล้วคำสั่งมอบหมายงาน หากทุกกองดำเนินการเสร็จแล้วขอให้สำเนาให้หน่วยงานตรวจสอบภายในด้วย กองละ ๑ ชุด ขอบคุณค่ะ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

เรื่อง ITA ท่านนายกได้ฝากติดตาม ตามแนวทางในการประชุมที่ผ่านมา คือท่านปลัดเทศบาลเป็นผู้ดูแลเรื่องนี้และไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด ขอฝากทุกกองที่เกี่ยวข้องช่วยกันส่งข้อมูลให้ทางตรวจสอบภายในได้ดำเนินการ เพราะฉะนั้นจะไม่มองว่าหน้าที่นี้เป็นของใครคนใดคนหนึ่ง เราอยู่ในองค์กรเดียวกันก็อยากให้ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ด้านข้อมูลมีอะไรก็พูดคุยกันเพื่อการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานมีความสามัคคีมากยิ่งขึ้น

-ที่ประชุมรับทราบ

/๔.๔ หน่วยงาน กองช่าง...

๔.๔ หน่วยงาน กองช่าง

นายสุพมิตร กอบัวกลาง หัวหน้าฝ่ายการโยธา

การช่างมีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ เรื่องแรกงานสาธารณูปโภค ฝากแจ้งว่าถ้ากองใดมีงานโปรดช่วยแจ้งล่วงหน้า เพราะว่าทีมงานมีจำกัด บางทีมีหลายงานเข้ามาพร้อมกัน อาจทำทันบ้าง ไม่ทันบ้างอาจจะติดขัดหลายอย่าง ขอฝากในที่ประชุมทุกกองทุกหน่วยงานทราบ ขอบคุณครับ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ฝากเพิ่มเติมในส่วนของกองช่าง คือท่านนายกเทศมนตรีฝากติดตามโครงการกองช่างสนามกีฬา ได้ทำหนังสือส่งไปทางกองคลังหรือยัง อย่างไรขอให้เร่งเพราะว่าโครงการนี้เป็นโครงการเงินอุดหนุนของเฉพาะกิจ อยากให้ดำเนินการได้เลยไม่ต้องรอดำเนินการในไตรมาสที่ ๒ เนื่องจากจังหวัดก็ติดตามเรื่องนี้เหมือนกันเรื่องเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และเรื่องของการกำหนดคณะกรรมการต่าง ๆ การกำหนดราคากลางตรงนี้ก็ฝากให้นำเรียนผู้อำนวยการกองช่างด้วย และติดตามเรื่องงานซ่อมแซมที่ค้าง ผมในฐานะที่รับผิดชอบกองช่างตอนนี้ทำรายงานการปฏิบัติงานทุกครั้งมันจะมีไทม์ไลน์ในการทำงาน จะมีงานที่ค้างและอยู่ระหว่างดำเนินการ จะมีตัวเลขที่เห็นชัดเจนเลยคือข้ามปี เช่นปี ๒๕๖๔ อยู่หลายตัว ได้แก่เรื่องแบบ การขออนุญาตต่าง ๆ ฝากติดตามงานที่ค้างอยากให้สะสางออกไป ถ้าสะสางเป็นรายเดือนไม่ได้ขอให้สะสางเป็นรายไตรมาส และจัดเรียงลำดับความสำคัญว่างานไหนสามารถดำเนินการได้เลย ปัญหาเรื่องของการซ่อมแซมต่าง ๆ ในเรื่องงานโยธา งานถนนต่าง ๆ ในเขตเทศบาลถ้าติดขัดในเรื่องของพัสดุสามารถขึ้นมาคุยกับผมได้โดยตรง การดำเนินงานอย่างเช่น กองยุทธศาสตร์ดูเรื่องงบประมาณของตัวเองก่อน ถ้าติดขัดตรงไหนก็มาคุยปรึกษาทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ หรือท่านปลัดเทศบาลในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ งานจะได้ดำเนินการเร็วขึ้น

นายสุพมิตร กอบัวกลาง หัวหน้าฝ่ายการโยธา

ผมจะเร่งรัดติดตามให้ครับ

-ที่ประชุมรับทราบ

๔.๕ หน่วยงาน กองคลัง

นางสาวลำพรรณ คุณประชา ผู้อำนวยการกองคลัง

การรายงานความคืบหน้าการเบิกจ่ายของเดือนตุลาคม และเดือนพฤศจิกายน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายรับเราตั้งไว้ที่ ๓๖๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ตอนนี้มีเงินเข้ามาจำนวน ๑๑๐,๘๖๕,๓๑๐.๕๔ บาท ประกอบด้วยเงินอุดหนุนของกองการศึกษา เงินเดือนครู เงินอาหารเสริมนม อาหารกลางวัน ส่วนรายจ่ายเบิกจ่ายไปจำนวน ๕๔,๑๗๖,๐๕๑.๕๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๘๔% สำหรับโครงการของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ขณะนี้กองคลังได้ตั้งคณะกรรมการกลางและ TOR ไปแล้ว ท่านนายกเทศมนตรีได้ออกลงนามไปแล้ว คือจะได้ส่งกองช่างดำเนินการในส่วนนี้ต่อไป อีกเรื่องขอขอบคุณ ทุกกองทุกหน่วยงานที่ให้ความร่วมมือกับกองคลังในการเบิกจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทำให้การเบิกจ่ายราบรื่นและสำหรับโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สถานธนานุบาล ต้องขอบคุณที่ปิดงบหน่วยงานเพื่อให้กองคลังดำเนินการปิดงบรวมได้ทันเวลา ขอขอบคุณทุกหน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ในส่วนที่กำหนดคณะกรรมการและร่าง TOR นี้ ผมฝากให้ทำ(Action Plan -Timeline) การดำเนินงานให้ผมหน่อย จะได้ดูว่ามันจะสิ้นสุดระยะเวลาช่วงไหน จนถึงการประกาศ e-bidding ต้องขอบคุณกองคลังและส่วนที่เกี่ยวข้อง เพราะปีนี้ผมว่าน่าจะเป็นปีที่สามารถปิดงบได้เร็ว ต้องขอขอบคุณทุกภาคส่วนที่ช่วยกัน เรื่องงบประมาณตอนนี้มีเงินเข้ามา จำนวน ๑๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ของไตรมาสแรก ส่วนมากจะเป็นเงินเดือนของกองการศึกษา ประมาณ ๙๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

นางสาวลำพรรณ คุณประชา ผู้อำนวยการกองคลัง

เงินงบประมาณ ๑๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นเงินของกองการศึกษา ประมาณ ๙๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท รายรับของเทศบาลฯ ประมาณการจากเงินที่รัฐบาลจัดสรรให้อยู่ที่ประมาณ ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท ตอนนี้จะมีจ่ายเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน เงินเดือนครูและอาหารเสริมนม จะเป็นรายจ่ายที่ลงไปให้สถานศึกษา ทั้งก้อนแล้ว รายได้หลักจะเป็นตรงนี้ค่ะ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ขอฝากกองคลังทำรายละเอียดชี้แจงทางคณะผู้บริหารและผู้อำนวยการกองการศึกษาด้วย เพราะว่าเงินที่เราใช้ต้องนำเรียนว่าเราน่าจะประสบปัญหาหลายอย่างเรื่องของงบประมาณ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติของทุกกอง ถ้ามีเงินงบประมาณที่กองคลังได้แจ้งมา เราพยายามแบ่งจัดสรรให้ทุกกองเพื่อให้ใช้ในกองของตัวเองก่อน เพื่อป้องกันการแย่งเงินกัน ฝากนำเรียนตรงนี้ด้วย ปัจจุบันนี้มีคำสั่งเรื่องการกำหนดผู้ใช้งานระบบบันทึกบัญชีของ อปท. (E-LAAS) ไหมครับ รวมถึงการเข้าถึงข้อมูลของระบบ (E-LAAS) มีไหมครับในทุกกอง

นางสาวลำพรรณ คุณประชา ผู้อำนวยการกองคลัง

สิทธิในการเข้าใช้งาน (E-LAAS) หลักๆ เราจะให้หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ จะให้เฉพาะสิทธิ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สิทธิของธุรการที่สามารถทำได้คือการวางฎีกาเบิกจ่ายหรือตรวจสอบงบประมาณในส่วนของตนเอง หรือว่าจะมีบางกอง เช่นกองการศึกษาที่กำหนดสิทธิเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำเกี่ยวกับเรื่องงบประมาณก็จะเป็นหัวหน้าสุภา โดยกองคลังได้ตรวจสอบคนที่ไม่เกี่ยวข้องนำออกจากระบบแล้ว ซึ่งจะกำหนดให้ตามกลุ่มการใช้งาน

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

มีคำสั่งให้ทุกกองใช่ไหม มีหนังสือเวียนให้ทุกกองทราบไหมครับในส่วนนี้ เรื่องกำหนด E-LAAS

นางสาวลำพรรณ คุณประชา ผู้อำนวยการกองคลัง

เดิมจะเป็นตามสิทธิที่กำหนดแต่ตอนนี้ พัสดุเราจะมีหนังสือคำสั่งแจ้งว่าเจ้าหน้าที่พัสดุกองว่าใครเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุกอง ในส่วนนี้จะทำเกี่ยวกับจ้างเหมาบริการเราจะให้แต่ละกองเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุเอง ตรงนี้มีคำสั่งค่ะ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

เพราะตอนนี้ท่านนายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ก็มีรหัสเป็นของตัวเองแล้ว และท่านจะเริ่มศึกษาในระบบ E-LAAS ด้วย ขอบคุณทางกองคลังที่ได้เข้ามาช่วยดูในส่วนของการตรวจสอบต่าง ๆ ครับ

-ที่ประชุมรับทราบ

๔.๖ หน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นายเกรียงศักดิ์ เภสัชชา ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ที่ผ่านมานายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ได้เดินทางไปรับมอบเกียรติบัตร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการขับเคลื่อนงานสุขาภิบาลและน้ำ เขตสุขภาพที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา โดยท่านผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ณ โรงแรมดิอิมพีเรียล คอนเวนชั่นเซ็นเตอร์ นครราชสีมา ซึ่งเป็นงานเกี่ยวกับด้านสุขาภิบาลด้านอาหาร เรื่องที่ ๒. วันนี้ท่านณัฏฐ์ คงธนัยรุ่งโรจน์ รองนายกเทศมนตรี พร้อมกับนายสมเกียรติ พลรัมย์ เลขานายกเทศมนตรี ได้เดินทางไปรับเกียรติบัตรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่นของจังหวัดบุรีรัมย์ด้านการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า สืบเนื่องจากโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย ซึ่งทางเทศบาลได้นำเสนอส่งเข้าประกวดโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย มีกิจกรรมต่าง ๆ มากมายและวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมามีการดำเนินกิจกรรม ส่งเสริมกิจกรรมสัตวแพทย์อาสาในสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี สรุปยอดมีจำนวนสัตว์เลี้ยงที่มารับบริการเฉพาะการฉีดวัคซีน จำนวน ๑๑๒ ตัว ทำหมันสัตว์เลี้ยง ๑๒๕ ตัว สุนัขจรจัด ๑๐๔ ตัว รวมเป็น ๓๔๑ ตัว และวันรุ่งขึ้นนำส่งสุนัขจรจัดไปที่ด่านกักกันสัตว์จังหวัดบุรีรัมย์ อำเภอปะคำ จำนวน ๙๘ ตัว มีการจัดซื้ออาหารให้สุนัขจรจัดไปที่ด่านกักกันอำเภอปะคำ จำนวน ๑๐๐ กระสอบ โดยใช้งบประมาณจากเงินรางวัลบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งอาหารดังกล่าวจะอยู่ได้ถึงประมาณกลางเดือนมกราคม ๒๕๖๖ เพราะต้องใช้วันละ ๒ กระสอบ ตอนนี้เราจะต้องจัดหาอาหารเพื่อส่งให้สุนัขดังกล่าวเพิ่มตามข้อตกลงที่เราได้ดำเนินการ เพื่อจะได้พิจารณาเกี่ยวกับการดูแลสุนัขที่เรานำส่งต่อไป เรื่องที่ ๓. เรื่องโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อน ซึ่งเป็นนโยบายของท่านปลัดกระทรวงมหาดไทย ได้ขอความร่วมมือส่งมอบนโยบายมาให้เป็นนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อที่จะได้ดำเนินการโครงการขยะเปียกลดโลกร้อนให้ได้ครอบคลุม ๑๐๐% ทุกครัวเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตอนนี้ขอความร่วมมือให้เรารายงานไปแล้วให้เป็น ๑๐๐ % ไปที่ท้องถิ่นจังหวัด ทางกองสาธารณสุขฯ ได้มีการสำรวจโดยขอความร่วมมือให้ อสม.ช่วยในการสำรวจ ครัวเรือนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ตอนนี้อยู่ระหว่างการสำรวจข้อมูลเพื่อที่จะตัดครัวเรือนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ออกไป เพื่อที่จะเป็น ๑๐๐% จริงๆ ส่วนหนึ่งอาจจะต้องหางบประมาณสนับสนุนอุปกรณ์ให้กับครัวเรือนที่สามารถดำเนินการได้ต่อไป จะได้ปรึกษาท่านผู้บริหารว่าจะดำเนินการอย่างไร จะรับบริจาคถังหรือจะใช้งบประมาณในการจัดซื้อถัง เพื่อที่จะเจาะก้นถังเพื่อฝังไป ๒ ใน ๓ และมีฝาปิดเพื่อใช้เก็บขยะเปียกและเศษอาหารและโรงเรียนดำเนินการ ๑๐๐% รวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กด้วย กลุ่มเป้าหมายหลักที่จะให้ดำเนินการก่อนคือ เจ้าหน้าที่ พนักงานของเทศบาล รวมถึงผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลทุกคน โครงการนี้ ๑๐๐% จะเอาไปคำนวนเพื่อทำคาร์บอนเครดิตให้กับท้องถิ่นด้วย เป็นผลงานของท้องถิ่นเพื่อที่จะได้รับเงินสนับสนุนคาร์บอนเครดิตเพื่อเป็นรายได้ของเทศบาล ต่อไปเรื่องของปีนี้กองสาธารณสุขฯ ได้ปรึกษาคณะผู้บริหารเรื่องของการสมัครเข้าร่วมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ตอนนี้ได้มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว มีทุกกองงานที่เข้ามาเป็นคณะกรรมการซึ่งลักษณะโครงการ ในตัวชี้วัดนี้การประเมินก็จะมีการขอโครงการทุกกิจกรรมที่แต่ละกองได้ดำเนินการรวมทั้งภาพถ่าย เพื่อที่จะไปตามตัวชี้วัด โดยตัวชี้วัดนี้จะครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน เมืองอยู่ดี คนมีสุข

/สิ่งแวดล้อม...

สิ่งแวดล้อมยั่งยืนภายใต้การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี อันนี้เป็นแนวทางในการประเมินนี้ทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จะรวบรวมข้อมูลดังกล่าว จึงอยากขอความร่วมมือจากทุกกองงานในการส่งข้อมูลให้และบันทึกข้อมูลเข้าในระบบประเมินตนเอง ระบบ SAR คือประเมินตนเองก่อน หลังจากประเมินตนเองเสร็จ ถ้าผ่านเกณฑ์จะมีการเข้ามาประเมินพื้นที่จริงในลำดับต่อไป ทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จะได้ไปประชุมที่จังหวัดและมาชี้แจงแนวทางในการดำเนินการอีกครั้ง

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

โครงการนี้มีรางวัลไหม รางวัลที่ ๑ ได้เท่าไรครับ

นายเกรียงศักดิ์ เภสัชชา ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

มีครับ รางวัลที่ ๑ เงินรางวัล ๕๐,๐๐๐ บาท และได้รับถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โครงการนี้จะเป็นลักษณะโครงการเพื่อที่จะพัฒนากิจกรรมของเทศบาลตามแนวทางความยั่งยืนจะเข้ากับนโยบายของรัฐบาลด้วย เกี่ยวกับเรื่องการสร้างความยั่งยืนในการพัฒนาเมือง

เรื่องการย้ายถนนคนเดินเซราะกราว ซึ่งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการร่วมกับกองงานต่างๆ ซึ่งพรุ่งนี้ จะมีการจัดประชุมคณะกรรมการถนนคนเดินเซราะกราวฯ ในเวลา ๑๐.๐๐ น. เรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีหรือท่านรองนายกเทศมนตรีเป็นประธานในการจัดประชุม เพื่อพิจารณาการเตรียมการเรื่องถนนคนเดินเซราะกราว ว่าจะดำเนินการอย่างไร เช่น พื้นที่จอดรถ ห้องน้ำ เป็นต้น ว่าการย้ายไปอยู่จุดนี้เรามีกระบวนการอย่างไร ลำดับแรกเราได้มีการประชาคมในพื้นที่ชุมชนหลักเมือง เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ที่ผ่านมา และวันที่ ๑๘ มีการประชุมของการนำพื้นที่ใช้เป็นถนนคนเดินเซราะกราวชั่วคราว เข้าคณะกรรมการกำหนดจุดผ่อนผันเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อทราบ กำหนดการคร่าว ๆ ที่ได้คุยกับท่านรองณัฏฐ์ ว่ามีการย้ายไปวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นวันแรก ต่อไป เรื่องสืบเนื่องจากครั้งที่แล้ว ประเด็นที่ท่านนายกเทศมนตรีได้สอบถามเกี่ยวกับการต่อเติมอาคารศูนย์บริการสาธารณสุข ใช้เงินบำรุงประมาณ ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท หรือ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้ปรึกษากับทางศูนย์บริการฯ ในการประชุมครั้งที่แล้วคือ ไม่ประสงค์ใช้งบประมาณของเงินบำรุงในการต่อเติม ถ้าเป็นไปได้อยากขอเปลี่ยนแปลงมาใช้งบประมาณของเทศบาลขออนุมัติใช้เงินสะสมถ้าเป็นไปได้ครับ จะได้ดำเนินการต่อไป ถ้าเราใช้เงินบำรุงจะไปกระทบสถานะการเงิน การคลังของศูนย์บริการฯ พอสมควร เพราะว่าเงินรายได้ที่เข้ามาในศูนย์บริการฯ ตอนนี้ก็ลดลง เนื่องจากการย้ายที่ตั้งไป จึงทำให้คนไข้ลดลง ทำให้มีผลต่อเงินที่จะเข้ามาเป็นเงินบำรุงของศูนย์บริการฯ มีการขาดดุลบัญชี เลยขอโยกมาใช้งบประมาณถ้าขอสภาได้ ในการใช้เงินสะสมลำดับต่อไปและเรื่องของแผนที่จะดำเนินการก่อสร้างศูนย์บริการฯ แห่งใหม่ ในที่เดิมที่เกิดไฟไหม้ ซึ่งได้ขอแบบแผนจากกระทรวงสาธารณสุข และได้แบบแปลนตึก ๔ ชั้นมา และส่งมอบ ให้กองช่างได้ดำเนินการออกแบบปรับแบบให้เป็นไปตามบริบทของเราต่อไป ขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนเพื่อที่จะได้ทำโครงการเสนอขอรับงบประมาณตามช่องทางต่อไป

/เรื่องการศึกษา...

เรื่องการศึกษาดูงาน วันพรุ่งนี้เวลา ๑๓.๐๐ น. ขอเชิญร่วมต้องรับคณะศึกษาดูงานจากเทศบาลตำบลสตึก มาศึกษาดูงานเกี่ยวกับการเก็บค่าธรรมเนียมและการออกในอนุญาตต่างๆ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ และวันที่ ๘ ธันวาคม ได้รับการประสานจากเทศบาลตำบลพังโคน จังหวัดสกลนคร ขอศึกษาดูงานการบริหารจัดการสุขาภิบาลด้านตลาด ประมาณ ๕๐ คน เวลา ๐๙.๐๐ น. ขอเรียนเชิญหัวหน้าส่วนร่วมต้อนรับเวลาดังกล่าว

นายณัฏฐ์ คงธนัยรุ่งโรจน์ รองนายกเทศมนตรี

ผมมีความคิดเห็นว่าอยากจะลองหาข้อสรุปว่า กองช่าง กองสาธารณสุขฯ และกองช่างสุขาภิบาล ถึงได้ทำงานซ้ำซ้อนกันในเรื่องการดูแลรับผิดชอบงานเกี่ยวกับคลองละลม ตอนนี้กองช่างสุขาภิบาลมีพนักงานช่างอยู่ประมาณ ๗ - ๘ คน ที่จะต้องไปทำการดูดท่อ ลอกท่อและทำท่อ และ ๘ คนนี้จะต้องมานั่งตักขยะอีก ที่ละลม ส่วนนี้ผมได้ตรวจสอบเองตอนที่ไปออกกำลังกายตอนเช้า จึงได้ไปสอบถามพนักงานกวาดขยะแต่ละลูกของคลองละลม พนักงานกวาดขยะคลองละลมลูกที่ ๖ หน้าบ้านท่านนายกเทศมนตรี มี ๖ คน ทำหน้าที่กวาดอย่างเดียว กวาดแล้วก็มากองไว้ สายๆ เกิดมีลมพัดก็ปลิวตกลงไปในคลองอีก กองช่างสุขาภิบาลก็ต้องมานั่งเก็บกันอีก ผมเลยอยากขอนำเรียนท่านประธานในที่ประชุมได้พิจารณาหาข้อสรุป สุดท้ายมาที่กองสาธารณสุขฯ ต้องมาเก็บอีก ๓ กองนี้ใช้คนมากเกินไป เราจะบริหารอย่างไรดี อีกเรื่องหนึ่งฝากถามว่ากีฬาเทศบาลเมืองบุรีรัมย์จะมีการจัดอีกหรือไม่และเรื่องประกวดวงดนตรีคอมโบ้จัดหรือไม่ จะเป็นวันไหนจะได้มีการเตรียมการให้ถูกต้อง ขอบคุณครับ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ขอบคุณสำหรับข้อแนะนำและข้อเสนอครับ ขออนุญาตไปทีละเรื่องนะครับ เรื่องแรกการประกวดต้องขอความร่วมมือกับทุกกองที่จะต้องส่งข้อมูลให้ทางกองสาธารณสุขฯ จะได้นำข้อมูลเพื่อส่งเข้าไปสู่ระบบกระบวนการในการประกวด ขอฝากให้ทุกกองร่วมมือกัน เรื่องขยะเปียกตามนโยบายของท่านปลัดกระทรวงมหาดไทย ส่วนของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์รู้สึกว่าจะมีอยู่ที่ประมาณ ๖.๘% ซึ่งไม่รู้ว่าอยู่ตรงไหนแต่สืบเนื่องด้วยเป็นนโยบายของกองสาธารณสุขฯ ที่จะมีการรณรงค์เรื่องการกำจัดขยะต้นทาง ในวันที่ผมได้เจอกับท่านท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์เห็นว่ามีการประชุมกับทางโรงเรียนไปแล้ว โดยมอบหมายให้ทางโรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการในเรื่องของขยะเปียก สอดคล้องกับนโยบายของท่านรองณัฏฐ์ คงธนัยรุ่งโรจน์ ที่วันนี้จะเริ่มต้นจากองค์กรก่อน คือทางโรงแรมตัวท่านเองกำลังเริ่ม ในส่วนของตัวผม มีพาร์ทเน้นท์กับโรงแรม กำลังดำเนินการอยู่เช่นกัน เพราะฉะนั้นขอฝากในส่วนของเทศบาลที่เรามีถังขยะอยู่แล้ว ตอนนี้น่าจะมีการใช้มากขึ้นในเรื่องของการคัดแยก ฝากให้ทุกกองได้ติดตามด้วย เรื่องที่ ๓ ถนนคนเดินเซาะกราวฯ สุดท้ายแล้วใช้ไหมครับ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖

นายณัฏฐ์ คงธนัยรุ่งโรจน์ รองนายกเทศมนตรี

วันเสาร์ที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖ จะต้องย้าย เพราะถ้าไม่ได้ย้ายเราจะไม่มีที่ขายของแน่นอน เพราะว่า ทางโยธาฯ จะต้องยึดพื้นที่ถนนเพื่อดำเนินการ ขอบคุณครับ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ขอบคุณท่านรองณัฏฐ์ครับ เพราะท่านนายกเทศมนตรีฯ ให้ความสำคัญกับเรื่องนี้มาก ผมฝากผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และผู้อำนวยการกองช่าง ประสานกันแล้วทำการเขียนขั้นตอน

การทำงาน (Flow Chart) ในการดำเนินงานแล้วกำหนดจากวันที่ ๗ มกราคม๒๕๖๖ นับถอยหลัง ถ้าวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นวันสุดท้ายที่ต้องย้าย หมายถึงว่าวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖ จะต้องมีการขายของ เพราะฉะนั้นทำ Flow Chart ให้ท่านนายกเทศมนตรี และท่านรองณัฏฐ์ รองนายกฯ เมื่อมีข้อมูล ที่ต้องสอบถามจะได้นำเรียนท่านนายกเทศมนตรี ว่าวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖ นับถอยหลังมาขั้นตอนมีอะไรบ้าง เรื่องก่อสร้างศูนย์บริการฯ เดิมทีท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายตั้งแต่ท่านศักดิ์ไพศาล สุทธิ เลขานุการนายกเทศมนตรี เรื่องแนวทางในการดำเนินการจะเป็นลักษณะไหน ขอฝากประสานกับท่านรองณัฏฐ์และให้ข้อมูลว่าจะเดินหน้าต่ออย่างไร ตัวอาคารศูนย์บริการฯ จะต้องเริ่มอย่างไร ถ้าได้แบบมาแล้วสถานที่ตรงนี้เพียงพอหรือไม่ วางแปลนแล้วมันได้หรือไม่ ฉะนั้นแบบที่ต้องปรับจะต้องไปประสานกับ กองช่างว่ามีส่วนตรงไหนลด หรือเพิ่ม และบุคลากรที่จะมารองรับ โดยเขียนรายละเอียดเป็น Flow Chart ขึ้นมาเลย กำหนดเป้าหมายที่เราจะต้องทำจริง ๆ มันต้องเป็นวันไหน เดือนไหน ปีไหน ขั้นตอนที่เราจะต้องดำเนินการต่างๆ เรื่องสำคัญที่ท่านรองณัฏฐ์ได้พูดถึงเมื่อสักครู่ ผมเห็นด้วยกับปัญหา เราได้มีการพูดคุยกัน ส่วนรายละเอียดได้นำเรียนท่านนายกเทศมนตรีแล้ว และท่านรับทราบโดยมอบให้รองนายกเทศมนตรีที่กำกับดูแลกองที่รับผิดชอบได้พูดคุยกันและมอบหมายงานกันให้ชัดเจน อันนี้น่าจะมีการประชุมกันอีกครั้งในกลุ่มย่อย ขออนุญาตให้ท่านรองณัฏฐ์เป็นประธานในที่ประชุมเลย กำหนดวันประชุมวันไหนแจ้งได้เลยครับ

-ที่ประชุมรับทราบ

๔.๗ หน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม

นางสาวภรภัทร สงวนสิน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

กองสวัสดิการสังคม มีงาน ๒ ฝ่ายด้วยกันคืองานฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม และฝ่ายพัฒนาชุมชน และฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคมมีเรื่องที่จะแจ้งให้นำเรียนท่านนายกและคณะผู้บริหารทราบ มี ๓ เรื่อง

๑. โครงการเชิดชูคุณธรรมพ่อตัวอย่างประจำชุมชน กำหนดจัดงานในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ ปีนี้มีพ่อตัวอย่างประจำชุมชนส่งมา ๑๖ ท่าน มี ๒ ชุมชน ที่ไม่ส่ง คือ ชุมชนต้นสักและชุมชนโคกกลาง ขอเชิญคณะผู้บริหาร ท่านปลัด ท่านรองปลัด ผู้อำนวยการกองทุกกอง และหัวหน้าสำนักปลัดร่วมเป็นเกียรติในพิธีมอบเกียรติบัตรพ่อตัวอย่างประจำชุมชน

๒. รายงานความคืบหน้าการสร้างบ้านคนพิการชุมชนฝั่งละลม รายนางสาววันเพ็ญ กันรัมย์ ขณะนี้มุงหลังคาเสร็จแล้ว จะเริ่มงานผนังบ้านต่อไป และขอขอบคุณคณะผู้บริหารที่สนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้กับน้องๆ นักศึกษาที่มาช่วยสร้างบ้านคนพิการนค่ะ

๓. การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในปีนี้เจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการรับลงทะเบียนเพื่อที่จะเตรียมการของบประมาณสำหรับปี ๒๕๖๗ ที่จะต้องส่งยอดให้กองยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ นี้นะคะ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ขอบคุณผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม คณะผู้บริหารได้สนับสนุนอาหารกลางวันนำเรียนเป็นข้อเสนอปรับงานฝากกองสวัสดิการเวลาลงไปสำรวจบ้านผู้ยากไร้ให้กองช่างไป แก้ไขแบบตลอด

/อยากให้ได้...

อยากให้ได้ข้อสรุปก่อนของแบบที่สำเร็จแล้ว ถูกต้องแล้ว เหมาะสมกับงบประมาณ ควรแนะนำผู้ได้รับโอกาสนี้ด้วย ด้วยเทคนิคช่างในปัจจุบันการพัฒนาเทคโนโลยี การเขียนแบบให้สอดคล้องกับความเหมาะสม สภาวะความเป็นจริง ส่วนการจัดกิจกรรมฝากทำหนังสือแจ้งเวียนอีกครั้ง ส่วน ๒ ชุมชนที่ไม่ได้แจ้งส่งพ่อดีเด่นหรือว่าไม่มีใครเข้าร่วม มีเสียงสะท้อนบางทีก็มีคนอยากเข้าร่วมแต่ไม่มีโอกาสได้รับรู้ เพราะเราประสานแต่กับคณะกรรมการชุมชน การสื่อสารอาจจะไม่ครบถ้วนบ้าง ฝากให้ทบทวนกลับไปสอบถามอีกครั้งนะครับ

-ที่ประชุมรับทราบ

๔.๘ หน่วยงาน กองช่างสุขาภิบาล

นางสาวสุพรรณษา จิราภานุสรณ์ หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ขออนุญาตเรียนผลการดำเนินงานช่วงเดือนที่ผ่านมาดังนี้

๑. วันที่ ๑๕ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา มีการจัดฝึกอบรมโครงการพัฒนาความเข้มแข็งแบบแผนการจัดการขยะเพื่อสนองผลจากภัยพิบัติและจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศซึ่งเป็นการจัดกิจกรรมร่วมกันระหว่างบัณฑิตร่วมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ภาควิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้รับงบประมาณจากสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ ซึ่งการจัดกิจกรรมนี้เป็นเวทีการแลกเปลี่ยนความรู้ทางด้านวิชาการของนักวิจัยกับภาคพื้นที่ในส่วนของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ โดยใช้กรณีศึกษาเรื่องของสถานการณ์โควิด ๑๙ ซึ่งมีการจัดอบรมในส่วนของเป้าหมายใน ๒ กลุ่มคือ ในวันที่ ๑๕ - ๑๖ พ.ย.๒๕๖๕ เป็นกลุ่มของชุมชนในเขตเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ เป็นตัวแทนชุมชนละ ๒ คน เข้าร่วมอบรม ส่วนวันที่ ๑๗ - ๑๘ พ.ย.๒๕๖๕ เป็นกลุ่มของตัวแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำขยะมาเข้าร่วมกำจัดกับเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ทั้ง ๑๘ แห่ง ตัวแทนละ ๒ คน การจัดการฝึกอบรมผ่านไปด้วยดี ได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ในการประชุมครั้งนี้ได้รับมอบหมายการจัดการขยะอินทรีย์ ให้กับ อปท.ทั้ง ๑๘ แห่ง การเก็บขยะอินทรีย์เพื่อนำมากำจัด จะมีการวางแผนเรื่องของขยะอินทรีย์ มีผลกับบ่อขยะของเรา เนื่องจากว่าเราได้เจาะสำรวจพื้นที่พบว่าขยะอินทรีย์ในพื้นที่ของเราที่ปลายทางเอามี ๖๐% เพราะฉะนั้น ถ้าเรามีการกำจัดขยะอินทรีย์ได้ พื้นที่การฝังกลบเราจะสามารถยืดอายุได้ค่อนข้างนาน ขอชื่นชมบุคลากรของกองสวัสดิการสังคมที่อาสาที่จะเข้ามาเรียนรู้ขอเข้ารับการฝึกอบรมในวันที่ ๑๗ - ๑๘ พ.ย.๒๕๖๕ อย่างเต็มหลักสูตร และได้รับใบประกาศจากทางคณะด้วย ขอชื่นชมบุคลากรในสังกัดด้วยค่ะ

๒. ปริมาณขยะในเดือน ต.ค.๖๕ มีขยะเข้าสู่ระบบกำจัดขยะอยู่ที่ ๑๐๗.๑๑ตัน ต่อวัน แบ่งเป็นในเขตเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ๓๖ ตัน ต่อวัน นอกเขตอีก ๗๑.๑๓ ต่อวัน ถ้าเทียบกับในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ ที่ผ่านมาปริมาณขยะลดลง ก็เป็นสัญญาณที่ดีที่ต้องช่วยกันลดขยะต่อไป ส่วนของความคืบหน้าในการก่อสร้างการเชื่อมบ่อขยะ เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนสถานที่การกำจัดขยะมูลฝอย ตอนนี้ได้เริ่มดำเนินการไปแล้ว น่าจะประมาณ ๓ เดือน กำหนดการจะได้ใช้ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อรองรับปริมาณขยะ คาดว่าเราต้องแก้ไขปัญหาขึ้นไปฝังกลบบนชั้นที่ ๔ ของบ่อขยะระยะที่ ๓ ไปก่อนเพื่อให้การต่อเชื่อมเสร็จเรียบร้อย ส่วนเรื่องของโครงการที่มีการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบำบัดน้ำชะขยะ ซึ่งเรามีปริมาณน้ำในพื้นที่ค่อนข้างมาก ตอนนี้ได้มีการวางแผนจะสูบน้ำไปทางไหน เพื่อให้การก่อสร้างสำเร็จ ลุล่วงตามแผนที่กำหนดไว้ ในส่วนของพื้นที่ได้มีการดำเนินการไปแล้ว

/ส่วนเรื่อง...

ส่วนเรื่องการจัดเก็บเงินค่าบำบัดน้ำเสียและค่ากำจัดขยะในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เงินอุทิศค่ากำจัดขยะมูลฝอยฯ ยอดรวม ๑๒,๙๒๙,๑๖๕ บาท ส่วนค่าบำบัดน้ำเสีย ที่เก็บในส่วนของภาคประชาชน อยู่ได้ที่ ๓๗๑,๖๒๔ บาท ในส่วนของค่าบำบัดน้ำเสีย จะเห็นได้ชัดว่าเราเก็บได้ลดลง เนื่องจากว่าปัจจัยหนึ่งที่กระทบคือเรื่องของบุคลากรที่ไม่เพียงพอ เพราะว่าคนเก็บ ในส่วนภาคประชาชน มีแค่ ๑ คน ภาคราชการอีก ๑ คน ซึ่งเก็บไม่ทัน ทำให้ปีนี้เก็บได้ค่อนข้างน้อย และจะมีมาชำระที่เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ทำให้ไม่กระทบในส่วนนี้มากนัก กองช่างสุขาภิบาลขอนำเรียนในที่ประชุมเท่านี้ค่ะ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ขอบคุณ กองช่างสุขาภิบาล ปัญหาขยะของเราในตอนนี้ขอเรียนในที่ประชุมว่าจริงๆ แล้ว ก่อนหน้าที่นายกเทศมนตรีจะมาดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ ๑๔ พ.ค.๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบันนี้ ในช่วงระหว่างนั้นขยะของเรา มันใกล้จะเต็ม จริงๆ ตอนนี้มันเต็มไปแล้ว ที่มีข่าวออกไปทางสื่อโซเชียล หรือทางข้อมูลต่างๆ ตอนนี้เราขึ้นชั้นที่ ๔ ชั้นที่ ๕ ไปแล้ว เพราะฉะนั้นจึงว่าในปัจจุบันภายใต้การดูแลและกำกับของนายกท่านสกลฯ พยายามเร่งรัดแก้ไขปัญหาเรื่องขยะมากพอสมควร ถ้าเห็นตามข่าวที่ลงวันนี้โชคดีหน่อยที่ขยะแห้ง ตอนนี้มีการทิ้งสด ไม่ได้กลบ ล้นเป็นภูเขาเลย ถ้าเห็นในภาพไม่เชื่อก็เชิญไปที่บ่อขยะ แต่โชคดีมากที่เจ้าหน้าที่ของเราที่บริหารจัดการขยะด้านกลิ่นได้ดีพอสมควร บางแห่งที่ไปดูงานมาเข้าใกล้ไม่ได้เลย ใส่หน้ากาก ๒-๓ ชั้นก็ยังปิดกลิ่นไม่อยู่

นางสาวสุพรรณษา จิรากานุสรณ์ หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ขออนุญาตแก้ไขส่วนขยะที่กอง ไม่ได้เกิดจากการขาดแคลนสถานที่ เพียงแต่เกิดปัญหาเรื่องของเครื่องจักรกลของเราเก่าและซ่อมบ่อยและซ่อมทีก็ใช้เวลาในการซ่อมนานมาก ทำให้ส่งผลกระทบต่อการทำงานหน้างาน และสภาพอากาศในช่วงฝนตกที่ผ่านมาฝนตกหนักและนาน ทำให้กองขยะมีภาพที่ไม่สวย ถ้าเครื่องจักรพร้อมเรามีดินที่จะฝังกลบ เราจะปิดตรงนั้นให้เสร็จเรียบร้อย จะไม่ทำให้ภาพแบบนี้เกิดขึ้นแน่นอน คือทำงานตรงนี้มา ๑๒ ปี เป็นวิกฤตที่หนักสุดแล้วที่เราเปิดหน้างานกว้างขนาดนี้ ซึ่งเราเข้าไปตรงจุดฝังกลบขยะเลย เครื่องจักรจมทำให้รถขยะเข้าไปเทไม่ได้ ด้วยสภาพอากาศ พายุโนรูที่มา เข้าไปสำรวจไม่สามารถขับรถขึ้นไปได้ต้องเดินเข้าไปสำรวจแล้วก็การเปิดหน้างานเพื่อเข้าไปทำงาน เครื่องจักรที่ทำงานได้ตัวเดียวคือรถแม็คโคร รถอื่นไม่สามารถขึ้นไปได้ ทำให้การทำงานยากมาก ตอนนี้สภาพดินพร้อมเพียงรอเครื่องจักรให้พร้อม เราจะปิดงานให้เสร็จเรียบร้อยทั้งหมด ขอบคุณค่ะ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ขอบคุณ อีกครั้งครับ ในความร่วมมือ ในประเด็นในเรื่องเครื่องจักร ได้นำเรียนท่านนายกและได้มีการพูดคุยกับท่านณัฏฐ์ คงธนัยรุ่งโรจน์ รองนายกเทศมนตรีแล้ว ในส่วนของการบริหารจัดการขยะตามที่เราเก็บรายได้จาก ๑๘ อปท. ในสภาพข้อเท็จจริงในเมื่อโครงการเหล่านี้มันได้ระบุวัตถุประสงค์งบประมาณที่ใช้มันเพียงพอกับค่าซ่อม ส่วนแนวทางท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้ท่านณัฏฐ์ คงธนัยรุ่งโรจน์ รองนายกเทศมนตรีได้ดูแล เพราะว่าจากสถิติเมื่อก่อนภาระค่าใช้จ่าย ค่าขนส่ง (Shipping Fee) ตันละ ๕๐๐ จาก ๑๘ แห่ง ปีหนึ่งจะเฉลี่ยอยู่ที่ ๑๐ ล้าน ค่าบริหารจัดการรวมทั้งเครื่องจักรต่างๆ ค่าบุคลากรต่างๆ เราจะอยู่ที่ประมาณ ๕ ล้าน เพราะฉะนั้นจะเหลือส่วนต่าง อยู่ประมาณ ๕ ล้าน ถ้าเอางบประมาณเหล่านี้ไปบริหารจัดการเครื่องจักรที่มีอยู่ภายใน

/น่าจะสามารถ...

น่าจะสามารถเดินได้ แต่ที่ผ่านมางบประมาณส่วนนี้ไปใช้ในส่วนอื่น เลยทำให้ตรงนี้ไม่สามารถเดินต่อเองได้ และได้มีการพูดคุยกับทั้ง ๑๘ แห่งแล้ว ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบนโยบายมาแล้วจะได้แก้ไขปัญหา ปัจจุบันเครื่องจักรเก่าจริงๆ แล้วค่าซ่อมค่อนข้างสูงมาก เดี๋ยวจะสรุปรายงานให้ท่านนายกเทศมนตรีทราบแนวทางการดำเนินงานต่อไป ขอบคุณครับ

-ที่ประชุมรับทราบ

๔.๙ หน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

นางสุดเฉลียว สง่าประโคน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอความร่วมมือจากทุกกองค่อนข้างจะเยอะ วันนี้จะมีการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลในช่วงบ่ายโมงครึ่ง ซึ่งจะต้องดำเนินการรายงานผลและประกาศผลให้เสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ สำหรับแผนดำเนินงาน ได้ข้อมูลจากทุกกอง เพื่อที่จะรวบรวมมาทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในส่วนของแผนพัฒนา สืบเนื่องจากว่าเรามีการประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ประกอบกับมีโครงการที่จะเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ปรึกษาทีมงาน และผู้บริหารเบื้องต้นแล้วว่าจะทบทวนแผน ซึ่งจะเริ่มดำเนินการในช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งขณะนี้มีหลายกองได้ส่งแผนโครงการที่จะเพิ่ม จะพยายามเร่งดำเนินการให้เร็วที่สุด แต่จะมีไทม์ไลน์และพยายามเร่งดำเนินการ อาทิตย์หน้าจะคุยไทม์ไลน์ให้ท่านรองทราบ ว่าจะเริ่มนับ ๑ วันไหน จะเริ่มดำเนินการยังไงต่อไป ประชาคมวันไหน ที่จะประชาคมมีกลุ่มไหนบ้าง จะนำเรียนให้ท่านรองทราบภายในอาทิตย์หน้า ในส่วนของการขอรับงบตรง แต่ละกองได้มีการรายงานว่างบประมาณที่จะขอรับงบตรงมีอะไรบ้าง งบประมาณเท่าไหร่ ต้องนำข้อมูลไปคีย์ในระบบSOLA ให้แล้วเสร็จ ก่อนที่จะคีย์ในระบบ BBL ภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในส่วนของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่เราจะขอไปยังสำนักงบประมาณ ได้รับนโยบายจากผู้บริหาร มีประมาณ ๔ โครงการ โครงการแรกคือโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด ประมาณ ๙ ล้านกว่า โครงการที่ ๒ โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีตถนนปลัดเมือง งบประมาณ ๖ ล้านกว่า โครงการปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์และโครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ซึ่งทั้ง ๔ โครงการนี้ โดยเฉพาะโครงการที่ ๒ - ๔ ได้ประสานไปกับกองที่รับผิดชอบให้ตรวจสอบราคากลางอีกครั้งให้เป็นปัจจุบันที่สุด เพื่อจะของบประมาณให้ถูกต้อง เพื่อจะได้ดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ ในส่วนอีก ๒ เรื่องที่กำลังดำเนินการอยู่ในเดือนนี้ คือการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของท่านนายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ ประจำปี ๒๕๖๕ การบริหารความเสี่ยง ขอให้นางสาวมณีรัตน์ พิมพ์เชื้อ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณเป็นผู้รายงานค่ะ

นางสาวมณีรัตน์ พิมพ์เชื้อ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงการคลังที่กำหนดให้หน่วยงานดำเนินงานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ซึ่งกองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ดำเนินการจัดทำการบริหารความเสี่ยงประจำปี ๒๕๖๕ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว๗๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ ได้กำหนดให้

ผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ต่อนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำบริหารจัดการความเสี่ยง ติดตามประเมินผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและพิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และได้รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ ได้มีการประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ตามคำสั่งเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ที่ ๑๕๘๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะแจ้งให้ส่วนราชการดำเนินการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง เพื่อจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป ส่วนรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมจัดทำข้อมูล คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในต้นเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ นี้

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

สำหรับกองยุทธศาสตร์ ท่านนายกเทศมนตรี ได้ฝากเรื่องการแก้ไขปรับปรุงแผน ซึ่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ได้กำหนดวันคร่าวๆ อยู่ประมาณกลางเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ต้องขอบคุณและฝากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่จะเข้ามาดำเนินการ ในส่วนที่ต้องของบประมาณตรงและต้องกรอกในระบบ BBL ระบบ SOLA เรากรอกไปหมดแล้วใช่ไหมครับ ฝากกองช่าง โครงการปรับปรุงถนน AC แอสฟัลท์ติกคอนกรีต ชื่อโครงการถูกต้องไหม หรือว่าตรงในแผน ควรใช้คำว่าโอเวอร์เลย์หรือว่าปูผิว AC ฝากดูและประสานกับกองยุทธศาสตร์ เกรงว่าจะไม่ตรงกับแผนจะเกิดปัญหาต่อไป ส่วนในเรื่องขอรถบรรทุกขยะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่จะได้รับ ๑ คัน งบประมาณตกหรือไม่ ขอให้ตรวจสอบข้อมูลนี้ ซึ่งสำคัญมาก ในระบบ BBLที่ของบตรงจากสำนักงบประมาณฯ เวลาขอโครงการไปแล้วไม่สามารถดำเนินการได้เค้าจะเว้นไว้เลย ๑ ปี ซึ่งเป็นไปตามหลัก ปีที่แล้วก็ตั้งตัวเลขในการจัดการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในส่วนของสำนักงบประมาณ ที่แจ้งให้กับหน่วยงานที่ของบประมาณตรงให้กับท้องถิ่นเอง ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ปีที่แล้วก็เลยได้สนามกีฬามาแห่งเดียว ขอเป็นหน่วยๆ ละ ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ถ้าเกิน ๑๐ ล้านบาท ท้องถิ่นต้องตั้งงบสมทบ ๑๐% ฝากดูด้วยนะครับ

-ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๐ หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่

นางสุภาภรณ์ จะนันท์ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ในส่วนของกองการเจ้าหน้าที่ขอนำเรียน เรื่องที่ ๑ เกี่ยวกับการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิ์มาลา ประจำปี ๒๕๖๖ สำหรับข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำ กองการเจ้าหน้าที่ได้แจ้งเวียนระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชฯ ให้กับทุกส่วนราชการทุกกอง ขอความร่วมมือทุกส่วนได้ตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบสำนัก

นายกรัฐมนตรี ซึ่งปัจจุบันท้องถิ่นของเราใช้ระ บียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราช อิสริยาภรณ์ ในปี พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงจากปีก่อนๆ ที่เคยใช้ ก็ขอให้ตรวจสอบข้อมูลตนเองในเบื้องต้น ถ้าหากว่ามีคุณสมบัติครบถ้วน ให้ส่งเอกสารมาที่กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อจะได้ดำเนินการส่งเอกสารให้จังหวัดต่อไป ซึ่งแบบแต่ละกองที่จะต้องส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ก็จะเป็นแบบรับรองคุณสมบัติของตนเอง คส.๒ โดยผู้ขอต้องเป็นคนรับรองคุณสมบัติของตนเอง มีสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ สำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาบัตรประชาชน กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อสกุลให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุลและรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วยปากกาสีน้ำเงิน มีภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรมรัฐพิธีต่างๆ จำนวน ๒ ภาพ และแบบตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติตรงนี้รวมในนามกองให้ ผู้อำนวยการกองทุกกองเป็นผู้รับรองแบบ ส่งมาที่กองการเจ้าหน้าที่ขอความร่วมมือให้ส่งตามกำหนดเวลา เพราะเป็นสิทธิและสวัสดิการของแต่ละบุคคล ขอให้เอกสารครบถ้วนถูกต้อง ส่วนเรื่องที่ ๒ หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานประจำ ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นรอบที่ ๑ ในปี ๒๕๖๖ ท่านผู้บริหารได้ให้นโยบายกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินซึ่งทางกองการเจ้าหน้าที่ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้ส่งไปให้แต่ละกองแล้วนะคะ ซึ่งจะมีเปลี่ยนจากปีที่แล้วไปบางประเด็นให้ศึกษาข้อมูลด้วยว่าจะต้องทำอะไรบ้าง ขออนุญาตแจ้งในส่วนที่มีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งท่านผู้บริหารให้ได้นโยบายว่าการกำหนดตัวชี้วัดการประเมิน ทุกคนจะต้องกำหนดตัวชี้วัดกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ผลสัมฤทธิ์ของงาน สัดส่วน คือคะแนนร้อยละ ๗๐ โดยขอให้กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงานและตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับนโยบายผู้บริหารอย่างน้อย ๑ ตัวชี้วัด เป็นผลงานตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ขอความร่วมมือทุกท่านได้กำหนดตามประกาศ และมีกำหนดผลงานคร่าวๆ คือ ปลัดเทศบาลกำหนดให้ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน จำนวน ๒ ผลงาน ท่านรองปลัด/ผู้อำนวยการ จำนวน ๒ ผลงาน หัวหน้าฝ่าย จำนวน ๓ ผลงาน พนักงานข้าราชการส่วนท้องถิ่นทั้งสายวิชาการและทั่วไป อยู่ที่ ๓ ผลงาน รายละเอียดจะมีอยู่หลายข้อ ขอความร่วมมือศึกษาและทำความเข้าใจ เพื่อที่จะทำผลงานปฏิบัติงาน รอบที่ ๑ ซึ่งจะต้องประเมินภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จะได้ไม่มีปัญหา ส่วนกำหนดครั้งการลาและการมาทำงานสายยังใช้ประกาศตัวเดิมที่ประกาศเมื่อปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน ยังไม่ได้มีการยกเลิกประกาศเก่าให้ยึดถือตามปฏิบัติตามฉบับเดิม ขอบคุณค่ะ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

เรื่องนี้ท่านนายกมอบหมายว่า และกำชับ โดยให้อยู่ในแบบประเมิน กำหนดตัวชี้วัดประเมินข้อตกลง ผู้อำนวยการ ท่านปลัดเทศบาล และท่านนายกเทศมนตรี ในตัวชี้วัดจะมีสัดส่วน ๗๐ /๓๐ ในส่วนของ ๓๐ ให้เพิ่มสมรรถนะโดยเอาโครงการของท่านนายกเทศมนตรีเข้าไปประกอบเพื่อมาเป็นตัวชี้วัดในการดำเนินงาน ในส่วนของสมรรถนะท่านนายกเทศมนตรีมีนโยบาย ไม่อยากให้ ๒ ขั้น เป็นการเวียน ซึ่งผู้อำนวยการกองได้ทราบปัญหา ท่านนายกเทศมนตรีได้แถลงนโยบายให้กับพี่น้องประชาชน บางคนก็ถามยังไม่ได้ทำเลย นโยบายต่างๆ ๖ ด้าน ที่ท่านนายกเทศมนตรีได้แถลง ท่านได้ออกคำสั่งไปแล้วซึ่งแต่ละกองจะทราบแล้วว่านโยบาย ๖ ด้าน ของผู้บริหารกำหนดว่าให้แต่ละกอง ต้องรับผิดชอบเรื่องอะไรบ้าง ผู้อำนวยการกองทุกท่านก็กระจายงานทำความ

/เข้าใจ...

เข้าใจกับหัวหน้าฝ่าย ๓ ตัวชี้วัดก็เอามาประกอบ และที่ท่านนายกเทศมนตรีให้นโยบายมาอีก เรื่อง การขาด ลา มาสาย สิทธิท่านก็รับไปขาดได้กี่วัน แบบไหน ตามที่ตกลง แต่ให้เอามาเป็นคะแนนเกณฑ์เพิ่มพิจารณาความดีความชอบด้วย ในอนาคตถ้าไม่มีการลาเลย อาจจะได้เพิ่ม ๒ คะแนน ถ้าลา ๑๐ วัน อาจจะได้ ๐.๕ ประมานนี้ ซึ่งไม่กระทบต่อสิทธิของท่านครับ

-ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๑ หน่วยงาน สถานธนานุบาล

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

สถานธนานุบาลไม่มีตัวแทน เช็คจากรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ฝากท่านรองปรีชา ตอนประชุมช่วงต้นๆ ปี ท่านนายกได้มอบนโยบายไปแล้วหลังจากสถานการณ์โควิดเบาลง ให้คิดแคมเปญจากการบริหารจัดการสถานธนานุบาล มีแนวในการบริหารหรือจูงใจให้คนไปใช้บริการเพิ่มขึ้นแบบไหนได้บ้าง ลดดอกเบี้ย เพิ่มดอกเบี้ย จูงใจ ท่านนายกฝากเรื่องนี้ด้วย

๔.๑๒ หน่วยงาน กองการศึกษา

นายสมโชค กางรัมย์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา

โครงการที่จะดำเนินการในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ได้แก่ โครงการจัดงานทำบุญตักบาตรขึ้นปีใหม่ ในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ จะมีหนังสือแจ้งเวียน และขอเชิญชวนหัวหน้าส่วนทุกส่วน เข้าร่วมกิจกรรมที่ ๒ ในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ฟุตซอลลีก วันที่ ๖ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งจะจัดที่สนามฟุตซอลชุมชนวารีสาร จะมีภาคีภาคประชาชนมาร่วมด้วย ของเราจัดด้วย และเรื่องที่ ๓ สืบเนื่องจากกองการศึกษา ในการของบค่อนข้างจะมีรายละเอียดปลีกย่อยเยอะ เพราะว่ามีโรงเรียนในสังกัดการของบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้องก็จะเกี่ยวกับเงินเดือนครู โครงการพัฒนาการศึกษา ที่จะต้องของบในรายละเอียดปลีกย่อย ปีนี้มีการประสานกับกองการเจ้าหน้าที่เป็นระยะคือการแก้ไขคำสั่ง อดีตที่ไม่ถูกต้อง ก็อาจจะใช้เวลานิดหนึ่ง ก็จะเร่งให้แล้วเสร็จ ก็นำเรียนผ่านกองยุทธศาสตร์ฯ ว่าจะเร่งให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาครับ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ขอเพิ่มเติมข้อมูลกองการศึกษา ฝากติดตามในภาพรวมทั้งโรงเรียนเทศบาล ๑ โรงเรียนเทศบาล ๒ และโรงเรียนเทศบาล ๓ คือแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณของการศึกษา ตามที่ได้มีการประชุมสัญจรเป็นรายไตรมาส ซึ่งตอนนี้ประสบปัญหาอยู่อย่างหนึ่งซึ่งเห็นใจทางโรงเรียน แต่ในส่วนที่สำคัญเราพึ่งผลักงบประมาณไปให้ ในส่วนการดำเนินการโครงการต่างๆ ก็ขอฝากเร่งดำเนินการ ซึ่งปีงบประมาณกับปีการศึกษาของโรงเรียนไม่ตรงกัน เพราะฉะนั้นทางเทศบาลจึงเร่งผลักเงิน แผนการใช้เงินต่างๆ อันไหนที่จำเป็นก็รีบดำเนินการจะต้องจัดกิจกรรมฝากดูเอกสารให้รวดเร็วยิ่งขึ้น ต้องประสานงานกัน ถ้าได้มีการพูดคุยกัน เอกสารก็จะรวดเร็วขึ้น กิจกรรมก็จะสามารถดำเนินได้ทันท่วงที ส่วนกิจกรรมประกวดวงดนตรีลูกทุ่งคอมโบ้ ท่านณัฏฐ์ คงธนัยรุ่งโรจน์ รองนายกเทศมนตรี ก็ได้ลงไปด้วย ซึ่งเกี่ยวข้องกับกองยุทธศาสตร์และงบประมาณที่จะต้องดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม

/รายละเอียด...

รายละเอียดก็เตรียมอย่างอื่น ในส่วนของเรื่องงานแผนก็เตรียมไป ในส่วนของกิจกรรมที่ต้องมีกิจกรรมก็เตรียมการควบคู่กันจะได้ทันท่วงที เพราะตอนนี้มีปัญหาสถานที่ที่กองช่างต้องไปปรับปรุงในบางส่วน ปรับปรุงสถานที่ เรื่องการจัดกิจกรรมฟุตซอลลีก และการประกวดวงดนตรีลูกทุ่งคอมโบ้ การสูบน้ำใต้อาคารหมดแล้ว เหลือเพียงทำความสะอาด ประสานกับผู้อำนวยการเกรียงศักดิ์ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข แต่อย่างไรนัดวันกันอีกทีหนึ่ง ด้านล่างใช้พื้นที่ได้ เพราะได้ไปดูพื้นที่กับท่านนายกเทศมนตรีน่าจะหาคนมาอยู่เพื่อป้องกันคนจรจัดที่เข้าไปอยู่ในนั้นด้วย เห็นว่าจะเป็นชมรมผู้สูงอายุหรือเปล่า ข้างล่างเมื่อก่อนมีอุปกรณ์การออกกำลังกาย ประสานกับกองช่างไปเช็คดูว่าอะไรดำเนินการได้บ้าง

นายสมโชค กางรัมย์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ขอหารือผู้บริหารอีกรอบเรื่องทำแผน ที่จะทบทวน ขณะนี้กำลังรวบรวมแล้วก็ประชุม ถ้าจัดตามกรอบที่วางไว้ต้องประชาสัมพันธ์แล้ว สืบเนื่องจากเรายังไม่กล้าประชาสัมพันธ์กระบวนการแผนจะผ่านหรือไม่ การพิจารณาในชั้นขั้นตอนของคณะกรรมการแต่ละชั้นใช้เวลา อาจจะใช้หารือว่ากรอบระยะเวลาที่กำหนดว่าประมาณมกราคม ๒๕๖๖ น่าจะไม่ทัน กระบวนการของโรงเรียนการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน เพื่อให้เด็กนักเรียนได้ฝึกซ้อม มีเตรียมความพร้อมในระดับที่จะมาร่วมแข่งขันกับเรา ซึ่งจะขอหารือกับท่านประธานอีกครั้ง

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

นำเรียนที่ประชุมให้ดำเนินการควบคู่ ส่วนกำหนดวันอาจจะได้เดือนกุมภาพันธ์ก็แล้วแต่ได้มีการประสานก่อนเพื่อที่ทางโรงเรียนจะได้รับรู้ว่ามีการจัดกิจกรรมแน่แต่ช่วงไหนขอกำหนดอีกทีหนึ่ง รอดูขั้นตอน

๔.๑๒.๑ หน่วยงาน โรงเรียนเทศบาล ๑

นางสาวพัชราภรณ์ อ่อนคำ ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๑

ขอบคุณท่านสกล ไกรรณภูมิ นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ และท่านเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ กองช่างมาให้บริการตัดกิ่งไม้ออกจากตัวอาคารและสายไฟฟ้า เพื่อปรับภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนเทศบาล ๑ “บุรีราษฎร์ดรุณวิทยา” ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นางสาวพัชราภรณ์ อ่อนคำ ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะครู นักเรียน ขอแสดงความยินดีกับนักเรียนที่ได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๐ ระดับมัธยมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับชาติ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน ๓ รายการ ได้แก่ (๑) โครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภทสิ่งประดิษฐ์ ม.๔-๖ (๒) การแข่งขันเดี่ยวฆ้องวงใหญ่ ม.๔ - ๖ (๓) การแข่งขันการขับร้องเพลงไทย ม.๑-๓ สรุปเหรียญรางวัล โรงเรียนเทศบาล ๑ (บุรีราษฎร์ดรุณวิทยา) ๓๑ เหรียญทอง ๘ เหรียญเงิน ๓ เหรียญทองแดง อีกเรื่องหนึ่งก็คือ สมาคมกีฬาสกีและสโนบอร์ดแห่งประเทศไทยที่ให้โอกาสนักเรียนทีม Sliding Thailand ได้มีโอกาสเก็บตัวที่ประเทศเกาหลี เพื่อเข้าแข่งขันเก็บคะแนนเพื่อให้ได้เข้าแข่งขันใน Youth Olympics คือนางสาวมธุรดา ขานรัมย์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๒ ในระหว่างวันที่ ๑๐-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ นี้ นักกีฬาที่เป็นตัวแทนของจังหวัดจะเข้าร่วมแข่งขันที่จังหวัดนครพนมเพื่อคัดเลือกในกีฬาเยาวชนแห่งชาติ คัดเลือกระดับภาคเพื่อไปแข่งขัน

/ระดับประเทศ...

ระดับประเทศที่จังหวัดนครสวรรค์ ทางโรงเรียนเทศบาล ๑ ได้ ๔ ชนิดกีฬา ฟุตบอลชาย ฟุตบอลหญิง ฟุตซอลหญิง และบาสเก็ตบอล จะเดินทางไประหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งได้หลักสูตรความเป็นเลิศมาของหลักสูตร คือหลักสูตรความเป็นเลิศด้านวิชาการ หลักสูตรความเป็นเลิศด้านกีฬา ระดับ ม.๑ และ ม.๔ และได้ร่วมประชุมกับผู้อำนวยการกองการศึกษา ศึกษานิเทศก์ เพื่อเตรียมการเปิดห้องเรียนความเป็นเลิศ ๒ หลักสูตร ตามที่ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ได้พูดถึงนโยบายเรื่องขยะเปียกทางโรงเรียนได้นำนโยบายนี้มาขับเคลื่อนในโรงเรียน มีการสาธิตให้นักเรียนและคุณครูได้นำไปปฏิบัติที่ถูกต้องในครัวเรือน และนักเรียนได้ส่งภาพต่างๆ มารายงานในกลุ่มไลน์คุณครู และทางโรงเรียนได้รายงานไปที่จังหวัดในบางส่วนแล้ว ขอนำเรียนท่านในส่วนของโรงเรียนเทศบาล ๑ ขอบคุณค่ะ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ขอขอบคุณ ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๑ และคณะเจ้าหน้าที่ที่ได้ร่วมกันแก้ไขปัญหาต่างๆ ในโรงเรียนแล้วก็ได้รับความคืบหน้าพอสมควร ฝากกองคลังเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุไม่รู้ว่าไปถึงไหนแล้ว ทั้งในส่วนของสำนักงานเองและในส่วนของหน่วยงาน ฝากติดตาม

-ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๒.๒ หน่วยงาน โรงเรียนเทศบาล ๒

นางสาวณัฐชานันท์ เจริญสินพงษ์ แทนผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๒

ขออนุญาตนำเรียนในส่วนของโรงเรียนเทศบาล ๒ “อิสาณธีรวิทยาคาร” ช่วงที่ผ่านมาและขอขอบคุณท่านสกล ไกรรณภูมิ นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ ท่านรองนายก คณะผู้บริหาร ที่ได้เล็งเห็นความสำคัญ เนื่องจากพายุโนรูทำให้โรงเรียนประสบปัญหาฝ้าอาคารน้ำซึม พังลงมา และท่านได้ให้กองช่างลงไปดูปะรอยรั่วและเปิดช่องน้ำให้กับอาคาร ๒ หลัง ส่วนสัปดาห์ที่แล้วต้องขอขอบคุณท่านที่ให้ความอนุเคราะห์รถรับส่งได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๐ ของ สพม. ทางโรงเรียนเทศบาลได้ส่งเข้าร่วม และไม่มีรถในการรับ - ส่ง ทางโรงเรียนได้ส่งเข้าร่วมกิจกรรม ๓๕ รายการ ได้รับรางวัล ๑ รายการ ได้ทั้งหมด ๓๐ เหรียญทอง ๓ เหรียญเงิน ๑ เหรียญทองแดง ๑ เข้าร่วม รางวัลที่ได้ไปต่อคือรางวัลนาฏศิลป์สร้างสรรค์ ซึ่งเป็นคณะใหญ่ที่ต้องเดินทางเข้าร่วม อันนี้คือส่วนของสพม. ส่วนอีกกิจกรรมหนึ่งเมื่อสัปดาห์ที่แล้วต้องขอกราบขอบพระคุณคณะผู้บริหารที่ได้ให้เกียรติอนุเคราะห์ทั้งเรื่องของกำลังกาย กำลังทรัพย์ ได้ให้เป็นเกียรติร่วมกีฬาสีภายในโรงเรียน ซึ่งคณะผู้บริหาร ได้เข้าร่วมกิจกรรมเตะฟุตบอลทีมพิเศษ และโรงเรียนได้ส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมศิลปหัตถกรรม แต่เป็นของ สพป.เขตพื้นที่การศึกษาเขต ๑ ซึ่งโรงเรียนได้ร่วมส่ง ๑๓ รายการ ณ ปัจจุบันนี้รายงานผลก็ยังไม่ครบทุกรายการ แต่ที่แน่ๆ ได้ไปต่อ ๑ รายการแล้ว ส่วนของโรงเรียนเทศบาล ๒ สืบเนื่องจากวาระประชุมครั้งที่แล้วท่านนายกเทศมนตรีได้สอบถามในเรื่องของการปรับบูรณะอาคารหลังเก่า อาคารไม้ ส่วนแบบได้สอบถามกองช่างแล้วว่าอยู่ระหว่างประเมินราคาแจ้งให้ที่ประชุมเพื่อทราบค่ะ

/นายเจษฎากร...

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ขอขอบคุณเช่นเดียวกันครับ ตั้งแต่ไปเตะฟุตบอลมา ท่านผู้อำนวยการกองการศึกษา ขอบคุณทางโรงเรียนที่ได้ให้ทางเทศบาลได้มีส่วนร่วมด้วย ซึ่งทางเทศบาลก็แพ้ไปด้วยการดวลจุดโทษ

-ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๒.๓ หน่วยงาน โรงเรียนเทศบาล ๓

นางเพ็ญแข แสงงาม ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๓

ขอกราบขอบพระคุณท่านผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ที่ได้ให้เกียรติร่วมปลูกไม้ผลพระราชทาน ตอนนี้พระพิรุณท่านเมตตาท่านได้รดน้ำให้เกือบทุกวัน รวมถึงขาดตกบกพร่องประการใดในการดูแลก็ขออภัยมา ณ ที่นี้ ซึ่งก็มีกิจกรรมต่อเนื่องอีก ในวันพุธที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ขอเรียนเชิญทุกท่านโดยเฉพาะท่านประธานในที่ประชุมหรือคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ มีกิจกรรมต่อเนื่อง คือปลูกวันแม่เก็บเกี่ยววันพ่อ ณ บริเวณแปลงนาสาธิต โรงเรียนเทศบาล ๓ จะมีการเกี่ยวข้าว เพราะข้าวเจอฝนหลายฝนแล้ว ทางผู้ใหญ่เกษตร จะมาเกี่ยวด้านข้างก่อน ก็จะเหลือพื้นที่ใช้สำหรับเกี่ยวมือตามวิถีชาวนา ชาวบ้าน จะขออนุญาตเรียนเชิญหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย และทำหนังสือเป็นทางการหลังจากเลิกประชุมนี้ เรียนเชิญทุกท่าน เวลา ๐๙.๐๐ น. อีกกิจกรรมหนึ่งที่ขออนุญาตเรียนเชิญท่าน กิจกรรมวันอาทิตย์ที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นพิธีเบิกเนตรฉลองพระพุทธชินราชจำลอง หน้าตัก ๒๙ นิ้ว จากพิษณุโลก เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนเทศบาล ๓ โดยทางโรงเรียนถือเป็นวันดี จัดกิจกรรมทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อก่อสร้างที่พักรับรองผู้ปกครองและบุคคลภายนอกที่มาใช้บริการรับ - ส่งนักเรียน ซึ่งขาดสถานที่ในการให้บริการในจุดรับ - ส่ง นักเรียนในช่วงเช้าและช่วงเย็นหลังเลิกเรียน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีที่พักเป็นจุดนั่งรอรับ-ส่ง นักเรียน ตลอดจนความปลอดภัยของนักเรียนในอนาคต และได้รับความอนุเคราะห์จากกองช่างประมาณการราคาที่ ๒๗๙,๐๐๐ กว่าบาท ส่วนยอดผ้าป่าจะได้ตามยอดหรือไม่ ต้องขอความกรุณา เมตตาจากคณะศรัทธาธรรม ซึ่งได้เรียนเชิญ นำรายชื่อของคณะกรรมการ ขออนุญาตเป็นคณะกรรมการอุปถัมภ์ทุกท่าน ณ ที่นี้ แล้วจะขออนุญาตแจกซองเพื่อร่วมกันทำบุญในการก่อสร้างที่พัก อยู่ที่บริเวณด้านหน้าอาคาร ๑ ของโรงเรียนเทศบาล ๓ ซึ่งกิจกรรมนี้ไม่ได้จัดมานานแล้ว โรงเรียนจึงขออนุญาตมายังท่านผู้มีจิตเมตตา กรุณา ทุกท่าน ช่วยกันบริจาคทรัพย์ และร่วมเป็นเจ้าภาพทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อการศึกษาในครั้งนี้ ขอบคุณมากค่ะ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ขอขอบคุณท่านผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๓ มากครับ พรุ่งนี้กำหนดการเวลา ๐๙.๐๐ น. ขออนุญาตนำเรียนท่านนายกเทศมนตรีให้ทราบต่อไป

นางเพ็ญแข แสงงาม ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๓

ทางมณฑลทหารบกที่ ๒๖ ได้มอบหมายให้ท่านพันเอก สันทัด จันทน์มาลา รองผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๒๖ มาร่วมงานด้วย จะนำเรียนท่านนายกเทศมนตรีว่าสามารถไปร่วมงานได้หรือไม่ หรือว่าท่านจะมอบให้ท่านรองนายกเทศมนตรีเข้าร่วมงานแทน ขอเรียนเชิญทุกท่านร่วมเกี่ยวข้าว

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ท่านนายกเทศมนตรีน่าจะเข้าร่วม เพราะท่านชอบมาก ถ้ายังไงฝากส่งกำหนดการให้อีกครั้ง ขอบคุณครับ

-ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๒.๔ หน่วยงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

นางสาวศิริลักษณ์ มีสุขมาก แทนหัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้องขอขอบคุณท่านผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และทีมงานที่ได้ลงไปช่วยดำเนินการปรับพื้นที่ในการทำโครงการถังขยะลดโลกร้อน ซึ่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยในเบื้องต้นได้รายงานจังหวัดเบื้องต้นเป็นที่เรียบร้อย ขอบคุณค่ะ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

สำหรับสถานศึกษา ในส่วนที่เกี่ยวข้องหลังจากที่เกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ การดูแลด้านความปลอดภัยว่าควรมีแผนและมาตรการในการรองรับ ฝากติดตามเรื่องนี้ด้วย ซึ่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเห็นทางคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมกำหนดการตั้งกล้องวงจรปิด ซึ่งเป็นองค์ประกอบในการแก้ไขปัญหาที่เฝ้าระวังมาตรการหนึ่ง และเห็นด้วยอย่างยิ่ง ในส่วนของโรงเรียนเทศบาล ๑ การประชุม มีผลกระทบเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำหลัก ซึ่งโรงเรียนเทศบาล ๑ ได้รับผลกระทบ คาดว่าในช่วงเดือนธันวาคมนี้ที่มีการก่อสร้างในช่วงนั้นจะมีการประชุมเพื่อหาแนวทางอีกครั้งหนึ่ง เรื่องของร้านค้าหน้าโรงเรียน ทั้งโรงเรียนเทศบาลทั้ง ๒ แห่ง ฝากดูแลและตรวจสอบ เนื่องจากมีเรื่องเข้ามาหานายกเทศมนตรี เกี่ยวกับร้านค้าข้างหน้า โดยแม่ค้าเข้าใจว่าที่ชำระค่าปรับเป็นพื้นที่ผ่อนปรนหน้าโรงเรียน แล้วก็มีการปรับและร้องเรียนเข้ามาว่าบางร้านขายได้บางร้านขายไม่ได้ ฝากติดตามและดูแลเรื่องนี้ด้วยครับ

-ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสำคัญที่ต้องพิจารณาหารือหรือปฏิบัติร่วมกัน

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ท่านนายกเทศมนตรีได้ฝากเรื่องเอกสารในระบบราชการต่างๆ เรื่องลับ ไม่ทราบว่ามีการแต่งตั้งนายทะเบียนขึ้นมาหรือยัง ฝากท่านปลัดเทศบาล ฝ่ายนิติการช่วยดูเรื่องนี้ด้วย มีท่านใดเพิ่มเติมในที่ประชุมขอเชิญครับ

นายเกรียงศักดิ์ เภสัชชา ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรื่องที่ให้ตรวจสอบข้อมูลเรื่องรถขยะ ปี ๒๕๖๔ เป็นงบประมาณของเทศบาลในเทศบัญญัติ ไม่ใช่งบอุดหนุน ขอบคุณครับ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

เรื่องงานที่เกี่ยวข้องกับทุกกองที่มีผลกระทบทางด้านกฎหมายแล้วก็ข้อร้องเรียนต่างๆ ขอนำเรียนว่าต้นเรื่องจริงๆ ที่อยู่ในกองเวลาที่เกิดปัญหาของพี่น้องประชาชนที่มีผลกระทบต่างๆ จะต้องมีการสอบถามทุกกองก่อน เพราะฉะนั้นเวลาต้องแก้ไขปัญหาในกองก่อน ก่อนที่จะมอบให้นิติกร ข้อกฎหมายโดยตรงแล้ว

/ตัวอย่างเช่น...

ตัวอย่างเช่น ร้องเรียนต่างๆ นิติกรรวบรวมให้ได้แต่ต้องมีข้อมูลให้นิติกรได้มีประกอบเพื่อเสนอความเห็นต่อผู้บริหาร ในการดำเนินการซึ่งเฉพาะเรื่องนี้ ยังมีอีกหลายอย่าง หน่วยงานกองช่าง ซึ่งได้มอบนโยบายไปแล้ว ในการออกใบอนุญาตต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการรื้อถอน ก่อสร้าง ตัดทางเท้า เอกสารต้องครบถ้วน เพราะตอนนี้ขอตัดทางเท้ามาเยอะมาก เวลาพิจารณาไม่มีเอกสารประกอบเลยว่าจะเอารถไปจอดในบ้านหน้าบ้าน อยากให้เอกสารประกอบมันมาพร้อมเลย ในการขออนุญาตรื้อถอนอาคารก็เหมือนกัน ควรกำหนดว่ามีอะไรบ้าง ไม่ใช่ออกใบอนุญาตรื้อแล้วสุดท้ายไม่รู้ว่ารื้ออะไรบ้าง รื้อทั้งหลัง หรือบางส่วน บางส่วนคือตรงไหนบ้าง ฝากด้วยจะได้ไม่มีปัญหาย้อนกลับเข้ามาหาเทศบาลในเรื่องร้องศาล ว่าเราประวิงเวลา แก้ไขแบบแปลน เรามีปัญหา พยายามสะสางเคลียออกได้หลายเรื่อง ซึ่งเป็นเรื่องเก่าๆ ที่พยายามหาทางออก ต้องขอบคุณฝ่ายนิติการด้วยที่เข้ามาแก้ไขปัญหาในวันนี้ เท่าที่ตั้งแต่ท่านนายกเทศมนตรีได้รับการแต่งตั้งได้ดำเนินการไปแล้ว ประมาณ ๔ - ๕ คดี ซึ่งเป็นคดีเก่าที่ค้างมานานมาก บางคดีเป็นคดีใหม่ที่สามารถจบได้เลย สำคัญที่สุดคือขั้นตอนต้องแน่นและละเอียด

-ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อสั่งการแนวทางปฏิบัติเรื่องใหม่ ๆ ที่ควรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายปรีชา พิพัฒน์ภานุกูล รองปลัดเทศบาล

มีเรื่องประชาสัมพันธ์ เรื่องวันขึ้นปีใหม่ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองบุรีรัมย์จะเปิดบริการงานทะเบียนราษฎร ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๖ โดยไม่ถือเป็นวันหยุดราชการ และสอบถามเรื่องราชอิสริยาภรณ์ อันเดิมที่ขอไป มีความคืบหน้าอย่างไรบ้างครับ

นางสุภาภรณ์ จะนันท์ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา คือปี ๒๕๖๔ ส่วนปี ๒๕๖๕ เสนอขอไปแล้ว แต่ยังไม่มีประกาศในราชกิจจานุเบกษา ก็เลยยังไม่ทราบว่าจะได้หรือยังไม่ได้คะ ส่วนเหรียญจักรพรรดิมาลา จะขอได้ต้องมีอายุราชการ ๒๕ ปี และไม่มีการลงโทษทางวินัย ไม่มีมลทิน ไม่มีว่ากล่าวตักเตือน ไม่มีลงโทษภาคทัณฑ์ ส่วนที่ขอไปแล้วขออนุญาตตรวจสอบข้อมูล ปี ๒๕๖๔ ซึ่งได้มีประกาศไปแล้ว ส่วนปี ๒๕๖๕ ยังไม่มีประกาศในราชกิจจานุเบกษา ข้อมูลที่เทศบาลเมืองบุรีรัมย์เสนอไปมีรายชื่ออยู่ที่กองการเจ้าหน้าที่ แต่ไม่ทราบว่ารายชื่อที่เทศบาลเสนอขอไปทั้งหมด จะได้รับประกาศทั้งหมดหรือไม่ค่ะ

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ปีหน้าไม่รู้ว่าท่านใดจะเข้าหลักเกณฑ์ขอเหรียญจักรพรรดิ์มาลา อายุราชการ ๒๕ ปี ฝากเรื่องสิทธิและสวัสดิการต่างๆ ทุกท่านมีอยู่แล้วในตัวเอง สิทธิ สวัสดิการต่างๆ ถ้ากระทบให้ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพราะบางทีหน่วยงานที่รับผิดชอบอาจจะมีครบถ้วนบ้าง ตกหล่นบ้าง มีท่านใดจะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

-ที่ประชุมรับทราบ

/นายเจษฎากร...

นายเจษฎากร เขียนนิลศิริ รองนายกเทศมนตรี

ขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยพร้อมเพรียงกัน แล้วข้อเสนอต่างๆ ให้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานต่อไป ขอให้ทุกท่านเดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ ขอบคุณท่านผู้อำนวยการสถานศึกษา คณะครูทุกท่าน ท่านหัวหน้าสำนักปลัด และท่านผู้อำนวยการกองทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุม การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(นางสาวกรกัญญา ประโลมรัมย์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

(นางมณฑิรา อินทวี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวศรัณภัสร์ ทรัพย์บุญโภค)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพงษ์พันธ์ วรพงศ์ปัญญา)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม