

รายงานการประชุมประจำเดือนผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน
ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙
เมื่อวันอังคารที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภา (ชั้น ๔) เทศบาลนครบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

๑. นายอนุชิต	เหลืองชัยศรี	นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๒. นางละออ	สวัสดิ์พุทรา	รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๓. นางสิรินันท์	มณีราชกิจ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๔. นายนพดล	ทั่วประโคน	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๕. นายอุดม	ข้าขาลี	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๖. นายเติมเขต	กิริติมาศ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
๗. นายคมกริช	สายชมภู	ปลัดเทศบาล
๘. นางสุภาภรณ์	จะนันท์	รองปลัดเทศบาล
๙. นายสมศักดิ์	ไพโรเขียว	รองปลัดเทศบาล
๑๐. นางสาวธรรชฌก	ชั้นพิภพ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๑. นางรัตติมา	มะลิงาม	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒. นางสาวอรวรรณ	เหมือนพระ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๓. นายปัญญา	พลมีเดช	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๔. นายประเสริฐ	จำปาแดง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๕. นางสาวภรภัทร	สงวนสิน	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๖. นางสาวเสาวณีย์	สมบัติตรา	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๗. นางสาวนริศรา	ดีเกษม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๘. นายสมโชค	กางรัมย์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๙. นางสาวพัชราภรณ์	อ่อนคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ “บุรีราษฎร์ครูณวิทยา”
๒๐. นายภากร	เหมทานนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๒ “อิสานธีรวิทยาคาร”
๒๑. นางเพ็ญแข	แสงงาม	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๓
๒๒. ดร.สุรัสวดี	ปุยะติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๔ “ศรีพุทราอนุสรณ์”
๒๓. นางสาวปิยะดา	วงศ์ละคร	ผู้จัดการสถานธนานุบาลเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๑
๒๔. นางสาวอุษณิภรณ์	พลโดด	แทนผู้จัดการสถานธนานุบาลเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๒
๒๕. นางวนิชชา	ปุยะติ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (สำนักปลัดเทศบาล)
๒๖. นางสาวจินดา	ศรีแก้ว	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (สำนักปลัดเทศบาล)
๒๗. นายณภัทร	ทัศนะ	หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ (สำนักปลัดเทศบาล)

๒๘. นายโยธิน	ศิริรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว (สำนักปลัดเทศบาล)
๒๙. นางสาวสายรุ้ง	ชุ่มเย็น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (กองคลัง)
๓๐. นางสาวนงลักษณ์	บำรุงธรรม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (กองคลัง)
๓๑. นางสาวทิวากาล	อุตสาห์	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (กองคลัง)
๓๒. นางสาวขวัญสุดา	มุ่งจงกลาง	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (กองคลัง)
๓๓. นายภูวนศวรร	ศิริพงศาวิไล	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (กองการเจ้าหน้าที่)
๓๔. นางสาววรินญา	กุลสอน	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (กองการเจ้าหน้าที่)
๓๕. นางวรรณพร	เหมือนโลวงศ์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว รักษาราชการแทน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองช่าง)
๓๖. นายธนิพัทธ์	ทองธนาวัฒน์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (กองช่าง)
๓๗. นางสาวมณีรัตน์	พิมพ์เชื้อ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (กองยุทธศาสตร์ฯ)
๓๘. นายพงษ์พันธ์	วรพงศ์ปัญญา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองยุทธศาสตร์ฯ)
๓๙. นางภิญญาดา	เจริญสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ)
๔๐. นางสาวสุพรรณษา	จิราภาณุสรณ์	หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองช่างสุขาภิบาล)
๔๑. นางสาววิศรา	ไชยช่วย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองการศึกษา)
๔๒. นางชนันท์ภรณ์	นันทชาติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (กองการศึกษา)
๔๓. นางสาวทรงชนม	อภัยจิตร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)
๔๔. นายอภิวัฒน์	กมลธรรม	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)
๔๕. นางสาววรรณภา	อาจพลไทย	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๔๖. ส.ต.อ.ธนานันต์	เอกโพรงาม	หัวหน้างานรักษาความสงบ (สำนักปลัดเทศบาล)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายแพ	เดชพร	รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์	ลาไปต่างประเทศ
๒. นายอำนาจ	เพชรเลิศ	รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์	ติดภารกิจ
๓. นางสาวญาณิษฐา	บุรินทร์ประโคน	แทนผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลนครบุรีรัมย์	ติดภารกิจ
๔. นายประเสริฐ	หกขุนทด	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ติดภารกิจ (สำนักปลัดเทศบาล)
๕. นางภิญญา	ทองประสาน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ลาพักผ่อน
๖. นายนิธิพล	ชินศิริพันธ์ุ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ติดภารกิจ
๗. นางมุสตี	มณีวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กองช่างสุขาภิบาล)	ลาพักผ่อน
๘. นางธนวรรณ	ปัญญาอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศการศึกษา	ติดภารกิจ

/ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาววิไลลักษณ์	โพธิ์อบ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒. นางสาวนิภาพร	พรมหอม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๓. นางสาวกนกรัตน์	ชลกลาง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๔. นางสาวณัฏฐ์ณริน	ดิฉันทรรกุล	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
๕. นายวิวัฒน์	บัวผัน	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๖. นางมณฑิรา	อินทวิ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๗. นางสาวเบญจวรรณ	คะริรัมย์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๘. นายจิรานุวัฒน์	แก่นชัยภูมิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
๙. นางสาวกรกัญญา	ดีประสิทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์
ระเบียบวาระที่ ๑

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระ
การประชุม ดังนี้

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วน
การทำงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ เรื่องที่ประธาน
แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑. ขอบคุณทุกท่านทุกกองที่ร่วมกิจกรรมวันสงกรานต์ และขอ
ชื่นชมกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่คอยจัดเก็บทูกงาน ปีน้าวางแผน
ว่าจะปรับช่วงค่ำหลังเที่ยงคืนให้เก็บเลย

๒. ขอเชิญชวนทุกท่านร่วมกันแต่งกายตามอัตลักษณ์ไทยสู่สากล
ภายใต้แนวคิด “ภูมิใจแต่งไทยทั้งแผ่นดิน” ที่กระทรวงวัฒนธรรมกำหนด
ฝากทุกท่านให้เตรียมชุดไว้พร้อมใส่ตลอดทั้งเดือนธันวาคม ๒๕๖๙ จึงขอ
แจ้งล่วงหน้าให้ทุกท่านทราบเพื่อให้ส่งตัดชุดไว้รอได้เลย

๓. แผนอัตรากำลัง ปี ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ได้หารือเบื้องต้นกับกอง
การเจ้าหน้าที่เรื่องโครงสร้างแล้ว ที่ผ่านมากะบวนการซ้ำ จะให้แต่ละกอง
คิดว่าอยากจะปรับอะไร ปัญหาจากการควบรวมมีตำแหน่งทับซ้อนกัน
ตำแหน่งใดที่จำเป็นก็ให้คงไว้ ที่ซ้ำซ้อนก็ตัดออก ให้แต่ละกองมาหารือว่าจะ
เพิ่มหรือลดส่วนใด กองการเจ้าหน้าที่จะได้ดำเนินการสรรหาให้ทันสำหรับ
ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เพราะที่ผ่านมากำลังอัตราไม่เพียงพอ แต่ละกอง
กำหนดวันและเตรียมอัตรากำลังทั้งเพิ่มและตัดอัตรากำลังมานำเสนอ
รวมถึงจัดทำแผนงบประมาณอัตรากำลังเพื่อให้สอดคล้องกัน ทางกอง
ยุทธศาสตร์และงบประมาณแจ้งวันถือคแผนอัตรากำลังว่าใช้งบประมาณ
เท่าใดตามโครงสร้างที่ต้องการ

ที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงานครั้งที่ผ่านมา
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙
ระเบียบวาระที่ ๓	สรุปสาระสำคัญและข้อสั่งการจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัด -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	การติดตามงานสืบเนื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนการงานครั้งก่อนและเรื่องที่หน่วยงานนำเสนอใหม่เพื่อทราบและพิจารณา
นายอนุชิต เหลืองชัยศรี นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์	เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔ การติดตามงานสืบเนื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนการงานครั้งก่อนและเรื่องที่หน่วยงานนำเสนอใหม่เพื่อทราบและพิจารณา ขอเชิญสำนักปลัดเทศบาลครับ ส่วนราชการ : สำนักปลัดเทศบาล
นางสาวธรรชนก ชั้นพิภพ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนสำนักปลัดเทศบาลขอรายงานกิจกรรมที่รับผิดชอบ ดังนี้ ๑. กิจกรรมวันเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันศุกร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสภา ชั้น ๔ เทศบาลนครบุรีรัมย์ ตามกำหนดการที่แจ้งไปแต่ละกองทราบ ๒. รายงานการดำเนินกิจกรรม ๕ ส หลังจากมีมติให้รายงานกิจกรรม ๕ ส ทุกวันพุธ สัปดาห์ที่ ๒ ของทุกเดือน รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๙ ทุกกองให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี เหลือกองช่าง กองคลัง และกองช่างสุขาภิบาล ที่ยังไม่ได้รายงานกิจกรรม ๕ ส ขอความร่วมมือทุกกองได้ส่งรายงานตามกำหนด ๓. การจัดเก็บค่าธรรมเนียมต่างๆ ประกอบด้วย ๓.๑ งานเทศกิจ ๓.๑.๑ ค่าธรรมเนียมอนุญาตติดตั้งป้ายหรือแผ่นปลิว - รับจริงปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ต.ค.๒๕๖๗-มี.ค.๒๕๖๘) ยอด ๓๓๓,๒๒๖ บาท - ประมาณการปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘-มี.ค.๒๕๖๙) ยอด ๒๗๖,๐๐๐ บาท - รับจริงปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙) ยอด ๓๖๗,๗๓๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓๓.๒๔ ของประมาณการ ๖ เดือน และคิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๒ ของประมาณการทั้งปี ๒๕๖๙

๓.๑.๒ ค่าใช้พื้นที่จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้า
(รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ)

- รั้งจริงปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ต.ค.๒๕๖๗-มี.ค.๒๕๖๘)

ยอด ๙,๓๐๐ บาท

- งบประมาณการปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘-มี.ค.๒๕๖๙)

ยอด ๖,๐๐๐ บาท

- รั้งจริงปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙)

ยอด ๙,๓๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๑๕๕ ของงบประมาณการ ๖ เดือน และ
คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๕๐ ของงบประมาณการทั้งปี ๒๕๖๘

รวม ๒ รายการ รั้งจริงปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ต.ค.๒๕๖๗-มี.ค.๒๕๖๘) ยอด ๓๔๒,๕๒๖ บาท

งบประมาณการปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘-มี.ค.๒๕๖๙) ยอด ๒๘๒,๐๐๐ บาท

รั้งจริง (ต.ค.๒๕๖๘-มี.ค.๒๕๖๙) ยอด ๓๗๗,๐๓๓ บาท สูงกว่างบประมาณการ

ที่ตั้งไว้ และสูงกว่ารั้งจริงปี ๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๑๓๓.๗๐ ของงบประมาณการ
๖ เดือน และคิดเป็นร้อยละ ๖๖.๘๕ ของงบประมาณการทั้งปี ๒๕๖๘

๓.๒ ฝ่ายปกครอง

๓.๒.๑ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร ประกอบด้วย
คัดสำเนาและรับรองสำเนารายการทะเบียนบ้าน แผ่นละ ๑๐ บาท , การพิมพ์
ทะเบียนบ้าน ฉบับละ ๑๐ บาท , แจกย้ายปลายทาง คำร้องละ ๒๐ บาท

- รวมรายรับ ปี ๒๕๖๘ (ต.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘)

ยอด ๗๗,๓๘๐ บาท

- งบประมาณการ ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙)

ยอด ๘๒,๒๐๐ บาท

- รั้งจริง ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙) ยอด

๗๗,๔๒๐ บาท

๓.๒.๒ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรประชาชน บัตรชำรุด
สูญหาย ถูกทำลาย เปลี่ยนแปลงรายการบัตร ๑๐๐ บาท

- รวมรายรับ ปี ๒๕๖๘ (ต.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘)

ยอด ๒๕๔,๑๐๐ บาท

- งบประมาณการ ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙)

ยอด ๒๕๓,๐๐๐ บาท

- รั้งจริง ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙)

ยอด ๒๗๙,๒๗๐ บาท

๓.๒.๓ ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายบัตรประจำตัวประชาชน
รายละ ๕๐ บาท หักอายุเกินกำหนด ๖๐ วัน สูญหายเกินกำหนด ๖๐ วัน

- รวมรายรับ ปี ๒๕๖๘ (ต.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘)

ยอด ๒๒,๗๐๐ บาท

- ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙)
ยอด ๒๕,๒๐๐ บาท
- รับจริง ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙) ยอด
๒๗,๕๕๐ บาท
- รวมทั้งปีเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐,๐๖๐ บาท มากกว่าประมาณการ
ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๒๓,๘๔๐ บาท
- ๓.๓ ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว
 - ๓.๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการบริการขนานสาขาของจอตกรถโดยสาร
เข้าใช้บริการสถานีขนส่งของรถโดยสาร
 - รวมรายรับ ปี ๒๕๖๘ (ต.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘)
ยอด ๖๔๒,๑๔๗ บาท
 - ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙)
ยอด ๖๕๗,๐๐๐ บาท
 - รับจริง ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙)
ยอด ๖๕๐,๓๘๒ บาท
 - ๓.๓.๒ ค่าเช่าตู้จำหน่ายตั๋วรถโดยสาร อัตรา ๔๐๐ บาท/ตู้
จำนวน ๘ ตู้ มีผู้เช่า ๗ ตู้ และอยู่ระหว่างจัดหาประโยชน์ ๑ ตู้
 - รวมรายรับ ปี ๒๕๖๘ (ต.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘)
ยอด ๑๖,๐๐๒ บาท
 - ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙)
ยอด ๑๙,๒๐๐ บาท
 - รับจริง ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙)
ยอด ๑๖,๘๓๐ บาท
 - ๓.๓.๓ ค่าเช่าร้าน OTOP ขนาด ๓x๔ ตรม.
จำนวน ๓,๕๐๐/เดือน
 - รวมรายรับ ปี ๒๕๖๘ (ต.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘)
ยอด ๒๑,๐๐๐ บาท
 - ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙)
ยอด ๒๑,๐๐๐ บาท
 - รับจริง ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙)
ยอด ๒๑,๐๐๐ บาท
 - ๓.๓.๔ ค่าเช่าพื้นที่ตั้งวางตู้ ATM ๑ ตู้ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท/
เดือน
 - รวมรายรับ ปี ๒๕๖๘ (ต.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘)
ยอด ๑๘,๐๐๐ บาท
 - ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙)
ยอด ๑๘,๐๐๐ บาท

- รั้งจริง ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙)

ยอด ๑๘,๐๐๐ บาท

๓.๓.๕ ค่าจอดรถแท็กซี่ อัตรา ๕๐๐ บาท/คัน

- รวมรายรับ ปี ๒๕๖๘ (ต.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘)

ยอด ๒๐,๐๐๐ บาท

- ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙)

ยอด ๖,๐๐๐ บาท

- รั้งจริง ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙) ยอด

๑๐,๐๐๐ บาท

รวม ๕ รายการ รายรับ ปี ๒๕๖๘ (ต.ค.๒๕๖๗-มี.ค.๒๕๖๘) ยอด ๗๑๗,๒๐๐ บาท

ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘-มี.ค.๒๕๖๙) ยอด ๗๒๑,๒๐๐ บาท

รั้งจริง ปี ๒๕๖๙ (ต.ค.๒๕๖๘-มี.ค.๒๕๖๙) ยอด ๗๑๖,๒๑๒ บาท

๓.๔ ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ ขอรายงานผลการ

ดำเนินงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑
โครงการ คือ โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับ
ซ้อนให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลนครบุรีรัมย์ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
ใช้งบประมาณจำนวน ๙,๒๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๗๖๐ บาท
คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า
ร้อยละ ๖๐ มีผู้เข้าอบรม ทั้งสิ้น ๗๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒๐.๖๗ ภาพรวม
ในการดำเนินการหลังรับการอบรม มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ ๔๑.๓๘
พึงพอใจมาก ร้อยละ ๔๘.๒๘ และพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ ๑๐.๓๔
ขอเรียนให้ท่านนายกเทศมนตรีทราบค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางสาวธรรณก ชัยพิภพ
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ฝากสำรวจไฟรถดับเพลิงและให้เพิ่มไฟสปอร์ตไลท์ทุกคัน เวลาลง
พื้นที่ไม่มีไฟ

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรี ขอเพิ่มเติมในวันที่ ๒๒ เมษายน
๒๕๖๙ มีโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟอาคาร
สำนักงาน เพื่อให้ความรู้ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในอาคาร
สำนักงาน ที่ผ่านมายังไม่เคยฝึกเลยตั้งแต่ยุบรวมและยกฐานะเป็นเทศบาล
นครบุรีรัมย์ ซึ่งท่านนายกเทศมนตรีได้อนุมัติงบประมาณให้จัดทำโครงการ
จะเป็นการซ้อมและให้ความรู้การเกิดเหตุเพลิงไหม้และเป็นการป้องกัน
อัคคีภัยที่ถูกต้อง จะมีวิทยากรจากจังหวัดบุรีรัมย์ และวิทยากรจากเทศบาล
ทุกกองได้ส่งรายชื่อเรียบร้อยแล้ว จึงขอความร่วมมือกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม
โครงการในวันเวลาดังกล่าวด้วย ขอขอบคุณค่ะ

ส่วนราชการ : หน่วยตรวจสอบภายใน

นางสาววรรณภา อัจพลไทย
นักวิชาการตรวจสอบภายใน

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ หน่วยตรวจสอบภายในขอรายงานผลการ
ปฏิบัติงานดังนี้

/๑. การประเมิน...

๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปี ๒๕๖๙ ทางคณะทำงานจะประชุมในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา (ชั้น ๔) เทศบาลนครบุรีรัมย์ แบบประเมิน EIT ปีนี้ทาง ป.ป.ช. จ้างสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการโดยส่งบุคคลแฝงเข้ามาในพื้นที่เพื่อเก็บแบบสอบถาม ผากแจ้งทุกกองที่เป็นหน่วยบริการประชาชนและกำชับเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์การบริการประชาชนผู้ที่มาติดต่องานให้ได้รับความพึงพอใจ

๒. หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการตรวจเรื่องร้องเรียนของสำนักปลัดเทศบาล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และโครงการจัดงานของกองสวัสดิการสังคม อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบ ขอบคุณค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ผากหน่วยตรวจภายในตรวจสอบการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงทุกกอง แนะนำและคอมเม้นว่าเกิดเหตุรั่วไหลได้อย่างไรครับ

นายปัญญา พลมีเดช
ผู้อำนวยการกองช่าง

ส่วนราชการ : กองช่าง

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของกองช่างขอรายงานผลการปฏิบัติงานเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ ที่ผ่านมาดังนี้

๑. ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

๑.๑ นายช่างเขต ๑,๒ (นายณัฐพล พันธุ์ทุม) ดังนี้

- ควบคุมงานโครงการถนนคอนกรีตพร้อมท่อระบายน้ำและบ่อพัก คสล. ทิศตะวันออกถนนปลัดเมือง ช่างบ้านเลขที่ ๒๓/๗ (ชุมชนหลังสถานี) ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างดำเนินงาน วันที่จะแล้วเสร็จ ๑๑ พ.ค.๒๕๖๙

- ควบคุมงานโครงการถนนคอนกรีตพร้อมท่อระบายน้ำและบ่อพัก คสล.ทิศใต้ ถนนจิระชอย ๒/๑ ช่างบ้านเลขที่ ๕๐๑/๙ (ชุมชนบุลำดวนใต้) ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างดำเนินงาน วันที่จะแล้วเสร็จ ๑๑ พ.ค.๒๕๖๙

- ตรวจสอบแบบแปลนยื่นขออนุญาตก่อสร้าง จำนวน ๖ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- ตรวจสอบอาคารขออนุญาตรับรองสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๓ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- ตรวจสอบอาคารขอเลขบ้าน จำนวน ๒ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- ชี้แนวเขตที่ดิน ๒ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- สำรวจควบคุมเขต ๑,๒ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๒ นายช่างเขต ๓ (นายเกียรติคุณ พรหมประชุม) ดังนี้

- ชี้แนวเขต ๑ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

/- รืบรอง...

- รับรองสิ่งปลูกสร้าง ๑ ราย ผลการดำเนินงาน
แล้วเสร็จ
- ตรวจสอบขอบ้านเลขที่ ๔ ราย ผลการดำเนินงาน
แล้วเสร็จ
- ตรวจสอบแบบขอบ้านเลขที่ ๒ ราย ผลการดำเนินงาน
แล้วเสร็จ
- ตรวจสอบขออนุญาตก่อสร้าง ๓ ราย ผลการดำเนินงาน
แล้วเสร็จ
- ควบคุมงานโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโคกหัวช้าง หมู่
๓ (ซอยบ้านยายวอน) ตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการ
ดำเนินงาน อยู่ระหว่างดำเนินงาน วันที่จะแล้วเสร็จ ๔ พ.ค.๒๕๖๙
- ควบคุมงานโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโคกหัวช้าง
หมู่ ๓ (ซอยทองคำ ๔) ตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการ
ดำเนินงาน อยู่ระหว่างดำเนินงาน วันที่จะแล้วเสร็จ ๔ พ.ค.๒๕๖๙
- ๑.๓ นายช่างเขต ๔ (นายธนณรงค์ ชมเชยทรัพย์ศิริ) ดังนี้
 - สำรองทบทวนปรับปรุงบ้านผู้ยากไร้ ๑ ราย ผลการ
ดำเนินงาน แล้วเสร็จ
 - ตรวจสอบการรับรองสิ่งปลูกสร้าง ๔ ราย ผลการ
ดำเนินงาน แล้วเสร็จ
 - ตรวจสอบข้อร้องเรียน ๔ ราย ผลการดำเนินงาน
แล้วเสร็จ
 - สำรองออกแบบโครงการแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ๒
โครงการ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ
 - ควบคุมงานโครงการปรับปรุงโรงอาหารเทศบาล ๒
ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างการดำเนินการ วันที่จะแล้วเสร็จ ๑๑ ก.ค.
๒๕๖๙
 - ควบคุมโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านห้วย หมู่ ๗
(ซอยบ้านยายนาง) ตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการ
ดำเนินงาน อยู่ระหว่างการดำเนินการ วันที่จะแล้วเสร็จ ๑๘ พ.ค.๒๕๖๙
 - ควบคุมโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านห้วย หมู่ ๗
(ซอยบ้านยายจง) ตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการ
ดำเนินงาน อยู่ระหว่างการดำเนินการ วันที่จะแล้วเสร็จ ๑๘ พ.ค.๒๕๖๙
 - ควบคุมโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านสวนครัว หมู่
๑๔ (ซอยบ้านต่ายับ) ตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างการดำเนินการ วันที่จะแล้วเสร็จ ๑๘ พ.ค.
๒๕๖๙

- ตรวจสอบผู้มาขออนุญาตก่อสร้างอาคารภายในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๓ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๔ นายช่างเขต ๕ (นายเกียรติคุณ อดุลย์รัมย์) ดังนี้

- ควบคุมงานโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโพธิ์ศรีสุข หมู่ ๑๑ (ซอยบ้านแก้ง) ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- ควบคุมงานโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโพธิ์ศรีสุข หมู่ ๑๑ (ซอยบ้านนายลอย เรื่องรัมย์) ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านยาง หมู่ ๙ (ซอยทางลัดรีสอร์ท ๒) ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างดำเนินงาน กำหนดวันแล้วเสร็จ ๑๗ เม.ย.๖๙ อยู่ระหว่างตรวจรับ

- ควบคุมงานโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองโพรง หมู่ ๕ (ซอยบ้านนายสุทิน บุญสิทธิ์) ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างดำเนินงาน กำหนดวันแล้วเสร็จ ๑๗ เม.ย.๖๙

- ควบคุมงานโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านห้วย หมู่ ๗ (ซอยบ้านคุณสำเนียง เจริญรัมย์) ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- ควบคุมงานโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านสวนครัว หมู่ ๑๔ (ซอยภูวรา B๑) ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างดำเนินงาน กำหนดวันแล้วเสร็จ ๑๑ เม.ย.๖๙

- ควบคุมงานโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านสวนครัว หมู่ ๑๔ (ซอยภูวรา B๒) ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- ควบคุมงานโครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำ บ้านหัวลิง หมู่ ๑๐ (ซอยข้างรุ่งรัชนิแมนชั่น) ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- ควบคุมงานโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองโพรง หมู่ ๕ (ซอยบ้านยายงอน) ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- ตรวจสอบแบบขออนุญาตก่อสร้าง จำนวน ๓ หลัง ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- ตรวจสอบอาคารที่รับรองสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๔ โครงการ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

/- ตรวจสอบ...

- ตรวจสอบบ้านก่อนออกบ้านเลขที่ ๙ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๕ นายช่างเขต ๖ (นายศุภกฤต โชติกิตติชัย) ดังนี้

- ควบคุมงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโคกสะอาด หมู่ ๖ (ซอยข้างธนาคารชุมชน) ตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- ควบคุมงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโคกหัวช้าง หมู่ ๓ (ซอยข้าง รพ.สต.โคกหัวช้าง) ตำบลอิสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- ตรวจสอบแบบแปลนยื่นขออนุญาตก่อสร้าง จำนวน ๔ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- ตรวจสอบอาคารขออนุญาตรับรองสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๒ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- งานฝ่ายโยธา ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- สำรวจ ตรวจเขต ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- สำรวจถนนข้างโรงเรียนเทศบาล ๔ ผลการดำเนินงาน

แล้วเสร็จ

- ชี้นำเขตที่ดิน ๑ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๖ นายช่างเขต ๗ (นายเอกพงษ์ คำมาตย์) ดังนี้

- ควบคุมงานก่อสร้างโครงการเสริมผิวลาดยางแอลฟัลท์ติกบ้านโคกเขา หมู่ ๑๑ (ซอยสวนสามพราน) ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างการดำเนินการ กำหนดแล้วเสร็จ ๑๙ เม.ย.๒๕๖๙

- ควบคุมงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโคกใหญ่ หมู่ ๙ (ซอยข้างอุซ่มรถ) ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- โครงการปรับปรุงถนน คสล.บ้านโคกขุนสมาน หมู่ ๑๓ (ซอยแยกศาลาประชาคม-ถนนธีระวานิช) ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างการดำเนินการ กำหนดแล้วเสร็จ ๑๙ เม.ย.๒๕๖๙

- ตรวจสอบอาคารที่รับรองสิ่งปลูกสร้างและออกเลขที่บ้าน จำนวน ๑๐ หลัง ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- ชี้นำที่ดินในเขต จำนวน ๒๐ แปลง ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างการดำเนินงาน รอสำนักงานที่ดินแจ้งวันที่จะออกรังวัด (กรณีพิพาททางรถไฟ)

- ตรวจสอบแบบขออนุญาตก่อสร้างอาคาร จำนวน ๕ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

๑.๗ การปฏิบัติงานนายช่างตรวจงานสถาปนิกชำนาญการ (นายชาญณรงค์ สำนวณรัมย์) ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

- โครงการวางน้ำฝนตลาดสด (ประมาณราคา) ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- โครงการปรับปรุงศูนย์บริการสาธารณสุข (ศูนย์ ๒) (ประมาณราคา) ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- โครงการก่อสร้างห้องน้ำโรงเรียนเทศบาล ๒ (ประมาณราคาเบื้องต้น) ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- งานตรวจแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ๓๐ ราย ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

- กำหนดราคากลางงานก่อสร้างสระว่ายน้ำโรงเรียนเทศบาล ๒ (ประมาณราคาเบื้องต้น) ผลการดำเนินงาน แล้วเสร็จ

สรุปการดำเนินงานของฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. งานขออนุญาตก่อสร้าง จำนวน ๓๐ ราย

๒. งานขออนุญาตรื้อถอน จำนวน - ราย

๓. งานขอต่อใบอนุญาต จำนวน ๑ ราย

๔. งานตัดแปลงอาคาร จำนวน ๑ ราย

๕. งานชี้แนวเขตที่ดิน จำนวน ๗๔ แปลง

๖. งานรับรองสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑๗ ราย

๗. ขอสันับสนุนงบประมาณ อบจ. จำนวน ๖ ราย

๘. งานออกแบบต่างๆ จำนวน ๓ โครงการ

รวมการปฏิบัติงานทั้งสิ้น จำนวน ๑๓๒ รายการ

ต่อไปเป็นการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานทั่วไป ห้วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ ที่ผ่านมา มีการจัดส่งเอกสารเพื่อจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จแล้ว คงเหลือโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการขออนุมัติจัดจ้าง ๒ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อมบ่อพัก บ้านโคกใหญ่ หมู่ ๒ ตำบลอิสาน (จากสี่แยกบ้านโคกใหญ่ไปทิศตะวันออกเลยไปทิศเหนือถึงคลองสาธารณะ) งบประมาณ ๒,๘๓๐,๐๐๐ บาท (แก้ไขแบบแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างจัดทำประมาณราคาใหม่เนื่องจากราคาน้ำมันสูงขึ้น)

๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหัวลิง หมู่ ๑๐ (ซอยบ้านครู ปรีชา ชีร์กุล) ตำบลอิสาน งบประมาณ ๑,๐๓๐,๐๐๐ บาท (ขออนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเลขที่/ชื่อหมู่บ้านต่อสภาเทศบาลฯ ได้รับอนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ เม.ย.๒๕๖๙)

สรุปสถานะโครงการที่รับผิดชอบของกองช่าง จำนวน ๓๘ โครงการ ก่อสร้างแล้วเสร็จ/ตรวจรับแล้ว ๑๐ โครงการ ทำสัญญาจ้างแล้ว/อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๕ โครงการ อยู่ระหว่างหาผู้รับจ้าง ๑๑ โครงการ อยู่ระหว่างแก้ไขประมาณการราคา/เสนอขอจัดซื้อจัดจ้าง ๒ โครงการ

สรุปผลการดำเนินการส่งเอกสารขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ตามแผนดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรอบเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ มีรายการครุภัณฑ์ที่ยังไม่ได้ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อ ๑ รายการ ได้แก่ โครงการจัดซื้อหลอดไฟ LED อัจฉริยะ จำนวนงบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง

รายงานการจัดเก็บรายได้ของกองช่าง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้จัดทำเทศบัญญัติตั้งรายรับเกี่ยวกับงานอนุญาต ดังนี้

๑. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร
๒. ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร
๓. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง

รวม ๓ รายการ ประมาณการรายรับปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ยอด ๑๕๐,๐๐๐ บาท รวมรับจริง ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - ก.พ.๒๕๖๙) ยอด ๑๒๘,๙๔๔.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๙๖ ของประมาณการรายรับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

สอบถามโครงการจัดซื้อหลอดไฟ LED อัจฉริยะ ได้วางแผนจัดซื้อไว้ที่เดือนใด จะต้องเริ่มดำเนินการวางแผนว่าจะดำเนินการอย่างไรให้ทันเวลาด้วยครับ

นายปัญญา พลมีเดช
ผู้อำนวยการกองช่าง

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีครับ ขณะนี้อยู่ขอข้อมูลย้อนหลังไปที่การไฟฟ้า เพื่อเปรียบเทียบข้อมูลที่ดำเนินการติดตั้งไปแล้วว่าสามารถประหยัดงบประมาณหรือไม่ ขออนุญาตปรึกษาหารือกับท่านนายกเทศมนตรีและคณะครับ ต่อกไปการปฏิบัติงานฝ่ายการโยธา ขอสรุปงานคำร้อง ดังนี้

๑. งานซ่อมแซมถนน เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๔ คำร้อง ดำเนินการแล้วเสร็จ

๒. งานไฟฟ้า เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๙๔ คำร้อง ดำเนินการแล้วเสร็จ

๓. งานตัดแต่งต้นไม้ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑๖ คำร้อง ดำเนินการแล้ว ๑๐ คำร้อง เหลือ ๖ คำร้อง เนื่องจากเป็นที่ส่วนบุคคล

๔. กางเต็นท์/จัดสถานที่ต่างๆ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๒๐ คำร้อง ดำเนินการแล้วเสร็จ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

สอบถามงานซ่อมแซมถนนมีคำร้องหรือไม่ เพราะถนนพังเต็มไปหมดเลยแต่ไม่ค่อยมีคำร้อง ได้มีการออกสำรวจหรือไม่ ถนนเป็นหลุมเป็นบ่อที่ไม่ได้ปะกัน ชาวบ้านเดือดร้อนก็ให้เขียนคำร้องเข้ามาเลยเพื่อจะได้ดำเนินการ หรือถนนฟุตบาทรอบโรงเรียนก็มีชำรุดอยู่เยอะแยะเลยครับ

นายปัญญา พลมีเดช
ผู้อำนวยการกองช่าง

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรี มีคำร้องซ่อมแซมถนน ๔ คำร้อง ส่วนมากจะพังทั้งสาย หากนำยางมะตอยไปปะเลยเกรงว่าจะไม่คุ้ม ในส่วนคำร้องรอบเดือนเมษายน ๒๕๖๘ จะเริ่มทำคำร้องขึ้นมาเพื่อจะได้รายงานในรอบเดือนถัดไป

งานปรับปรุงภูมิทัศน์ แผนการตัดแต่งไม้ยืนต้น ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

- วันที่ ๔ - ๙ พ.ค.๖๙ สถานที่ ถนนจิริระ , งานประชาคมหมู่บ้าน , งานแก้ไขใบคำร้อง

- วันที่ ๑๑ - ๑๖ พ.ค.๖๙ สถานที่ ถนนธานี , งานประชาคมหมู่บ้าน , งานแก้ไขใบคำร้อง

- วันที่ ๑๘ - ๒๓ พ.ค.๖๙ สถานที่ ถนนจิริระ , งานประชาคมหมู่บ้าน , งานแก้ไขใบคำร้อง

- วันที่ ๒๕ - ๓๐ พ.ค.๖๙ สถานที่ ถนนธานี , งานประชาคมหมู่บ้าน , งานแก้ไขใบคำร้อง

งานฝ่ายการโยธา งานปรับปรุงภูมิทัศน์ แผนงานขยายพันธุ์ไม้ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

- วันที่ ๔ - ๙ พ.ค.๖๙ สถานที่ เรือนเพาะชำเทศบาลนคร ๒

- วันที่ ๑๑ - ๑๖ พ.ค.๖๙ สถานที่ เรือนเพาะชำเทศบาลนคร ๒ , เรือนเพาะชำลานเซราะกราว

- วันที่ ๑๘ - ๒๓ พ.ค.๖๙ สถานที่ เรือนเพาะชำเทศบาลนคร ๒
ขณะนี้ได้มีการขยายปักชำต้นบุษบา/ชาฮกเกี้ยน/ฮาวายต่าง นิยมปลูกเป็นไม้ประดับเพราะเลี้ยงง่าย ทนทาน อยู่ระหว่างเตรียมปักชำไว้หน้าฝนครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เดือนหน้าจะมีพายุฤดูร้อน ฝากกองช่างเตรียมเสื่อไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าที่จำเป็นต้องใช้ กองใดที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเหตุที่อาจจะเกิดเหตุพายุ อยากให้เน้นการตัดต้นไม้เยอะๆ เพื่อลดการเกิดเหตุ ได้จัดซื้อเสื่อหรือยัง อยากให้เตรียมการให้พร้อมใช้งาน

นายปัญญา พลมีเดช
ผู้อำนวยการกองช่าง

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีครับ ล่าสุดได้จัดซื้อเสื่อยนต์ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ ราคาเกิน ๕,๐๐๐ บาท ต้องขออนุญาตโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แต่ได้ทำเรื่องซ่อมแซมเสื่อไปแล้ว สามารถใช้งานได้ ๒ - ๓ เครื่องแล้ว แต่ต้องซื้อใหม่เพราะของเดิมสภาพเก่ามากแล้ว

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เรื่องดำเนินการซ่อมเลย จะมีเสื่อใหญ่ของสำนักปลัดเทศบาล ด้วยหรือไม่ เท่าที่ทราบมีเสื่อใหญ่ ๒ ตัว ฝากดูแลด้วยมีส่วนไหนอีกใหม่ ขอเชิญท่านเลขาอุดมฯ ครับ

นายอุดม ขำชาติ
เลขานุการนายกเทศมนตรี
นครบุรีรัมย์

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ที่มีอยู่เดิมของเทศบาลตำบลลิสาณเป็นเสื่อไฟฟ้า ๒๖ นิ้ว ได้ทำเรื่องขออนุญาตที่อำเภอเมืองบุรีรัมย์เรียบร้อยแล้ว ตอนนี้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแจ้งว่าได้ดำเนินการซ่อมแซมแล้ว

นางสาวธรรชนก ชั้นพิภพ
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ขออนุญาตสอบถามท่านเลขาอุดมฯ ว่ามีหนังสือการขออนุญาตหรือไม่ค่ะ เพราะต้องใช้เอกสารในการประกอบ ตามกฎหมาย/ระเบียบที่กำหนด

/นายอนุชิต...

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

หากเอกสารหายก็ให้ไปคัดสำเนากับป่าไม้ก็ได้ และเร่งดำเนินการซ่อมแซม และฝากกองช่างดูงานซ่อมแซมถนนให้เรียบร้อยด้วย มีที่แจ้งตรงหลังคาโรงจอดรถ ฝากผู้อำนวยการกองช่างไปหารือกับท่านเลขานพดลฯ ครับ

นายปัญญา พลมีเดช
ผู้อำนวยการกองช่าง

ได้กำชับทีมงานฝ่ายการโยธาไปสำรวจ ส่วนตรงโรงจอดรถเป็นงานก่อสร้างได้เพิ่มเติมแผนเรียบร้อยแล้ว ถ้าหากทำเป็นโครงการก่อสร้างจะต้องขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ยังไม่ได้ดำเนินการครับ

ส่วนราชการ : กองคลัง

นางรัตติมา มะลิงาม
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ กองคลังขอเรียนให้ที่ประชุมดังนี้

๑. สรุปรายงานรายรับจริง ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) ดังนี้

- ประมาณการรายรับ ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๖๕๐,๑๑๔,๔๐๐ บาท
- รายรับจริง จำนวน ๓๗๘,๙๒๖,๑๔๖.๙๙๒ บาท
- รายจ่ายจริง จำนวน ๒๖๓,๖๒๑,๕๓๔.๒๙ บาท
- ก่อหนี้ผูกพันแล้ว จำนวน ๔๐,๕๐๗,๕๗๒.๔๒ บาท
- รวมจ่ายจริง จำนวน ๓๐๔,๑๒๙,๑๐๖.๘๑ บาท
- คงเหลือ ๗๔,๙๗๙,๐๔๐.๑๑ บาท

สรุปสิ้นไตรมาสที่ ๒ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ เทศบาลนครบุรีรัมย์มีรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายหลังหักรายการก่อหนี้ผูกพันแล้ว มียอดคงเหลือ จำนวน ๗๔,๙๗๙,๐๔๐.๑๑ บาท

สรุปประมาณการรายจ่ายตามงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. งบกลาง

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๖๘,๙๐๗,๙๒๔ บาท

- รายจ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๖๐,๔๙๓,๒๘๕.๗๔ บาท

- ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๔๐๒,๓๖๘.๓๗ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๘,๔๑๔,๖๓๘.๒๖ บาท

๒. เงินเดือนฝ่ายการเมือง

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๓,๘๑๗,๕๐๐ บาท

- รายจ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๓,๗๙๒,๗๘๐ บาท

- ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน - บาท

- คงเหลือ จำนวน ๒๔,๗๒๐ บาท

๓. เงินเดือน

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๑๒๓,๔๖๔,๕๙๘ บาท

- รายจ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๑๑๘,๗๔๐,๒๓๑.๓๐ บาท

- ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑๘,๙๐๑.๙๖ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๔,๗๒๔,๓๖๖.๗๐ บาท

๔. ค่าตอบแทน

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๘,๗๐๒,๔๒๐ บาท

- รายจ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๖,๗๘๓,๗๐๙.๓๐ บาท

- ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑,๐๙๗,๘๕๐.๓๘ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๘๒๐,๘๖๐.๓๒ บาท

๕. ค่าใช้สอย

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๕๐,๑๐๖,๑๕๕ บาท

- รายจ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๔๘,๐๐๘,๙๘๘.๓๘ บาท

- ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๒๕,๑๗๖,๘๓๓.๙๐ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๒๓,๐๗๙,๖๖๖.๖๘ บาท

๖. ค่าวัสดุ

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๑๘,๕๘๘,๗๔๐ บาท

- รายจ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๑๑,๘๙๑,๒๘๖.๔๒ บาท

- ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๖,๔๘๕,๑๐๘.๗๘ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๒๑๒,๓๔๔.๘๐ บาท

๗. ค่าสาธารณูปโภค

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๖,๐๕๒,๗๖๒ บาท

- รายจ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๔,๖๔๔,๘๘๘.๑๑ บาท

- ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๘๖๙,๕๐๙.๑๓ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๕๓๘,๓๖๔.๗๖ บาท

๘. เงินอุดหนุน

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๙,๑๔๕,๖๙๐ บาท

- รายจ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๗,๔๙๖,๐๓๖.๐๔ บาท

- ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน - บาท

- คงเหลือ จำนวน ๑,๖๔๙,๖๕๓.๙๖ บาท

๙. ค่าครุภัณฑ์

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๗,๗๖๙,๒๕๐ บาท

- รายจ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๑,๗๗๐,๓๒๙ บาท

- ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๙๑๖,๐๐๐ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๕,๐๘๒,๙๒๑ บาท

๑๐. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๘,๔๐๗,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน - บาท

- ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๕,๕๔๑,๐๐๐ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๒,๘๖๖,๐๐๐ บาท

ประมาณการรายจ่ายตามงบประมาณ ๒๕๖๙ จำแนกของแต่ละกอง ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๒๖,๓๘๑,๙๔๙ บาท

- จ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๒๑,๔๑๖,๓๗๗.๔๐ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๔,๙๖๕,๕๗๑.๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๑๘

๒. กองคลัง

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๔๒,๗๐๔,๘๓๖ บาท

- จ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๓๘,๐๒๘,๒๒๑.๖๕ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๔,๖๗๖,๖๑๔.๓๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๐๕

๓. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๔๐,๕๖๗,๗๒๐ บาท

- จ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๒๗,๓๕๕,๔๗๖.๐๑ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๑๓,๒๑๒,๒๔๓.๙๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๔๓

/๔. กองช่าง...

๔. กองช่าง

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน
๒๗,๓๒๑,๒๓๐ บาท

- จ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน
๑๘,๐๑๕,๔๖๕.๑๕ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๙,๓๐๕,๗๖๔.๘๕ บาท คิดเป็นร้อยละ
๖๕.๙๔

๕. กองการเจ้าหน้าที่

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน
๒,๖๙๐,๗๒๐ บาท

- จ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน
๒,๕๖๓,๕๒๕.๒๐ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๑๒๗,๑๙๔.๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ
๙๕.๒๗

๖. กองสวัสดิการสังคม

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน
๓๘,๖๑๘,๓๘๐ บาท

- จ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน
๓๖,๔๒๐,๖๗๐.๕๙ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๒,๑๙๗,๗๐๙.๔๑ บาท คิดเป็นร้อยละ
๙๔.๓๑

๗. กองช่างสุขาภิบาล

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน
๕,๗๒๑,๓๑๙ บาท

- จ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน
๔,๖๓๕,๖๒๘.๔๘ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๑,๐๘๕,๖๙๐.๕๓ บาท คิดเป็นร้อยละ
๘๑.๐๒

๘. กองการศึกษา

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน
๑๑๖,๑๓๔,๙๕๕ บาท

- จ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน
๑๑๑,๐๔๑,๗๗๑.๑๘ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๕,๐๙๓,๑๘๓.๑๙ บาท คิดเป็นร้อยละ
๙๕.๖๑

๙. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน
๔,๒๕๕,๗๙๐ บาท

- จ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๓,๖๓๘,๓๕๘ บาท
- คงเหลือ จำนวน ๖๑๗,๔๓๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๔๙

๑๐. หน่วยตรวจสอบภายใน

- ประมาณการรายจ่าย ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๕๓๕,๑๔๐ บาท

- จ่ายจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๕๐๖,๐๔๐ บาท

- คงเหลือ จำนวน ๒๙,๑๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๕๓
- ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง ขอรายงานการจัดเก็บรายได้ ดังนี้

๑. หมวดรายได้จัดเก็บเอง

- ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑๐๐,๘๖๖,๗๐๐ บาท

- รับจริง มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๙,๖๕๔,๑๑๓.๑๓ บาท

- รับจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙ จำนวน ๓๕,๐๒๔,๘๐๘.๒๘ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๗๒

๒. หมวดภาษีจัดสรร

- ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑๘๒,๘๕๐,๐๐๐ บาท

- รับจริง มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๒๔,๖๓๔,๘๗๓.๘๙ บาท

- รับจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙ จำนวน ๘๑,๒๙๓,๗๓๘.๖๕ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๖

๓. หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

- ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๓๖๖,๓๙๗,๗๐๐ บาท

- รับจริง มี.ค.๒๕๖๙ จำนวน ๗๑,๔๘๔,๙๐๐ บาท

- รับจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙ จำนวน ๒๖๒,๖๐๗,๖๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๖๗

สรุปภาพรวมการจัดเก็บรายได้ รับจริง ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙

จำนวน ๓๗๘,๙๒๖,๑๔๖.๙๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๒๙

สรุปรายได้จัดเก็บเองเปรียบเทียบกับจากปี ๒๕๖๙ เพิ่มขึ้นจาก

ปี ๒๕๖๘ แต่หากเปรียบเทียบตามเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ และ ๒๕๖๙ โดยรวมดีขึ้นและเดือนนี้ยอดลดลง ฝากกำกับด้วยครับ

ในส่วนนี้อยู่ในห้วงการจัดเก็บภาษีป้ายและที่ดิน ส่วนภาษีจัดสรร

มาจากรัฐบาลหรือหน่วยงานอื่นจัดเก็บให้ เช่น ภาษีสรรพสามิต ที่ดินจัดเก็บและนำส่ง ยอดจะสูงเพราะการควบรวม ส่วนเงินอุดหนุนทั่วไปมาจากรัฐบาล

๔. รายรับกองคลังที่จัดเก็บเอง เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ (ตั้งแต่

เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค.๒๕๖๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๔.๑ ประเภทที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รวมเป้าหมายปี ๒๕๖๙

(เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๔๔๕,๐๐๐ บาท หารับจริงปี

๒๕๖๙ (เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๑,๐๕๘,๗๔๑.๐๓ บาท

มียอดเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๓.๑๑

/๔.๒ ประเภท...

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางรัตติมา มะลิงาม
ผู้อำนวยการกองคลัง

๔.๒ ประเภทภาษีป้าย รวมเป้าหมายปี ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค. ๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๗,๓๐๐,๐๐๐ บาท หารรับจริงปี ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๑๑,๒๒๙,๔๒๕.๐๕ บาท มียอดเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๘๖

๔.๓ ประเภทค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์ รวมเป้าหมายปี ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๖,๐๐๐ บาท หารรับจริงปี ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๕,๒๒๐ บาท ค่าธรรมเนียมไม่แน่นอนกับผู้มาใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๔๗

๔.๔ ประเภทใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง รวมเป้าหมายปี ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๕,๗๐๐ บาท หารรับจริงปี ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๗,๒๘๕ บาท มียอดเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๕๗

๔.๕ ประเภทรายได้ค่าเช่าบริการ รวมเป้าหมายปี ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๖,๐๑๐,๐๐๐ บาท หารรับจริงปี ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๗,๕๙๗,๕๙๔.๒๕ บาท มียอดเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๖๕

๔.๖ ประเภทรายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ รวมเป้าหมายปี ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๑,๒๖๐,๐๐๐ บาท หารรับจริงปี ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๑,๗๙๑,๗๒๖.๐๑ บาท มียอดเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๒๒

รวมประเภทจัดเก็บเองได้ รวมเป้าหมายปี ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค. ๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๑๕,๐๒๖,๗๐๐ บาท หารรับจริงปี ๒๕๖๙ (เดือน ต.ค.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๒๑,๖๙๐,๒๙๑.๓๔ บาท มียอดเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๔๒

ต่อไปเป็นการสรุปการต่อสัญญาตลาด ถึงเดือน ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ตลาด ท.๑ จำนวนสัญญา ๑๙๓ สัญญา จัดทำสัญญา ๑๗๔ สัญญา ยังไม่มาทำสัญญา ๑๙ สัญญา

๒. ตลาด ท.๒ จำนวนสัญญา ๑๘ สัญญา จัดทำสัญญา ๑๘ สัญญา ยังไม่มาทำสัญญา ๐ สัญญา

๓. ตลาด ท.๓ จำนวนสัญญา ๑๗ สัญญา จัดทำสัญญา ๑๑ สัญญา ยังไม่มาทำสัญญา ๖ สัญญา

๔. แผงลอย จำนวนสัญญา ๒๗ สัญญา จัดทำสัญญา ๒๖ สัญญา ยังไม่มาทำสัญญา ๑ สัญญา

๕. ตลาดไนท์มาร์เก็ต จำนวนสัญญา ๑๑ สัญญา จัดทำสัญญา ๑๑ สัญญา ยังไม่มาทำสัญญา ๐ สัญญา

๖. ตลาดไนท์บาร์ชา จำนวนสัญญา ๒๑๕ สัญญา จัดทำสัญญา ๑๘๓ สัญญา ยังไม่มาทำสัญญา ๓๒ สัญญา

๗. ตลาดค้าปลีก จำนวนสัญญา ๓๕๔ สัญญา จัดทำสัญญา ๓๔๖ สัญญา ยังไม่มาทำสัญญา ๘ สัญญา

๘. ตลาดค้าส่ง จำนวนสัญญา ๒๙ สัญญา จัดทำสัญญา ๒๙ สัญญา ยังไม่มาทำสัญญา ๐ สัญญา

รวมสัญญา ๘๖๔ สัญญา จัดทำสัญญา ๗๙๘ สัญญา คงเหลือ ๖๖ สัญญา

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นางรัตติมา มะลิงาม
ผู้อำนวยการกองคลัง

สอบถามว่าได้จัดทำหนังสือแจ้งคืนลื้อหรือยัง

ได้จัดทำหนังสือแจ้งคืนลื้อคส่งไปแล้วค่ะ ข้อมูลการต่อสัญญาตลาด ท.๑ - ท.๓ และแผงลอย ปัจจุบันคงเหลือผู้ที่ไม่มาทำสัญญาเช่าจำนวน ๒๖ ราย ได้ประสานกับฝ่ายนิติการและการพาณิชย์และได้รับคำแนะนำให้ทำหนังสือคืนลื้อคไป ๓ ครั้ง อยู่ระหว่างดำเนินการส่งหนังสือของตลาดครั้งที่ ๒ และตลาดไนท์บาร์ชา ครั้งแรก ในระหว่างนี้ได้ทำเรื่องรีบคืนหลักประกันไปพร้อมกัน ส่วนตลาดค้าปลีกค้าส่ง จำนวน ๘ ราย ยังไม่มาทำสัญญาได้ประสานให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมทบทวนพิจารณาหาผู้เช่ารายใหม่

ตลาดค้าปลีกมีค้าง ๘ ราย กองคลังได้เรียกมาทำสัญญาปรากฏว่าไม่มาเลยให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมทบทวนหาผู้เช่าใหม่

รายงานด้านแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การสำรวจแปลงที่ดินและจำนวนภาษีป้ายและภาษีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ สำรวจเพิ่มเติมในข้อมูลของที่ดินได้ ๕๓ ราย ภาษีป้าย ๖๒ ป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจำนวน ๕ หลัง ซึ่งข้อมูลนี้ที่สำรวจนี้ได้ดำเนินการเรียกเก็บในปี ๒๕๖๙

ขอเพิ่มเติมในส่วนความคืบหน้าด้านการจำหน่ายพัสดุและทรัพย์สิน ก่อนหน้านี้ได้นำเรียนปัญหาไปยังท่านนายกเทศมนตรีเรียบร้อยแล้ว สืบเนื่องจากว่าคณะกรรมการติดภารกิจออกไปตรวจงานสมาคมได้ชะลอเรื่องของการจำหน่ายพัสดุไป หลังจากนั้นคือการออกตรวจสอบสมาคม ต่อไปก็จะทำเรื่องจำหน่ายได้ปรึกษานำเรียนกับท่านประธาน กำหนดวันที่จะประชุมกำหนดราคาประเมินขั้นต่ำของคณะกรรมการ ได้ตกลงประชุมในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ กระบวนการนี้คณะกรรมการได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดเบื้องต้นเสร็จไว้แล้วพร้อมทั้งการบันทึกงานการประชุม เมื่อได้ดำเนินการประชุมในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ต่อไปในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ จะรวบรวมรายงานต่างๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเสนอท่านผู้บริหารเพื่อรับทราบ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

ทางคณะกรรมการจะรวบรวมเอกสารต่างๆ ส่งให้พัสดุเพื่อจะดำเนินการตามกระบวนการพัสดุและไหม้ไลน์การเริ่มประกาศการประมูลพัสดุจะเริ่มวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ ประกาศไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ไหม้ไลน์ก็จะประมาณวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ ระยะเวลาอาจจะนานเพราะว่าติดวันหยุดจะขยับไปวันที่ ๒๐-๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ จะเป็นการกำหนดลงทะเบียน กองคลังขอรายงานให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

รอบหน้าขอให้แสดงข้อมูลปัจจุบัน และจะแจ้งคืนล็อตครั้งที่ ๓ เมื่อใด ถ้าอีก ๗ วัน แสดงว่าภายในเดือนนี้ก็ครบ ๓ ครั้ง ส่วนตลาดไนท์บาร์ชาตันเดือน ส่วนตลาดค้าปลีกกว้าง จำนวน ๘ ล็อต ไม่มีผู้เช่า รวมถึงที่เหลือทั้งหมดด้วยก็ให้เข้ามาได้เลย หรือสอบถามเทคนิคที่แม่ค้าไม่มีล็อตที่เป็นแผงลอยให้เข้ามาติดต่อได้เลย สอบถามว่าต้องทำเรื่องประมูลหรือไม่ ตลาดค้าปลีกและค้าส่ง รวมถึงตลาดไนท์บาร์ชา ทำเรื่องยกเว้นไม่ต้องประมูลค่ะ

นางรัตติมา มะลิงาม
ผู้อำนวยการกองคลัง

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ตอนนี้มีว่าง ๖๖ ล็อต ให้เข้ามาทำสัญญาเช่าล็อตได้เลยครับ

ส่วนราชการ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นางสาวนริศรา ดีเกษม
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ สำหรับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินกิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรม ๕ ส

- วันที่ ๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้ดำเนินโครงการพัฒนา

ศักยภาพคณะกรรมการอนุกรรมการและผู้ปฏิบัติงานกองทุนและงาน (Long Term Care - LTC) ณ เทศบาลนครบุรีรัมย์ , เทศบาลเมืองพิมาย และเทศบาลเมืองแสนสุข

- วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ ประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครบุรีรัมย์ ประจำไตรมาสที่ ๒ พิจารณารับรองรายงานการรับเงิน การจ่ายเงินและเงินคงเหลือประจำไตรมาส

- วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ ประชุมคณะอนุกรรมการ (Long Term Care - LTC)

๒. ฝ่ายบริการสาธารณสุข จำนวนผู้มารับบริการสาธารณสุข เทศบาลนครบุรีรัมย์ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑,๗๒๑ ราย ผู้รับในเขตบริการ ๙๐๐ ราย และผู้รับบริการนอกเขตเทศบาล ๘๒๑ ราย และทีมสนับสนุนการแพทย์ (EMS) ให้บริการผู้ป่วย จำนวน ๑๗๙ ราย ผู้ป่วยฉุกเฉิน จำนวน ๔๙ ราย ผู้ป่วยอุบัติเหตุ จำนวน ๓๐ ราย และหน่วยปฐมพยาบาลและพันหมอกควัน จำนวน ๗ ราย

๒.๑ ศูนย์แพทย์ชุมชนโรงพยาบาล สาขา ๒ เทศบาลนครบุรีรัมย์ เปิดให้บริการตรวจรักษาโรคทั่วไป คลินิกโรคเรื้อรัง ทำแผล ฉีดยา บริการนวดแผนไทย คลินิกทันตกรรม ตรวจเลือดทางห้องปฏิบัติการ โดยแพทย์เวชศาสตร์ครอบครัวจากโรงพยาบาลบุรีรัมย์และพยาบาลวิชาชีพเวชปฏิบัติทั่วไป ทุกวันในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ เวลา ๑๖.๓๐-๒๐.๓๐ น. กรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน โทรแจ้ง ๑๖๖๙ ได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๒.๒ งานศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลนครบุรีรัมย์ได้ดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้านผู้ป่วยติดบ้าน ติดเตียง โดยให้บริการเจาะเลือด เปลี่ยนสายสวนปัสสาวะ สายให้อาหาร ติดตามอาหารหลังจากออกจากโรงพยาบาลฯ ในช่วงเดือน มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑๗ ครั้ง

๒.๓ งานศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลนครบุรีรัมย์ ร่วมเป็นหน่วยปฐมพยาบาลพิธีสวดพระพุทธรูปพิธีโครงการต่างๆ

๒.๔ ได้ดำเนินงานวันอาสาสมัครสาธารณสุขแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ณ โดมสวนรมย์บุรี ๒๐๐ ปี เทศบาลนครบุรีรัมย์

๒.๕ ได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขมูลฐานและการพัฒนาสุขภาพภาคประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสภา ชั้น ๔ เทศบาลนครบุรีรัมย์ มีการมอบรางวัลให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ

๒.๖ ได้ดำเนินโครงการสูงวัย เช่าดี ไม่มีล้ม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ ศูนย์แพทย์ชุมชนโรงพยาบาลบุรีรัมย์ สาขา ๒

๒.๗ ได้ดำเนินงานโครงการผู้สูงอายุดวงตาสดใส ใส่ใจมองเห็นชัดด้วยแว่นสายตา ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๓. ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ขอรายงานผลการดำเนินงานรอบเดือนที่ผ่านมา ดังนี้

๓.๑ กิจกรรมเก็บขยะงานเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๘ เมษายน ๒๕๖๙

๓.๒ กิจกรรม Big Cleaning Day ล้างทำความสะอาดถนนหลังเทศกาลสงกรานต์

๓.๓ กิจกรรมพัฒนาความสะอาดและสิ่งแวดล้อมในชุมชน โครงการนายกิตติโกศลิตประชาชน มีกิจกรรมณรงค์กำจัดวัชพืชตัดแต่งกิ่งไม้ ทำความสะอาดและเก็บขยะมูลฝอยตกค้างบริเวณบ้านโคกเขา หมู่ ๑๑ บ้านยาง หมู่ ๙ และบ้านหัวลิง หมู่ ๑๐

๓.๔ การตรวจวัดคุณภาพเสียงในพื้นที่เทศบาลนครบุรีรัมย์ ติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพเสียง ร่วมกับเจ้าหน้าที่จาก สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค ๑๑ นครราชสีมา และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดบุรีรัมย์

๓.๕ นิตล้างทำความสะอาดสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดบุรีรัมย์ต้อนรับงานเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๙ ร่วมกับเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์

๓.๖ จัดอบรมโครงการบริหารจัดการขยะและกำจัดขยะมูลฝอย ประจำปี ๒๕๖๙ โดยเจ้าหน้าที่จากสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดบุรีรัมย์ ร่วมกับ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบรม ให้ความรู้การจัดการขยะมูลฝอยแก่เจ้าหน้าที่ รพ.สต.และพี่น้อง อสม. เทศบาลนครบุรีรัมย์ พร้อมลงนาม MOU ระหว่างเทศบาลนครบุรีรัมย์ และ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในพื้นที่

๓.๗ การแก้ไขเรื่องร้องเรียนตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ดังนี้

- เสียงดัง/เสียงรบกวน เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ เรื่อง ดำเนินการแล้ว ๑ เรื่อง รวมตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙ มีทั้งหมด ๑๒ เรื่อง ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

- กลิ่นเหม็น เดือน มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๗ เรื่อง ดำเนินการแล้ว ๗ เรื่อง รวมตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙ มีทั้งหมด ๑๙ เรื่อง ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

- ฝุ่นละออง เขม่า ควัน เดือน มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน - เรื่อง รวมตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙ มีทั้งหมด ๑๐ เรื่อง ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

- มูลฝอย/สิ่งปฏิกูล เดือน มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน - เรื่อง รวมตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙ มีทั้งหมด ๔ เรื่อง ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

- สุนัข เดือน มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๗ เรื่อง ดำเนินการแล้ว ๗ เรื่อง รวมตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙ มีทั้งหมด ๑๗ เรื่อง ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

รวมประเภทเรื่องร้องเรียน ตั้งเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ ทั้งหมด ๖๒ เรื่อง ดำเนินการเรียบร้อยแล้วทั้ง ๖๒ เรื่อง

๓.๘ การสำรวจกิจการตาม พรบ.การสาธารณสุข ๒๕๓๕ มีทั้งหมด ๖ รายการ ดังนี้

๓.๘.๑ ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือเสสมอาหาร สถานประกอบการ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๘๒๐ ราย รายใหม่เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๕ ราย ยกเลิกกิจการ จำนวน ๒ ราย รวมทั้งสิ้น ๑,๐๔๓ ราย

๓.๘.๒ ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย เป้าหมายปี ๒๕๖๘ มี ๒ ราย ดำเนินการเสร็จสิ้นทั้ง ๒ ราย

๓.๘.๓ ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ สถานประกอบการ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑,๘๕๖ ราย รายใหม่เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๒๔ ราย ยกเลิกกิจการ จำนวน ๒ ราย รวมทั้งสิ้น ๑,๘๗๐ ราย

/๓.๘.๔ ค่าใบอนุญาต...

๓.๘.๔. ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือสถานที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตาราง เมตร สถานประกอบการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๔ ราย รายใหม่เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๖ ราย รวมทั้งสิ้น ๕๗ ราย

๓.๘.๕. ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ สถานประกอบการ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐๔ ราย รายใหม่เดือน มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน - ราย รวมทั้งสิ้น ๑๐๗ ราย

๓.๘.๖ ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน สถาน ประกอบกิจการ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕ ราย ดำเนินการเสร็จสิ้นทั้ง ๕ ราย สรุปรวมสถานประกอบการ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒,๘๑๑ ราย รายใหม่เดือน มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๓๕ ราย ยกเลิกกิจการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๔ ราย รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓,๑๘๔ ราย เพิ่มขึ้น ๓๗๓ ราย

๓.๙ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมตาม พรบ.การสาธารณสุข ๒๕๓๕ มีทั้งหมด ๖ รายการ ดังนี้

๓.๙.๑ ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองและ การแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร ประมาณการปี ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท รับจริง (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๑๗๓,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๓๒

๓.๙.๒ ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือ มูลฝอย ประมาณการปี ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ผู้ประกอบการต่อใบอนุญาตเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๙.๓ ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่ เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประมาณการปี ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๔๔๕,๐๐๐ บาท รับจริง (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๖๓๑,๑๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๓๕

๓.๙.๔ ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตาราง เมตร ประมาณการปี ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท รับจริง (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๙๔,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๑๐

๓.๙.๕ ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ ประมาณการปี ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน - บาท รับจริง (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๑,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๙

๓.๙.๖ ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน ประมาณการ ปี ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
 รับจริง (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท
 คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๑๘

รวมทั้ง ๖ รายการ ประมาณการปี ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๖๙๒,๐๐๐ บาท รับจริง (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๙๑๒,๑๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๗๘

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
 นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

สอบถามข้อ ๓ ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ คือได้ไปสำรวจหมดแล้ว จำนวน ๑๙๔๘ ราย หรือว่า ยกข้อมูลมา ตอนนี้รายรับ ๖๓๖,๖๐๐ บาท แสดงว่ายังไม่ได้ ๑,๙๔๘ ราย หรือว่าผมเข้าใจผิดครับ

นางสาวนริศรา ดีเกษม
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
 และสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ปี ๒๕๖๘ มีจำนวน ๑,๘๔๖ ราย ส่วนปี ๒๕๖๙ เพิ่มขึ้นมา ณ ปัจจุบัน จำนวน ๑,๙๗๐ ราย ที่ปรากฏมาขออนุญาตแล้วคือไปสำรวจ รายใหม่ด้วยจะมีเพิ่มขึ้นอีกกว่าจะถึงสิ้นปี จะมีรายเก่าที่ยังใบอนุญาตยังไม่หมดอายุและมีรายใหม่ด้วย ส่วนรายที่ใบอนุญาตยังไม่หมดอายุ ยังไม่มาต่อถึงเวลาก็จะทยอยมาต่อ ๑ ปี/ครั้ง ที่เข้ามาจะเป็นรายใหม่

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
 นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ความหมายคือยังตรวจ ๑,๙๔๘ ราย ว่าหมดอายุไหม หรือแจ้งให้เข้ามาต่อหรือยัง

นางสาวนริศรา ดีเกษม
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
 และสิ่งแวดล้อม

ได้จัดทำหนังสือแจ้งเวลาใกล้หมดอายุ แล้วจะเข้ามาต่อกันค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
 นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

สอบถามหากหมดอายุเกินกี่วันต้องขอใหม่หรือว่าต่อได้เลย เช่น ถ้าหมดเป็นปีออกไปตรวจใหม่จะมีค่าปรับและเป็นรายใหม่หรือไม่

นางสาวนริศรา ดีเกษม
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
 และสิ่งแวดล้อม

จะอยู่ในดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ต้องออกไปตรวจซ้ำดูว่าน่าจะต้องหมดอายุเป็นปีค่ะ

นางสิรินันท์ มณีราชกิจ
 เลขานุการนายกเทศมนตรี
 นครบุรีรัมย์

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ ใบอนุญาตประกอบการค้า สำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือประเภทที่เป็นใบอนุญาตจะต้องมาขอใบอนุญาตก่อนที่ใบอนุญาตจะหมดอายุ หมายความว่า จะหมดอายุ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ทางกองก็จะแจ้งว่าหมดอายุในวันที่ ๓๑ ธันวาคม และให้มายื่นคำร้องเพื่อขอต่อใบอนุญาตสำหรับรายเดิม ก็จะออกไปตรวจว่า สถานที่ผ่านหรือไม่ ถ้าผ่านก็ต่อใบอนุญาตให้ภายในเวลาที่กำหนด ถ้าหากเลยวันที่ ๓๑ ธันวาคม ไปแล้ว ไม่มาติดต่อ ก็สามารถดำเนินการปรับร้อยละ ๒๐ ตามเทศบัญญัติ ส่วนรายใหม่กรณีที่ยังไม่มาติดต่อ ออกไปตรวจ เช่น ร้านซักผ้าใหม่ต้องไปแจ้งเพื่อที่จะมาขอใบอนุญาตแล้วก็จะออกไปตรวจ จะเป็นใบอนุญาตฉบับใหม่ซึ่งจะออก ณ วันที่ตรวจจะมีอายุไปอีก ๓๖๕ วัน

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ใส่จำนวนรายใหม่ให้ด้วย ผมอยากทราบว่าค้างกี่ราย เพราะดูแล้วยอดไม่ใช่ เรามีทะเบียนอยู่แล้ว ถ้าบอกว่าตอนใกล้หมดอายุทำหนังสือไปก็จะรู้ว่ารายละเอียด ๑,๐๐๐ บาท แล้วแต่ละกิจการ ผมคิดว่า จำนวน ๑,๙๔๘ ราย งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท อาจจะเป็นผู้ประกอบการครึ่งหนึ่งหรือไม่ หากเขายอดจำนวนรายมา อยากรู้ว่าหากชำระ ๕๐๐ ราย ที่ยังไม่ชำระอยู่เท่าไร น่าจะแยกได้ เพราะผมมองว่าตัวเลขไม่ถูก จำได้อยู่ที่ออกเทศบัญญัติหรือไม่

นางสาวนริศรา ดีเกษม
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม

สมมุติว่า ๑,๙๔๘ ราย แต่ละรายราคาไปประกอบกิจการไม่เท่ากัน ต้องดูจำนวนราย ถ้าจำนวนเงินต้องเอามาคูณกันไม่ได้เพราะราคาไม่เท่ากัน เพราะใบอนุญาตต่างๆ ไม่เท่ากัน เรื่องค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย ในรอบเดือนที่ผ่านมาได้ดำเนินการจัดเก็บ ๑๕,๓๒๒ ราย คิดเป็นเงิน ๗๑๐,๗๗๐ บาท เพิ่มขึ้น ๘.๕๖% รวมรับเงินตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘-เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ ดำเนินการทั้งหมด ๕๐,๑๕๔ ราย รวมทั้งหมด ๔,๑๐๓,๕๐๐ บาท คิดเป็น ๕๒.๒๓% ตัวเลขก็คือขึ้นบันไดขึ้นเรื่อยๆ ตอนนี้กำลังอยู่กลางๆ ค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ตัวเลขดูดีขึ้นมาแต่ว่ากังวลใจว่าจะเก็บเป็นรายปีถูกหรือไม่ กังวลว่าช่วงท้ายจะแผ่ว แต่เห็นรายงานที่ส่งมาเป็นรายงานบุคคลเก็บได้ดีขึ้น ได้ผลักดันเก็บเป็นรายปีหรือไม่ แล้วหารายใหม่เพราะว่ายังมีคนบ่นว่ายังไม่ไปเก็บ

นางสาวนริศรา ดีเกษม
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม

จะมีการกระตุ้นพนักงานทุกคนให้มียอดส่ง ถ้าไม่ได้จะมีภารกิจมีงานส่วนรวมต้องมีผลปฏิบัติงาน และได้ผลักดันตามที่แจ้งว่าไม่สามารถบังคับประชาชนได้ตามที่สะดวก อาจจะเป็น ๑ เดือน , ๒ เดือน , ๓ เดือน หรือ ๑ ปี ก็รับหมด ตอนนี้งานก็รวมตัวกันพากันออกรวมกลุ่มกันไป เพราะบางพื้นที่ไม่ค่อยจ่ายค่าขยะ ต้องไปสร้างความรับรู้ความเข้าใจ จะมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ยอดเงินถือว่าดีหากเทียบกับจำนวนรายอาจจะ ๑๙%

นางสาวนริศรา ดีเกษม
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม

ยังคง แต่ก็ดีขึ้นเรื่อยๆ เมื่อก่อนยังไม่รู้จักวิธีการคิดแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

พร้อมรับฟังพาทิมงานมาหารือกันว่าจะดำเนินการอย่างไร

นางสาวนริศรา ดีเกษม
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม

ส่วนใหญ่จะต้องไปสร้างความเข้าใจให้กับประชาชนที่ต้องจ่ายค่าธรรมเนียม บางรายจะมีปัญหาเยอะ ส่วนแผนการดำเนินการในรอบถัดไป ดังนี้

๑. โครงการดูแลการจัดสวัสดิภาพสัตว์และสุนัขจรจัดในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์

๒. โครงการรณรงค์พัฒนายกระดับมาตรฐานความปลอดภัย (Food Safety)

ในส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขอนำเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ฝากผู้อำนวยการกองทุกท่าน ช่วงนี้อยู่ในช่วงประเมินแบบใหม่ เป็นเปอร์เซ็นต์ ให้ทุกท่านนำเสนองานเกี่ยวกับผลงาน ได้มอบหมายงานให้ใครปฏิบัติงานไปแล้วทำได้ต้องประเมินมา ส่วนคนที่มอบหมายงานไปแล้วทำไม่ได้แต่ประเมินมาดี จะต้องโดน ความหมายคือถ้าทำผลงานได้ สอดคล้องกับความเป็นจริง ทำแบบนี้ลูกน้องจะรักเพราะทำแล้วได้ พอถึงเวลาประเมินมาเท่ากันหมดเลย ตอนนี้เป็นเปอร์เซ็นต์อยากฝากไว้ให้ตรงตามความเป็นจริง ไม่อย่างนั้นคนทำแทบตายแล้วไม่ได้ ก็จะมีจิตใจ ผมได้หารือกับท่านปลัดเทศบาลไม่ได้ดูคนที่ได้คะแนนเยอะๆ แต่จะมองคนที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๐ หรือคนที่ไม่ทำงาน แล้วประเมินให้ได้ ๘๐ อาจจะต้องเรียกมาคุยกัน ขอให้ทำตามความเป็นจริงและแนวทางที่ควรจะเป็น ฝากด้วยบางท่านอึดอัดโดยเฉพาะกองใหญ่ๆ เช่น กองช่าง กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม กองคลัง รวมถึงโรงเรียนที่มีบุคลากรเยอะๆ ซึ่งเป็นที่พึงเลี้ยงครับ

ส่วนราชการ : กองสวัสดิการสังคม

นางสาวภรภัทร สงวนสิน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ กองสวัสดิการสังคมขอรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน มีนาคม ดังนี้

๑. ฝ่ายพัฒนาชุมชน มี ๒ กิจกรรม ดังนี้

- วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลนครบุรีรัมย์รับมอบเงินอุดหนุนจากกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อสร้างความสัมพันธ์ภายในครอบครัวซึ่งกรมฯ ได้กำหนดให้จัด ๕ ครั้ง

- วันที่ ๒๕ - ๒๗ มีนาคม เข้าร่วมกิจกรรม “กินปลาสันเขื่อนชมนกกระเรียนพันธุ์ไทย ทุงข้าวใหม่เกษตรอินทรีย์ ของดีเซราะแอง” เทศบาลนครบุรีรัมย์ได้จัดนิทรรศการเศรษฐกิจพอเพียงได้รับรางวัลชนะเลิศและได้ร่วมประกวดตำส้มตำลีลาได้รับรางวัลชมเชย

๒. ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ มี ๕ กิจกรรม ดังนี้

- วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ นายอนุชิต เหลืองชัยศรี นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์ มอบหมายให้กองสวัสดิการสังคม ร่วมตรวจประเมินความเหมาะสมของอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมเพื่อประกอบการจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการทั่วไป ณ ศูนย์การศึกษาพักพิงพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์

/- วันที่...

- วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ นางอนุชิต เหลืองชัยศรี นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์มอบหมายให้ นางลออ สวัสดิ์พุทรา รองนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์ พร้อมด้วยสมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และคณะดำเนินงาน ศพอส. เทศบาลนครบุรีรัมย์ ร่วมต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากองค์การบริหารส่วนตำบลโคกม่วง อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ณ ห้องประชุมสภา ชั้น ๔ เทศบาลนครบุรีรัมย์

- วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙ นายอนุชิต เหลืองชัยศรี นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์มอบหมายให้ นายอุดม ขำชาติ เลขานุการนายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์ พร้อมด้วยสมาชิกสภาเทศบาล นางสาวภรณ์ทร สงวนสิน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมพนักงานเจ้าหน้าที่กองสวัสดิการสังคมและกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลนครบุรีรัมย์ ลงพื้นที่ประเมินสุขภาพเบื้องต้นพร้อมมอบถุงยังชีพให้แก่ นายโหม ลั่นทอง และนางสาวละม่อม ลั่นทอง ผู้พิการซึ่งประสบปัญหาทางสังคม ณ บ้านศิลาทอง หมู่ ๑๖ ตำบลเสม็ด

- วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๙ นายอนุชิต เหลืองชัยศรี นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์ เป็นประธานเปิดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ เพื่อสืบสานประเพณีไทย รดน้ำขอพรผู้สูงอายุและมอบรางวัลเกียรติผู้สูงอายุสุขภาพดีอายุยืนยาว เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและเน้นย้ำความสำคัญของการดูแลสุขภาพกายใจในวัยสูงอายุ ณ โดมสวนรมย์บุรีรัมย์ ๒๐๐ ปี

- วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๙ เข้าร่วมกิจกรรม วันผู้สูงอายุและวันแห่งครอบครัวจังหวัดบุรีรัมย์ “ก้ม กราบ กอดผู้สูงวัย สร้างครอบครัวไทยเข้มแข็ง” ณ เทศบาลตำบลลำปลายมาศจัดงานโดยงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในโอกาสนี้เทศบาลนครบุรีรัมย์นำผู้ที่ได้รับรางวัลเข้ารับรางวัล ดังนี้

๑. นายอินทร์ ไชยคงเมา ผู้สูงอายุที่เป็นแบบอย่างที่ดีในสังคมจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปี ๒๕๖๙

๒. นายทองม้วย ศรีตะสังข์ ครอบครัวร่วมเย็นจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปี ๒๕๖๙

๓. นายสุเทพ ทรงประโคน ครอบครัวร่วมเย็นจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปี ๒๕๖๙

๔. นายอภิชัย กลางแก้ว บุคคลดีเด่นด้านการพัฒนาครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๙

๕. นายนิคม ศรีตะสังข์ บุคคลดีเด่นด้านการพัฒนาครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๙

ในส่วนของกองสวัสดิการสังคมขอรายงานให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

/ส่วนราชการ...

นายสมศักดิ์ ไพรเขียว
รองปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์

นางสาวสุพรรณษา จิราภาอนุสรณ์
หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล

ส่วนราชการ : กองช่างสุขาภิบาล

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของกองช่างสุขาภิบาล ขออนุญาต
ให้หัวหน้างานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบ
ขอเชิญครับ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
ขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ ได้มีการลงพื้นที่ตรวจจุดและประเมินผล
สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลนครบุรีรัมย์ โดยผู้ตรวจประเมินเป็น
เจ้าหน้าที่จากสำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๑๑ นครราชสีมา
มีการเก็บตัวอย่างน้ำ มีการบินโดรนถ่ายภาพมุมสูง และมีเจ้าหน้าที่จาก
สำนักงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมจังหวัดบุรีรัมย์ร่วมประเมิน นอกจากนี้
ยังมีท้องถิ่นอำเภอเมืองบุรีรัมย์เข้าร่วมตรวจประเมินในครั้งนี้ด้วย การตรวจ
ประเมินเบื้องต้นได้รับคำชื่นชมจากคณะผู้ตรวจประเมินว่าเป็นบ่อขยะ
ที่ดำเนินการได้ค่อนข้างดี ถ้าเทียบกับบ่อขยะอื่นๆ ส่วนเรื่องการแสดงความ
คิดเห็นหรือแนะนำเรื่องให้รถขยะเข้า-ออก ปกติจะจำกัดเวลา ๑๒.๐๐ น.
ณ ปัจจุบันมีการเปิดให้รถเข้า-ออก ได้ตลอดเวลา เนื่องจากว่าต้องเคลียขยะ
ในตัวเมืองทำให้โอกาสที่จะเกิดขยะตกค้างในพื้นที่บ่อขยะจะมีสูง
ซึ่งปัจจุบันพนักงานเกิดขยะตกค้างแล้ว ความพร้อมของเครื่องจักรกลการ
ที่ไม่ได้จำกัดเวลาการปิดเป็นส่วนหนึ่ง หากรถเครื่องจักรกลพร้อมมากกว่านี้
จะวางแผนการจัดการขยะการฝังกลบขยะให้ดีขึ้นกว่าเดิม สำหรับหัวข้อการ
นำเสนอวันนี้จะมีเรื่องของปริมาณขยะมูลฝอยที่เข้าสู่ระบบประจำเดือน
มีนาคม ๒๕๖๙ ปัญหาและอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข และการจัดเก็บ
บริการค่าบำบัดน้ำเสียและกักเก็บขยะมูลฝอย ดังนี้

๑. ปริมาณขยะมูลฝอยที่เข้าสู่ระบบกำจัดขยะในเดือน มีนาคม
๒๕๖๙ ปริมาณขยะอยู่ที่ ๓,๔๕๑.๕๐ ตันต่อเดือน เฉลี่ยต่อวันอยู่ที่
๑๑๑.๓๔ ตันต่อวัน แบ่งเป็นในเขตเทศบาล ๑,๙๔๘.๔๒ ตันต่อเดือน และ
๖๒.๘๕ ตันต่อวัน นอกเขตเทศบาล ๑,๕๐๓.๐๘ ตันต่อเดือน และ ๔๘.๔๙
ตันต่อวัน ข้อมูลสถิติปริมาณขยะลดลงจากเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
ประมาณ ๘ ตันต่อวัน สำหรับปัญหาและอุปสรรคในบริเวณพื้นที่ฝังกลบ
ขยะ ณ ปัจจุบัน คาดการณ์ว่าบ่อขยะจากภาพมุมสูงที่บินโดรนล่าสุด
เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ มีพื้นที่ฝังกลบตามภาพ (Powerpoint)
ที่สามารถรองรับขยะได้ซึ่งคาดการณ์ว่าจะรองรับขยะได้อีก ๑ ปี คิดตาม
ค่าขยะเข้าบ่อขยะ ๑๐๐ ตันต่อวัน สำหรับแนวทางการแก้ไขปัญหาบ่อขยะ
ในพื้นที่ทั้งหมด ๖๐๐,๐๐๐ ตัน ทั้งบ่อ ๑ , ๒ , ๓ และบ่อสำรอง ขยะทั้งหมด

/ดีเป็น...

ดีเป็นทรัพย์สินแล้วก็ขยะที่เกิดขึ้นที่ฝังกลบไว้ในพื้นที่ของเราได้ถูกนำไปคำนวณเรื่องของการผลิตเป็นพลังงานไฟฟ้าเมื่อโรงไฟฟ้าเกิดขึ้นแล้ว เพราะฉะนั้นหากจะมีการขายทอดตลาดบ่อขยะ ต้องหารือคณะกรรมการ สิ่งปฏิภณและมูลฝอยจังหวัดบุรีรัมย์ก่อน ซึ่งทางกองช่างสุขาภิบาลได้ดำเนินการทำหนังสือหารือไปแล้ว รอหนังสือตอบกลับมาว่าหากมีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อแก้ปัญหาบ่อขยะที่กำลังจะเต็มต้องให้ดำเนินการขายทอดตลาดบ่อที่ ๑ ให้ได้ ปัญหาและอุปสรรคส่วนที่ ๒ ส่วนสำคัญคือเรื่องของเครื่องจักรกลกับความพร้อม รถแบคโฮร์ มี ๒ คัน ใช้ได้เพียงแค่ ๑ คัน คันเก่าที่มีอายุประมาณ ๒๕ ปีแล้วก็รถแบคโฮร์ ตก ๒๑๔๐ ตอนนี้อยู่ระหว่างประเมินการซ่อมรถอยู่ที่ซ่อมได้ทำบันทึกเพื่อให้ช่างประเมินการซ่อมอยู่ รถแทรกเตอร์มีทั้งหมด ๓ คัน ซ้ำรถทั้งหมด ๓ คัน แนวทางในการแก้ปัญหาของเรื่องจักรกลมีแผนเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างรถแบคโฮ ๒ คัน และรถบรรทุกน้ำ ๑ คัน ส่วนแบคโฮร์ ๒ คัน ที่ติดปัญหายังจัดซื้อจัดจ้างไม่ได้ เมื่อขึ้นร่าง TOR ก็มีการวิจารณ์ต่างๆ เข้ามาก็ต้องดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป ส่วนรถน้ำที่ซ้ำรถของกองช่างสุขาภิบาลเดิมได้รับความอนุเคราะห์จากงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของสำนักปลัดเทศบาล ให้ยืมรถไปใช้ ๑ คัน ขอขอบคุณด้วยค่ะ

๒. การจัดเก็บค่ากำจัดขยะมูลฝอยและค่าบำบัดน้ำเสีย ค่าบำบัดน้ำเสีย เดือน มีนาคม ๒๕๖๙ จัดเก็บได้ ๘,๒๗๔ บาท ค่ากำจัดขยะเดือน มีนาคม ๒๕๖๙ จัดเก็บได้ ๘๙๖,๙๙๖ บาท มีส่วนที่ยังไม่ได้ชำระ เดือน มีนาคม ๒๕๖๙ คือเทศบาลตำบลหินเหล็กไฟ, อบต.ห้วยราช, เทศบาลเมืองบ้านบัว และเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย ยอดรวมที่ค้างชำระอยู่ที่ประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ส่วนของการจัดเก็บค่าบำบัดน้ำเสียประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๙ ตามแผนที่จะจัดเก็บได้ยอดสะสมตามแผนเป้าหมายอยู่ที่ ๙๐๐,๐๐๐ บาท รับจริง ๒๐๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณต่ำกว่าเป้าหมายประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท เก็บได้เพียงแค่ ๗.๗% ถ้ารวมทั้งปีงบประมาณ แต่ไว้ในกราฟ(Powerpoint) ยอดสะสมตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙ ที่ตั้งเป้าหมายไว้ ๙๐๐,๐๐๐ บาท จัดเก็บได้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณ แต่ทำยอดได้สูงกว่าปี ๒๕๖๘ ในส่วนของค่ากำจัดขยะมูลฝอย จัดเก็บสะสมตั้งเป้าไว้ ๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท รับจริง ๔,๒๐๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณ เกินเป้าหมายอยู่ที่ประมาณ ๓๗๐,๐๐๐ บาท จัดเก็บไปแล้วทั้งปีงบประมาณเมื่อเทียบกับปีงบประมาณอยู่ที่ ๔๑.๗๐% ซึ่งค่าขยะที่สูงกว่าเป้าหมายเพราะว่าค้างชำระของเดือนที่ผ่านมา จะมาชำระในเดือนปัจจุบัน เพราะฉะนั้นค่าขยะของหน่วยงานที่มากำจัดกับเทศบาลนครบุรีรัมย์จะไม่มีปัญหาเรื่องของการชำระ ในส่วนของงานกำจัดมูลฝอยขอรายงานให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ต่อไปเป็นงานบำรุงรักษาและซ่อมแซม ขอขอบคุณ

นายวิวัฒน์ บัวผัน
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของงานบำรุงรักษาและซ่อมแซม
ฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำกองช่างสุขาภิบาล ขอรายงานดังนี้

๑. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ก่อสร้าง รถตักหน้าขุดหลัง ตาม
กำหนดจะส่งมอบต้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ แต่ตอนนี้หนังสือแจ้งว่ามา
จะส่งมอบในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ ประมาณ ๑๐.๓๐ น. ในวันส่งมอบ
จะมีทะเบียนให้พร้อม

๒. โครงการจ้างเหมาลอกท่อระบายน้ำและระบบบำบัดน้ำเสียใน
เขตเทศบาล ตอนนี้ผู้รับจ้างเข้าทำสัญญาโดยประมาณ ๖๐ วัน โดยจะเน้น
ถนนเส้นจिरะ ช่วงระหว่างโดมสีแยกตลาดไนท์บาร์ชาไปจนถึงบ้านพักอัยการ
จังหวัดเป็นเส้นเป้าหมายที่จะดำเนินการก่อน ส่วนเส้นทางนายอานจะประสาน
ไปยังผู้นำชุมชนของตลาดสด และประชาสัมพันธ์ก่อนที่จะดำเนินการ จะไป
เน้นเก็บทางถนนสายรอบนอกก่อน คาดว่าจะดำเนินการให้เสร็จภายใน
ระยะเวลา

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ฝากลงเพจประชาสัมพันธ์ด้วย ครับ

นายวิวัฒน์ บัวผัน
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ต่อไปงานบำรุงรักษาและซ่อมแซม ฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำกองช่าง
สุขาภิบาล

๑. งานซ่อมแซมท่อระบายน้ำเสีย คลองละลม ๒ รั้ว ส่งผลให้ระดับ
น้ำลดลง การดำเนินงานเปิดหน้างานเข้าไป มีการเทคอนกรีต Strength
๒๔๐Ksc ที่พื้นมีการเกร้าท์ฉาบภายในซ่อมรอยต่อภายนอกมีการเทคอนกรีต
ที่พื้นใหม่เพราะว่าบางบ่อพักเป็นบ่อดิน แต่มีการเทคอนกรีตเสริมหลังบ่อพัก
ตรงบริเวณรอยรั้วซึม อยู่ในชั้นตอนรอให้ดินที่ถมลงไปเซ็ดตัวจากน้ำจะเอา
เครื่องตบดินของกองช่างเข้าไปตบและเททับต่อไป ส่วนเรื่องปริมาณน้ำที่ยัง
เป็นท่วง จะมี ๒ แนวทางในการเพิ่มก็คือถ้าไม่รอน้ำฝนนที่ตกกลับเข้ามาใน
อนาคต ก็ต้องผันน้ำกลับมาจากคลองลูกที่ ๓ ก็ขอความอนุเคราะห์เครื่องชุด
น้ำจากสำนักปลัดเทศบาลอีกรอบหนึ่ง

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ตอนนี้ฝนตกเรื่อยๆ แล้ว เดี่ยวจะมีพายุเริ่มมีการเตือนแล้ว เดือน
หน้าจะหมดฤดูร้อน แล้วเข้าสู่ฤดูฝนความหมายคือประตูปิดน้ำ คลองละลม
ลูก ๒ และคลองละลมลูกที่ ๓ ปิดหมดหรือยังครับ

นายวิวัฒน์ บัวผัน
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ตอนนี้ให้ทีมงานปิดแล้ว จะประสานท่านเลขาสิรินันท์ฯ จะ
เสนอเรื่องการซ่อมประตูระบายน้ำลูกที่ ๑ จะมีที่ติดต่อเสนอราคาเข้ามาจะ
เป็นในเรื่องซ่อมแซมทรัพย์สิน คลองละลมลูกที่ ๑ ที่มีปัญหาเรื่องประตู
ระบายน้ำมันปิดไม่ได้เต็มศักยภาพเนื่องจากการใช้งานมายาวนานทำให้ผล
ระดับน้ำของคลองละลมลูกที่ ๑ ลดลงครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

จะต้องเอาน้ำจากคลองละลมลูก ๒ ถูกต้องไหม จะเอาหรือปิดไป
เลย และจะดำเนินการซ่อมประตูน้ำช่วงไหน

/นายวิวัฒน์...

นายวิวัฒน์ บัวผัน
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ได้ติดต่อไปหลายบริษัทแล้ว ฟังจะเสนอมาค่าบริษัทเดียว และมีเรื่องที่แจ้งให้ทราบของการประชุมในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ ที่ผ่านมา เรื่องของระบบระบายน้ำเฟสที่ ๒ ซึ่งทางท่านรองอธิบดีกรมโยธา มาเปรียบเทียบโครงการ ซึ่งไม่มีอะไรพิเศษแค่มาติดตามความก้าวหน้า โครงการเริ่มหรือยัง และก็จะเริ่มตรงไหน

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ฝากดูเรื่องน้ำฝน อยากรู้ให้เก็บน้ำให้มากที่สุด หวังว่าจะไม่รั่วอีก สอบถามว่าจะสูบเต็มหรือไหม ถ้าจะสูบเต็มก็ได้ ก่อนหน้าฝนตกน้ำขึ้นหรือไม่ และถ้าสูบน้ำเข้าต้องใช้น้ำมันกี่ลิตร ต้องสูบกี่วันครับ

นายวิวัฒน์ บัวผัน
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

น้ำไม่เพิ่มขึ้น ถ้าหากฝนตกแรงน้ำถึงจะเข้า โดยประมาณที่เคยสูบจะใช้น้ำมันประมาณ ๓๐๐-๔๐๐ ลิตร ตอนนี้อ่างเก็บน้ำ ๓๐ บาท เป็น ๔๐ บาท น่าจะใช้อยู่ประมาณ ๔๐๐ ลิตร ขึ้นมาประมาณ ๘๐-๙๐ เซนติเมตร

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ทั้งคลองละลมลูก ๑ และคลองละลมลูก ๒ หรือไม่ ถ้าอย่างนั้นก็สูบเลย อยากรู้ดูว่าจะหายเร็วหรือไม่ครับ

ส่วนราชการ : กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

นายประเสริฐ จำปาแดง
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอรายงานผลปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมา ดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย งานประชาสัมพันธ์ สถิติ การให้บริการประชาชนเป็นแบบสถิติสะสม (เดือนธันวาคม ๒๕๖๘-มีนาคม ๒๕๖๙) ดังนี้

- เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒,๔๓๙ ราย
- เดือนมกราคม ๒๕๖๙ จำนวน ๒,๒๕๐ ราย
- เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๑,๙๒๗ ราย
- เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑,๙๙๐ ราย
- รวมทั้งสิ้น ๘,๖๐๖ ราย

สถิติการให้บริการประชาชน เดือนมีนาคม ๒๕๖๙

- สำนักทะเบียน ๑,๕๓๐ ราย
- กองคลัง ๑๙๕ ราย
- โทรศัพท์ ๑๐๐ สาย
- กองช่าง ๕๑ ราย
- กองสวัสดิการสังคม ๔๓ ราย
- กองสาธารณสุข ๓๔ ราย
- สำนักปลัดเทศบาล ๒๑ ราย
- เพจเทศบาล ๘ ราย
- กองยุทธศาสตร์ ๔ ราย
- ไลน์ออฟฟิตเซียล ๒ ราย

- กองการศึกษา ๑ ราย
- กองการเจ้าหน้าที่ ๑ ราย
- รวมทั้งสิ้น ๑,๙๙๐ ราย

การดำเนินงานไตรมาส ๓ งานประชาสัมพันธ์ ดังนี้

๑. โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของเทศบาล “วารสารประชาสัมพันธ์เทศบาลนครบุรีรัมย์” จะมีการปรับเปลี่ยนแก้ไขเนื้อหาวารสารและขยายเวลาการดำเนินงาน ณ ปัจจุบัน วารสารแล้วเสร็จประมาณ ๙๕% ยังขาดอยู่ ๕% ในส่วนของภาพถ่าย ขอความร่วมมือให้ส่งเพิ่มเติม ได้นำเรียนท่านนายกเทศมนตรีตรวจทานในเนื้อหาของวารสารปรากฏว่าต้องมีภาพถ่ายของหัวหน้าส่วน ในส่วนของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล เป็นภาพปัจจุบันแล้ว แต่ส่วนของหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดทุกส่วนยังเป็นภาพเก่าอยู่ เป็นภาพเครื่องแบบปกติขาว ซึ่งบางท่านก็ยังเป็นภาพเก่าได้ข้อสรุปว่าหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้อำนวยการศูนย์ และผู้จัดการสถานธนาณูปาล จะต้องถ่ายรูปเครื่องแบบ กากีใหม่ จึงขออนัดหมายในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา ชั้น ๔

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ขอเสริมพอดีกองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้เอารูปทุกท่านมาให้ดู เลยต้องขออนุญาตให้ถ่ายใหม่ เพราะว่าเป็นวารสารปฐมฤกษ์ แล้วในกำหนดจะต้องส่งไปทั่วโลกลงเฟซบุ๊ก ลงสื่อโซเชียล รวมถึงเวลาไปศึกษาดูงานหรือที่อื่นมาศึกษาดูงานก็จะแลกหนังสือกัน มองแล้วเหมือนเอาภาพ ๒ นิ้วมาสแกนเข้าไป กลัวว่าท่านเห็นรูปแล้วมาแสดงความคิดเห็นทีหลังว่าทำไมไม่แนะนำให้ถ่ายใหม่ เลยถือโอกาสให้ถ่ายใหม่ใส่เอไอดูสวยๆ และในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ทุกท่านแต่งเครื่องแบบกากีกันอยู่แล้ว รบกวนทุกท่านแต่งหน้าทำผมมาถ่ายรูปกัน ต่อครับ

นายประเสริฐ จำปาแดง
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

๑. งานจัดทำและวิเคราะห์งบประมาณ

สถิติการโอนงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑-๑๗ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘-มีนาคม ๒๕๖๙ สถิติการโอนงบประมาณเดือนมีนาคม ๒๕๖๙

- สำนักปลัดเทศบาล ๙ ครั้ง
- กองคลัง ๒ ครั้ง
- กองการศึกษา ๓ ครั้ง
- กองสวัสดิการสังคม ๓ ครั้ง
- กองการเจ้าหน้าที่ ๒ ครั้ง
- กองช่าง ๕ ครั้ง
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๔ ครั้ง
- กองช่างสุขาภิบาล ๑ ครั้ง
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๑ ครั้ง

/สถิติ...

สถิติ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑-๑๐ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘-มีนาคม ๒๕๖๙

- สำนักปลัดเทศบาล ๒ ครั้ง
- กองการศึกษา ๑ ครั้ง
- กองช่าง ๕ ครั้ง
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๔ ครั้ง
- กองช่างสุขาภิบาล ๑ ครั้ง
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๑ ครั้ง

ปฏิทินปฏิบัติงานเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. ส่งคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๗๐
ดำเนินการ ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๙ ทุกหน่วยงาน

๒. นายกเทศมนตรี พิจารณาคำขอประชาชนประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๗๐ ดำเนินการวันที่ ๒๕ พ.ค. - ๑๕
มิ.ย. ๒๕๖๙ ทุกหน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๓. จัดทำงบประมาณรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๗๐
ดำเนินการ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๙ กองคลัง

๔. จัดทำประมาณการรายจ่าย งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน
ค่าจ้างประจำ เงินเพิ่ม เงินประจำ ตำแหน่ง ค่าจ้างตอบแทนของพนักงานฯ
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างให้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ ๒๕๗๐ ดำเนินการ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๙ ทุกหน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และ
งบประมาณ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ขอเสริมการหารือเรื่องกำลังพลช่วงต้น งบประมาณที่จะต้องใช้
ปี ๒๕๗๐ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ปรับขอขึ้นขมว่าทำได้ดีและทำ
แผนมาให้ไม่ต้องเร่งรีบเหมือนปีที่แล้ว ท่านลองดูในหัวข้อนี้คิดว่าท่านติด
ปัญหาอะไรหรือไม่ เพื่อให้จัดงบประมาณปี ๒๕๗๐ ได้รวดเร็วแล้วต้องมี
เวลามาคุยกับท่านนายกเทศมนตรี นัดเวลามาทางเลขาสีรินนั้นหน้าฯ เลย
กองใดพร้อมก่อน แนวทางจะเหมือนปีที่แล้ว ท่านใดได้ทำงบประมาณไป
แล้วในส่วนที่ค่าใช้จ่ายสามารถลดหรือบริหารได้ดี หมายถึงกระบวนการใน
กองสามารถควบคุมดูแลค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำมัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ผมมองท่านมีการควบคุมระบบของกองท่านได้ดี จะขออะไรเพิ่มก็ขอได้
แต่ถ้าเกิดไม่สามารถควบคุมเอาไปใช้อย่างเดียว ไม่ได้มีการควบคุมอาจจะ
เท่าเดิมหรือน้อยลง ปีที่แล้วอาจจะมีการตัดงบประมาณตั้งเป็นตัวอย่างๆ ไว้
ปีนี้ก็จะให้เวลานำเสนอแนวทางเหมือนปีที่แล้ว ว่าอยากได้อะไร อยากใช้
อะไรแต่จะวงเล็บว่าต้องมีแผนในการควบคุมด้วย ท่านคิดว่าติดอะไรหรือไม่
กำหนดเวลาไม่ทัน ติดเรื่องนี้ คิดไม่ออก เพราะปีนี้รู้สึกว่าจะมีคะแนนในการ
ประเมิน LPA ถ้าทำได้ตามกำหนดเวลา คะแนนของเทศบาลก็จะดีขึ้น
ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษาครับ

นายสมโชค กางรัมย์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ พอดีกองการศึกษามองแล้วการทำคำขอ
งบประมาณเร็วไป เพราะว่าโรงเรียนต้องทำคำขอมาด้วยค่อนข้างเยอะยังไม่
สะท้อนเรื่องรายจ่ายที่เป็นปัจจุบัน ยังไม่มีการเก็บงบประมาณให้อยู่ใน
ไตรมาสที่ ๓ บางที่จะเอาบที่มาทำประมาณการปีงบประมาณที่ผ่านมา
แต่พอดี ณ ยอดจริง แค่ ๒ ไตรมาส ถ้าไตรมาส ๓ ต้องให้ชักระยะเพื่อเห็น
งบในการใช้จ่ายเงิน แต่ในห้วงสุดท้ายเห็นด้วย คือวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙
แต่ว่ากำหนดระยะเวลาในเรื่องของการส่งคำขอมมา ฟังจะเปิดภาคเรียนต้องทำ
เรื่องรายละเอียดก่อน ถ้าวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นการส่งคำขอมมา
อยากให้ขยับเพราะเร็วเกินไป

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

สอบถามว่ากำหนดส่ง LPA และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ
เมื่อไหร่ครับ

นางสาวมณีรัตน์ พิมพ์เชื้อ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ
งบประมาณ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ เป็นการประเมินตัวชี้วัดนาร่อง ถ้าส่งแบบคำขอ
ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จะได้ ๕ คะแนน คะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

อาจจะแบบนี้ ท่านผู้อำนวยการกองการศึกษา ลองทำมา
ก่อนหลังจากนั้นค่อยมาปรับอีกครั้ง ผมเข้าใจปัญหาได้สอบถามแล้ว แต่ว่า
ลองเอาไปประเมินดู ๖ เดือนที่ทำมาแล้วเป็นอย่างไร แล้วอีก ๖ เดือนมี
แนวโน้มจะใช้อย่างไร ซึ่งกองการศึกษาอาจจะต้องมีแนวโน้มใช้จ่ายเยอะแต่
สามารถคาดการณ์ได้ เพราะว่าเป็นเกี่ยวกับประเพณี กองอื่นมีคำถาม
สอบถามหรือไม่ ถ้าหากไม่มี ให้ดำเนินการให้เสร็จวันที่ ๑๕ พฤษภาคม
๒๕๖๙ ส่วนจะเข้ามานำเสนอ กองใดพร้อมก่อนที่ไม่ได้แก้ไขก็ส่งเลย แต่ว่า
ถ้าส่งไปแล้วอยากประชุมแก้ไขกันในวันประชุม ผมให้เรียงลำดับ เช่น
กองเล็กๆ จำนวนงบประมาณหรือกำลังคนไม่เยอะอาจจะสรุปได้เลย
กองใหญ่ๆ อาจจะอยู่ท้ายๆ เพื่อให้ชี้แจงอาจจะมีคำถามจากกองเยอะ
อยากได้ ๕ คะแนน

นางสาวมณีรัตน์ พิมพ์เชื้อ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ
งบประมาณ

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีคะ ขอแก้ไขรายการที่ ๔ ในการ
จัดทำประมาณทำรายจ่ายในงบบุคลากร หน้าที่รับผิดชอบเป็นของกองการ
เจ้าหน้าที่คือต้องดำเนินการให้แต่ละกอง เพราะกองการเจ้าหน้าที่จะต้องตั้ง
งบประมาณบุคลากรตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี คะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

สรุปว่าส่งเอกสารภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ กองใด
พร้อมส่งก่อนได้ นัดประชุมกับท่านเลขาสิรินันท์ฯ อยากปรับหรือ
เสนอแนะอย่างไรก็หารือกันได้ ต้องพร้อมทุกกองจะขาดกองใดกองหนึ่ง
ไม่ได้ถือว่าไม่ครบครับ

/นายสมโชค...

นายสมโชค กางรัมย์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

นายประเสริฐ จำปาแดง
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ

นายสมโชค กางรัมย์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

นางสาวมณีรัตน์ พิมพ์เชื้อ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ
งบประมาณ

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีครับ คະแนนประเมินLPA ๑ คະแนนไม่น่าเสียดายครับ ส่วนใหญ่คະแนนการประเมิน LPA คือ หน่วยงานที่ได้โบนัสจะเข้มข้นมาก ส่วนที่ไม่ได้มีโบนัสผมมองว่า LPA จริงๆ คະแนนเราสูงอยู่แล้ว บางทีก็อาจจะคงที่ถือว่าเป็นองค์กรใหญ่ครับ

ยังไงก็ต้องดำเนินการ ผมเข้าใจแต่ว่าเรื่อง LPA อยากให้ ดำเนินการเร็วๆ หลังจากนั้นจะเป็นเรื่องที่มาพิจารณาร่วมกับ นายกเทศมนตรีโดยนัดกับทางเลขาธิการนั้นน่ะ ในข้อ ๒ กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณจะนำข้อมูลไปดำเนินการต่อให้เสร็จภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ต่อครับ

๕. สำนัก/กอง ส่งคำขอของงบประมาณรายจ่ายเพื่อประกอบ พิจารณาขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

- แบบสรุปค่าของงบประมาณ (งป.๑)
- แบบคำขอของงบประมาณรายจ่าย (งป.๒)
- แบบคำขอของงบประมาณรายจ่าย (งป.๓)

พร้อมจัดทำรายละเอียดคำชี้แจงประกอบงบประมาณ ดำเนินการ ๑๘-๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๙ ทุกหน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๖. จัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ ๒๕๗๐ ในระบบ New e-Laas ดำเนินการ ๑-๒๗ ก.ค. ๒๕๖๙ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๗. เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น ดำเนินการ ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๙ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๘. เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อสภาท้องถิ่น ดำเนินการ ๔ ส.ค. ๒๕๖๙ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๒. งานขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนของเทศบาล มี ๒ ประเภท ดังนี้

๒.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป ๕๑๒,๓๑๙,๖๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๑๐๕,๒๘๖,๙๐๐ บาท

มีเงินสมทบเข้า ๔,๕๔๗,๙๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๖๑๗,๖๐๖,๕๐๐ บาท เงินสมทบ ๔,๕๔๗,๙๐๐ บาท ได้บันทึก ลงระบบ BBL เรียบร้อยแล้ว

ขออนุญาตครับ เมื่อสักครู่ กำหนดวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ งบประมาณที่ประมาณการจะได้รับยืนยันจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ใช่หรือไม่ ว่าประมาณการงบอุดหนุนทั่วไปไม่กี่บาท จะได้งบประมาณนั้น แล้วใช่หรือไม่ ที่เร่งให้ทันวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ สำนักงบอนุมัติ ตัวเลขสามารถดำเนินการได้หรือไม่ครับ

ขณะนี้สำนักงบประมาณยังไม่ได้แจ้งยอดการจัดสรรงบประมาณ ให้ใช้งบประมาณตามคำขอประมาณการงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๗๐ ส่วน ที่จะต้องส่งภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จะเป็นข้อมูลที่จ่ายจริง

จำนวน ๖ เดือน และประมาณการคาดว่าจะจ่ายจริงอีก ๖ เดือน นำมาจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้ท่านนายกเทศมนตรีได้พิจารณาเพื่อจัดทำค่าของงบประมาณตามแบบ งป.๑ , งป.๒ และ งป.๓ โดยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะตรวจสอบยอดเงินจัดสรรที่สำนักงบประมาณอนุมัติและประมาณรายรับของเทศบาลฯ ตามแนวทางวิธีปฏิบัติตามระเบียบฯ ต่อไป

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ถ้าหากดูจากตัวเลข ผมเข้าใจที่ผู้อำนวยการกองการศึกษาสอบถามแต่ที่ผมกำลังเตรียมการไว้ปีหน้าจะขอไปเยอะ จะขอขึ้นหลัก ๑๐๐ ล้าน ซึ่งต้องเตรียมความพร้อมงานให้เสร็จ ต้องฝึกหัดเตรียมพอเองงบประมาณเยอะๆ ปีที่แล้วขอมา ๓๐ ล้าน ตอนนี้นำจัดซื้อจัดจ้างยังไม่ออกปีหน้าถ้าให้มา ๑๐๐ ล้านไม่รู้ว่าจะได้ ทำทันหรือไม่ ยืนยันไปก่อนคิดว่าได้ ต่อครับ

นายประเสริฐ จำปาแดง
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ

๓. งานวิจัยและประเมินผล

- รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) ทั้ง ๗ ด้าน จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติทั้งหมด ๑๓๓ โครงการ ผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ ๒๕ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๖๖ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ ๔๒ โครงการ

- กราฟแสดงภาพรวมผลการดำเนินงาน (Powerpoint) โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ยังไม่ได้ดำเนินการ ๔๒ โครงการ คิดเป็น ๓๑% แล้วเสร็จ ๒๕ โครงการ คิดเป็น ๑๙% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๖๖ โครงการ คิดเป็น ๕๐%

- จำนวนปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นกรณีกันเงินไว้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติ ๘ โครงการ แล้วเสร็จ ๔ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒ โครงการ ยังไม่ดำเนินการ ๑ โครงการ ยกเลิก ๑ โครงการ

- กราฟแสดงภาพรวมผลการดำเนินงาน (Powerpoint) กรณีกันเงินไว้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ ๕๐% อยู่ระหว่างดำเนินงาน ๒๕% ยังไม่ดำเนินการ ๑๒% ยกเลิก ๑๓%

- จำนวนครุภัณฑ์ปรากฏในแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งสิ้น ๘ รายการ จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติ ๒๔ โครงการ ผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ ๑๔ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๘ โครงการ ยังไม่ดำเนินการ ๒ โครงการ

- กราฟแสดงภาพรวมผลการดำเนินงาน (Powerpoint) การจัดหาครุภัณฑ์ตามแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ ๕๙% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๓๓% ยังไม่ดำเนินการ ๘%

- การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นระดับจังหวัดและระดับประเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ คือการเสนอและสมัครเข้าร่วม จังหวัดได้แจ้งมาให้ท้องถิ่นทุกแห่งในจังหวัดได้สมัครเพื่อคัดเลือกให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลงานปฏิบัติงานดีเด่นประจำปี ๒๕๖๙ ในเบื้องต้นสมัครเพื่อให้เป็นตัวแทนระดับจังหวัดจำนวนด้านต่างๆ มีทั้งหมด ๑๒ ด้าน

๑. ด้านโรงเรียน
๒. ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. ด้านสาธารณสุข
๔. ด้านสิ่งแวดล้อม
๕. ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. ด้านท่องเที่ยวชุมชนและพัฒนาเศรษฐกิจ
๗. ด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๘. ด้านการพัฒนาส่งเสริมสุขภาพชีวิตผู้สูงอายุ
๙. ด้านส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๑๐. ด้านการบริหารช่วยเหลือประชาชน
๑๑. ด้านการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์
๑๒. ด้านน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชน

จังหวัดได้เชิญชวนให้ท้องถิ่นได้สมัครเพื่อคัดเลือกเป็นตัวแทนในระดับจังหวัด และส่งประกวดในระดับประเทศต่อไป ในส่วนนี้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้สมัครได้รับการคัดเลือกในด้านที่ ๑๑ ด้านการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์หรือ E-Service แต่อย่างไรก็ตามขอเชิญชวนให้ทุกกองงานที่เกี่ยวข้องทั้ง ๑๒ ด้าน ได้พิจารณาส่งสมัครด้วย

การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๙ (LPA) โดยการประเมินตนเองผ่านระบบการประเมินผ่านระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ กำหนดวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นการประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดในแต่ละด้านในการรวบรวมเอกสารในการที่จะประเมินคะแนนต่างๆ จะประชุมเพื่อซักซ้อมวิธีการในการดำเนินการโครงการตามระเบียบจะมีหนังสือแจ้งให้แต่ละกองทราบต่อไป ในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณขอแนะนำเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

ส่วนราชการ : กองการเจ้าหน้าที่

นางสาวเสาวณีย์ สมบัติติตรา
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ กองการเจ้าหน้าที่ขอรายงานฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรจะมีการจัดมอบประกาศเกียรติคุณพนักงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙ จะจัดพร้อมกันวันเทศบาลของสำนักปลัด ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙

เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา ชั้น ๔ เทศบาลนครบุรีรัมย์ โดยมีบุคลากรได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างดีเด่น จำนวน ๔๗ ราย โดยแบ่งเป็น ๓ ประเภทดังนี้

- | | |
|--------------------------------|--------------|
| ๑. พนักงานเทศบาล | จำนวน ๑๙ ราย |
| ๒. ลูกจ้างประจำ | จำนวน ๒ ราย |
| ๓. พนักงานจ้าง (ภารกิจ/ทั่วไป) | จำนวน ๒๖ ราย |

สำหรับการแต่งกายชุดข้าราชการสีกากีแขนยาวคอพับ พนักงานจ้างถ้าไม่มีชุดเครื่องแบบให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพ ในส่วนของกองการเจ้าหน้าที่ขอเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ

ส่วนราชการ : สถานธนานุบาลเทศบาลนครบุรีรัมย์ ๑ , ๒

นางสาวปิยะดา วงศ์ละคร
ผู้จัดการสถานธนานุบาล
เทศบาลนครบุรีรัมย์ ๑

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ขอเรียนให้ที่ประชุมทราบ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. สรุปรายงานประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ ดังนี้
 - รับจ่านำ ๕,๒๑๓ ราย จำนวน ๑๙๔,๐๘๒,๙๐๐ บาท
 - ไถ่ถอน ๕,๐๘๒ ราย จำนวน ๑๗๖,๖๐๕,๔๐๐ บาท
 - ดอกเบี้ยรับจ่านำ ๕,๐๘๒ ราย จำนวน ๔,๔๒๑,๖๙๖.๗๕ บาท
 - กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินหลุด จำนวน-บาท (เลื่อนจำหน่าย

ตามหนังสือ จ.ส.ท.)

- ทรัพย์สินรับจ่านำคงเหลือ ๑๓,๘๑๕ ราย จำนวน ๔๘๐,๖๖๔,๐๐๐ บาท
- เงินทุนหมุนเวียนคงเหลือ จำนวน ๕๓,๘๓๓,๖๕๒.๙๕ บาท

๒. รายงานตรวจทรัพย์สินประจำปี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ โดยคณะสำนักงาน จสท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค ๑๓ สุรินทร์ ตรวจสอบทรัพย์สินรับจ่านำ ระหว่างวันที่ ๖-๘ มีนาคม ๒๕๖๙ มีทรัพย์สินรับจ่านำคงเหลือให้ตรวจสอบตรงกับบัญชีแยกประเภททรัพย์สินรับจ่านำ และมีเงินสดคงเหลือตรงกับรายงานการรับจ่ายเงิน

๓. อัตราดอกเบี้ยรับจ่านำ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ เงินต้นจำนวน ๑-๕,๐๐๐ บาท ดอกเบี้ยร้อยละ ๕๐ สตางค์ต่อเดือน เงินต้นจำนวน ๕,๐๐๑ บาท ขึ้นไป ดอกเบี้ยร้อยละ ๑ บาทต่อเดือน ในส่วนของสถานธนานุบาลนครบุรีรัมย์ ๑ ขอเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ

นางสาวอุษณิภรณ์ พลโคต
นักวิชาการเงินและบัญชี

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ขอสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

- รับจ่านำ ๔๓๓ ราย จำนวน ๑๘,๕๓๗,๖๐๐ บาท
- ไถ่ถอน ๓๒๑ ราย จำนวน ๑๓,๓๒๗,๑๐๐ บาท
- ดอกเบี้ยรับจ่านำ จำนวน ๒๘๓,๗๘๓.๕๐ บาท
- ทรัพย์สินรับจ่านำคงเหลือ ๑,๐๕๙ ราย ๓๗,๖๑๖,๐๐๐ บาท

เพิ่มขึ้นจากเดือนก่อน ๕,๒๑๐,๕๐๐ บาท

- เงินทุนหมุนเวียนคงเหลือ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙
- เงินสด จำนวน ๑๙๔,๐๒๕.๔๗ บาท
- เงินฝากธนาคารกรุงไทย-ออมทรัพย์
จำนวน ๑,๑๔๓,๗๖๘.๙๒ บาท
- เงินฝากธนาคารออมสิน - เผื่อเรียก
จำนวน ๓,๕๐๐,๘๑๙.๕๖ บาท

รวมคงเหลือ ๔,๘๓๘,๖๑๓.๙๕ บาท ในส่วนของสถานธนาณูบาลนคร
บุรีรัมย์ ๒ ขอนำเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เด็กๆ จะเปิดเทอมฝากเตรียมความพร้อมไว้ด้วย ถ้าเปิดเทอม จะ
มีผู้ไปใช้บริการสถานธนาณูบาลมากขึ้น ให้เตรียมความพร้อมงบประมาณได้
โอนไปให้แล้วไหม

นางสาวอุษณีย์ภรณ์ พลโคต
นักวิชาการเงินและบัญชี

ตอนนี้ได้ ๕,๕๐๐,๐๐๐ บาทค่ะ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

กองคลังต้องโอนให้อีกเมื่อไหร่ครับ

นางรัตติมา มะลิงาม
ผู้อำนวยการกองคลัง

ข้อกำหนดคือจ่ายได้ครั้งละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ผมเกรงว่าจะไม่ทันเปิดเทอม จะใช้ช่วงก่อนเปิดเทอมต้องเตรียม
ก่อนเปิดเทอมครับ

ส่วนราชการ : กองการศึกษา

นายสมโชค กางรัมย์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานของกองการศึกษา
ดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการ ดังนี้
 - โครงการก่อสร้างสระว่ายน้ำ โรงเรียนเทศบาล ๒ อีสานธีร
วิทยาคาร งบประมาณ ๒,๐๕๗,๐๐๐ บาท
 - โครงการปรับปรุงห้องเรียนโรงเรียนเทศบาล ๒ อีสานธีร
วิทยาคาร งบประมาณ ๔๙๘,๐๐๐ บาท
 - โครงการปรับปรุงโรงอาหารโรงเรียนเทศบาล ๒ อีสานธีร
วิทยาคาร งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ขั้นตอนส่งมอบงาน
 - โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ทางเข้า - ออก โรงเรียนเทศบาล
๒ อีสานธีรวิทยาคาร งบประมาณ ๑,๘๔๐,๐๐๐ บาท อยู่ขั้นตอนจัดซื้อ
จัดจ้าง
 - โครงการก่อสร้างห้องน้ำ โรงเรียนเทศบาล ๑ บุรีราษฎร์
ดรณวิทยา งบประมาณ ๓๙๖,๐๐๐ บาท

- จัดซื้อเก้าอี้เลคเชอร์ โฟร์เมก้า งบประมาณ ๓๙๖,๐๐๐ บาท
- จัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งรถโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๑,๓๕๘,๐๐๐ บาท
- วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ จัดประชุมแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อหนังสือเรียน ขอสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครบุรีรัมย์โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ เข้าร่วมประชุม

๒. ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการดังนี้

- โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เทศบาลนครบุรีรัมย์ ประจำปี ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๙
- ดำเนินการจัดอบรมพัฒนาครูระดับปฐมวัยด้วยการฝึกปฏิบัติการจัดประสบการณ์แบบ Montessori จะเป็นเรื่องเตรียมจัดหาสื่อการเรียนการสอนให้ทันเปิดภาคเรียน
- ทำงานร่วมกับกองการเจ้าหน้าที่ปรับปรุงโครงสร้าง วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙ จะเข้าชี้แจงโครงสร้างมีปลัดจังหวัดเป็นประธานในเรื่องของข้อมูลน่าจะเรียบร้อย
- ส่วนของการเปลี่ยนผ่านโรงเรียนก็คือโรงเรียนเทศบาล ๑ และโรงเรียนเทศบาล ๒ จะขออนุญาตให้ท่านผู้อำนวยการโรงเรียนทั้งสองโรงเรียนได้ชี้แจงรายละเอียดความก้าวหน้าต่อไป ขอเชิญครับ

นางสาวพัชราภรณ์ อ่อนคำ
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑
“บุรีราษฎร์ครูณวิทยา”

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ โรงเรียนเทศบาล ๑ ได้สำรวจนักเรียน วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ มีจำนวนนักเรียน ประมาณ ๒,๒๕๑ คน นักเรียนมัธยมต้น ๑,๔๘๗ คน นักเรียนมัธยมปลาย ๗๖๔ คน จำนวนห้องเรียนทั้งหมด ๕๗ ห้องเรียน ช่วงนี้เป็นช่วงปิดภาคเรียนของนักเรียน แต่ผู้บริหารและคุณครู ต้องมาทำงาน เพื่อเตรียมความพร้อมด้านอาคารเรียน ห้องเรียน มีการประชุมปรับปรุงหลักสูตรปีการศึกษา ๒๕๖๙ แล้วกำหนดค่าเป้าหมายแต่ละกลุ่มสาระที่จะดำเนินการในปีการศึกษาหน้าและเตรียมอาคารสถานที่ในการเปิดเรียน เตรียมโรงอาหารชั่วคราวไว้อีก ๑ สถานที่ เพราะว่าปีหน้าจะเป็นมัธยมทั้งหมดเลยที่จอดรถห้องประชุมห้องปฏิบัติการให้พร้อมกับการเปิดเรียน ขอขอบคุณผู้อำนวยการกองช่างที่ได้ไปตัดต้นไม้จะปรับเป็นสนามเด็กเล่นหน้าอาคาร ๒ ให้เป็นที่นั่งพักของนักเรียนมัธยมเพื่อที่จะได้นั่งทำการบ้านและเหลือการขนย้ายโต๊ะเก้าอี้และสื่อของอนุบาลต้องรบกวนท่านอีกครั้ง และต้นไม้ที่ยังไม่ดำเนินการก็คือตรงวิทยาลัยเทคนิค ขอขอบคุณคะ

นายภากร เหมทานนท์
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๒
“อิสานธีรวิทยาการ”

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในเรื่องเปลี่ยนแปลงของวิชาการมีการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาซึ่งกำลังดำเนินการอยู่จะให้แล้วเสร็จเพื่อจะขอประชุม

อนุมัติจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา ช่วงนี้วางแผนประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับห้องเรียนพิเศษต่างๆ โปรแกรมต่างๆ ร่วมกับทางจุฬา ร่วมกับเอกชนไม่ว่าจะเป็น โฟนิกส์ จินตคณิต และมีการจัดตารางเรียน ตารางสอนจัดครูประจำชั้นและจัดครูพิเศษเข้าเรียบร้อยแล้ว ตามจำนวนห้องเรียน ๔๗ ห้องเรียน นักเรียนอยู่ที่ประมาณ ๑,๖๐๐ คน สำหรับในเรื่องของอาคารสถานที่ที่ได้จัดปรับปรุงซ่อมแซมและเปลี่ยนตามงบประมาณที่สามารถจัดหาได้ในโครงการที่รองรับไว้เพื่อจะพัฒนาต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของการทำสีห้องเรียนอนุบาล ๒ และ ๓ โกลด์แล้วเสร็จ ส่วนห้องเรียนของ ป.๔ และ ป.๕ ทำสีไปแล้ว ๑๒ ห้องเรียน ห้องเรียนที่ได้รับงบประมาณตกแต่ก่อน ๘ ห้องเรียน พอตกลงข้างหน้าสวยสีไม่สวยก็เลยไปหาสีมาเพื่อให้มีความพร้อม มีการปรับปรุงซ่อมแซมโต๊ะเก้าอี้นักเรียนที่จะมีเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม เรื่องของพัดลม ประตู หน้าต่างบานเกล็ด สุขภัณฑ์ ได้มีการพูดคุยกับผู้ปกครอง เด็กสมัยนี้ต้องนั่งชักโครก ได้จัดหางบประมาณจากรายได้ของสถานศึกษาเพื่อที่จะเปลี่ยนแปลงเป็นชักโครกให้ เรื่องของบุคลากรมีการประชุมวางแผนมอบหมายหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบไปแล้ว ช่วงนี้ได้ให้คุณครูได้เตรียมงาน Work For Home จะเรียกเข้ามาในช่วงต้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ เพื่อเตรียมความพร้อมต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการประเมินนักเรียนที่ต้องการจะเข้าห้องเรียนพิเศษจัดให้เรียบร้อยก่อนเปิดภาคเรียนในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ขอขอบคุณครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนเดือนหน้า ผู้อำนวยการกองช่างช่วยเข้าไปดู เรื่องต้นไม้ คือจะตัดต้นไม้ไม่ต้องตัดก่อนช่วงก่อนเปิดเทอมเปิดเทอมแล้วจะยากกว่าเดิม โรงเรียนก็เตรียมความพร้อมเปิดเทอมนี้คณายนายกเทศมนตรีเข้าไปเมื่อไหร่ หากไม่มีปัญหาอะไรรอดูเปิดเทอมโรงเรียนใหม่เรียบร้อยหรือเปล่า ให้ท่านรองละออก มาช่วยดูด้วยครับ

นายภากร เหมทานนท์
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๒
“อิสานธีรวิทยาคาร”

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีครับ เบื้องต้นปฏิทินโรงเรียนเทศบาล ๒ จะเชิญผู้บริหารและทีมงานเข้าไปดูตรวจเยี่ยมอาคารและสถานที่ห้องเรียนสภาพแวดล้อม ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จะดำเนินการให้แล้วเสร็จในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เพื่อที่จะรองรับในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

นางสาวพัชราภรณ์ อ่อนคำ
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑
“บุรีราษฎร์ดรุณวิทยา”

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ โรงเรียนเทศบาล ๑ กำหนดประชุมครูวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ , วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ไปดูงานที่ร้อยเอ็ดวิทยาลัย, วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ประชุมผู้ปกครองเพื่อจะดูห้องเรียน, วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ นักเรียนทดลองเรียนก่อนตามวันที่กำหนดไว้ เปิดเรียนจริงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

นายสมโชค กางรัมย์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

จะดำเนินการทำแผนให้นายกเทศมนตรีพบปะนักเรียนแล้วก็ดูความพร้อมและเตรียมความพร้อม จะดูว่าโรงเรียนเทศบาล ๑ มีแผนวางพร้อมที่จะให้นายกไปตรวจเยี่ยมเมื่อไหร่ ส่วนโรงเรียนเทศบาล ๒ ระบุวันที่แล้วครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๕...

ระเบียบวาระที่ ๕

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เรื่องสำคัญที่ต้องพิจารณาหารือหรือปฏิบัติร่วมกัน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสำคัญที่ต้องพิจารณาหารือหรือปฏิบัติร่วมกัน ตามที่ได้แจ้งไปก่อนหน้านี้แล้วเมื่อต้นที่ประชุมเรื่องแผนดำเนินการ พอครบ ๒ ไตรมาสแล้ว ในประชุมหัวหน้าส่วนรอบหน้า ให้แจ้งผลงานของแต่ละกองมาด้วย ว่าได้ดำเนินการใช้งบไปเท่าไร โครงการอะไรงบประมาณอะไรที่ยังไม่ได้ดำเนินการหรือติดปัญหา กองคลังได้แจ้งว่ายังมีงบประมาณคงเหลืออยู่ ๗๔ ล้านบาท กองไถยังไม่ได้เบิกหรือติดอะไร เหลือไตรมาส ๓ ที่เคยหารือกันไว้ว่าจะดำเนินการเบิกจ่ายให้ที่ไม่เกี่ยวกับประเพณีครับ

นายสมโชค กางรัมย์

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ขออนุญาตสอบถามท่านนายกเทศมนตรีครับ ยอด ๗๔ ล้านบาท ที่กองการศึกษาต้องจ่ายปลายเดือนเมษายน-พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๔๒ ล้านบาท จะได้ไม่เยอะ ไม่ผูกพันเป็นงบประมาณที่ให้มาแล้ว แต่ว่าการจ่ายเงินของโรงเรียนมีอาหารกลางวัน ครับ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี

นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

เหลือ ๓๐ ก็เยอะอยู่นะ แต่ละกองคือแจ้งไว้ว่าพอมدتไตรมาส ๑ ต้องมาสรุปกันอีกรอบ ที่ของบประมาณเพื่อเร่งรัดเบิกจ่ายให้เสร็จภายในไตรมาสที่ ๓ อยากเร่งดำเนินการให้เสร็จ ภายในไตรมาสที่ ๓ และต้องมาชี้แจงด้วยว่าจะใช้อะไรในป็นหน้าด้วย กองไถยังไม่เริ่มโครงการ เมื่อสักครู่มี ๓๐% มีบางกองที่ยังไม่ได้เริ่มครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อสั่งการแนวทางปฏิบัติเรื่องใหม่ๆ ที่ควรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี

นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ระเบียบวาระที่ ๖ กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อสั่งการแนวทางปฏิบัติเรื่องใหม่ๆ ที่ควรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน สอบถามฝ่ายนิติการและการพาณิชย์เรื่องแนวทางการดำเนินการตาม พรบ.คุ้มครองแรงงาน เรียบร้อยหรือไม่ครับ

นายณภัทร ทิศนะ

หัวหน้าฝ่ายนิติการ

และการพาณิชย์

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีครับ ในการประชุมรอบหน้า จะเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องอื่นๆ

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี

นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

ในระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ ขอเชิญท่านเลขานพดลฯ ครับ

นายพดล ท้วประโคน

เลขานุการนายกเทศมนตรี

นครบุรีรัมย์

เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอรายงานกิจกรรมที่ผมร่วมกับสมาชิกสภา

เทศบาล อีก ๑๓ ท่าน รวมถึงท่านประธานสภาเทศบาลได้เข้าร่วมอบรม หลักสูตรปฐมนิเทศของสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นพนักงาน ราชการบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการยื่นบัญชีทรัพย์สิน ผลประโยชน์ทับซ้อนกรณีศึกษาจัดอบรมโดยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี จัดอบรมที่โรงแรมเทพนคร โดยท่าน นายกเทศมนตรีได้อนุมัติงบประมาณไปเมื่อวันที่ ๑ - ๓ เมษายน ๒๕๖๙ โดยมีวิทยากร ๓ ท่าน มาให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสภาท้องถิ่นและกั ผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งการอบรมครั้งนี้มีผู้สนใจ ๖๐๐ กว่าคน ส่วนมากจะเป็น อบต.ใหม่ๆ ที่เพิ่งเข้ารับตำแหน่ง ในเนื้อหาอบรมเกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติงาน ในส่วนของการบริหารและฝ่ายสภาเป็นการทบทวนความรู้สำหรับผู้ที่เคย อบรมแล้ว และความรู้ใหม่ๆ ของสมาชิกสภาเทศบาลที่เพิ่งได้รับตำแหน่ง ใหม่เป็นการอบรมที่เป็นประโยชน์มาก ขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรี ที่อนุมัติให้เข้าร่วมอบรมโครงการฯ ในครั้งนี้ ขอขอบคุณครับ

นางสิรินันท์ มณีราชกิจ
เลขานุการนายกเทศมนตรี
นครบุรีรัมย์

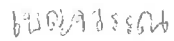
ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีค่ะ เมื่อวานได้รับมอบหมาย จากท่านนายกเทศมนตรีให้เข้าร่วมประชุม Conference Online กับ กรมธนารักษ์ จะมีงานที่เกิดขึ้นในเขตเทศบาลนครบุรีรัมย์ ในวันที่ ๒ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ที่โดมสวนรมย์บุรี ๒๐๐ ปี จะมีเจ้าภาพหลักคือกรมธนารักษ์ ร่วมกับธนารักษ์จังหวัดบุรีรัมย์ ในงานจะมีเรื่องของการนั่งรถไฟฟ้า ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จะเป็นโปรแกรมเขาแนวคิดที่ว่า “ม่วนชื่น รื่นละลม” มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑๘ หน่วยงาน รวมถึงเทศบาลนคร บุรีรัมย์ กำหนดของวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จะเริ่มตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ น. นั่งรถไฟฟ้าชมคลองละลมเดียวจะมีเส้นทางมาให้ มีพิธีเปิดงานโดย ท่านอธิบดีกรมธนารักษ์ในช่วงเย็น มีเวทีเสวนาภายใต้หัวข้อ “เสียงละลม แห่งอดีต” ซึ่งจะมีผู้เสวนา ๓ ท่าน ๑ ใน ๓ คือท่านนายกเทศมนตรีนคร บุรีรัมย์ จะพูดในเรื่องของการพัฒนาคลองละลมว่าจะให้พัฒนาไปในทิศทาง ไດ กิจกรรมจะมีการประกวดออกแบบเหรียญที่ระลึกประจำจังหวัดบุรีรัมย์ ปีได้รับสมัครไปเรียบร้อยแล้ว จะประกาศผลวันจันทร์นี้ รูปแบบของงาน มีเวทีมืออแกนท์ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ ช่วงเย็นจะชนของมามีฝั่งตาม สไลด์ มีเวทีหลักทางเข้าสู่ถ่ายภาพ มีนิทรรศการเมืองเก่าเมืองบุรีรัมย์ ขอเชิญชวนทุกท่านมาชมความเป็นมาของคลองละลมเริ่มมาแบบไหน อย่างไรถึงมาเป็นปัจจุบันนี้ จะมีภาพเก่าๆ ของเมืองบุรีรัมย์มาให้ชม มีการ ประกวดเหรียญ มีการจำหน่ายเหรียญ มีการจัดเวทีโอทอป มีการเอาภาพ ของคลองละลม วิถีชีวิตการออกกำลังกายบริเวณคลองละลมให้กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณถ่ายภาพกลับมา มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมรูปแบบจำลอง ประสาทพนมรุ้งมา อยากให้เชิญชวนลูกหลานมาชมกันว่านิทรรศการเป็น อย่างไร ขอขอบคุณค่ะ

/นายอนุชิต...

นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ขอขอบคุณทุกๆ ท่าน ที่เข้าร่วม
ประชุมในวันนี้ ขออนุญาตปิดประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๔๕ น.



(นางสาวเบญจวรรณ คะริรัมย์)
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางมณจิรา อินทวิ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางวณิชชา ปุยะติ)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม