

ประกาศเทศบาลนครบุรีรัมย์
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
(ครั้งที่ ๖/๒๕๗๐)

.....

ด้วยเทศบาลนครบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น แล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอนุชิต เหลืองชัยศรี)
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

เทศบาลนครบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		20,644,500.00	18,241,349.32	28,000.00 (-)	18,213,349.32	โอนลดงบประมาณจากกองการเจ้าหน้าที่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		20,000.00	36,571.00	28,000.00 (+)	64,571.00	เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่มีงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,859,960.00	2,604,310.00	28,000.00 (-)	2,576,310.00	โอนลดงบประมาณจากสำนักปลัดเทศบาล
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		0.00	0.00	28,000.00 (+)	28,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ของพนักงานงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 11 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) - คำสั่งเทศบาลนครบุรีรัมย์ ที่ 1415/2569 เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาล ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2569 - คำสั่งหน่วยบัญชาการนาวิกโยธิน (เฉพาะ) ที่ 2982/2556 เรื่อง ให้นายทหารประทวนรับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

- หัวหน้าหน่วยงาน.....**กองการเจ้าหน้าที่**..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นขอโอนงบประมาณดังกล่าว การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเสาวณีย์ สมบัติตรา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หัวหน้าหน่วยงาน.....**สำนักปลัดเทศบาล**..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงมีความจำเป็นขอโอนงบประมาณดังกล่าว การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง (นางสาวธรรชณก ชั้นพิภพ)

วันที่.....เดือน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางรัตติมา มะลิงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น .....เห็นควรอนุมัติ.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....นายคมกริช สายชมภู.....)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น .....อนุมัติ.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....นายอนุชิต เหลืองชัยศรี.....)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... เมื่อวันที่ .....-..... เดือน .....-..... พ.ศ. .....-.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....-.....เดือน .....-.....พ.ศ. .....-.....
ตามหนังสือ .....-..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
- หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....