

เลขที่สมัคร.....

แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

กรณีการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลผู้มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ระดับประเทศ

ให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

รูปถ่ายขนาด
๑.๕ x ๒ นิ้ว

เรียน ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน

(นับถึงวันสมัคร) เลขประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ อำเภอ.....

จังหวัด.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นผู้มีผลงานเป็นที่ประจักษ์

ระดับประเทศขึ้นไปจากการแข่งขันทางวิชาการ หรือกีฬา หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องที่นำชื่อเสียงต่อประเทศตามที่
คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.)กำหนด ดังนี้☐ กรณีเป็นผู้ได้รับรางวัล

๑.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ กรณีเป็นผู้ฝึกสอนเพียงผู้เดียว (รับรองโดยผู้บังคับบัญชา)

๑.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ กรณีเป็นผู้ฝึกสอนร่วม (เสนอได้เพียงคนเดียว โดยต้องมีส่วนร่วมในการฝึกสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ รับรอง
โดยผู้บังคับบัญชา และผู้ฝึกสอนร่วมคนอื่นๆ)

๑.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ทั้งนี้ ขอแจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนตัว

สถานที่เกิดจังหวัด.....ภูมิลำเนา.....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....e-mail address.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

อาชีพ ลูกจ้างประจำ / ลูกจ้างชั่วคราว / พนักงานราชการ/ พนักงานกระทรวง ตำแหน่ง.....
/อื่น ๆ.....

e-mail address.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า

ชื่อสามี/ภรรยา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

๒. ประวัติการศึกษา

(กรอกทุกวุฒิการศึกษาที่ได้รับและแนบสำเนากระเบียนผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครคัดเลือกมาพร้อมใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	สาขา(วิชาเอก)	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	ระยะเวลาตั้งแต่ พ.ศ.-พ.ศ.

๓. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี).....เลขที่.....

วันออกใบอนุญาต ครั้งที่ ๑ หมดอายุวันที่.....

วันออกใบอนุญาต ครั้งที่ ๒ ถึงปัจจุบัน.....

๔. ประวัติการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือนสุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่...ถึง.....	เหตุที่ออก

๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบคัดเลือก

() หลักฐานครบถ้วน () หลักฐานไม่ครบถ้วนคือ.....	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๔๐๐ บาท ไว้แล้วตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่.....	(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน (.....) วันที่.....

สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

การตรวจสอบของคณะกรรมการ

- () คุณสมบัติครบถ้วน
- () คุณสมบัติไม่ครบถ้วนเนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
 (.....)
 วันที่.....

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
 (.....)
 วันที่.....

(ลงชื่อ)..... กรรมการและเลขานุการ
 (.....)
 วันที่.....

แบบการจัดทำผลงานเป็นที่ประจักษ์ระดับประเทศขึ้นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

ผลงานเป็นที่ประจักษ์ระดับประเทศขึ้นไปจากการแข่งขันทางวิชาการ หรือกีฬา หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องที่นำชื่อเสียงต่อประเทศ ตามมติ ก.จ ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ให้จัดทำรูปเล่ม โดยมีความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ ใช้แบบอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ พ. หากความยาวเกินกำหนด จะไม่รับพิจารณา

รูปเล่มในการนำเสนอผลงาน

๑. ปก

๒. ผลงานที่ประสบความสำเร็จ

๒.๑) ชื่อผลงาน

๒.๒) ระยะเวลาการดำเนินการ

ผลงานดังกล่าวเริ่มต้นเมื่อใดและแล้วเสร็จเมื่อใด

๒.๓) ที่มาของผลงาน (ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ให้รางวัล/ผลงานที่เป็นที่ประจักษ์)

๒.๔) ขั้นตอนการดำเนินการ ความยุ่งยากในการดำเนินงาน/ปัญหา/อุปสรรค

ระบุขั้นตอนการดำเนินการของงาน หรือขั้นตอนการศึกษาและผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอน (หากมี) รวมทั้งระบุความยุ่งยากหรือปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงาน และได้มีการแก้ไขไปแล้วโดยให้ระบุว่าความยุ่งยากคืออะไรและแก้ไขอย่างไร โดยใช้หลักวิชาการเฉพาะทางหรือหลักวิชาชีพเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน

๒.๕) ความสำเร็จของผลงาน และประโยชน์ที่ได้รับ โดยระบุข้อมูลทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ

ให้แสดงผลสำเร็จของงานทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เกิดขึ้นตามขั้นตอนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ดังนี้

ผลสำเร็จของงานเชิงปริมาณ คือ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงาน

ผลสำเร็จของงานเชิงคุณภาพ คือ ผลงานที่ได้แสดงให้เห็นถึงการตอบสนองวัตถุประสงค์

ประโยชน์ที่ได้รับ

ให้สรุปประโยชน์ที่เกิดขึ้นเป็นรูปธรรม

๒.๖) ข้อเสนอแนะ

ผู้นำเสนอมีข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไขอย่างไร และมีข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนางานของผลงานดังกล่าวอย่างไร เป็นการเสนอแนวทางเชิงสร้างสรรค์ เกิดผลงานเป็นรูปธรรม

๒.๗) ผู้ร่วมดำเนินการ

ให้แสดงชื่อ-สกุล ตำแหน่ง สังกัดของผู้ร่วมดำเนินการในผลงาน และระบุสัดส่วนความรับผิดชอบของผลงานเป็นร้อยละของผู้ร่วมดำเนินการด้วย

๒.๘) สัดส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ

ให้ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอน กิจกรรมการดำเนินงาน และสัดส่วนของผลงานทั้งหมดที่ผู้เสนอผลงานเป็นผู้ปฏิบัติ

เจ้าของผลงาน

คำรับรองจากผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง..(ผู้อำนวยการสถานศึกษา).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบการจัดทำวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน

การเสนอวิสัยทัศน์ที่กำหนดในตำแหน่งที่ผู้ขอประเมินสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้จัดทำรูปเล่ม โดยมีความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ ใช้แบบอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ พ. หากความยาวเกินกำหนด จะไม่รับพิจารณา
รูปเล่มในการนำเสนอวิสัยทัศน์

๑. ปก

๒. วิสัยทัศน์ ประกอบด้วย

๒.๑) ชื่อวิสัยทัศน์

๒.๒) หลักการและเหตุผล

ให้อธิบายความสำคัญของหัวข้อวิสัยทัศน์กับตำแหน่งที่สมัครว่ามีความสัมพันธ์สอดคล้องอย่างไร

๒.๓) บทวิเคราะห์และแนวคิด

ให้วิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพทั่วไป ถึงภาระหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่กำหนด โดยมีข้อมูลผลการปฏิบัติงาน ผลงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการอื่นๆ มาวิเคราะห์สนับสนุนเพื่อแสดงให้เห็นว่า การนำเสนอวิสัยทัศน์ดังกล่าวสามารถนำไปใช้เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อน สามารถบรรลุผลได้อย่างแท้จริง โดยแบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ

๑) ทฤษฎี ความรู้ทางวิชาการ และสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง

นำทฤษฎี ความรู้ทางวิชาการ และสถานการณ์ หรือข้อมูลในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องมานำเสนอ โดยให้มีเนื้อหาสาระสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่เสนอ และให้มีการอ้างอิง

๒) การวิเคราะห์

ใช้หลักการวิเคราะห์สถานการณ์ วิเคราะห์ปัญหา โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์ เช่น SWOT Analysis, Problem Tree เป็นต้น

๓) วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน

แนวคิดของผู้เขียนสรุปจากทฤษฎี และผลการวิเคราะห์

๒.๔) ข้อเสนอ

ให้ระบุว่าข้อเสนอแนะสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์ขององค์กรอย่างไร

๒.๕) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับ หรือความมุ่งมั่นที่ให้งเกิดขึ้นเป็นรูปธรรม โดยต้องระบุข้อมูลเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพให้เห็นอย่างชัดเจน

๒.๖) ตัวชี้วัด

ระบุกิจกรรมและตัวชี้วัดที่สามารถนำมาใช้วัดผลผลิตจากวิสัยทัศน์เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุง ได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง และน่าเชื่อถือ สามารถตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้เสนอวิสัยทัศน์

หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก
(แนบท้ายประกาศเทศบาลนครบุรีรัมย์ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙)

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ทดสอบโดยการประเมินจากผลงาน และวิสัยทัศน์ ดังนี้ ๑.๑) รูปเล่มแบบการจัดทำผลงาน และการนำเสนอผลงาน ๕๐ ๑.๒) รูปเล่มแบบการจัดทำวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน และการนำเสนอวิสัยทัศน์ ๕๐	๑๐๐ ๕๐ ๕๐
๒. ทดสอบโดยวิธีการประเมินบุคคลด้วยการสอบสัมภาษณ์ (สาริตการสน) ๒.๑) ความรู้ ความสามารถ ในตำแหน่ง ๒๐ ๒.๒) บุคลิกภาพ ๒๐ ๒.๓) ทักษะคิดและแรงจูงใจ ๒๐ ๒.๔) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๒๐ ๒.๕) ปฏิภาณไหวพริบ ๒๐	๑๐๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐
คะแนนรวมทั้งสิ้น	๒๐๐