



ประกาศเทศบาลเมืองบุรีรัมย์  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
(ครั้งที่ ๒-๓/๒๕๖๕)

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยได้รับพิจารณาอนุมัติจากคณะผู้บริหารท้องถิ่นแล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชี โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสกล ไกรรณภูมิ)  
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวมณีรัตน์ พิมพ์เชื้อ)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

วันที่พิมพ์ : 23/11/2564 09:45:45

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

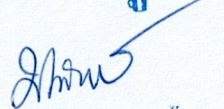
อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		257,280.00	248,280.00	54,000.00 (-)	194,280.00	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาปฏิบัติงานช่วยเหลืองานสังคมสงเคราะห์		0.00	54,000.00 (+)	54,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่สำหรับโครงการจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานช่วยเหลืองานสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม ตั้งแต่เดือน ตุลาคม - ธันวาคม 2564 จำนวน 2 คน / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้างเหมาแรงงาน/จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาปฏิบัติงานช่วยเหลืองานสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 ก.ค.2563 และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		257,280.00	194,280.00	27,000.00 (-)	167,280.00	

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวมณีนรัตน์ พิมพ์เชื้อ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

วันที่พิมพ์ : 23/11/2564 09:45:45

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

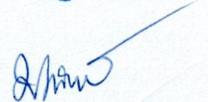
อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจ้าง เหมาบริการ บุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานช่วยเหลือ งานสวัสดิภาพ เด็กและเยาวชน		0.00	27,000.00 (+)	27,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำหรับโครงการจ้าง เหมาบริการบุคคล ธรรมดาเพื่อปฏิบัติงาน ช่วยเหลืองานสวัสดิภาพ เด็กและเยาวชน กอง สวัสดิการสังคม ตั้งแต่ เดือน ตุลาคม - ธันวาคม 2564 จำนวน 1 คน / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการจ้างเหมา แรงงาน/จ้างเหมาบริการ บุคคลธรรมดาปฏิบัติงาน ช่วยเหลืองานสวัสดิภาพ เด็กและเยาวชนของกอง สวัสดิการสังคม เป็นไป ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 ก.ค.2563 และหนังสือ สั่งสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวมณีนรัตน์ พิมพ์เชื้อ)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

วันที่พิมพ์ : 23/11/2564 09:45:45

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสวัสดิการสังคม ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ..... เนื่องจากขาดแคลนบุคลากรปฏิบัติงานช่วยเหลืองานสังคมสงเคราะห์ และงานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน กองสวัสดิการสังคม  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... คณะผู้บริหารท้องถิ่น .....  
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดต่างๆ

(ลงชื่อ) ..... *WMS* .....  
 (.....(นางสาวภรณ์ภัทร สงวนสิน).....)  
 ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น ..... *ดร.อรอนงค์* .....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ) ..... *an* .....  
 (.....(นางดวงใจ พรหมจันทร์).....)  
 ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการกองคลัง .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น ..... *นางสาวนิตยา* .....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ) ..... *NS* .....  
 (.....(นายคมกริช สายชมพู).....)  
 ตำแหน่ง ..... ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 23 พ.ย. 2564

**สำเนาถูกต้อง**

*นางสาวเนิรัตน์ พิมพ์เชื้อ*  
 (นางสาวเนิรัตน์ พิมพ์เชื้อ)  
 หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

วันที่พิมพ์ : 23/11/2564 09:45:45

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

**อนุมัติ**

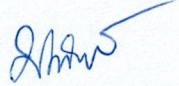
ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(..... (นายสกล ไกรรณภูมิ) .....)  
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....23.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**สำเนาถูกต้อง**

  
(นางสาวมนิรัตน์ พิมพ์เชื้อ)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

วันที่พิมพ์ : 25/11/2564 08:30:39

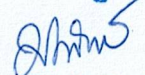
## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์  
โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		5,660,000.00	4,993,283.00	96,000.00 (-)	4,897,283.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจ้าง เหมาซ่อมแซม ระบบระบายน้ำ และลอกท่อ ระบายน้ำในเขต เทศบาลเมือง บุรีรัมย์		0.00	96,000.00 (+)	96,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาซ่อมแซมระบบ ระบายน้ำและลอกท่อภายใน เขตเทศบาลเมือง บุรีรัมย์เดือน ต.ค.2564 - ก.ย. 2565 / เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในการจ้างซ่อม แซมระบบระบายน้ำและ ลอกท่อภายในเขต เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ จำนวน 1 คน ดูแลซ่อม แซมระบบระบายน้ำและ ลอกท่อภายในเขตฯ เป็น ไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		5,660,000.00	4,897,283.00	43,000.00 (-)	4,854,283.00	

**सानาอุกต๋อง**



(นางสาวเมธีรัตน์ พิมพ์เชื้อ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

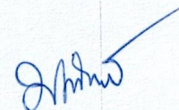
อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้า ราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น			0.00	43,000.00 (+)	43,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ในลักษณะต่างๆ เป็นค่าตอบแทนราย เดือน/เงินค่าตอบแทน พิเศษพนักงานเงินเดือน เพิ่มขึ้นให้กับพนักงานใน สังกัดกองช่างสุขาภิบาล ตามอัตราที่ ระเบียบ/กฎหมาย หรือ ประกาศ ก.ท./ก.ท.จ. กำหนด เป็นไปตาม พ.ร บ.ระเบียบการบริหาร บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามหนังสือสำนัก งาน กจ. กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลว 30 ธ.ค. 2558 เรื่อง ชัก ซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการ บริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		492,000.00	425,419.00	5,000.00 (-)	420,419.00	

สำเนาถูกต้อง

  
(นางสาวมณีรัตน์ พิมพ์เชื้อ)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

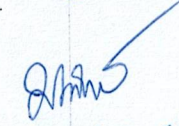
อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2024

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้า ราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น			43,000.00	5,000.00 (+)	48,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ในลักษณะต่างๆ เป็นค่าตอบแทนราย เดือน/เงินค่าตอบแทน พิเศษพนักงานเงินเดือน เพิ่มขึ้นให้กับพนักงานใน สังกัดกองช่างสวทาบ ตามอัตราที่ ระเบียบ/กฎหมาย หรือ ประกาศ ก.ท./ก.ท.จ. กำหนด เป็นไปตาม พ.ร .บ.ระเบียบการบริหาร บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามหนังสือสำนัก งาน กจ. กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลว 30 ธ.ค. 2558 เรื่อง ชัก ซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการ บริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		9,166,140.00	7,860,813.00	18,000.00 (-)	7,842,813.00	

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวมณีนรัตน์ พิมพ์เชื้อ)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ



วันที่พิมพ์ : 25/11/2564 08:30:39

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น			48,000.00	18,000.00 (+)	66,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ในลักษณะต่างๆเป็น ค่าตอบแทนราย เดือน/เงินค่าตอบแทน พิเศษพนักงานเงินเดือน เต็มขั้นให้กับพนักงานใน สังกัดกองช่างสุขาภิบาล ตามอัตราที่ ระเบียบ/กฎหมาย หรือ ประกาศ ก.ท./ก.ท.จ. กำหนด เป็นไปตาม พ.ร .บ.ระเบียบการบริหาร บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามหนังสือสำนัก งาน กจ. กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลว 30 ธ.ค. 2558 เรื่อง ชัก ซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการ บริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวมณีนรัตน์ พิมพ์เชื้อ)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่างศึกษา ..... เจ้าของงบประมาณเพื่ออินเทอร์เน็ต  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขออินเทอร์เน็ต) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย จึงขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น  
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ของกระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ) ..... [Signature]  
 (นายบุญส่ง สุทธิโคตร)  
 ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล  
 ตำแหน่ง .....  
 วันที่ 25 เดือน พ.ย. พ.ศ. 2564

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น คัดค้าน  
 .....

(ลงชื่อ) ..... [Signature]  
 (นางดวงใจ พรหมจันทร์)  
 ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น [Signature]  
 .....

(ลงชื่อ) ..... [Signature]  
 (นายคมกริช สายขมภู)  
 ปลัดเทศบาลเมืองบุรีรัมย์  
 ตำแหน่ง ..... 26 พ.ย. 2564  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

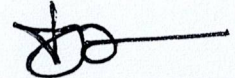
[Signature]  
 (นางสาวณิรัตน์ พิมพ์เชื้อ)  
 หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและงบประมาณ

วันที่พิมพ์ : 25/11/2564 08:30:39

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..... **อนุมัติ** .....  
.....  
.....

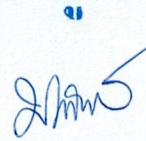
  
(ลงชื่อ) .....  
(นายสกล ไกรรณภูมิ)  
นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์  
ตำแหน่ง .....  
26 พ.ย. 2564  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**สำเนาถูกต้อง**

  
(นางสาวณิรัตน์ พิมพ์เชื้อ)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ