

คู่มือ



คำสั่งเทศบาลนครบุรีรัมย์

ที่ ๑๐๘๙/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประมูลห้องจำหน่ายตั๋วรถโดยสารประจำทาง ทาง จำนวน ๘ ช่อง
ขนาด ๒x๒ เมตร พื้นที่รวม ๔ ตารางเมตร สถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดบุรีรัมย์
โดยวิธียื่นเอกสารประมูลราคา

ด้วย เทศบาลนครบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะให้เอกชนประมูลห้องจำหน่ายตั๋วรถโดยสาร
ประจำทาง จำนวน ๘ ช่อง ขนาด ๒x๒ เมตร พื้นที่รวม ๔ ตารางเมตร สถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดบุรีรัมย์
โดยวิธียื่นเอกสารประมูลราคา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประมูลให้เข้าทรัพย์สินของเทศบาลนครบุรีรัมย์ โดยจัดหาประโยชน์
ในทรัพย์สินของเทศบาลนครบุรีรัมย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

คณะกรรมการรับซองประมูลราคา ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวนงลักษณ์ บำรุงธรรม | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริกัลยา เมตตารุ่งโรจน์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสิริเพ็ญ วีริชัญญ์ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน | กรรมการ |

อำนาจหน้าที่

รับซองประมูลราคา ลงทะเบียนรับซองไว้เป็นหลักฐาน และลงชื่อกำกับซอง ตรวจสอบ
หลักประกันซอง และออกใบรับให้แก่ผู้ยื่นซองไว้เป็นหลักฐาน

คณะกรรมการเปิดซองประมูลราคา ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|------------------------------|---------------|
| ๑. นายโยธิน ศิริรัตน์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายณภัทร ทศณะ | หัวหน้าฝ่ายนิติกรและพาณิชย์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกนกรัตน์ ชลกลาง | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการ |

อำนาจหน้าที่

เปิดซองและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารเสนอราคา และอ่านแจ้งราคาพร้อมจัดทำบัญชี
รายการเอกสารหลักฐานต่างๆของผู้ร่วมประมูลราคาทุกราย

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามระเบียบฯ
โดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และรายงานผลให้ทราบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ปลัดเทศบาล.....

รองปลัดเทศบาล.....

(นายอนุชิต เหลืองชัยศรี) ผู้อำนวยการกอง.....

นายกเทศมนตรีเมืองบุรีรัมย์ หัวหน้าฝ่าย.....

หัวหน้างาน.....

เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน.....

15 ๐๕๖๙