



ประกาศเทศบาลนครบุรีรัมย์
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๘)

ด้วยประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง เปลี่ยนแปลงฐานะเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นเทศบาลนครบุรีรัมย์ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และให้ยังคงใช้เทศบัญญัติที่ได้รับอนุมัติแล้วต่อไปจนกว่าจะสิ้นอายุ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ได้ประกาศเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินการบรรลุนิติบุคคล เทศบาลนครบุรีรัมย์จึงได้อนุมัติให้หน่วยงานในสังกัดโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยสภาเทศบาลนครบุรีรัมย์ ได้มีมติที่ประชุมอนุมัติให้โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในคราวประชุมสภาเทศบาลนครบุรีรัมย์ สมัยวิสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ แล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอนุชิต เหลืองชัยศรี)
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลนครบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ ๒๐ /๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../รายจ่าย อื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
การรักษา ความสงบ ภายใน	ป้องกัน และ บรรเทา สา ธารณ ภัย	งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	-	๓,๕๓๐,๓๔๐	๑,๖๗๒,๗๔๐	๓๕๐,๐๐๐	-	๑,๓๒๒,๗๔๐	โอนลดงบประมาณจากสำนักปลัดเทศบาล
อุตสาหกรรม และการโยธา	ก่อสร้าง	งบลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุง ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงทาสี อาคารสำนักงาน เทศบาลนครบุรีรัมย์	-	-	+ ๓๕๐,๐๐๐	+	๓๕๐,๐๐๐	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อปรับปรุงทาสีอาคารสำนักงานเทศบาลนคร บุรีรัมย์ เพื่อให้อาคารสำนักงานเทศบาลนครบุรีรัมย์ มีความสวยงาม เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสายตาของ ประชาชน - ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามประมาณราคาของ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง กองช่าง สำนักงาน เทศบาลนครบุรีรัมย์ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิไลลักษณ์ โพธิ์อ่ำ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากสำนักปลัดเทศบาล ไม่ได้ตั้งงบประมาณประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากรายการอื่นที่เหลือจ่ายหรือไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวธรรชนก ชื่นพิภพ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นางรัตติมา มะลิงาม)

13 มิ.ย. 2568

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายคมกริช สายขมภู)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สำเนาถูกต้อง

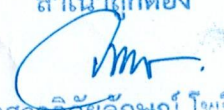
(นางสาววิมลลักษณ์ โพธิ์อบ)
นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

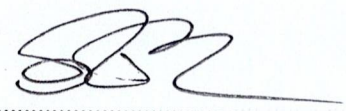
๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ความเห็น.....การอนุมัติ.....
.....

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยวิสามัญ ครั้งที่.....
เมื่อวันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568 หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว
วันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการเจ้าหน้าที่.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิมลลักษณ์ โพธิ์ทอง)
นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

(ลงชื่อ).....
(นายอนุชิต เหลืองชัยศรี)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
วันที่.....เดือน.....16.....มิ.ย. 2568 พ.ศ.

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเทศบาลนครบุรีรัมย์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ ๒๐ / ๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบ ดำเนินงาน ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ บริหาร สถานศึกษา	๓๙,๖๙๗,๓๐๐.๐๐	๑,๘๐๘,๐๐๒.๕๐	-๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๒๘,๐๐๒.๕๐	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุง ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการ ปรับปรุง ห้องเรียน โรงเรียน เทศบาล ๒ “อิสานธีรวิทยา คาร” ระยะที่ ๑	-	-	+๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องเรียน อาคาร ๒ โรงเรียนเทศบาล ๒ “อิสาน ธีรวิทยาคาร” จำนวน ๘ ห้องเรียนๆ ละ ๘๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตาม แบบแปลนที่เทศบาลนครบุรีรัมย์ กำหนด (กองการศึกษา) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เทศบาลนครบุรีรัมย์ หน้า ๑๒๙ ลำดับที่ ๗๗

สำเนาถูกต้อง
[Signature]

(นายพงศ์วัฒน์ อินมะณี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑๐๐,๐๔๔,๐๐๐.๐๐	๓๖,๘๒๓,๘๖๖.๙๐	๑,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๑๒๓,๘๖๖.๙๐	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการ ก่อสร้างสระ ว่ายน้ำ โรงเรียน เทศบาล ๒ “อิสานธีร วิทยาคาร”	-	-	+๑,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคาร ขนาด ๑๖x๒๑ เมตร พร้อมสระ ว่ายน้ำขนาด ๕x๑๒ เมตรความ ลึกต่ำสุด ๐.๕ เมตร และความ ลึกสูงสุด ๑ เมตร รายละเอียด ตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาล นครบุรีรัมย์กำหนด (กองการศึกษา) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เทศบาลนครบุรีรัมย์ หน้า ๑๒๘ ลำดับที่ ๗๒

สำเนาถูกต้อง

Wun

(นายพงศัวัฒน์ อินมะณี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

- เนื่องจากไม่ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นในการจัดทำบริการสาธารณะให้กับนักเรียนทั้งในเขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง จึงขอตั้งจ่ายรายการใหม่ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
อนุมัติ
.....
.....

(ลงชื่อ) เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา
(นายสมโชค กางรัมย์) - เพื่อโปรดพิจารณา
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา - ขอตั้งจ่ายรายการใหม่
วันที่ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ 5
.....

(ลงชื่อ) (นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)
(นางรัตติมา มะลิงาม) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
ผู้อำนวยการกองคลัง 11 พ.ศ. 2568
วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) (นายคมกริช สายชมพู) **สำเนาถูกต้อง**
ปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์
วันที่ เดือน พ.ศ. (นายพงศ์วัฒน์ อินมะณี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) (นายอนุชิต เหลืองชัยศรี)
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
วันที่ เดือน พ.ศ.

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย วิสามัญ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ 23 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่ 23 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง



(นายพงศ์วัฒน์ อินมะณี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

สำนักงานเทศบาลนครบุรีรัมย์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ ๒๑๐...../2568

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจง งบประมาณ รายจ่ายกรณีมีการ แก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	บุคลากร เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		1,577,520.00	729,502.00	24,000.00	-	705,502.00	
แผนงานเคหะและ ชุมชน	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	คอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผลแบบ ที่ 1	0.00	0.00	24,000.00	+	24,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (กองช่างสุขาภิบาล) --เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

สำนักงานเทศบาลนครบุรีรัมย์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 20 / 2568

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจง งบประมาณ รายจ่ายกรณีมีการ แก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงานเคหะและ ชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	บุคลากร เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		13,000.00	13,000.00	2,400.00	-	15,600.00	
แผนงานเคหะและ ชุมชน	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	อุปกรณ์กระจาย สัญญาณ(L2 Switch)	0.00	0.00	2,400.00	+	2,400.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจาย สัญญาณ (L2 Swich) จำนวน 1 เครื่อง (กองช่างสุขาภิบาล) --เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ย. 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

สำนักงานเทศบาลนครบุรีรัมย์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่.....20...../2568

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจง งบประมาณ รายจ่ายกรณีมีการ แก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงานเกษตรและ ชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	บุคลากร เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		13,000.00	15,600.00	3,500.00	-	12,100.00	
แผนงานเกษตรและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	3,500.00	+	3,500.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้(กองช่าง สุขาภิบาลเบิกภาษีอากรมีพนักงาน หุ้มเบาะ,มีล้อ,ปรับด้วยโซ้ค เป็นครุภัณฑ์ที่ ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่นเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน พัสดุเก่าที่ชำรุดตามหนังสือที่ มท080&2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่างสุขาภิบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม)เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์สำนักงาน ,ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ไว้ แต่มีความจำเป็นขอตั้งจ่ายรายการเป็นรายการใหม่เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุด
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นายสัญญา มาศพูนผล)
ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

4.2 สถาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม.....เมื่อวันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นางรัตติมา มะลิงาม)

ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(นายคมกริช สายชมพู)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน 16 มิ.ย. 2568 พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(นายอนันต์ เหลืองชัยศรี)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการ..... 6

-เพื่อโปรดทราบ

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏ
บุรีรัมย์

.....

(นางสายรุ้ง ชุ่มเย็น)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่...23...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ. 2568

เทศบาลนครบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 20 / 2568

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	57,100.00	32,950.00	24,000.00	(-)	8,950.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction	-	-	24,000.00	(+)	24,000.00	โอนตั้งรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ไว้แต่มีความจำเป็นต้องใช้เพื่อรองรับไว้ให้เกิดความเพียงพอเหมาะสมต่อการปฏิบัติราชการเพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกและติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนตั้งรายการใหม่

เนื่องจากกองคลังไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด4 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(นางรัตติมา มะลิงาม.)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ไม่เห็นด้วย

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ไม่เห็นด้วย

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

วิสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

-เพื่อโปรดพิจารณา

-ส่งมอบเอกสารประกอบ

เจ้าพนักงานคลัง

นางสาวรุ่ง ชุมแก่น

(ลงชื่อ)..... นางสาวรุ่ง ชุมแก่น

(..... (นางรัตติมา นงสิงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง.....

(นางสาวรุ่ง ชุมแก่น)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

(ลงชื่อ)..... นายคมกริช สายชมพู

(..... ปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2568.....

(ลงชื่อ)..... นายอนุชิต เหลืองชัยศรี

(..... (นายอนุชิต เหลืองชัยศรี)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....