



ประกาศเทศบาลนครบุรีรัมย์
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๘)

ด้วยประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง เปลี่ยนแปลงฐานะเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นเทศบาลนครบุรีรัมย์ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และให้ยังคงใช้เทศบัญญัติที่ได้รับอนุมัติแล้วต่อไปจนกว่าจะสิ้นอายุ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ได้ประกาศเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ เทศบาลนครบุรีรัมย์ จึงได้อนุมัติให้หน่วยงานในสังกัดโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น แล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอนุชิต เหลืองชัยศรี)
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

เทศบาลนครบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 30

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		100,044,000.00	9,728,690.12	700,000.00 (-)	9,028,690.12	โอนลดงบประมาณจาก กองการศึกษา
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		10,305,600.00	257,047.20	700,000.00 (+)	957,047.20	เนื่องจาก กองการศึกษา มีงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		100,044,000.00	9,028,690.12	50,000.00 (-)	8,978,690.12	โอนลดงบประมาณจาก กองการศึกษา

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ	50,000.00	4,530.00	50,000.00 (+)	54,530.00	เนื่องจาก กองคลัง มี งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		100,044,000.00	8,978,690.12	50,000.00 (-)	8,928,690.12	โอนลดงบประมาณจาก กองการศึกษา
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		100,000.00	122,230.00	50,000.00 (+)	172,230.00	เนื่องจาก กองคลัง มี งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อ ดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560	475,200.00	17,820.00	17,000.00 (-)	820.00	โอนลดงบประมาณจาก กองคลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		225,000.00	4,335.35	17,000.00 (+)	21,335.35	เนื่องจาก กองคลัง มี งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม		240,000.00	100,256.28	50,000.00 (-)	50,256.28	โอนลดงบประมาณจาก กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ	50,000.00	54,530.00	50,000.00 (+)	104,530.00	เนื่องจาก กองคลัง มี งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	50,000.00	38,872.00	30,000.00 (-)	8,872.00	โอนลดงบประมาณจาก กองคลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		100,000.00	172,230.00	30,000.00 (+)	202,230.00	เนื่องจาก กองคลัง มี งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	50,000.00	26,200.00	20,000.00 (-)	6,200.00	โอนลดงบประมาณจาก กองคลัง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		100,000.00	202,230.00	20,000.00 (+)	222,230.00	เนื่องจาก กองคลัง มี งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	150,000.00	117,400.00	15,000.00 (-)	102,400.00	โอนลดงบประมาณจาก สำนักปลัดเทศบาล
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		250,000.00	503.00	15,000.00 (+)	15,503.00	เนื่องจาก สำนัก ปลัดเทศบาล มี งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		70,000.00	48,650.00	1,000.00 (-)	47,650.00	โอนลดงบประมาณจาก สำนักปลัดเทศบาล

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,530,340.00	171,160.00	1,000.00 (+)	172,160.00	เนื่องจาก สำนัก ปลัดเทศบาล มี งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		70,000.00	47,650.00	1,000.00 (-)	46,650.00	โอนลดงบประมาณจาก สำนักปลัดเทศบาล
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	2,627.00	1,000.00 (+)	3,627.00	เนื่องจาก สำนัก ปลัดเทศบาล มี งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	150,000.00	102,400.00	10,000.00 (-)	92,400.00	โอนลดงบประมาณจาก สำนักปลัดเทศบาล

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		60,000.00	260.00	10,000.00 (+)	10,260.00	เนื่องจาก สำนัก ปลัดเทศบาล มี งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		9,194,400.00	643,283.00	1,000.00 (-)	642,283.00	โอนลดงบประมาณจาก กองช่างสุขาภิบาล
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		60,000.00	9,700.00	1,000.00 (+)	10,700.00	เนื่องจาก กองช่าง สุขาภิบาล มีงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		25,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	โอนลดงบประมาณจาก กองช่างสุขาภิบาล
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		60,000.00	10,700.00	20,000.00 (+)	30,700.00	เนื่องจาก กองช่าง สุขาภิบาล มีงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะกรรมการท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นายสมิธ กลาวัณธ์)
ตำแหน่งรองการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะกรรมการท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นางรัตติมา มะลิงาม)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

- หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะกรรมการท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(น.ส.อรวิภา อภิชาติ)
ตำแหน่งนายอำเภอ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่างสุขาภิบาล..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....(นายสิริชัย มวลบุญผล).....

.....(ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล).....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผอ.กองคลัง

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น*ไม่เห็นด้วย*.....(ลงชื่อ).....*นางรัตติมา มะลิงาม*.....

.....(นางรัตติมา มะลิงาม).....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... (นางสาวรุ่ง ชุ่มเย็น)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น*เห็นด้วย*.....(ลงชื่อ).....*นายคมกริช สายขมิณ*.....

.....(นายคมกริช สายขมิณ).....

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น*อนุมัติ*.....

(ลงชื่อ).....(นายอนุชิต เหลืองชัยศรี).....

.....(นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์).....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่เมื่อวันที่เดือนพ.ศ.
 หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.
 ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
 (นายประเสริฐ จักรพันธ์)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
 (นายประเสริฐ จักรพันธ์)
 ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
 (นายสุวิทย์ ธิงค์ เรียบร้อย)
 ผู้อำนวยการกองช่าง
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....