



ประกาศเทศบาลนครบุรีรัมย์
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
(ครั้งที่ ๑/๒๕๗๐)

ด้วยเทศบาลนครบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น แล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชี โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอนุชิต เหลืองชัยศรี)
นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลนครบุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		20,644,500.00	20,644,500.00	111,600.00 (-)	20,532,900.00	โอนลดงบประมาณจากกองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงาน สนับสนุนงาน ธุรการกอง ยุทธศาสตร์และ งบประมาณ	0.00	0.00	111,600.00 (+)	111,600.00	เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ไม่ได้ ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องการ ปฏิบัติงาน จึงขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานสนับสนุนงานธุรการ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

- หัวหน้าหน่วยงาน.....กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องการปฏิบัติงาน จึงขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ไม่เห็นด้วย

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ไม่เห็นด้วย

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ประเสริฐ จำปาแดง เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง
(นายประเสริฐ จำปาแดง)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ☐ เพื่อโปรดทราบ
ตำแหน่ง..... ☐ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..... นางรัตติมา มะลิวงม
(นางรัตติมา มะลิวงม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสายรุ้ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป)

(ลงชื่อ)..... นายคมกริช สายขมภู
(นายคมกริช สายขมภู)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครบุรีรัมย์.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..... นายอนุชิต เหลืองชัยศรี
(นายอนุชิต เหลืองชัยศรี)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครบุรีรัมย์.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... เมื่อวันที่-..... เดือน-..... พ.ศ.-.....
 หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่-..... เดือน-..... พ.ศ.-.....
 ตามหนังสือ-..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
 - หัวหน้าหน่วยงาน.....-..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....